

Wzór umowy

UMOWA NR BA.WZP.26.43.2022

Umowa zawarta w dniu 2022 roku w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego numer sprawy BA.WZP.26.43.2022 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) zwanej dalej „ustawą Pzp” – w wyniku którego za najkorzystniejszą uznano ofertę Wykonawcy

pomiędzy:

Zamawiającym Skarbem Państwa - Urzędem Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, NIP 527-23-67-496, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....z siedzibą w (kod pocztowy..-.....) przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla M. St. Warszawy w Warszawie pod numerem:, NIP:, REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

uprawnionym do reprezentacji zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego nr 00....., stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwane także łącznie w dalszej części Umowy: „Stronami”,
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usług hotelowych, gastronomiczno-restauracyjnych na potrzeby organizacji i przeprowadzenia spotkania roboczego w terminie 12-14.12.2022 r. dla pracowników Instytucji Specjalistycznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (dalej: POPC)
2. Szczegółowy opis i zakres usługi został zawarty w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu Umowy.
3. Przedmiot Umowy będzie finansowany ze środków i w ramach projektu nr POPC.04.01.01-00-0061/22 „Finansowanie zaplecza technicznego i szkoleniowego dla Urzędu Komunikacji Elektronicznej w 2022r.” w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
4. W spotkaniu roboczym uczestniczyć będzie łącznie maksymalnie 37 osób.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników spotkania roboczego, do minimalnie 33 osób. Dokładna lista osób zgłoszonych przez Zamawiającego zostanie przekazana po podpisaniu Umowy, najpóźniej do 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem korzystania z usługi.
6. W przypadku zmniejszenia liczby uczestników spotkania roboczego wynagrodzenie za usługę zostanie wyliczone na podstawie iloczynu liczby uczestników, które uczestniczyły w spotkaniu i kosztu dla jednego uczestnika. Koszt usługi zostanie rozliczony proporcjonalnie do finalnej liczby uczestników spotkania roboczego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania/zapewnienia noclegów i wyżywienia, oraz zapewnienia jednej sali konferencyjnej dla pracowników Zamawiającego w terminie 12-14.12.2022 r.
2. Po podpisaniu Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę zaproponowanego terminu (jednak spotkanie musi się zakończyć nie później niż do 16.12.2022 r.) po wcześniejszej konsultacji Wykonawcy z Zamawiającym. Przesunięcie zaproponowanego terminu będzie wymagało Aneksu do Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od Umowy w terminie 5 dni kalendarzowych po jej podpisaniu przez Strony w przypadku, gdy sytuacja epidemiologiczna w kraju będzie uniemożliwiać jego przeprowadzenie lub wystąpi siła wyższa tj. nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć m. in.: wojna, stan wyjątkowy, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powódzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie itp. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
4. Miejsce realizacji usługi:

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. oznakowania sali konferencyjnej obowiązującymi logotypami Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Unii Europejskiej wraz z wyrażeniem UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego i zawarcia w nich informacji o współfinansowaniu spotkania roboczego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, 2014-2020.
 - b. zapewnienia usług hotelowych i usługi cateringowej dla uczestników spotkania, o której mowa w załączniku nr 1 – Opis przedmiotu Umowy.
 - c. zachowania przy wykonywaniu Przedmiotu umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.
2. Wykonawca oświadcza, że jest wyspecjalizowanym organizatorem i posiada odpowiednie przygotowanie, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem, środkami technicznymi oraz personelem niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy przy zachowaniu najwyższych standardów jakości przy wykonywaniu tego typu usług.
3. Zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), przez Wykonawcę osoby nadzorującej wykonanie Umowy (Koordynatora).
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy, w terminie przez niego wskazanym , nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowód

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnieniu pracownika lub pracowników pełniących nadzór nad realizacją Umowy z powołaniem czasokresu zatrudnienia i jego wymiaru, a także poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i zanonimizowanych kopii umów o pracę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, zawartych przez Wykonawcę z ww. osobą lub osobami.

5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
6. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 4-5 w terminie wymaganym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie ponownie wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu na dokonanie ww. czynności. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy w dodatkowym terminie z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień, lub w przypadku złożenia oświadczeń, dokumentów bądź wyjaśnień niezyczących zadość wymaganiom określonym w niniejszej Umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 7 ust.1 lit. E) Umowy.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych do realizacji Przedmiotu Umowy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

1. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Przedmiotu umowy, kontrolowania przebiegu prac objętych umową, a także podpisania protokołu odbioru Zamawiający wyznacza, tel., e-mail: lub, tel., e-mail:
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji przedmiotu umowy, kontrolowania i nadzorowania niniejszej umowy oraz do podpisania protokołu odbioru Wykonawca wyznacza, tel. +48, e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu umowy nie wymaga podpisania aneksu. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do realizacji czynności.

§ 5

1. Prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie podpisanymi przez strony umowy protokołem odbiorczym, na podstawie którego Wykonawca wystawi fakturę VAT.
2. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu wykonaniu wszystkich obowiązków zgodnie z treścią niniejszej umowy.
3. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 zostanie przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za realizację Przedmiotu umowy w maksymalnej **kwocie netto**: zł (słownie: tj. brutto: (słownie:.....), w tym cena netto za jedną osobę wyniesie zł (słownie:), **tj. brutto**: (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania Przedmiotu umowy.
3. W przypadku korzystania z usługi mniejszej liczby osób, zgodnie z § 1 ust. 5, ostateczne wynagrodzenie będzie obliczone jako iloczyn liczby osób faktycznie uczestniczących w spotkaniu oraz wynagrodzenia za udział 1 jednej osoby korzystającej z usługi, o którym mowa w ust. 1.
4. Przedmiot umowy będzie współfinansowany ze środków projektu nr POPC.04.01.01-00-0061/22 „Finansowanie zaplecza technicznego i szkoleniowego dla Urzędu Komunikacji Elektronicznej w 2022 r.” w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy po wykonaniu Przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której dołączony zostanie protokół odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Płatność, o której mowa w niniejszym paragrafie, dokonana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez
7. Fakturę VAT należy wystawić i dostarczyć w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku faktury pisemnej na adres: ul. Giełdowa 7/9 01-211 Warszawa, natomiast w przypadku faktury elektronicznej z adresu Wykonawcy na adres Zamawiającego: sekretariat.dk@uke.gov.pl
8. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany powyżej w ust. 8 taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
9. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 527-23-67-496 oraz informację, że usługa zrealizowana jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
10. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury VAT wystawionej niezgodnie obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.
11. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana następuje na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o zmianie i wskazaniu nowego numeru rachunku bankowego. Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i doręczone w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w poniższych przypadkach:
 - a. stwierdzenia, że Wykonawca realizuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, w szczególności w zakresie niezgodności sposobu zapewnienia usług hotelowych, gastronomiczno-restauracyjnych - kwotę w wysokości 5% maksymalnej wysokości brutto wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – za każde stwierdzone naruszenie warunków realizacji Przedmiotu umowy;

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- b. naruszenia obowiązków, o których mowa w §9 niniejszej umowy – kwotę w wysokości 5% maksymalnej wysokości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia;
 - c. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% maksymalnej wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - d. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – kwotę w wysokości 20% maksymalnej wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 niniejszej umowy.
 - e. naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy – kwotę w wysokości 500,00 zł – za każde stwierdzone naruszenie.
2. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
 3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
 4. Sumaryczny limit kar umownych, jakie mogą być naliczone na podstawie Umowy, nie przekroczy 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 8

1. W przypadku niezapewnienia usług hotelowych, gastronomiczno-restauracyjnych przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 2 ust. 2), Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy i żądania kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje Zamawiającemu w terminie 45 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy i żądanie kary umownej. Kara umowna nie jest należna w przypadku zmiany terminu na zasadzie porozumienia Stron.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - 2) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1, jedynie w celach określonych w umowie;
 - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
 - 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Wykonawcy, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron;
 - 5) zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy, którym ujawniono informacje uzyskane w trakcie realizacji umowy, zachowali w tajemnicy te informacje, również po zakończeniu realizacji umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie od tych pracowników oświadczeń wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy tych danych.
2. Strony ustalają, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron umowy;
- 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
- 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na mocy przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązywał przez czas obowiązywania umowy, a po jej rozwiązaniu przez okres 2 lat z możliwością zastrzeżenia przez Zamawiającego przedłużenia okresu obowiązku zachowania tajemnicy w sytuacji, gdyby określone informacje nie straciły waloru tajemnicy prawnie chronionej.
4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy przestrzegać obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej „RODO”.
6. Strony oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w § 4 ust. 1 i 2 umowy lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania umowy, w tym dane osobowe zawarte w wykazie pracowników skierowanych do odbycia spotkania roboczego wraz z uprawnieniami, jeżeli wymagane są do odbycia spotkania roboczego, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem ww. danych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO, zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną Zamawiającego zamieszczoną w załączniku nr 4 do umowy (Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy).

§ 10

1. Wszelka korespondencja będzie wysyłana na następujące adresy:
 - a. Zamawiający: Skarb Państwa - Urząd Komunikacji Elektronicznej
ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;
 - b. Wykonawca:
ul., ...-....
2. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z umową będą przez Strony bądź doręczane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy przedstawicieli Stron, wskazanych w § 5 umowy.
3. Pisma zmierzające do zmiany lub ustania łączącego strony stosunku prawnego doręczane będą bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysyłane listem poleconym.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 1. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 11

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania dla swej ważności formy pisemnego aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Zaistniałe spory między Stronami będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:

Załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu Umowy

Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 do umowy - Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 4 do umowy - Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących

Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy.

Załącznik nr 5 do umowy- odpis KRS Wykonawcy

Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu Umowy

Przedmiotem Umowy jest zapewnienie dla 37 pracowników Zamawiającego usług:

- a) hotelowych (w tym zapewnienie noclegów oraz zapewnienie jednej sali przeznaczonej do organizacji spotkania),
- b) gastronomiczno-restauracyjnych,

na potrzeby organizacji i przeprowadzenia spotkania roboczego „Warsztat nt. kontroli sieci POPC w terenie – podsumowanie zadań realizowanych w 2022” (zwane dalej spotkaniem), w terminie 12-14 grudnia 2022 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników spotkania, do minimalnie 33 osób. Dokładna lista osób/uczestników spotkania zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Umowy, do 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem spotkania. Koszt usługi zostanie rozliczony proporcjonalnie do finalnej liczby uczestników.

Na potrzeby realizacji spotkania Wykonawca zapewni:

1) Miejsca noclegowe

- b) hotel położony na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego (ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa). Odległość (w kilometrach) miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego sprawdzana będzie przez Zamawiającego według najkrótszej trasy w kilometrach wyznaczonej przez stronę internetową www.google.pl/maps.
- c) hotel w kategorii, co najmniej 3 gwiazdkowej w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2166), w którym świadczone są usługi hotelarskie,
- d) obiekt hotelowy nie może być w trakcie prac remontowo-budowlanych w okresie świadczenia usługi,
- e) wszystkie pokoje hotelowe wykorzystywane przez uczestników spotkania, powinny być klimatyzowane (temperatura powinna wynosić co najmniej 20°C i nie więcej niż 24°C),
- f) miejsca parkingowe przy hotelu do bezpłatnego wykorzystania przez uczestników spotkania (16 miejsc parkingowych),
- g) zapewnienie dla uczestników spotkania noclegów w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania,
- h) liczba noclegów musi być adekwatna do liczby zaplanowanych dni spotkania,
- i) ewentualny koszt opłaty klimatycznej winien być wliczony w cenę usługi,
- j) Zamawiający nie ponosi kosztów korzystania przez uczestników spotkania z telefonów znajdujących się w pokojach hotelowych, ksera, faksu, itp. oraz kosztów szkód powstałych z winy uczestników spotkania – koszt pokrywają uczestnicy.

2) Salę przeznaczoną do organizacji spotkania

Wykonawca zapewni **jedną salę konferencyjną (dla 37 osób)** z ustawieniem krzeseł umożliwiającym efektywne uczestniczenie w spotkaniu:

Sala będzie dostępna w terminie:

- 1 dzień od godziny 13:00 do godziny 17:00,
- 2 dzień od godziny 9:00 do godziny 17:00,
- 3 dzień od godziny 9:00 do godziny 12:00.

Wyposażenie Sali konferencyjnej:

- a) 37 stanowisk zapewniających miejsce do pisania i umieszczenia przenośnego komputera (możliwość podłączenia do sieci elektrycznej),
- b) projektor multimedialny wraz z okablowaniem zdolny do współpracy z laptopem (poprzez złącze HDMI oraz DSUB), wskaźnik laserowy, ekran projekcyjny, tablica biała z flamastrami do pisania lub flipchart,
- c) bezprzewodowy dostęp do szybkiego i stabilnego Internetu,

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- d) centralny system klimatyzacji pozwalający utrzymać temperaturę powyżej 20°C , z możliwością regulacji temperatury, możliwością wentylacji,
- e) oświetlenie dzienne i oświetlenie sztuczne,
- f) dostęp do zaplecza sanitarnego.

3) Usługi gastronomiczno-restauracyjne

Zapewnienie usługi cateringowej dla uczestników spotkania:

1. Śniadania (w 2 i 3 dniu)

Śniadania w formie bufetu szwedzkiego, obejmującego co najmniej: pieczywo różnorodne, jedno danie na ciepło, wędliny różnorodne, sery różnorodne, dżemy, mleko: ciepłe i zimne, przetwory jogurtowe, płatki śniadaniowe, świeże warzywa, napoje różnorodne: kawa serwowana z ekspresu ciśnieniowego do samoobsługi (bez limitu), herbata (bez limitu), soki owocowe (co najmniej 0,5 l na osobę), woda mineralna gazowana i niegazowana (co najmniej 0,5 l na osobę), dodatki: cytryna, cukier, masło, margaryna (bez ograniczeń).

2. Przerwy/serwisy kawowe (w pierwszym dniu jedna przerwa kawowa, w drugim dniu dwie przerwy kawowe)

W godzinach umówionych z Zamawiającym, w formie otwartego bufetu, obejmującego co najmniej: napoje gorące (kawa serwowana z ekspresu do samoobsługi, herbata – bez limitu) i zimne (woda gazowana i niegazowana – 0,5 l na osobę i minimum dwa rodzaje soków – 0,5 l na osobę), mleko, cukier, cytryna; tartinki/ciasteczka.

3. obiady (w 1, 2 i 3 dniu)

Obiad w formie bufetu szwedzkiego. Obiad musi obejmować co najmniej: jeden rodzaj zupy, danie mięsne lub wegetariańskie (do wyboru), jeden rodzaj dodatku skrobiowego, jeden rodzaj surówki ze świeżych warzyw lub gotowaną jarzynę, deser (wyroby cukiernicze – ciasta). Napoje zimne (woda gazowana i niegazowana – 0,5 l na osobę i minimum dwa rodzaje soków – 0,5 l na osobę) oraz napoje ciepłe (kawa serwowana z ekspresu ciśnieniowego do samoobsługi lub herbata – bez limitu).

4. Kolacje (w 1, 2 dniu)

Kolacja powinna obejmować co najmniej: jeden rodzaj zupy, jeden rodzaj dania mięsnego, jeden rodzaj dania wegetariańskiego, jeden rodzaj dodatku skrobiowego, jeden rodzaj sałatki lub gotowaną jarzynę. Napoje ciepłe (kawa serwowana z ekspresu ciśnieniowego do samoobsługi, herbata – bez limitu), a także napoje zimne (woda gazowana i niegazowana – 0,5 l na osobę i minimum jeden rodzaj soku – 0,5 l na osobę).

Śniadania, obiady i kolacje muszą być podawane w innej sali niż sala szkoleniowa (w sali przeznaczonej wyłącznie dla uczestników szkolenia lub z miejscami zarezerwowanymi dla uczestników).

Dania serwowane na obiad i kolację w kolejnych dniach szkolenia powinny być różne od serwowanych w dniach poprzednich.

Wszystkie pokoje, sala w której podawane będą posiłki, miejsca, w których będą organizowane przerwy kawowe muszą znajdować się w jednym kompleksie hotelowym, który został wskazany jako miejsce spotkania.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolit.
Polska

UKE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik nr 3 do umowy – wzór protokołu odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający:

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;

Wykonawca:

.....

1. Nr i data zawarcia umowy: BA.WZP.26.43.2022 z dnia 2022 r.
2. Przedmiot umowy: usługi hotelowe i gastronomiczno-restauracyjne na potrzeby organizacji i przeprowadzenia spotkania roboczego w terminie 12-14.12.2022 r dla pracowników Instytucji Specjalistycznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa
3. Obowiązki wynikające z umowy: Zapewnienie usług:
 - hotelowych (w tym zapewnienie noclegów oraz zapewnienie jednej sali przeznaczonej do organizacji spotkania),
 - gastronomiczno-restauracyjnych,
4. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru:
5. Osoba upoważniona przez Wykonawcę do odbioru:
6. Wynagrodzenie brutto za przedmiot odbioru wynikające z umowy: PLN
7. Uwagi:

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

Załącznik nr 4 do umowy – Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy.

Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.
Dane kontaktowe: Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162, formularz kontaktowy dostępny na stronie <http://uke.gov.pl/kontakt/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: numer telefon: +48 22 53 49 241, e-mail: iod@uke.gov.pl.
3. Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe (dane kontaktowe obejmujące imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), które otrzymał od z siedzibą w , w celu realizacji zawartej z UKE umowy na zapewnienie usług hotelowych, gastronomiczno-restauracyjnych.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane upoważnieni pracownicy Administratora, którzy w ramach wykonania swoich obowiązków służbowych muszą posiadać do nich dostęp.
Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych lub kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Prezesa UKE na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne UKE lub udostępniające UKE narzędzia teleinformatyczne, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć telekomunikacyjną UKE, podmioty świadczące na rzecz UKE usługi doradcze, audytowe i pomoc prawną),
 - b) innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe).

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

5. Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy, a następnie do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych UKE, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W związku z przetwarzaniem przez Prezesa UKE danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie dostępu do treści tych danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
 - b) prawo do uzyskania kopii danych osobowych,
 - c) prawo do sprostowania nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 16 RODO,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 18 RODO.

Z tych praw może Pani/Pan skorzystać wysyłając e-maila na adres: iod@uke.gov.pl.

Przepisy RODO określają zakres, w jakim można skorzystać z wyżej wymienionych praw. Prezes UKE jest uprawniony do weryfikacji tożsamości wnioskujących.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Prezesa UKE danych osobowych.
8. Prezes UKE nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolit.
Polska

UKE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik nr 5 do umowy – odpis KRS Wykonawcy.