

Znak sprawy: BA.WZP.26.35.2023

Załącznik nr 6 do SWZ

PROJEKT UMOWY

zwana dalej „Umową”:

Skarbem Państwa – Urzędem Komunikacji Elektronicznej [UKE] z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 01-211) przy ul. Giełdowej 7/9, NIP: 527-23-67-496, REGON: 017510794, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy:) przy ul., wpisaną do pod numerem wpisu, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:

.....,

.....,

uprawnionymi do reprezentacji zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego nr, stanowiącym Załącznik nr do niniejszej Umowy / uprawnionym/i do reprezentacji na podstawie aktualnego, nieodwołanego na dzień zawarcia niniejszej Umowy pełnomocnictwa nr z dnia, udzielonego przez osoby uprawnione do reprezentacji ww. podmiotu, zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego nr, stanowiącym Załącznik nr do Umowy, zwanym dalej „Wykonawcą”¹,

W dalszej części Umowy „Zamawiający” i „Wykonawca” zwani będą również indywidualnie „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Definicje

Ilekcroć poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie dużą literą, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

Okres Rozliczeniowy – okres jednomiesięczny – pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w dniu zawarcia **Umowy**, kolejne rozpoczynają się w dniu następnym po zakończeniu poprzedniego okresu rozliczeniowego.

Umowa – niniejsza **Umowa**, zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym na „Zapewnienie usługi wsparcia i modyfikacji Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów [ESOD]” – numer sprawy BA.WZP.26.35.2023.

¹ W przypadku wyboru podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym konsorcjum, należy oznaczyć każdy z tych podmiotów odrębnie, z powołaniem danych pełnomocnika, jeśli został ustanowiony m.in. do zawarcia Umowy; **Zamawiający** może zażądać przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego Umowy regulującej współpracę tych wykonawców. w przypadku dwóch lub większej ilości podmiotów pod stronie **Wykonawcy**, którzy złożyli wspólnie ofertę, pod pojęciem **Wykonawcy** w rozumieniu niniejszej Umowy należy rozumieć wszystkie te podmioty razem wzięte.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Dzień roboczy – każdy dzień od poniedziałku do piątku w godzinach 08:15-16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium RP oraz w wyznaczone soboty robocze dla administracji rządowej w godzinach 08:15-16:15.

Roboczogodzina – jednostka pracy włożonej przez Wykonawcę w wykonanie określonej czynności lub Przedmiotu Umowy, wynosząca 60 minut zegarowych.

Usługa typu 'hot-line' – usługa obejmująca wsparcie świadczone administratorom systemu ESOD u Zamawiającego lub drogą elektroniczną i telefoniczną, polegające na zapewnieniu dostępności w dni robocze, w godzinach 8:15-16:15, specjalistów od aplikacji i bazy danych mogących udzielić informacji i wskazówek, pozwalających rozwiązać wszelkie problemy związane z administrowaniem systemu ESOD.

Jira – system działający w infrastrukturze Zamawiającego, oprogramowanie firmy Atlassian służące do śledzenia błędów oraz zarządzania projektami.

Confluence – system działający w infrastrukturze Zamawiającego, oprogramowanie firmy Atlassian służące do prowadzenia dokumentacji systemów informatycznych.

Bitbucket – system działający w infrastrukturze Zamawiającego, oprogramowanie firmy Atlassian przeznaczone dla projektów programistycznych wykorzystujących system kontroli wersji Git oraz Mercurial.

e-PUAP – (elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) to ogólnopolska platforma teleinformatyczna, która umożliwia komunikację obywateli i przedsiębiorców z podmiotami publicznymi.

Profil zaufany – podpis elektroniczny do podpisywania podań i wniosków składanych do podmiotów publicznych.

SSO - single sign-on – metoda pojedynczego logowania do usługi w celu uzyskania dostępu do wszystkich autoryzowanych tą metodą systemów.

WSO2IS - system identyfikacji tożsamości klasy SSO wykorzystywany przez Zamawiającego.

e-Doręczenia – Usługa rejestrowanego doręczenia elektronicznego

Szynę danych EI - szyna integrująca usługi i systemy dziedzinowe wykorzystywana przez Zamawiającego.

Exchange - serwer pocztowy wykorzystywany przez Zamawiającego.

Kwalifikowany podpis elektroniczny - podpis cyfrowy dokonywany przy użyciu certyfikatu kwalifikowanego zgodnego z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE

§ 1

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – art. 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1605), zwanej dalej w Umowie „ustawą Pzp”, w wyniku którego za najkorzystniejszą uznano Ofertę Wykonawcy.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest Zapewnienie usługi wsparcia i modyfikacji Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów - ESOD, zwane dalej „Przedmiotem Umowy” lub „systemem ESOD”. System ESOD zrealizowany i dostosowany jest do potrzeb Zamawiającego. Charakterystyka systemu ESOD stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
2. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zapewni na rzecz Zamawiającego:
 - a) wykonanie usługi wsparcia i modyfikacji systemu ESOD;
 - b) wykonanie usługi modyfikacji systemu ESOD.

§ 3

1. W ramach usługi wsparcia i aktualizacji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) konsultacji w zakresie analizowania, optymalizacji oraz modelowania w systemie ESOD obiegu dokumentów elektronicznych;
 - 2) konsultacji technicznych dla administratorów systemu ESOD;
 - 3) wsparcia dla wybranych użytkowników w postaci konsultacji świadczonych telefonicznie i za pośrednictwem systemu Jira;
 - 4) rozwiązywania problemów technicznych związanych z systemem ESOD;
 - 5) utrzymania środowiska produkcyjnego, testowego i developerskiego;
 - 6) wsparcia wiedzą w postaci realizacji usługi typu „hot-line”;
 - 7) zapewnienia współpracy systemu ESOD z ePUAP;
 - 8) zapewnienia współpracy systemu ESOD z Profilem Zaufanym;
 - 9) zapewnienia współpracy systemu ESOD z SSO zbudowanym w oparciu o WSO2IS posiadanego przez zamawiającego
 - 10) Współpracę systemu ESOD z e-Doręczenia;
 - 11) zapewnienia elektronicznego podpisywania dokumentów w ESOD, bez względu na dostawcę certyfikatu kwalifikowanego;
 - 12) zapewnienia weryfikacji podpisu na dokumencie elektronicznym, który został podpisany Kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Podpisem zaufanym, podpisem osobistym bez względu na sposób podpisania dokumentu;
 - 13) zapewnienia współpracy systemu ESOD poprzez Szybnę danych EI z innymi systemami wykorzystywanymi przez Zamawiającego;
 - 14) zapewnienia odbierania i wysyłania e-mail przez system ESOD z wykorzystaniem serwera Exchange wykorzystywanego przez Zamawiającego;
 - 15) wgrywania aktualnych kodów źródłowych systemu ESOD do repozytorium Zamawiającego;
 - 16) usuwania zgłoszonych w okresie trwania Umowy awarii i błędów dotyczących działania systemu ESOD;
 - 17) aktualizowania dokumentacji systemu ESOD i umieszczania jej repozytorium dokumentacji Confluence Zamawiającego;
 - 18) samodzielnego zgłaszania zaobserwowanych słabości systemu ESOD i niewłaściwego funkcjonowania systemu ESOD.
 - 19) o ile Zamawiający tego będzie wymagał, aktualizację wszystkich komponentów systemu do najnowszych wersji, w tym upgrade serwera PHP i PostgreSQL do najnowszych wersji zgodnie przedstawionym planem aktualizacji;
 - 20) o ile Zamawiający tego będzie wymagał, aktualizację systemów operacyjnych na maszynach środowiska systemu ESOD;
 - 21) dostosowanie systemu ESOD do nowych wersji plików pakietu MS Office;
 - 22) niezakłócony dostęp do aplikacji w godzinach pracy Urzędu – wszelkie prace modernizacyjne muszą odbywać się w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz, o ile Zamawiający nie zdecyduje inaczej, poza godzinami pracy Urzędu;

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 23) na wniosek Zamawiającego realizację wszelkich aktualizacji systemu z wykorzystaniem technik i narzędzi Continuous Integration i Continuous Delivery lub Continuous Deployment (Zamawiający udostępnia JIRA oraz Jenkins);
 - 24) wszelkie aktualizacje muszą być przed ich wgraniem przetestowane w sposób zapewniający bezawaryjne działanie systemu po ich wgraniu na serwery produkcyjne.
 - 25) okresową (nie rzadziej niż raz na 30 dni – pierwsza w terminie 14 dni od zawarcia umowy) analizę środowiska, w tym w szczególności serwerów aplikacyjnych i baz danych – analiza musi zawierać opis stanu zasobów podlegających przeglądowi oraz wnioski i szczegółowe rekomendacje obejmujące informację co należy zmienić, co zaktualizować, czy i jeśli tak zmieniać wersję danego elementu środowiska itp.;
 - 26) realizację testów bezpieczeństwa i wydajności nie rzadziej niż raz na kwartał – po zakończeniu testów, w terminie 7 dni od ich realizacji przeprowadzony zostanie raport zawierający wnioski i ewentualne rekomendacje modyfikacji systemu w celu podniesienia jego bezpieczeństwa i wydajności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do reakcji na zgłoszenia awarii i błędów systemu ESOD, dokonane przez przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 8 ust. 3 Umowy i ich naprawy w terminach określonych w **Załączniku nr 2** do Umowy.
 3. Zgłoszenie awarii i błędów systemu ESOD Zamawiający dokonuje drogą elektroniczną we wszystkie dni tygodnia, za pomocą dedykowanego systemu Jira będącego w posiadaniu Zamawiającego lub w przypadku niedostępności na adres e-mail:
 4. Usługa wsparcia będzie realizowana w następujących formach i trybie:
 - 1) pomoc telefoniczna realizowana przez przeszkolonych konsultantów Wykonawcy, dostępna w dni robocze;
 - 2) pomoc realizowana za pośrednictwem systemu Jira lub poczty elektronicznej.

§ 4

1. Usługa modyfikacji systemu ESOD, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 Umowy, realizowana będzie na podstawie zleceń w wymiarze maksymalnie 3000 roboczogodzin, po uprzednim uzgodnieniu terminów i pracochłonności (liczby godzin), zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
2. Przed wykonaniem zlecenia Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu proponowanego terminu wykonania zlecenia oraz pracochłonności (liczby godzin) przewidzianej na jego realizację, w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającego, o którym mowa w ustępie poprzedzającym.
3. Strony mogą podejmować negocjacje co do zakresu pracochłonności i terminu wykonania zlecenia.
4. W przypadku uzgodnienia warunków realizacji zlecenia, Zamawiający przekaże Wykonawcy zlecenie do wykonania, o czym poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem systemu Jira lub adresu e-mail wskazanego w § 8 ust. 4 Umowy, określając w zleceniu: zakres modyfikacji, termin realizacji zlecenia oraz jego pracochłonność. W przypadku, gdyby w związku z realizacją zlecenia wiązała się konieczność przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanych w ramach zleceń modyfikacji, wówczas takie zlecenie zostanie Wykonawcy przekazane na piśmie, na adres wskazany w § 17 ust. 2 pkt 2 Umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do jego podpisania i przesłania go do Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania na adres wskazany w § 17 ust. 2 pkt 1 Umowy.
5. Prace wykonane przez Wykonawcę bez uzyskania akceptacji Zamawiającego co do zakresu modyfikacji, pracochłonności i terminu wykonania zlecenia wyrażonej przekazaniem zlecenia nie stanowią realizacji niniejszej Umowy i nie stanowią podstawy do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 3 Umowy.
6. Do liczby roboczogodzin, o których mowa w ust. 2 nie wlicza się czasu poświęconego przez Wykonawcę na przedstawienie Zamawiającemu pracochłonności, czasu na dojazd do i z siedziby Zamawiającego oraz na inne prace organizacyjne i przygotowawcze, związane z realizacją zlecenia.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

7. Wykonane modyfikacje systemu ESOD muszą być zgodne z wymogami stawianymi przez Zamawiającego.
8. Wszelkie modyfikacje systemu będą musiały być dokumentowane poprzez aktualizację dokumentacji systemu ESOD oraz będą umieszczane w repozytorium kodu Bitbucket.

§ 5

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania usługi wsparcia i aktualizacji systemu ESOD oraz usługi modyfikacji systemu ESOD w **okresie 36 miesięcy tj. od dnia do dnia**;
 - 2) współpracy z Zamawiającym w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 3) wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami określonymi Umową;
 - 4) przetestowania wszelkich aktualizacji przed ich wgraniem w sposób zapewniający bezawaryjne działanie systemu ESOD, po ich wgraniu na serwery produkcyjne;
 - 5) do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji obejmującej wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 6) przekazywania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych informacji, mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy oraz uwzględniania odpowiedzi Zamawiającego udzielonych na przesyłane przez Wykonawcę zapytania odnoszące się do sposobu realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 7) zachowania przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy należytej staranności, wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.
2. Przedmiot Umowy realizowany będzie poza siedzibą Zamawiającego na zasadzie dostępu zdalnego. Zasady dostępu zdalnego zostały określone w **Załączniku nr 4** do Umowy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania, które elementy – czynności Przedmiotu Umowy muszą być wykonywane w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał starannego wyboru Podwykonawców wskazanych w Ofercie Wykonawcy zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do SWZ – Wzór Formularza oferty, spośród podmiotów posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku Podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł odpowiednie umowy przed zawarciem niniejszej Umowy, Wykonawca zapewnił, że zobowiązania Podwykonawców wynikające z zawartych z nimi umów w zakresie ochrony interesów Zamawiającego oraz należytego wykonania Usług będących przedmiotem niniejszej Umowy są zgodne z warunkami korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców określonymi w niniejszej Umowie.
3. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie zadań powierzonych Podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do nałożenia na Podwykonawcę obowiązku przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie dla Wykonawcy w zakresie, w jakim odnoszą się one do zakresu prac danego Podwykonawcy. W tym zakresie Zamawiający wyraża zgodę na ujawnienie Podwykonawcom przez Wykonawcę tych, zasad, reguł i zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy.
4. Wymagania odnośnie do osób zatrudnionych przy realizacji Umowy przez Wykonawcę – personelu Wykonawcy – (w szczególności zobowiązania do zachowania poufności Informacji Poufnych, zatrudnienia na umowę o pracę) stosować się będą odpowiednio do Podwykonawców oraz ich personelu.
5. Zmiana Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawca przedstawi w formie pisemnej Zamawiającemu wniosek o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z nowym Podwykonawcą przedstawiając opis jego kwalifikacji.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający ma prawo odrzucić Podwykonawcę wskazując na piśmie przyczynę takiego odrzucenia. W takim wypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu innego Podwykonawcę.

§ 7

1. Z uwagi na fakt, iż w informacjach oraz dokumentacji udostępnianej wzajemnie pomiędzy Stronami znajdują się informacje zawierające tajemnice prawnie chronione, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich postanowień zawartych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności związanych z ochroną informacji prawnie chronionych, w tym z ochroną danych osobowych, a także ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa, w związku z czym Strony zobowiązują się do podpisania wraz z Umową, umowy o poufności i powierzeniu przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji oraz udostępnienia materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy przez Wykonawcę, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i ekonomiczny oraz posiada wymaganą przez Zamawiającego wiedzę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wypełnienia postanowień niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy wykonywać będą co najmniej osoby, które posiadają kwalifikacje niezbędne do jego prawidłowego wykonania:
 - 1) Informatyk ds. baz danych;
 - 2) Informatyk ds. integracji i bezpieczeństwa danych;
 - 3) Tester manualny / Tester automatyzujący.
3. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy, do zlecania usług, kontrolowania przebiegu prac objętych Umową oraz do podpisywania Protokołów odbioru Zamawiający wyznacza:, telefon:; adres e-mail: lub, telefon:; adres e-mail:, lub, telefon:; adres e-mail:
4. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji niniejszej Umowy oraz podpisywania dokumentów sporządzonych w związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca wyznacza:, telefon:; adres e-mail: lub, telefon:; adres e-mail:
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 i 4 nie wymaga zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do wykonywania czynności określonych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

§ 9

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę co najmniej jednej osoby wykonującej czynności, o których mowa w § 8 ust. 4 Umowy.
2. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej Umowy zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dowód zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w postaci

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- oświadczenia o zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, zawierającego w szczególności: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i datę zawarcia umowy o pracę, a także poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę i zanonimizowane kopie umów o pracę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami pełniącymi nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy.
3. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1, osób wskazanych do realizacji Przedmiotu Umowy.
 4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
 5. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca, każdorazowo wraz z Protokołem odbioru usługi wsparcia przedłoży Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
 6. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 2, 4 lub 5 w terminie wymaganym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie ponownie wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu na dokonanie ww. czynności. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy w dodatkowym terminie z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień, lub w przypadku złożenia oświadczeń, dokumentów bądź wyjaśnień nieczyniących zadość wymaganiom określonym w niniejszej Umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 8 Umowy.
 7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych do realizacji Przedmiotu Umowy.
 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

1. Prawidłowe wykonanie usługi wsparcia systemu ESOD, o której mowa w § 3 Umowy, potwierdzone zostanie każdorazowo podpisanym przez Strony Umowy protokołem odbioru prac wykonanych w danym Okresie Rozliczeniowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do Umowy, zwanym dalej w umowie „Protokołem odbioru usługi wsparcia”. Protokół odbioru usługi wsparcia przygotowuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym. Protokół może być doręczany Stronom za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 8 ust. 3 i 4 Umowy.
2. Wykonawca przedstawi Protokół odbioru w terminie 5 dni roboczych od zakończenia Okresu Rozliczeniowego, którego Protokół odbioru usługi wsparcia dotyczy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 3 Umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy Protokołu odbioru usługi wsparcia może:
 - 1) dokument podpisać – jeżeli prace zostały wykonane zgodnie z Umową albo

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 2) odmówić podpisania dokumentu jeżeli:
 - a) prace nie zostały wykonane lub zostały wykonane w części lub
 - b) prace zostały wykonane niezgodnie z Umową lub
 - c) z Protokołu odbioru usługi wsparcia nie wynika, czy i w jaki sposób prace zostały wykonane.
4. Odmawiając podpisania Protokołu odbioru usługi wsparcia, przedstawiciel Zamawiającego zobowiązany jest wskazać Wykonawcy powód odmowy podpisania dokumentu oraz zastrzeżenia i uwagi, co do wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych zobowiązany jest:
 - 1) uwzględnić zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego poprzez:
 - a) wykonanie prac lub
 - b) uzupełnienie Protokołu odbioru usługi wsparcia o brakujące informacje;
 - 2) szczegółowo uzasadnić niemożności uwzględnienia zastrzeżeń i uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zaakceptuje poprawiony Protokół odbioru usługi wsparcia jeśli będzie on uwzględniał zgłoszone zastrzeżenia i uwagi albo szczegółowe uzasadnienie niemożności uwzględnienia zastrzeżeń i uwag zgłoszonych przez Zamawiającego. W przeciwnym przypadku Zamawiający uprawniony jest do ponownego wzywania Wykonawcy do uwzględnienia zastrzeżeń i uwag na zasadach określonych w ust. 3-5 albo rozwiązania niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i żądania kary umownej zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 9 Umowy.
7. Podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru usługi wsparcia stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za dany Okres Rozliczeniowy.

§ 11

1. Prawidłowe wykonanie usługi modyfikacji systemu ESOD, o której mowa w § 4 Umowy, potwierdzone zostanie każdorazowo podpisanym przez Strony Umowy protokołem odbioru wykonanych prac, zwanym dalej w umowie „Protokołem odbioru usługi modyfikacji”, którego wzór stanowi załącznik nr 3b do Umowy. Protokół odbioru usługi modyfikacji przygotowuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym. Protokół może być doręczany Stronom za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 8 ust. 3 i 4 Umowy.
2. Odbiór, o którym mowa w niniejszym paragrafie, będzie polegał na stwierdzeniu zgodności wykonanych prac z postanowieniami Umowy oraz zleceniami, o których mowa w § 4 Umowy. Strony ustalają, że warunkiem koniecznym do podpisania Protokołu odbioru usługi modyfikacji jest przekazanie Zamawiającemu odpowiedniej dokumentacji wykonanych modyfikacji systemu ESOD.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia Protokół odbioru usługi modyfikacji w terminie 5 dni roboczych od dnia wykonania prac, których Protokół odbioru usługi modyfikacji dotyczy.
4. Przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 3 Umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy Protokołu odbioru usługi modyfikacji może:
 - 1) dokument podpisać – jeżeli prace zostały wykonane zgodnie z Umową albo
 - 2) odmówić podpisania dokumentu jeżeli:
 - a) prace nie zostały wykonane lub zostały wykonane w części lub
 - b) prace zostały wykonane niezgodnie z Umową, lub
 - c) z Protokołu odbioru usługi modyfikacji nie wynika, czy i w jaki sposób prace zostały wykonane.
5. Odmawiając podpisania Protokołu odbioru usługi modyfikacji, przedstawiciel Zamawiającego zobowiązany jest wskazać Wykonawcy na piśmie powód odmowy podpisania dokumentu oraz zastrzeżenia i uwagi, co do wykonania modyfikacji.
6. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych zobowiązany jest:
 - 1) uwzględnić zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego poprzez:
 - a) wykonanie prac lub
 - b) uzupełnienie Protokołu odbioru usługi modyfikacji o brakujące informacje;

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 2) szczegółowo uzasadnić niemożności uwzględnienia zastrzeżeń i uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający przyjmie poprawiony Przedmiot Umowy, jeśli będzie on uwzględniał zgłoszone zastrzeżenia i uwagi albo szczegółowe uzasadnienie niemożności uwzględnienia zastrzeżeń i uwag zgłoszonych przez Zamawiającego. W przeciwnym przypadku Zamawiający uprawniony jest do ponownego wzywania Wykonawcy do uwzględnienia zastrzeżeń i uwag na zasadach określonych w ust. 4-6 albo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i żądania kary umownej zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 9 Umowy.
8. Podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru usługi modyfikacji stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 12

1. Za należyłą, terminową, zgodną z niniejszą Umową realizację Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w kwocie **netto** zł (słownie:) + **podatek VAT** % **zł** (słownie:) **brutto**: zł (słownie:), na które składa się:
 - 1) kwota **netto** zł (słownie:) + **podatek VAT** % **zł** (słownie:) **brutto**: zł (słownie:) – z tytułu realizacji usługi wsparcia i aktualizacji systemu ESOD, o której mowa w § 3 Umowy, która stanowi% całkowitego wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 powyżej;
 - 2) kwota **netto** zł (słownie:) + **podatek VAT** % **zł** (słownie:) **brutto**: zł (słownie:) – z tytułu realizacji usługi modyfikacji systemu ESOD w zakresie roboczogodzin, o której mowa w § 4 Umowy, która stanowi% całkowitego wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 powyżej .
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu nastąpi w 36 równych częściach wynoszących **netto** zł (słownie:) + **podatek VAT** % **zł** (słownie:) **brutto**: zł (słownie:), po zakończeniu każdego Okresu Rozliczeniowego świadczenia usługi wsparcia systemu ESOD.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu nastąpi każdorazowo za zrealizowane zlecenie. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w poprzednim zdaniu stanowi iloczyn liczby roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę, przy czym stawka za jedną roboczogodzinę świadczenia prac związanych z przygotowaniem i wykonaniem uzgodnionych między Stronami modyfikacji systemu ESOD wynosi **netto** zł (słownie:) + **podatek VAT** % **zł** (słownie:) **brutto**: zł (słownie:).
4. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę może obejmować łącznie wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2-3 niniejszego paragrafu, pod warunkiem wyszczególnienia w treści faktury składników wynagrodzenia za poszczególne rodzaje świadczonych usług lub wykonanych prac.
5. Wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2 stanowią maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego, co oznacza że Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usług na kwoty niższe niż wskazane z osobna w ust. 1 pkt 2.
6. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie będą następować w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez o nr, w terminie 21 dni od dnia złożenia w siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT,

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

do której dołączony będzie odpowiednio Protokół odbioru usługi wsparcia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 9 ust. 5 Umowy lub Protokół odbioru usługi modyfikacji.

7. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana następuje na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o zmianie i wskazaniu nowego numeru rachunku bankowego. Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i doręczone w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego w terminie umożliwiającym zapłatę za wykonany Przedmiot Umowy.
8. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 pokrywa wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, terminowej, zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 13

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 12 Umowy zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS).
2. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione wynosi 2% i jest to wskaźnik wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny za szósty miesiąc realizacji Umowy w porównaniu z analogicznym miesiącem poprzedniego roku kalendarzowego.
3. Pierwsza zmiana wynagrodzenia na podstawie ust. 1 i 2 nastąpi po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, począwszy od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego następującego po tej dacie, na podstawie wskaźnika GUS opublikowanego w szóstym miesiącu realizacji Umowy w porównaniu z poprzednim miesiącem kalendarzowym.
4. W następnych latach realizacji Umowy wynagrodzenie będzie podlegało zmianie co dwanaście miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy, począwszy od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego następującego po tej dacie w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu GUS za poprzedni miesiąc kalendarzowy w porównaniu z analogicznym miesiącem poprzedniego roku kalendarzowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskaźnika GUS na wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykazanie wpływu następuje w formie pisemnej. Wykonawca składa wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty cen materiałów i kosztów przed i po zmianie wynagrodzenia.
6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1-4 wynosi łącznie 10% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 7 Umowy z dnia podpisania Umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 12 Umowy ulegnie zmianie o poniesione przez wykonawcę koszty:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 7.
9. W przypadku zmian określonych w ust. 7 pkt 2-4 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
10. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
13. W przypadku zmiany, o której mowa ust. 7 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w poniższych przypadkach:
- 1) niedotrzymania terminu przedstawienia pracochłonności, o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy – kwotę w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) niedotrzymania terminu wykonania zlecenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy – kwotę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto danego zlecenia – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) niedotrzymania terminu poprawienia prac, o którym mowa w § 10 ust. 5 Umowy – kwotę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) niedotrzymania terminu poprawienia prac, o którym mowa w § 11 ust. 6 Umowy – kwotę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) niedotrzymania któregokolwiek z terminów:
 - a) usunięcia awarii/błędów poziomu 1/błędów poziomu 2, o których mowa w **załączniku nr 2** do Umowy – kwotę w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - b) usunięcia błędów poziomu 3/błędów poziomu 4, o których mowa w **załączniku nr 2** do Umowy – kwotę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 6) niewykonywania usługi wsparcia systemu ESOD zgodnie z zakresem określonym w § 3 Umowy – kwotę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych, 00/100) – za każde stwierdzone naruszenie;
 - 7) za każde kolejne wystąpienie w danym okresie rozliczeniowym:
 - a) awarii, ponad liczbę określoną w ust. 3 pkt 1 **załącznika nr 2** do Umowy – kwotę w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100);
 - b) błędu poziomu 1, ponad liczbę określoną w ust. 3 pkt 2 **załącznika nr 2** do Umowy – kwotę w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100);
 - c) błędu poziomu 2, ponad liczbę określoną w ust. 3 pkt 3 **załącznika nr 2** do Umowy – kwotę w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100);
 - 8) niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy – kwotę w wysokości 1 000,00 zł – za każdy stwierdzony przypadek niezłożenia oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień, o których mowa w § 9 Umowy lub za każdy stwierdzony przypadek złożenia oświadczeń, dokumentów bądź wyjaśnień niezyczących zadość wymaganiom określonym w Umowie;
 - 9) odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 niniejszej Umowy, pomniejszonego o kwotę wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia;
 - 10) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 niniejszej Umowy, pomniejszonego o kwotę wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia do dnia odstąpienia.
2. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 9 jest należna zarówno w przypadku odstąpienia umownego, jak również na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.), zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”.
 3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania żądania ich zapłaty. Zapłata kar umownych nastąpi na rachunek bankowy wskazany w żądaniu. W razie niedokonania przez Wykonawcę zapłaty kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnej kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (z najbliższej faktury), na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
 5. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania, w szczególności, w przypadku wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 16 ust. 2 pkt 3 Umowy.
 6. Sumaryczny limit kar umownych, które mogą zostać naliczone na podstawie Umowy nie przekroczy 100 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy.
 7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) czasową niemożność użytkowania systemu ESOD przez Zamawiającego, jeżeli przerwa w użytkowaniu nastąpiła na skutek okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub siły wyższej;
 - 2) szkody powstałe w wyniku korzystania z systemu ESOD przez Zamawiającego niezgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 3) szkody powstałe w wyniku niesprawności infrastruktury informatycznej Zamawiającego na której zainstalowany jest system ESOD.

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 9 Umowy, w przypadku:
 - 1) przekroczenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, z winy Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 Umowy lub terminów na poprawienie prac, o których mowa w § 10 ust. 5 Umowy i § 11 ust. 6 Umowy o co najmniej 30 dni lub
 - 2) co najmniej pięciokrotnego niedotrzymania terminów w danym Okresie Rozliczeniowym świadczenia usług:
 - a) usunięcia awarii/błędów poziomu 1/błędów poziomu 2, o których mowa w **załączniku nr 2** do Umowy lub
 - b) usunięcia błędów poziomu 3/błędów poziomu 4, o których mowa w **załączniku nr 2** do Umowy; lub
 - 3) za każde kolejne wystąpienie w danym okresie rozliczeniowym:
 - a) awarii, ponad liczbę określoną w ust. 3 pkt 1 **załącznika nr 2** do Umowy lub
 - b) błędu poziomu 1, ponad liczbę określoną w ust. 3 pkt 2 **załącznika nr 2** do Umowy, lub
 - c) błędu poziomu 2, ponad liczbę określoną w ust. 3 pkt 3 **załącznika nr 2** do Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 14 dni kalendarzowych, z zagrożeniem, że w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy i żądania kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 9 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy będzie miało skutek na przyszłość i będzie odnosiło się do części Przedmiotu umowy niezrealizowanej do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
4. W przypadku dokonania odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania Zamawiający:
 - 1) zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za:
 - a) realizację usługi wsparcia systemu ESOD wyliczone proporcjonalnie w ten sposób, że wynagrodzenie za Okres Rozliczeniowy, w którym od Umowy odstąpiono lub ją rozwiązano, zostanie pomniejszone – proporcjonalnie do liczby dni pozostałych do końca Okresu Rozliczeniowego, w którym od Umowy odstąpiono lub ją rozwiązano;
 - b) odebrane przez Zamawiającego usługi modyfikacji;
 - 2) zachowa wszelkie efekty prac Wykonawcy w zakresie wskazanym w pkt. 1 powyżej.
5. W przypadku dokonania odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn, które dodatkowo stanowią podstawę do naliczenia kar umownych z tytułu opóźnienia, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia wyłącznie jednej kary umownej. Zamawiający naliczy wówczas Wykonawcy karę umowną, która na dzień odstąpienia będzie przedstawiała wartość wyższą.
6. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy, całość majątkowych praw autorskich wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do wszelkiego oprogramowania oraz do wszystkich dokumentów sporządzonych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy oraz prawo własności nośników, na jakich dokumenty te przekazano Zamawiającemu.
2. Z chwilą dokonania odbioru przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy, choćby w postaci nieukończonych, majątkowe prawa autorskie do Przedmiotu Umowy przechodzą na Zamawiającego:
 - 1) w zakresie, w jakim utwory nie stanowią programu komputerowego, Wykonawca przenosi prawa do:

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- a) utrwalania i zwielokrotniania, w szczególności wytwarzania dowolną techniką jego egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa utworu w oryginale, jego egzemplarzy bądź kopii cyfrowych,
 - c) udostępniania publicznie, w tym wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do utworu dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - d) dokonywania, rozpowszechniania i wykorzystywania opracowań, w tym wszelkich modyfikacji, zmian i ulepszeń utworu oraz wyrażania zgody na dokonywanie takich czynności przez inne osoby w pełnym zakresie;
- 2) w zakresie, w jakim utwory stanowią programy komputerowe Wykonawca oprócz przeniesienia praw do takich utworów w zakresie określonym w ust. 1 powyżej, przenosi także prawa do:
- a) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotniania na potrzeby wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania tego oprogramowania, a także wyrażania zgody na wykonywanie tych czynności,
 - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w oprogramowaniu i korzystania z tak zmienionego oprogramowania oraz wyrażania zgody na dokonywanie takich czynności przez inne osoby,
 - c) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, oprogramowania lub jego kopii,
 - d) udostępnienia oprogramowania w taki sposób, aby każda osoba mogła mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym (np. przez sieć Internet), w tym udostępnianie w formie Software as a Service i podobnych,
 - e) wprowadzania i zapisywania w pamięci komputera wraz z prawem do wykonywania modyfikacji,
 - f) wykorzystania do realizacji zadań bez jakichkolwiek ograniczeń w ramach wszystkich ich funkcjonalności i w dowolny sposób oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób (również spoza organizacji Zamawiającego).
3. Przeniesienie praw autorskich z Wykonawcy na Zamawiającego obejmuje jego prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów zawartych Przedmiocie Umowy, w tym na wykonywanie, rozpowszechnianie i korzystanie z opracowań tych utworów, na wszystkich polach eksploatacji określonych w poprzednim punkcie.
4. Dla uniknięcia wątpliwości co do zakresu przeniesienia majątkowych praw autorskich na Zamawiającego, Strony potwierdzają, że ich intencją było, aby Zamawiający nabył całość tych praw, w tym w zakresie pozwalającym na swobodne korzystanie i modyfikowanie Przedmiotu Umowy bez ograniczeń czasowych i terytorialnych (na obszarze całego świata). Strony zgodnie postanawiają, iż uprawnienia przysługujące Zamawiającemu na podstawie niniejszego postanowienia mają na celu zapewnienie Zamawiającemu nieograniczonego w czasie korzystania z Przedmiotu Umowy, w tym w celu realizacji zadań ustawowych oraz statutowych Zamawiającego oraz zapewnienia Zamawiającemu możliwości utrzymywania oraz rozwijania Przedmiotu Umowy bez udziału Wykonawcy, w szczególności powierzenie innemu niż Wykonawca podmiotowi wykonania modyfikacji w Przedmiocie umowy.
5. Przekazanie Przedmiotu Umowy Zamawiającemu rozumiane jest zarówno jako fizyczne wydanie poszczególnych egzemplarzy Przedmiotu Umowy, jak też każde inne udostępnienie ich na rzecz Zamawiającego, w szczególności poprzez przekazanie lub umożliwienie pobrania w systemach informatycznych, w tym także w ramach zgłoszenia do odbioru. Niezależnie od sposobu przekazania Przedmiotu Umowy, uznaje się je za dokonane jedynie o ile Zamawiający uzyska swobodny dostęp do kodu źródłowego przekazanego Przedmiotu Umowy.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

6. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Przedmiot Umowy został utrwalony w chwili ich wydania, o ile wydanie następuje przez przekazanie tych nośników w formie fizycznej, a nie poprzez udostępnienie Przedmiotu Umowy w systemie informatycznym (w tym umożliwienie ich pobrania).
7. Wykonawca zobowiązuje się, na zasadzie art. 392 Kodeksu cywilnego, że osoby trzecie uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów zawartych w Przedmiocie Umowy nie będą wykonywać swoich osobistych praw autorskich w stosunku do Zamawiającego. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią wobec Zamawiającego z roszczeniami z tytułu naruszenia osobistych praw autorskich, Zamawiający poinformuje Wykonawcę, zaś Wykonawca niezwłocznie doprowadzi do jego wycofania lub zaspokoi to roszczenie, zwalniając Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osoby trzeciej, w szczególności, o ile zaspokojenie roszczenia osoby trzeciej nie będzie możliwe w inny sposób, Wykonawca niezwłocznie zmodyfikuje (zapewni modyfikację) Przedmiotu Umowy tak, by wyeliminować takie naruszenie (przy zachowaniu pełnej przydatności i funkcjonalności Przedmiotu Umowy). Strony wyłączają prawo Zamawiającego do zawarcia ugody w przypadku opisanych powyżej roszczeń bez uprzedniej zgody Wykonawcy, pod rygorem zwolnienia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu roszczeń objętych ugodą.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu kodów źródłowych do Przedmiotu Umowy, wraz z pełną dokumentacją. Struktura i organizacja kodów źródłowych musi być czytelna dla Zamawiającego i łatwa do rozbudowy (kod musi być odpowiednio uporządkowany, a organizacja i elementy języka przejrzyste). Wykonawca powinien dostarczać kod źródłowy w formie edytowalnej wraz z przedstawieniem Przedmiotu Umowy do odbioru.
9. Zamawiający ma prawo do wykonywania posiadanych autorskich praw majątkowych bez jakichkolwiek ograniczeń niezastrzeżonych w Umowie, w szczególności bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, samodzielnie lub może upoważnić do tego osoby trzecie.
10. Jeżeli w ramach realizacji Umowy bądź w związku z nią (w szczególności w ramach realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy) dojdzie do modyfikacji przedmiotu praw własności intelektualnej, w szczególności w formie naprawy błędów, Zamawiający z chwilą wydania tak zmienionego przedmiotu praw własności intelektualnej uzyskuje w stosunku do niego uprawnienia w pełnym zakresie przewidzianym w umowie dla przedmiotu praw własności intelektualnej, którego dotyczy modyfikacja, bez konieczności dokonywania dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego.

§ 17

1. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z umową będą przez Strony doręczane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy Stron, wskazane w § 8 ust. 3 i 4 Umowy.
2. Pisma zmierzające do zmiany lub ustania łączącego Strony stosunku prawnego doręczane będą bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysyłane listem poleconym na poniższe adresy:
 - 1) Zamawiający: **Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej**
ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa
 - 2) Wykonawca:
 -
 -
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 2. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

§ 18

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej w zakresie innym niż wskazał to w ofercie przetargowej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i została podpisana przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
5. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy w szczególności:
 - 1) zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami, ani ich danych teleadresowych;
 - 2) zmiana danych Wykonawcy wskazanych w Umowie, polegających na zmianie formy prawnej, firmy, danych teleadresowych, itp. (np. w wyniku zmiany siedziby, przekształcenia, przejęcia), pod warunkiem, że zmiana nie prowadzi do zmiany podmiotowej po stronie Wykonawcy;
 - 3) zmiana numeru rachunku bankowego wskazanego w Umowie.
6. Strony oświadczają, że dane kontaktowe personelu i reprezentantów Stron, zwane dalej „Danymi kontaktowymi”, udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej i terminowej realizacji Umowy. Udostępniane Dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem Danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których Dane kontaktowe udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1, z późn. zm.).
7. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.).
9. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik numer 1 do Umowy – Umowa o poufności i powierzeniu przetwarzania danych osobowych;
 - 2) Załącznik numer 2 do Umowy – Wykaz awarii i błędów oraz czas ich usuwania;
 - 3) Załącznik numer 3a do Umowy – Wzór Protokołu odbioru usługi wsparcia;
 - 4) Załącznik numer 3b do Umowy – Wzór Protokołu odbioru usługi modyfikacji;
 - 5) Załącznik numer 4 do Umowy – Ogólne zasady dostępu zdalnego;
 - 6) Załącznik numer 5 do Umowy – Charakterystyka Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów (ESOD).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik numer 1 do Umowy – Umowa o poufności i powierzeniu przetwarzania danych osobowych

Umowa o poufności i powierzeniu przetwarzania danych osobowych

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Urzędem Komunikacji Elektronicznej [UKE] z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 01-211) przy ul. Giełdowej 7/9, NIP: 527-23-67-496, REGON: 017510794, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy:) przy ul., wpisaną do pod numerem wpisu , NIP: , REGON: , reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanymi także „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Strony niniejszej umowy zamierzają zawrzeć/zawarły umowę², której przedmiotem jest „Zapewnienie usługi wsparcia i modyfikacji Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów [ESOD]”, zwana dalej także „umową główną”.
2. W związku z realizacją umowy głównej Zamawiający przekaze/udostępni Wykonawcy „Informacje Poufne” oraz powierzy przetwarzanie danych osobowych, w sposób i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zobowiązuje się oznaczyć przekazywane Informacje Poufne jako poufne lub w inny sposób poinformować Wykonawcę, że traktuje je jako poufne.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Informacje Poufne to informacje, których autorem, właścicielem lub dysponentem jest Zamawiający i które Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu realizacji umowy głównej. Wśród Informacji Poufnych znajdują się informacje zawierające tajemnice prawnie chronione, w szczególności tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia

² Niepotrzebne skreślić.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 202 r. poz. 1233, z późn. zm.) lub inne informacje techniczne, technologiczne, finansowe i organizacyjne, odnoszące się do strategii, personelu, spraw finansowych lub przyszłych planów, perspektyw, które mają wartość dla Zamawiającego i które nie mogą być przez Wykonawcę ujawniane bez wyraźnej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 3 niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych w trakcie realizacji umowy głównej niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - 2) wykorzystania Informacji Poufnych jedynie w celach określonych w niniejszej umowie, a po jej wykonaniu do ich usunięcia lub zanonimizowania;
 - 3) zabezpieczenia Informacji Poufnych przed dostępem osób i podmiotów nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru;
 - 4) podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących Informacje Poufne nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
 - 5) niepowielania Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to niezbędne do realizacji umowy głównej;
 - 6) ujawniania Informacji Poufnych jedynie tym pracownikom Wykonawcy, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron;
 - 7) zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy, którym ujawniono informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, zachowali w tajemnicy te informacje, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebrania od tych pracowników oświadczeń o zobowiązaniu się do zachowania w tajemnicy tych danych;
 - 8) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, jeżeli dojdzie do naruszenia któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę lub osobę trzecią.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawcy, czy dana informacja stanowi Informację Poufną lub czy może ona zostać udostępniona, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnego stanowiska Zamawiającego w tym zakresie.
4. Wszelkie działania prowadzone wewnątrz przedsiębiorstwa Wykonawcy w związku z jego organizacją, w tym w szczególności wewnętrzne kontrole jakości, nie mogą naruszać postanowień niniejszej umowy. Na potrzeby wewnętrznych kontroli jakości Wykonawca może udostępniać kontrolerom dane oparte na Informacjach Poufnych wyłącznie w postaci przetworzonej, która będzie chronić tajemnice zawarte w Informacjach Poufnych (np. stosowna agregacja).
5. Na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych³, stosownie do żądania Zamawiającego zwróci lub zniszczy dokumenty i dane, w tym także wszelkie ich kopie dowolnego rodzaju i zapisane na dowolnym nośniku (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji), zawierające Informacje Poufne Zamawiającego. Niezwłocznie po dokonaniu powyższych czynności, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zleceniodawcy na piśmie oświadczenie potwierdzające wykonanie żądania Zamawiającego.

³ Na potrzeby niniejszej umowy Strony za dzień roboczy przyjmują każdy dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium RP.

§ 3

Wyłączenia

1. Strony ustalają, że postanowienia § 2, nie mają zastosowania:
 - 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron Umowy;
 - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
 - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na mocy przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) i ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902, z późn. zm.).
2. Zasady przewidziane niniejszą umową nie mają zastosowania do udostępniania informacji na rzecz państwowych służb, organów i jednostek żądających od Wykonawcy oraz osób i podmiotów, którymi się posługuje, przekazania informacji zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa (dotyczy w szczególności żądań sądu, prokuratora i organu podatkowego w formach prawem przewidzianych).

§ 4

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że przetwarza następujące dane osobowe:
 - 1) dane osobowe pracowników Zamawiającego obejmujące imię i nazwisko, numer PESEL, numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość, służbowy adres e-mail, informację o miejscu pracownika Zamawiającego w strukturze organizacyjnej;
 - 2) dane osobowe osób fizycznych, w stosunku do których Prezes UKE wykonuje swoje ustawowe kompetencje wynikające m.in. z: ustawy Prawo telekomunikacyjne, ustawy Prawo pocztowe, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, ustawy o systemie oceny zgodności, ustawy o informowaniu o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię oraz o kontroli realizacji programu znakowania urzędzeń biurowych, ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych, ustawy Prawo przedsiębiorców, ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ordynacji podatkowej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o gospodarce nieruchomościami, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy Kodeks Spółek Handlowych, ustawy o petycjach, ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawy o rachunkowości, ustawy Kodeks Karny Skarbowy, ustawy Prawo upadłościowe, a także innych przepisów prawa określających zakres właściwości Prezesa UKE - obejmujące dane identyfikacyjne, dane adresowe i dane kontaktowe (w tym m.in.: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, Numer Identyfikacji Podatkowej, miejsce pracy, zawód, wykształcenie, seria i numer dowodu osobistego lub paszportu, numer telefonu, adres e-mail, adres konta ePUAP), w tym również szczególne kategorie danych osobowych, a także inne informacje zawarte w dokumentacji prowadzonych spraw: – jako administrator danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w ust. 1 powyżej, zwanych dalej „Danych Osobowymi”, w celach opisanych w ust. 3 poniżej oraz w sposób wskazany w niniejszej umowie.
3. Wykonawca będzie przetwarzał Dane Osobowe wyłącznie w celu realizacji umowy głównej.
4. Wykonawca przetwarza Dane Osobowe na udokumentowane polecenie Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzanie Danych Osobowych przez Wykonawcę będzie się odbywało wyłącznie na terytorium Polski.
6. Wykonawca może korzystać z usług dalszego podmiotu przetwarzającego wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej, szczegółowej, pisemnej zgody Zamawiającego na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych wskazanemu dalszemu podmiotowi przetwarzającemu.
7. Pisemna umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a dalszym podmiotem przetwarzającym powinna nakładać na dalszy podmiot przetwarzający, te same obowiązki ochrony danych jak te nałożone na Wykonawcę.
8. Zamawiający może wycofać zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych dalszemu podmiotowi przetwarzającemu, jeśli z okoliczności wynika, że przetwarzanie przez niego Danych Osobowych odbywa się niezgodnie z prawem, Umową lub zagraża bezpieczeństwu Danych Osobowych. W przypadku wycofania zgody, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie doprowadzić do zaprzestania przetwarzania danych przez dalszy podmiot przetwarzający.
9. Wykonawca oświadcza, że znane mu są wszelkie obowiązki wynikające z przepisów RODO, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe.
10. Wykonawca oświadcza, że uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze, wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w szczególności ryzyku naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 4 pkt 12 oraz art. 32 RODO.
11. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa, w tym RODO oraz postanowień niniejszej Umowy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych Danych Osobowych, w tym zabezpieczenie Danych Osobowych przed ich niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem;
 - 2) przeszkolenia w zakresie ochrony danych osobowych osób, które będą przetwarzały Dane Osobowe;
 - 3) dopuszczenia do przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie osób posiadających imienne upoważnienie od Wykonawcy;
 - 4) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania Danych Osobowych;
 - 5) zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych zachowały w tajemnicy te Dane Osobowe, również po zakończeniu realizacji umowy głównej, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie od tych osób oświadczeń o odbytych przez nie szkoleniu z zakresu ochrony danych osobowych wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy tych danych.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego za szkody wyrządzone w związku z nieprzestrzeganiem RODO, jak i za przetwarzanie Danych Osobowych niezgodnie z niniejszą Umową.
13. Wykonawca obowiązany jest, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
14. Wykonawca jest obowiązany, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której Dane Osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
15. Wykonawca jest obowiązany pomagać Zamawiającemu wywiązać się z obowiązku zgłoszenia organowi nadzorczemu naruszenia ochrony Danych Osobowych oraz z obowiązku zawiadomienia osób, których dane dotyczą, o naruszeniu ochrony Danych Osobowych, zgodnie z art. 33 i 34 RODO.
16. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony Danych Osobowych lub naruszenia postanowień niniejszej Umowy, Wykonawca obowiązany jest bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia zgłosić Zamawiającemu stwierdzone naruszenie. Zgłoszenie powinno co najmniej:
 - 1) opisywać znane Wykonawcy okoliczności zdarzenia stanowiącego naruszenie oraz jego ustalone lub podejrzewaną przyczynę;
 - 2) opisywać charakter naruszenia ochrony Danych Osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów Danych Osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - 3) opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony Danych Osobowych;
 - 4) opisywać środki proponowane przez Wykonawcę w celu zaradzenia naruszeniu ochrony Danych Osobowych, w tym w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
17. Wykonawca obowiązany jest, na podstawie dostępnych informacji, dokumentować wszelkie naruszenia ochrony Danych Osobowych i prowadzić rejestr naruszeń Danych Osobowych. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony Danych Osobowych, o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO Wykonawca:
 - 1) niezwłocznie stosuje wszystkie konieczne środki techniczne i organizacyjne w celu zaradzenia naruszeniu ochrony Danych Osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków;
 - 2) w przypadku, gdyby zastosowanie określonych środków miało lub mogło wpłynąć na integralność lub dostępność Danych Osobowych, niezwłocznie zwraca się do Zamawiającego o zgodę na zastosowanie tych środków.
18. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o żądaniach na podstawie art. 15-22 RODO, z którymi osoby, których Dane Osobowe dotyczą, zwróciły się bezpośrednio do Wykonawcy.
19. Wykonawca obowiązany jest udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków nałożonych na niego na mocy RODO lub niniejszej Umowy oraz umożliwić Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) udostępnienia Zamawiającemu dokumentacji przetwarzania Danych Osobowych;
 - 2) udostępnienia Zamawiającemu posiadanych zasobów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli (np. pomieszczenia, pracownicy posiadający informacje o sposobie przetwarzania Danych Osobowych, itp.);
 - 3) umożliwienia Zamawiającemu sporządzania kopii dokumentów, dotyczących przetwarzania Danych Osobowych.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

20. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli za pośrednictwem zewnętrznego audytora.
21. Po przeprowadzeniu audytu Zamawiający przedkłada Wykonawcy protokół pokontrolny, w którym Zamawiający wskazuje na zakres ewentualnych niezgodności zakresu, celów i sposobu przetwarzania Danych Osobowych oraz może sformułować zalecenia pokontrolne.
22. Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia audytu co najmniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem audytu.
23. Prowadzenie audytu nie może powodować nadmiernych obciążeń dla Wykonawcy. W szczególności audyt nie może być prowadzony poza zwykłymi godzinami pracy Wykonawcy w danym budynku, lokalu lub innym pomieszczeniu, chyba, że przeprowadzenie audytu jest uzasadnione nagłą potrzebą.
24. Wykonawca ma ponadto obowiązek poinformować Zamawiającego, na każde jego żądanie, w terminie 3 dni od otrzymania żądania o:
 - 1) wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem powierzonych Danych Osobowych, w szczególności o środkach technicznych i organizacyjnych zastosowanych przez Wykonawcę, w celu zabezpieczenia powierzonych Danych Osobowych;
 - 2) o osobach upoważnionych przez Wykonawcę do przetwarzania powierzonych Danych Osobowych;
 - 3) o wynikach kontroli organu nadzorczego dotyczących przetwarzania Danych Osobowych, w zakresie, w jakim dotyczą one powierzonych Danych Osobowych.
25. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania wszelkiego przetwarzania Danych Osobowych, zwrotu lub usunięcia, zgodnie z wyborem Zamawiającego, wszystkich posiadanych Danych Osobowych niezależnie od formy ich utrwalenia oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, a także przekazania Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, w którym potwierdzi że nie posiada już żadnych Danych Osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone na podstawie niniejszej umowy.

§ 5

Odowiedzialność

1. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność wynikającą z niniejszej umowy zarówno za działania i zaniechania własne, jak i za działania i zaniechania osób i podmiotów, którym pod jakimkolwiek tytułem udostępnił Informacje Poufne. Wykonawca zobowiązuje się, iż ponosi odpowiedzialność również za osoby i podmioty, którym nie udostępnił Informacji Poufnych, a które weszły w posiadanie Informacji Poufnych na skutek niedbalstwa lub lekkomyślności Wykonawcy.
2. W przypadku niedotrzymania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej na rzecz Skarbu Państwa w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy głównej, za każde pojedyncze naruszenie.
3. Skarb Państwa może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość limitu kar umownych, o którym mowa w ust. 2, w celu naprawienia szkód poniesionych przez Skarb Państwa na skutek zaspokojenia uzasadnionych roszczeń osób trzecich, wniesionych w związku z naruszeniem przez Wykonawcę jego zobowiązań przewidzianych niniejszą umową.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia na swój koszt do jakiegokolwiek postępowania sądowego lub pozasądowego toczącego się z udziałem Skarbu Państwa, a wynikłego z niedochowania postanowień określonych w niniejszej umowie.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

5. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia lub zwrotu kosztów poniesionych w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych.

§ 6

Okres obowiązywania

1. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych wiąże Wykonawcę w okresie realizacji umowy głównej i 12 miesięcy od jej rozwiązania, odstąpienia lub wygaśnięcia.
2. Wykonawca może być zwolniony z obowiązku zachowania poufności przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jedynie na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i została podpisana przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym⁴.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron⁵.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.).
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁴ W przypadku zawierania umowy elektronicznie za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych

⁵ W przypadku zawierania umowy pisemnie (papierowo).

Załącznik numer 2 do Umowy – Wykaz awarii i błędów oraz czasów ich usuwania.

1. W ramach usług wsparcia systemu ESOD Wykonawca zapewni usuwanie awarii i błędów (problemów/incydentów), tj. uszkodzeń, błędów i nieprawidłowości w Przedmiocie Umowy, w terminie zależnym od kategorii awarii/błędu, zgodnie z poniższą kategoryzacją:
 - a) awaria – Wykonawca zobowiązuje się określić przyczynę awarii i uruchomić system ESOD w terminie ... godzin od zgłoszenia;
 - b) błąd poziomu 1 – Wykonawca zobowiązuje się określić przyczynę awarii i uruchomić system ESOD w terminie ... godzin od zgłoszenia;
 - c) błąd poziomu 2 – Wykonawca zobowiązuje się określić przyczynę awarii i uruchomić system ESOD w terminie ... godzin od zgłoszenia;
 - d) błąd poziomu 3 – Wykonawca zobowiązuje się określić przyczynę awarii i uruchomić system ESOD w terminie ... dni kalendarzowych od zgłoszenia;
 - e) błąd poziomu 4 – Wykonawca zobowiązuje się określić przyczynę awarii i uruchomić system ESOD w terminie ... dni kalendarzowych od zgłoszenia.

2. Definicje błędów:

Awaria	Błąd powodujący nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu ESOD niezgodne z dokumentacją lub specyfikacją wymagań, powodujące niemożność lub utrudnienia w eksploatacji systemu
Błąd poziomu 1	Błąd powodujący brak działania całości systemu lub funkcjonowania mechanizmów bezpieczeństwa
Błąd poziomu 2	Błąd powodujący brak działania części funkcjonalności lub niekompletność mechanizmów bezpieczeństwa
Błąd poziomu 3	Błąd dotyczący ergonomii funkcjonalności systemu ESOD
Błąd poziomu 4	Błąd dotyczący ergonomii mniej istotnych funkcjonalności, błędy literowe w tekstach pojawiających się na ekranie i wydrukach, uwagi do wyglądu interfejsu użytkowników nie wpływające bezpośrednio na ergonomię

3. Niezawodność systemu ESOD w danym Okresie Rozliczeniowym wynosi:

- 1) 2 awarie;
- 2) 5 błędów poziomu 1;
- 3) 5 błędów poziomu 2.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik numer 3a do Umowy – Wzór Protokołu odbioru usługi wsparcia.

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI WSPARCIA

z dnia

Zamawiający:

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

Wykonawca:

.....

1. Realizując postanowienia umowy nr z dnia, podpisanej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na **Świadczenie usług wsparcia i modyfikacji Elektronicznego Obiegu Dokumentów – ESOD**, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wymieniony poniżej Przedmiot umowy:

Lp.	Wyszczególnienie wykonanych czynności w ramach wsparcia
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
...	

2. Okres rozliczeniowy: od do* lub

3. Dokumenty przekazane przy odbiorze:

-
-

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

4. Osoby uczestniczące w odbiorze:

Przedstawiciele Zamawiającego:

-
-

Przedstawiciel Wykonawcy:

-

5. Przedmiot zamówienia sprawdzono pod względem ilości i kompletności.

6. Uwagi:

-

7. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury.

8. Wraz z protokołem odbioru złożono oświadczenie, o którym mowa w § 9 ust. 5 Umowy.

9. Protokół odbioru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

10. Na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

* Niepotrzebne należy skreślić.

Zamawiający:

.....

(podpis)

.....

(podpis)

.....

(data)

Wykonawca:

.....

(podpis)

.....

(data)

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik numer 3b do Umowy – Wzór Protokołu odbioru usługi modyfikacji.

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI MODYFIKACJI

z dnia

Zamawiający:

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

Wykonawca:

.....

1. Realizując postanowienia umowy nr z dnia, podpisanej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym **Świadczenie usług wsparcia i modyfikacji Elektronicznego Obiegu Dokumentów – ESOD**, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wymieniony poniżej Przedmiot umowy:

Lp.	Tytuł zlecenia	Nr zlecenia w systemie JIRA	Data zlecenia Data przekazania Zamawiającemu	Ilość roboczogodzin	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
...					

2. Ilość pozostałych roboczogodzin:

3. Dokumenty przekazane przy odbiorze:

-

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

-
4. Osoby uczestniczące w odbiorze:

Przedstawiciele Zamawiającego:

-
-

Przedstawiciel Wykonawcy:

-

5. Przedmiot zamówienia sprawdzono pod względem ilości i kompletności.

6. Uwagi:

-

7. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury.

8. Protokół odbioru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

9. Na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

Zamawiający:

.....

(podpis)

.....

(podpis)

.....

(data)

Wykonawca:

.....

podpis)

.....

(data)

Załącznik numer 4 do Umowy – Ogólne zasady dostępu zdalnego.

1. Do zdalnego dostępu wykorzystywane jest oprogramowanie pozwalające na bezpieczne zdalne połączenie z systemem ESOD.
2. Przedstawiciel Wykonawcy wnioskuje do Zamawiającego o dostęp zdalny wskazując pracowników realizujących Przedmiot Umowy.
3. Niezbędne dane do przydzielenia dostępu to: imię, nazwisko, email, nr telefonu komórkowego.
4. Zamawiający po analizie przydziela odpowiednie dostępy.
5. W każdej chwili trwania Umowy Wykonawca może zawniekskować o dodanie lub odebranie uprawnień.
6. Każdy pracownik Wykonawcy, który stwierdzi lub podejrzewa wystąpienie zdarzenia związanego z naruszeniem bezpieczeństwa teleinformatycznego, jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utworzenie hasła i jego ochronę przed dostępem osób nieupoważnionych.
8. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wprowadzania haseł w sposób zapewniający zachowanie ich poufności.
9. Zabrania się pracownikom Wykonawcy:
 - 1) udostępniania hasła i innych danych uwierzytelniających innym osobom;
 - 2) zapisywania haseł w sposób jawny i umieszczania ich w miejscach łatwo dostępnych;
 - 3) zapamiętywania haseł w skryptach logowania;
 - 4) stosowania haseł opartych na skojarzeniach łatwych do odgadnięcia;
 - 5) używania tych samych haseł do różnych systemów teleinformatycznych, czy też aplikacji;
 - 6) korzystania z kont i haseł należących do innych użytkowników (dotyczy to również sytuacji zastępstw w przypadku nieobecności użytkownika).
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zablokowania dostępu w każdym czasie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do monitorowania sesji VPN i ich nagrywania.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik numer 5 do Umowy – Charakterystyka Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów (ESOD).

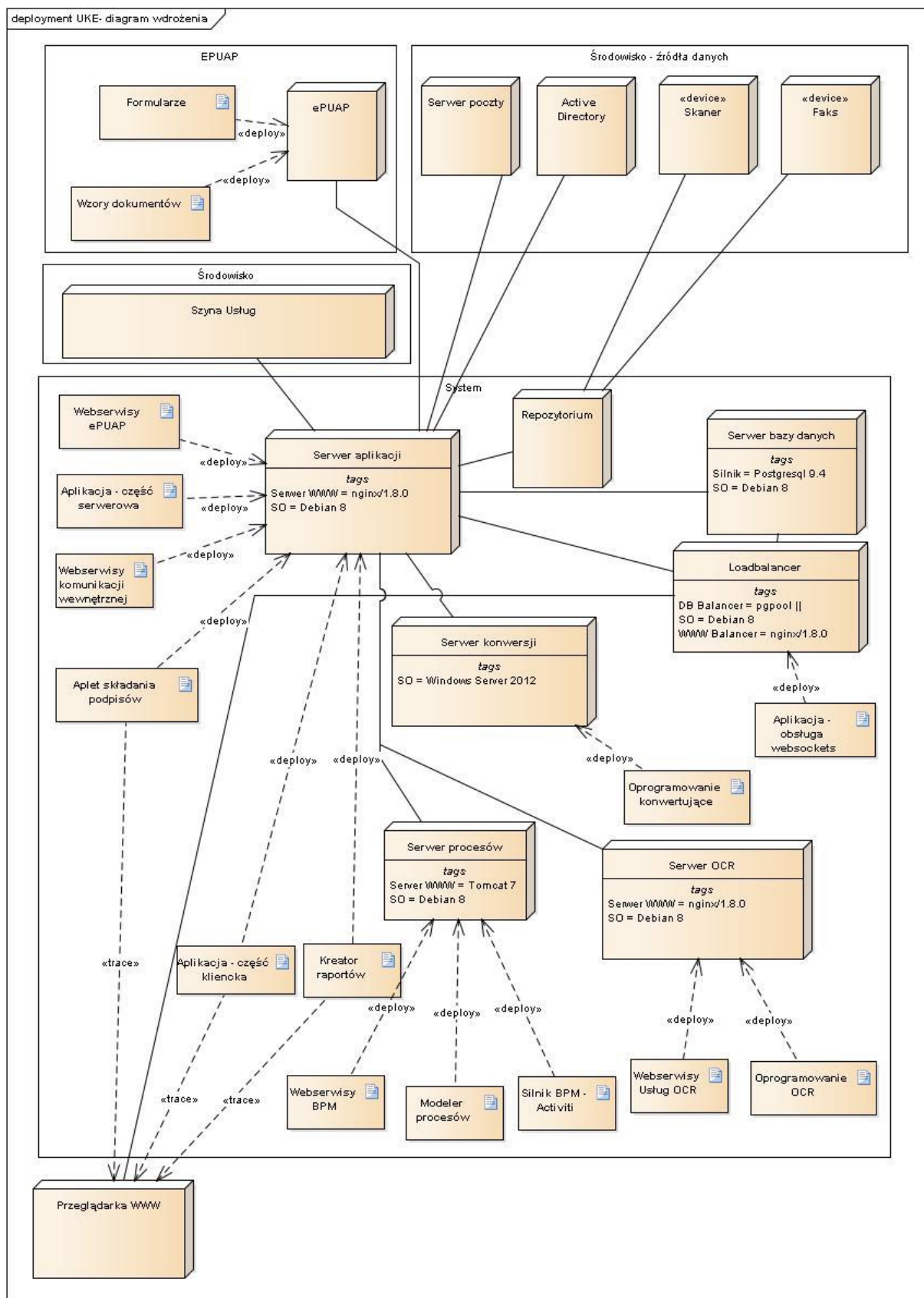
Elektroniczny System Obiegu Dokumentów – ESOD – jest podstawowym narzędziem do zarządzania dokumentami w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej.

Główne jego funkcje to:

- Tworzenie i edycja dokumentów.
- Przesyłanie (dekretacja i akceptacja) dokumentów.
- Zarządzanie książką adresową.
- Przyjmowanie dokumentów.
- Wysyłanie dokumentów.
- Przesyłanie pism wewnętrznych.
- Integracja z MS Office.
- Integracja z Podpisem elektronicznym i PZ.
- Integracja z systemami dziedzinowymi Zamawiającego.
- Integracja ze skanerami i czytnikami kodów.
- Kontrola uprawnień dokumentów.
- Modelowanie struktury organizacyjnej.
- Zarządzanie Archiwum.
- Modelowanie procesów.
- Rozpoznawanie tekstu (OCR).

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

System ESOD został zaprojektowany i zbudowany zgodnie z poniższym diagramem:



Opis istotnych dla pracy Systemu ESOD parametrów konfiguracji systemów operacyjnych.

Opis istotnych dla pracy Systemu ESOD parametrów konfiguracji systemów operacyjnych:

System DMS działa w oparciu o systemy Debian 8 w wersji 64 bitowej oraz Windows Server 2012 64-bit, jako wirtualne maszyny pod kontrolą oprogramowania VMware.

Wykorzystywany sprzęt:

Produkcja:

Nazwa	CPU	RAM	HDD
Webserwer1	10	8	30
Webserwer2	10	8	30
DB1	6	12	170
DB2	6	8	170
LoadBalancer PG	2	4	30
LoadBalancer WWW	2	4	30
OCR (Windows)	2	8	70
OCR (Linux)	2	4	30
Repo	1	2	500
Workflow	1	4	20
Razem:	42	62	1080

Testy

Nazwa	CPU	RAM	HDD
Webserwer1	1	2	10
Webserwer2	1	2	10
DB1	1	8	15
DB2	1	8	15
LoadBalancer WWW i PG	4	2	5
OCR	1	4	10

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Repo	1	2	500
Workflow	1	2	10
Razem:	11	30	575

Używane oprogramowanie:

Na serwerach zainstalowane są następujące komponenty i ich moduły

- Nginx
- PostgreSQL
- PHP
- LibreOffice
- Microsoft Office 2016
- Unoconv
- Python
- wkhtmltopdf
- ImageMagick
- Ghostscript
- Enca (zawierający program enconv)
- 7-Zip

Wykaz użytych technologii oraz komponentów rozwiązania:

Oprogramowanie bazodanowe

Postgresql – silnik bazy danych (PostgreSQL License – podobna do MIT , BSD)

Pgpool – dystrybucja połączeń bazodanowych (otwarta licencja - http://www.pgpool.net/mediawiki/index.php/pgpool-II_License)

Repmgr – replikacja (GNU General Public License 3)

Aplikacja serwera www

Nginx (licencja podobna do BSD <http://nginx.org/LICENSE>)

Wykorzystywane systemy operacyjne:

Debian (różne licencje – głównie GPL)

Windows Server 2012 (licencja komercyjna)

Modeler procesów oraz silnik BPM

Activiti (Apache License 2.0)

Silnik OCR

Tesseract-OCR (Apache License 2.0)

Tworzenie i generowanie raportów

Stimulsoft (licencja komercyjna – dostarcza wykonawca)

Składania kwalifikowanych podpisów elektronicznych w oknie przeglądarki

Komponent dostarczany przez KIR (licencja komercyjna – dostarcza wykonawca)

Obróbka i przetwarzanie plików wprowadzanych do systemu

ImageMagick (licencja kompatybilna z GPL V3)

GhostScript (GPL)

LibreOffice (Mozilla Public License v2.0)

Wkhtmltopdf (LGPLv3)

Unoconv (GPLv2)

7-zip (LGPL)

Microsoft Office (licencja komercyjna)

Aplikacja część serwerowa

PHP – framework Symfony, Doctrine (Symfony i Doctrine - licencja MIT)

Aplikacja część kliencka

HTML, CSS, JS - autorski framework

Wgrywanie plików w tle – plupload (licencja komercyjna – dostarczył wykonawca systemu)

Webserwisy

PHP