

*Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*

*oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020*



## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

### **Zamawiający: Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 Prawo zamówień publicznych na USŁUGĘ:

**„Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki”,  
nr sprawy: BA.WZP.26.14.2021**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Przedmiot zamówienia sfinansowany zostanie ze środków przewidzianych w budżecie Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, w ramach projektu nr POPC.04.01.01-00-0041/20 „Rozbudowa Systemu Punktu Informacyjnego ds. Telekomunikacji etap II” dofinansowanego ze środków Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

## Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;

**Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Urszula Wysocka, tel. 22 534 92 95;**

**Adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl);**

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem: <https://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>.**

**Adres Platformy za pośrednictwem, której Wykonawca składa/składać będzie ofertę: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>**

Adres skrytki ePUAP /r9rm745qkz/SkrytkaESP

## Rozdział 2 – Ochrona danych osobowych

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, adres siedziby: ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162.
- 2) Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: [iod@uke.gov.pl](mailto:iod@uke.gov.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu podstawowego, pn. **„Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki”, nr sprawy: BA.WZP.26.14.2022.**
- 4) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa Pzp.
- 5) Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych).

Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe), podmiotom, które przetwarzają dane

osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Zamawiającego), a także innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych Zamawiającego, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
  - a) uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
  - b) uzyskania kopii danych osobowych,
  - c) żądania na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
  - d) żądania na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 RODO.
- 10) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### Rozdział 3 - Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) – dalej „ustawą Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

### Rozdział 4 - Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
72320000-4	Usługi bazy danych

Przedmiotem zamówienia jest dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki zawierającej materiały i publikacje z wyżej wymienionego zakresu, a także konsultacji eksperckich przez okres minimum dwunastu miesięcy.

Przedmiot zamówienia sfinansowany zostanie ze środków przewidzianych w budżecie Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, w ramach projektu nr POPC.04.01.01-00-0041/20 „Rozbudowa Systemu Punktu Informacyjnego ds. Telekomunikacji etap II” dofinansowanego ze środków Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.

Zamawiający informuje, że w przypadku gdy określił w SWZ wymagania z użyciem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, to takie określenie należy traktować jako przykładowe. W każdym takim wskazaniu Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych.

Zamawiający wymaga zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby, która będzie pełnić funkcję Koordynatora odpowiedzialnego za prawidłową realizację zamówienia.

Do zadań osoby pełniącej funkcję Koordynatora należało będzie w szczególności udzielanie natychmiastowej pomocy, jeśli pojawią się wątpliwości lub trudności przy realizacji zamówienia. Koordynator będzie udzielał Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z organizacją wykonywanych usług w każdej sytuacji, gdy powstanie potrzeba przekazania uwag, wyjaśnienia wątpliwości, czy powzięcia przez Zamawiającego informacji o niezgodnych z warunkami umowy działaniach Wykonawcy. Koordynator dostępny będzie pod telefonem komórkowym i adresem e-mail. Koordynator na bieżąco będzie monitorował realizację obsługi zgłoszeń przekazanych przez osoby uprawnione oraz będzie kontrolował prawidłowość realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

1. W trakcie realizacji zamówienia, w każdym przypadku powzięcia wiadomości o braku respektowania zatrudnienia na umowę o pracę, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Koordynatora. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Koordynatora w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem tej osoby, imię i nazwisko tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. c RODO, tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracownika. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. c RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Koordynatora Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 7 do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Koordynatora.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **Rozdział 5 - Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: dwanaście miesięcy od dnia podpisania umowy.

## **Rozdział 6 - Informacje dotyczące ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, gdyż przedmiotem zamówienia jest usługa dostępu do baz danych, która stanowi niepodzielną całość i musi zostać dostarczona przez jednego Wykonawcę. Zamówienie pod względem merytorycznym stanowi jedną i spójną całość. Rozdzielenie zamówienia na części poważnie zagraża właściwemu wykonaniu zadania. Dlatego mając na uwadze powyższe nie jest możliwe dokonanie podziału zamówienia na części.

## **Rozdział 7 – Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki udziału w postępowaniu:

### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający, nie stawia warunku w powyższym zakresie

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

**3) sytuacja ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

**4) Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej dwie (2) usługi polegające na udzieleniu dostępu do gotowej bazy danych z zakresu ICT, zawierającej w szczególności informacje z zakresu strategii i zarządzania aplikacjami, architektury aplikacyjnej, przetwarzania w chmurze, analizy rynku, badań porównawczych, zarządzania ciągłością procesów informatycznych, wydajności rozwiązań analitycznych i modernizacji infrastrukturalnej z obszaru ICT z uwzględnieniem specyfiki sektora publicznego, a także na zapewnieniu konsultacji eksperckich przez osoby posiadające wiedzę w zakresie materiałów i publikacji zgromadzonych w udostępnianej bazie, o wartości co najmniej 500 000 zł brutto każda i których realizacja każdej z nich trwała co najmniej 12 miesięcy.

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie usługę wykonaną w ramach jednej umowy. W przypadku wykazania się przez Wykonawcę doświadczeniem w zakresie usługi wykonywanej (będącej w trakcie realizacji), Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert część usługi została wykonana na kwotę co najmniej 500 000 zł brutto i realizacja tej części usługi trwała co najmniej 12 miesięcy.

W przypadku złożenia przez Wykonawców wszelkich dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie ogłoszono takiego kursu, zastosowanie znajdzie kurs średni walut NBP ogłoszony dla danej waluty w najbliższym dniu poprzedzającym dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były

wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – Załącznik nr 7 do SWZ.

Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wykaz osób, którymi dysponuje w celu wykonania zamówienia, posiadających kwalifikacje, wykonujących czynności związane z zakresem realizacji zamówienia:

Osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi spełniać warunki określone poniżej:

#### **Ekspert ds. telekomunikacji i informatyki:**

a) Kwalifikacje zawodowe - wykształcenie wyższe w zakresie telekomunikacji lub informatyki lub w dziedzinie/dziedzinach pokrewnych,

b) Doświadczenie zawodowe:

- co najmniej 5-letnie doświadczenie w zakresie telekomunikacji lub informatyki lub w dziedzinie/dziedzinach pokrewnych,
- autor/współautor co najmniej 15 materiałów i publikacji (m.in.: artykułów, w tym artykułów naukowych, monografii, podręczników lub rozdziałów w monografiach lub podręcznikach) w zakresie telekomunikacji lub informatyki lub w dziedzinie/dziedzinach pokrewnych,
- organizator lub uczestnik co najmniej 10 konferencji lub warsztatów lub sympozjów w zakresie telekomunikacji lub informatyki lub w dziedzinie/dziedzinach pokrewnych.

#### **Ekspert ds. doradztwa specjalistycznego:**

a) Kwalifikacje zawodowe - wykształcenie wyższe;

b) Doświadczenie zawodowe:

- doświadczenie w koordynacji lub realizacji co najmniej 4 projektów z zakresu doradztwa eksperckiego dla podmiotów z sektora prywatnego i publicznego zajmujących się telekomunikacją i informatyką,
- autor/współautor co najmniej 10 materiałów i publikacji (m.in.: artykułów, w tym artykułów naukowych, monografii, podręczników lub rozdziałów w monografiach lub podręcznikach) dotyczących rozwoju i strategii w sektorze



publicznym i prywatnym w zakresie telekomunikacji lub informatyki lub w dziedzinie/dziedzinach pokrewnych;

- co najmniej 5-letnie doświadczenie eksperckie/szkoleniowe/trenerskie w zakresie doradztwa eksperckiego, w tym doradztwa strategicznego i rozwojowego.

Wykonawca jest do wypełnienia wykazu osób, stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.

## **Rozdział 8 – Fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp, tj.:

1)	który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4)	w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
5)	który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
7)	który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## **Rozdział 9 – Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)**

1. Do Formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:**
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SWZ;
  - 2) **Wykaz usług** wykonanych a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – Załącznik nr 6 do SWZ,
  - 3) **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 8 do SWZ;
  - 4) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej, niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt. 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej,

powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 3 zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2021 poz. 670)., o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków,
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia – art. 274 ust 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział 10 – Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
3. Wykonawca wskaże w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i poda nazwę firm podwykonawców, o ile są już znani.

4. Zamawiający może zbadać czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
5. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku braku takiej informacji w Formularzu oferty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie bez udziału podwykonawców.

## **Rozdział 11 – Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/Konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które czynności (dostawy/usługi/roboty budowlane) wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **Rozdział 12 – Sposób komunikacji elektronicznej oraz wyjaśnienia treści SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu:

a. E-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

b. poczty elektronicznej, e-mail: [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl)

**Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zamieszczane będą na stronie Zamawiającego tj. <https://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>**

3. Wykonawca biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na e-zamowieniach. Wykonawca posiadający konto na e-zamowieniach ma dostęp do zakładki Formularze do komunikacji oraz zakładki oferty/wnioski.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcjach interaktywnych zamieszczonych na e-zamowieniach. ([https://epzpygmqgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-3.2\\_20211016.pdf](https://epzpygmqgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-3.2_20211016.pdf) )

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych formularzy dostępnych na e-zamowieniach lub za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl) . Korespondencja przesłana za pomocą tych formularzy i poczty elektronicznej nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.

9. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o

którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pomocą formularza do komunikacji zamieszczonych na e-zamówieniach lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl). W temacie korespondencji należy podać numer i nazwę postępowania. Treść wniosków wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<https://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>), bez ujawniania źródła wniosku.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
13. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

### **Rozdział 13 – Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

1. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz zaszyfrowana.
3. Sposób złożenia oferty, w tym metoda jej szyfrowania, opisany został w udostępnionej przez Urząd Zamówień Publicznych „Instrukcji interaktywnej” dostępnej na e-zamówieniach ([https://epzpygmqgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2\\_20211016.pdf](https://epzpygmqgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf)).
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie zawartość powyższego folderu (wraz z samym folderem) Wykonawca umieści w pliku archiwum .zip, po czym zaszyfruje go za pomocą narzędzia udostępnionego w szczególności niniejszego postępowania na e-zamówieniach.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku o nazwie: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum .zip. Wykonawca zobowiązany będzie, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było

sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

**Uwaga: Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.**

**W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.**

6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
  - 1) przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp,
  - 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
  - 3) cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
8. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
9. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty.
10. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 1) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik;

- 2) **Formularz oferty** – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym);
  - 3) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).
  - 4) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, powyższe oświadczenie składa również ten podmiot, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
  - 5) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** – jeżeli dotyczy. Składa Wykonawca w przypadku, gdy polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby (wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 4 do SWZ). Dokument należy złożyć w oryginale podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot udostępniający. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa również oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ;
11. Formularz oferty oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 poz.1192), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upęłnomocnionego.



13. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

## **Rozdział 14 – Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## Rozdział 15 – Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział 16 – Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni do dnia 18.03.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 17 – Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Ofert/Wnioski, która znajduje się w szczegółach postępowania na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji interaktywnej dostępnej na e-zamówieniach ([https://epzpygmqgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2\\_20211016.pdf](https://epzpygmqgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf)).
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **do dnia 17.02.2022 r. do godziny 10:00**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. W celu wycofania złożonej oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk wycofania oferty. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania .
8. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem portalu e- zamówienia. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej dostępnej na e-zamówieniach ([https://epzpygmqgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2\\_20211016.pdf](https://epzpygmqgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf)).
9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.02.2022 o godzinie 11:00**
11. Otwarcie ofert jest niejawne.

12. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## Rozdział 18 – Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

### 1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
1.	Cena brutto (C)	50%	50 punktów
2.	Liczba dostępnych materiałów i publikacji w bazach danych opracowanych przez Wykonawcę (P)	15%	15 punktów
3.	Liczba dostępnych ekspertów, którymi Wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia (E)	15%	15 punktów
4.	Liczba dostępnych i aktualizowanych metryk (M)	10%	10 punktów
5.	Liczba organizowanych rocznie konferencji (K)	10%	10 punktów

#### 1. Zasady oceny kryterium „Cena brutto” (C)

W przypadku kryterium „Cena brutto” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$i$  – numer oferty

$P_i(C)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta „ $i$ ” za kryterium „Cena brutto (C)”;

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;

$C_i$  – cena oferty „ $i$ ”;

$\text{Max}(C)$  – maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena brutto (C)” – **50 punktów**.

## 2. Zasady oceny kryterium „Liczba dostępnych materiałów i publikacji opracowanych w bazach danych przez Wykonawcę” (P)

Wykonawca w kryterium „Liczba dostępnych materiałów i publikacji opracowanych przez Wykonawcę” (P) otrzyma następującą liczbę punktów, w zależności od oferowanego okresu dostępu, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Liczba dostępnych materiałów i publikacji opracowanych przez Wykonawcę	Liczba punktów jaką przyzna Zamawiający
1.	powyżej 50 000 publikacji	15 pkt
2.	50 000 - 40 000 publikacji	10 pkt
3.	39 999 - 30 000 publikacji	5 pkt
4.	do 29 999 publikacji włącznie	2,5 pkt

Wykonawca wpisuje oferowaną liczbę dostępnych materiałów i publikacji z zakresu telekomunikacji i informatyki. znajdujących się w bazach danych opracowanych przez Wykonawcę w formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może otrzymać w kryterium oceny ofert o nazwie „Liczba dostępnych publikacji opracowanych przez Wykonawcę” (P) nie może przekraczać **15 punktów**.

## 3. Zasady oceny kryterium „Liczba dostępnych ekspertów” (E)

Wykonawca w kryterium „Liczba dostępnych ekspertów” (E) otrzyma następującą liczbę punktów, w zależności od oferowanej liczby ekspertów w ramach całkowitego dostępu do bazy danych, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Liczba dostępnych ekspertów	Liczba punktów jaką przyzna Zamawiający
-----	-----------------------------	---

1.	powyżej 900 dostępnych ekspertów	15 pkt
2.	751 dostępnych ekspertów – 900 dostępnych ekspertów	10 pkt
3.	501 dostępnych ekspertów dostępnych ekspertów	5 pkt
4.	– do 500 dostępnych ekspertów	2,5 pkt

Wykonawca wpisuje oferowaną liczbę dostępnych ekspertów w Formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik 1 do SWZ.

Kryterium dotyczy ekspertów pozostających w stałej współpracy z Wykonawcą, którymi Wykonawca będzie dysponować przy realizacji zamówienia, posiadającymi wiedzę z zakresu tematycznego odnoszącego się do materiałów i publikacji zawartych w poszczególnych bazach danych (w tym autorów i współautorów poszczególnych publikacji oraz analityków uczestniczących w badaniach dziedzinowych odzwierciedlanych w bazach danych), z udokumentowanym i dostępnym on-line życiorysem zawodowym, uwiarygadniającym ich kompetencje oraz aktywnie uczestniczących w forum wymiany doświadczeń zapewnianym przez Wykonawcę w ramach dostępu do baz danych stanowiących przedmiot zamówienia.

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może otrzymać w kryterium oceny ofert o nazwie „**Liczba dostępnych ekspertów**” (E) nie może przekraczać **15 punktów**.

#### 4. Zasady oceny kryterium „Liczba dostępnych i aktualizowanych metryk” (M)

Wykonawca w kryterium „Liczba dostępnych i aktualizowanych metryk” (M) otrzyma następującą liczbę punktów, w zależności od liczby dostępnych i aktualizowanych metryk, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Liczba dostępnych i aktualizowanych metryk	Liczba punktów jaką przyzna Zamawiający
1.	powyżej 1500 metryk	10 pkt
2.	od 1001 do 1500 metryk	7,5 pkt
3.	od 501 do 1000 metryk	5 pkt
4.	do 500 metryk włącznie	2,5 pkt

Wykonawca wpisuje oferowaną liczbę dostępnych i aktualizowanych metryk, rozumianych, jako kluczowe wskaźniki, statystyki pochodzące między innymi z analiz przekrojowych porównawczych, opracowane przez Wykonawcę, dotyczące m.in. najlepszych praktyk czy jakości i funkcjonalności poszczególnych technologii z zakresu telekomunikacji i informatyki, znajdujących się w bazach danych Wykonawcy w formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może otrzymać w kryterium oceny ofert o nazwie „**Liczba dostępnych i aktualizowanych metryk**” (**M**) nie może przekraczać **10 punktów**.

#### 5. Zasady oceny kryterium „**Liczba organizowanych rocznie konferencji**” (**K**),

Wykonawca w kryterium „Liczba organizowanych konferencji” (K) otrzyma następującą liczbę punktów, w zależności od liczby zorganizowanych przez Wykonawcę konferencji w 2021 r. zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Liczba organizowanych rocznie konferencji	Liczba punktów jaką przyzna Zamawiający
1.	powyżej 50 konferencji	10 pkt
2.	od 35 do 50 konferencji	7,5 pkt
3.	od 20 do 35 konferencji	5 pkt
4.	mniej niż 20	2,5 pkt

Wykonawca wpisuje oferowaną liczbę zorganizowanych konferencji w 2021 r. (w formie stacjonarnej lub zdalnej, tj. realizowanej za pomocą sieci Internet) z zakresu telekomunikacji i informatyki, przez Wykonawcę w formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.

Przez pojęcie „**konferencja**” należy rozumieć zorganizowane przez Wykonawcę konferencje, warsztaty, sympozja i spotkania branżowe w dziedzinie telekomunikacji lub informatyki, zarówno krajowe jak i międzynarodowe.

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może otrzymać w kryterium oceny ofert o nazwie „**Liczba organizowanych rocznie konferencji**” (**K**) nie może przekraczać **10 punktów**.

#### 6. Ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa ofert „i” będzie liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria oceny ofert. Oceniana oferta „i” otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania matematycznego:

$$\sum P_i = P_i (C) + P_i (P) + P_i (E) + P_i (M) + P_i (K)$$

gdzie:

$\sum P_i$  – ocena punktowa oferty „i” wynikająca ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria oceny ofert,

$P_i (C)$  – liczba punktów, jaką otrzyma oferta „i” za kryterium oceny ofert o nazwie

„Cena brutto (C)”,

**Pi (P)** – liczba punktów, jaką otrzyma oferta „i” za kryterium oceny ofert o nazwie „Liczba dostępnych publikacji” (P),

**Pi (E)** - liczba punktów, jaką otrzyma oferta „i” za kryterium oceny ofert o nazwie „Liczba dostępnych ekspertów”(E),

**Pi (B)** - liczba punktów, jaką otrzyma oferta „i” za kryterium oceny ofert o nazwie „Liczba dostępnych i aktualizowanych metryk” (B),

**Pi (S)** - liczba punktów, jaką otrzyma oferta „i” za kryterium oceny ofert o nazwie „Liczba organizowanych rocznie międzynarodowych konferencji” (K),

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans kryteriów, czyli uzyska największą liczbę punktów. Punkty zostaną zsumowane i nie będą wynosiły więcej niż 100.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 248 ust. 3 ustawy Pzp).

1. Rozdział 19 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **Rozdział 20 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 21 – Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## Rozdział 22 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie zgodnie z zapisami art. 514 ustawy Pzp i w terminie określonym w art. 515 ustawy Pzp.

## Rozdział 23 – Załączniki do SWZ

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2	Formularz oferty
3	Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp



4	Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
5	Propozycja treści zobowiązania podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy
6	Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7	Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
8	Wzór umowy

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki** zawierającej materiały i publikacje z wyżej wymienionego zakresu, a także konsultacji eksperckich **przez okres minimum dwunastu miesięcy**.
2. Wymieniona/e powyżej baza/bazy danych będą dostępne dla Zamawiającego bez ograniczeń co do liczby interakcji, tj. brak limitów co do liczby logowań i wyszukiwania oraz ilości pobieranych informacji. Dostęp do bazy danych Wykonawcy przez Zamawiającego będzie dostępem całodobowym, tj. przez 24 h na dobę/7 dni tygodniu, z wyjątkiem krótkich przerw technicznych.
3. Baza/bazy danych będą zawierać specjalistyczne informacje dotyczące wspomnianych wyżej zagadnień, w tym dedykowanych specjalnie dla sektora publicznego. W wyżej wymienionej bazie/bazach zamieszczone będą materiały i publikacje obejmujące swym zakresem tematykę dotyczącą m.in.:
  - 1) zarządzania, architektury oraz najlepszych praktyk z zakresu technologii telekomunikacyjnych i informatycznych, w szczególności w odniesieniu do złożonych projektów informatycznych realizowanych w sektorze publicznym,
  - 2) zastosowania nowych technologii w sektorze telekomunikacyjnym i informatycznym, ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązań dla sektora publicznego,
  - 3) nowych modeli biznesowych, w tym zmian organizacyjnych wymuszanych przez nowe trendy technologiczne i biznesowe,
  - 4) rynku dostawców oraz odbiorców usług i produktów telekomunikacyjnych i informatycznych,
  - 5) modeli wdrożeniowych, modeli operacyjnych, schematów technicznych decyzji, a także teoretycznego wykorzystania oczekiwań rynkowych w stosunku do rzeczywistości,
  - 6) wpływu technologii na rynek i branże telekomunikacyjną i informatyczną, a także branże pokrewne oraz nowych możliwości i zagrożeń z tego wynikających,
  - 7) prognoz dotyczących rozwoju rynku telekomunikacyjnego i informatycznego itd.,
  - 8) projektów polityk publicznych i strategii dla sektora publicznego,
4. Materiały i publikacje udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu będą obejmowały następujące rodzaje dokumentów lub danych:
  - 1) raporty i badania na podstawowym, jak i specjalistycznym poziomie, w tym studia przypadków,
  - 2) analizy przekrojowe i porównawcze, w tym analizy i metodyki oceny ryzyka, publikacje dotyczące poszczególnych wskaźników sektorowych,
  - 3) analizy predykcyjne dotyczące dynamiki i kierunków rozwoju sektora telekomunikacyjnego i informatycznego,
  - 4) narzędzia diagnostyczne dostępne online,
  - 5) szablony dokumentów np.: harmonogramy, umowy, prezentacje, itp.,

- 6) narzędzia służące do oceny dostawców technologii i rozwiązań,
  - 7) schematy procesów decyzyjnych dotyczących zarządzania procesami i technologią,
  - 8) mechanizmy umożliwiające kontekstową personalizację bazy danych i wyszukiwanie informacji,
  - 9) schematy do budowy rozwiązań technologicznych opartych na dobrych praktykach i własnych metodykach,
  - 10) dostęp do niezależnych opinii i recenzji użytkowników (dostępnych poprzez Forum Wymiany Doświadczeń i Opinii Wykonawcy, szczegóły w pkt 17),
  - 11) analiza i ocena cyklu życia danej technologii,
  - 12) kalkulatory i konfiguratorzy usług chmurowych różnych dostawców,
  - 13) interaktywne narzędzia, planery, kalkulatory i konfiguratorzy usług z zakresu tematycznego stanowiącego przedmiot zamówienia,
5. Materiały i publikacje zostaną udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie ustrukturyzowanej bazy/baz danych, która będzie podzielona pod względem:
- 1) technologii wykorzystywanych w branży telekomunikacyjnej i informatycznej,
  - 2) obszarów geograficznych z podziałem na regiony, organizacje międzynarodowe oraz poszczególne państwa,
  - 3) sektorów gospodarki, w szczególności wybranych obszarów tematycznych, telekomunikacyjnej i informatycznej,
6. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zagwarantowania niezależności oraz kontroli procesu przeprowadzonych badań, których wyniki są prezentowane Zamawiającemu w formie udostępnionych w ramach licencji materiałów i publikacji. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu należyte dowody na niezależność poprzez oświadczenie poparte dowodami w formie pisemnej lub elektronicznej.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył w ramach serwisu narzędzia/narzędzie, które w prosty sposób ułatwi porównywanie wybranych metryk m.in.: funkcji, cen, wydajności i dostępności rozwiązań w chmurze, oraz pozwoli na wygenerowanie zaleceń dotyczących wyboru chmury poprzez znalezienie najlepszego możliwego rozmiaru instancji dla danego obciążenia, przy jednoczesnej optymalizacji pod kątem wydajności, kosztów lub dostępności w ramach jednego dostawcy lub pomiędzy nimi.
8. Wykonawca powinien zapewnić dostęp do danych o udziale w rynku obejmujących minimum 900 dostawców technologii na minimum 30 rynkach za pośrednictwem materiałów i publikacji, w szczególności narzędzi online, pozwalających na analizy porównawcze (konkurencja, struktura rynku oraz jego perspektywy rozwoju w oparciu o konkretne potrzeby biznesowe) oraz monitorować trendy i identyfikować zmiany na rynkach.
9. Zamawiający wymaga, aby, na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca utworzył Zespół Wykonawcy. Do obowiązków Zespołu należeć będzie rejestracja i monitoring działań w ramach usługi oraz współdziałanie w zakresie okresowej oceny skuteczności współpracy i wdrażania ewentualnych działań korygujących.

10. Zamawiający wymaga, aby konsultacje eksperckie w pełnym zakresie realizowane były przez ekspertów Wykonawcy, w języku polskim lub w języku angielskim.
11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przydzielił Zamawiającemu Zespół Wsparcia, który będzie zarządzał procesem działań doradczych w oparciu o uzgodnione z Zamawiającym cele współpracy i priorytety. Od Zespołu Wsparcia Zamawiający oczekuje rejestracji i monitoringu działań w ramach usługi oraz współdziałania w zakresie okresowej oceny skuteczności współpracy i wdrażania ewentualnych działań korygujących. Zespół Wsparcia będzie składał się z minimum 2 osób:

- 1) Opiekuna Usługi - doświadczony profesjonalista usługowy pomagający Zamawiającemu objaśnić uprawnienia dotyczące jego usługi oraz wspiera skoordynowane podejście do usługi dla Użytkowników oraz współpracę między Użytkownikami. Opiekun Usługi będzie pełnić funkcję głównej osoby do kontaktu merytorycznego w zakresie usługi, organizującej i koordynującej konsultacje z Ekspertami Merytorycznymi Wykonawcy w ramach wspieranych poziomów usług.

- 2) Opiekuna Klienta - doświadczony profesjonalista, którego rolą jest dbałość o realizację usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia i umową oraz okresowa ocena skuteczności współpracy, zwrotu z inwestycji oraz wdrażanie ewentualnych działań korygujących. Lokalny Opiekun Klienta będzie pełnić funkcję głównej osoby do kontaktu w zakresie efektywnego użycia usługi oraz spraw formalnych.

Zamawiający wymaga, aby Zespół Wsparcia świadczył usługę w języku polskim.

12. Wykonawca w ramach dostępu do baz danych, w zależności od posiadanego poziomu uprawnień (patrz pkt 20), zapewni Zamawiającemu również konsultacje z ekspertami, Wykonawcy, w tym z analitykami uczestniczącymi w badaniach dziedzinowych, autorami lub współautorami publikacji, doradcami. Konsultacje eksperckie świadczone w sposób zdalny będą realizowane za pomocą narzędzi teleinformatycznych umożliwiających komunikację interpersonalną za pomocą sieci Internet. Zamawiający jednak zastrzega sobie prawo do możliwości spotkań z przedstawicielami Wykonawcy, w formie chociażby, sympozjów lub konferencji, także w formie stacjonarnej, w zależności od poziomu uprawnień użytkowników. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontakt z ekspertami zajmującymi się zagadnieniami telekomunikacji i informatyki, a także dziedzin pokrewnych.
13. Konsultacje eksperckie prowadzone w ramach współpracy Wykonawcy z Zamawiającym będą dotyczyły zagadnień ustalonych wspólnie przez Wykonawcę i Zamawiającego, tj.:
  - 1) udostępniania informacji na potrzeby realizacji zadań Zamawiającego,
  - 2) eksperckiego doradztwa strategicznego w zakresie przedstawionych przez Zamawiającego problemów,
  - 3) omówienia badań, narzędzi, publikacji, rozwiązań i usług stanowiących przedmiot zamówienia,
  - 4) zastosowania oferowanych przez Wykonawcę produktów lub rozwiązań w dalszych działaniach Zamawiającego.

Temat konsultacji zostanie każdorazowo wybrany przez licencjonowanego użytkownika Zamawiającego. Zamawiający, w ramach konsultacji, każdorazowo może zawnioskować o

przegląd i merytoryczną weryfikację dokumentów, architektury, planu projektu itd. (do 20 stron na konsultację).

14. Konsultacje eksperckie będą realizowane poprzez umożliwienie nieograniczonych co do ilości konsultacji specyficznych problemów Zamawiającego poprzez zapytania kierowane przez Zamawiającego do ekspertów Wykonawcy.
15. W ramach konsultacji eksperckich z Zamawiającym eksperci Wykonawcy będą dokonywali przeglądów merytorycznych z zakresu będącego przedmiotem zamówienia, m.in. będą dokonywali przeglądu dokumentów nadesłanych wcześniej przez Zamawiającego dotyczących: planów i założeń projektowych, umów i aktów prawnych, analiz i dokumentów o charakterze strategiczno-rozwojowym itp. oraz dokonywać ich oceny, a także dokonywać oceny działań Zamawiającego pod kątem kryteriów uzgodnionych wspólnie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
16. Konsultacje eksperckie będą prowadzone przez ekspertów Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza w niektórych przypadkach, zgodnie ze specyfiką tematyczną przedmiotu zamówienia, możliwość konsultacji również w języku angielskim.
17. Uprawnieni użytkownicy Zamawiającego (zgodnie z poziomami poniżej, pkt 19) będą mieli również dostęp do konsultacji, opinii i doświadczeń, które będą odbywały się lub będą wymieniane przez ekspertów i użytkowników poprzez Forum Wymiany Doświadczeń i Opinii, dostępnego za pomocą dedykowanej strony lub platformy internetowej. W skład przedmiotowego Forum wchodzić będą zarówno eksperci Wykonawcy jak i użytkownicy korzystający z usług Wykonawcy, tj. inne podmioty z sektora publicznego i prywatnego.
18. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dostęp do przedmiotu zamówienia za pośrednictwem dedykowanej strony lub platformy internetowej. W tym celu Wykonawca powinien zapewnić Zamawiającemu dostęp poprzez utworzyć indywidualne konta do logowania na dedykowanej stronie lub platformie internetowej oraz przekazanie danych uwierzytelniających, tj. haseł i loginów, dla co najmniej 22 użytkowników wybranych przez Zamawiającego.
19. Poziom dostępu do bazy danych stanowiącej przedmiot zamówienia na dedykowanej stronie lub platformie internetowej będzie różnił się w zależności od potrzeb zdefiniowanych przez Zamawiającego poprzez określenie poziomów, tj. w zakresie dostępu do baz/bazy danych odpowiednio poziomów I, II, III, IV.

#### **Szczegółowe uprawnienia dla użytkowników bazy danych:**

##### **1) Szczegółowe uprawnienia dla jednego użytkownika - poziom I:**

- a) możliwość kierowania zapytań w celu konsultacji w sposób zdalny, za pomocą narzędzi teleinformatycznych umożliwiających komunikację interpersonalną za pomocą sieci Internet z ekspertami Wykonawcy w języku polskim lub angielskim,
- b) możliwość spotkań i konsultacji w języku polskim lub w języku angielskim, w siedzibie Zamawiającego,
- c) nieograniczony i Nielimitowany dostęp online do materiałów i publikacji oraz ekspertów Wykonawcy w ramach nabytej licencji, w tym do treści dedykowanych specjalistycznie dla sektora telekomunikacyjnego i informatycznego,
- d) dostęp online do najnowszych informacji na temat trendów i prognoz z branży telekomunikacyjnej i informatycznej,

- e) możliwość spotkań oraz uczestnictwa w konferencjach, zarówno stacjonarnych jak i zdalnych, organizowanych przez Wykonawcę,
- f) dostęp do Forum Wymiany Doświadczeń i Opinii Wykonawcy,

**2) Szczegółowe uprawnienia dla jednego użytkownika - poziom II:**

19.2.1. możliwość kierowania zapytań w celu konsultacji w sposób zdalny, za pomocą narzędzi teleinformatycznych umożliwiających komunikację interpersonalną za pomocą sieci Internet z ekspertami Wykonawcy w języku polskim lub angielskim,

19.2.2. możliwość spotkań i konsultacji w języku polskim lub w języku angielskim, w siedzibie Zamawiającego,

19.2.3. nieograniczony i nielimitowany dostęp online do materiałów i publikacji oraz ekspertów Wykonawcy w ramach nabytej licencji, w tym do treści dedykowanych specjalistycznie dla sektora informatycznego,

- a) dostęp online do najnowszych informacji na temat trendów z zakresu informatyki,
- b) dostęp do Forum Wymiany Doświadczeń i Opinii Wykonawcy,

**3) Szczegółowe uprawnienia dla dwudziestu użytkowników - poziom III:**

a) dostęp online do materiałów i publikacji wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia dla użytkowników III poziomu za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej lub platformy internetowej zawierających cotygodniowe artykuły informatyczne oraz badania archiwalne Wykonawcy,

b) dostęp online do opinii i raportów Wykonawcy za pomocą dedykowanej strony lub platformy internetowej,

c) dostęp online do najnowszych informacji na temat trendów w branży telekomunikacyjnej i informatycznej.

**4) Szczegółowe uprawnienia dla dwudziestu użytkowników - poziom IV:**

a) dostęp online do wybranych materiałów i publikacji w ramach licencji dla użytkownika poziomu IV za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej lub platformy internetowej zawierających cotygodniowe artykuły informatyczne oraz badania archiwalne Wykonawcy,

b) dostęp do wybranych przez Wykonawcę informacji na temat trendów w branży informatycznej.

20. Dedykowana strona lub platforma internetowa, za pośrednictwem której zostanie udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę dostęp do przedmiotu zamówienia, powinna posiadać następujące funkcjonalności:

- 1) repozytorium dokumentów, dostępnych w formatach: PDF, DOC/DOCX, PPT/PPTX, XLS/XLSX, CSV lub innych równorzędnych i ogólnodostępnych formatach możliwych do odczytu w programach dostępnych dla środowiska operacyjnego systemu Windows lub równorzędnego,
- 2) przejrzysty interfejs graficzny umożliwiającym szybkie wyszukiwanie, w tym wyszukiwanie kontekstowe, możliwość filtrowania i zapisywania wyników zapytań oraz inne udogodnienia,

- 3) możliwość przeglądania w przeglądarce internetowej oraz zapisywania plików na indywidualnym koncie użytkownika w dedykowanej stronie lub platformie internetowej oraz wprost na dyskach zewnętrznych,
- 4) równoczesna obsługa przez co najmniej kilku zalogowanych użytkowników w czasie rzeczywistym,
- 5) możliwość konsultacji i wymiany doświadczeń i opinii poprzez dostęp do dedykowanego Forum, o którym mowa w pkt 17,,,
- 6) możliwość kontaktu z ekspertami,
- 7) obsługa przez ogólnodostępne oprogramowanie, tj. przeglądarkę internetową, w szczególności przez wykorzystywane przez Zamawiającego przeglądarki (Microsoft Edge. Mozilla Firefox lub równorzędne).

## Formularz oferty

### Postępowanie nr BA.WZP.26.14.2022

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej: .....	
Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy <sup>1</sup> : .....	
Numer KRS (jeśli dotyczy)	
NIP:	
REGON:	
Adres e-mail do wymiany korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem	e-mail: .....
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę	Imię i nazwisko: .....
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy	Imię i nazwisko: .....
Wykonawca jest: <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> małym przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> inny rodzaj .....
Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy	..... <b>Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów</b>

<sup>1</sup> W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

<sup>2</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L. 124 z 20.5.2003, s. 36) Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 milionów Euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie SA mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów Euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów Euro.



Oferujemy realizację zamówienia, w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na dostępu do bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki, na warunkach określonych w SWZ i zgodnie z jej treścią:

Cena:		
<b>Wartość netto</b>	..... zł	słownie: .....
<b>Wartość podatku VAT</b>	(.....% VAT).....zł	słownie: .....
<b>Wartość brutto</b>	..... zł	słownie: .....

- oferujemy ..... - liczba dostępnych materiałów i publikacji w bazach danych;
- oferujemy ..... - liczba dostępnych ekspertów;
- oferujemy ..... - liczba dostępnych i aktualizowanych metryk;
- zorganizowaliśmy..... - konferencji w 2021 r. ;

Oświadczam, że zatrudniam/-my na umowę o pracę Koordynatora odpowiedzialnego za prawidłową realizację zamówienia:

Lp.	Dane Koordynatora	Podstawa do dysponowania osobą
1	..... (imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail)	

## Oświadczenie dotyczące postanowień treści SWZ

1. Oświadczam, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
2. Oświadczam, że zamówienie wykonamy w terminie podanym przez Zamawiającego.
3. **Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni do dnia .....**
4. Oświadczam, że zrealizuję zamówienie zgodnie z SWZ i wzorem umowy.
5. Oświadczam, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji znajdują się w pliku o nazwie „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

## Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia

1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

nr telefonu ..... e-mail: .....

Informuję/-jemy, że wskazane poniżej dokumenty dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi, zawartymi w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych (*wypełnić jeśli dotyczy*)<sup>3</sup>:

Nazwa dokumentu	Adres internetowy, gdzie dostępny jest dokument

## Podwykonawstwo

Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia (*jeżeli dotyczy*):

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
RAZEM			

## Oświadczenie

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup>) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>5</sup>

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

<sup>3</sup> W przypadku, gdy Zamawiający ma możliwość uzyskania bezpłatnego dostępu do wymaganych dokumentów, Wykonawca może podać adresy stron internetowych, na których dostępne są dokumenty potwierdzające autoryzację producentów sprzętu i oprogramowania do świadczenia usług serwisowych dla wszystkich urządzeń i oprogramowania, w celu ich pobrania przez Zamawiającego.

<sup>4</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.***

**Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp<sup>6</sup>**

Nazwa Wykonawcy: .....

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki**”, nr postępowania **BA.WZP.26.14.2022**

Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp.

(*wykreślić jeśli nie dotyczy*) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, **podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.**

---

<sup>6</sup> W przypadku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze „Oświadczenie...” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia

**Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Nazwa Wykonawcy: .....

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki**”, nr postępowania **BA.WZP.26.14.2022**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ.

(*wykreślić jeśli nie dotyczy*) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ, polegam na zasobach następujących podmiotów, w następującym zakresie:

<i><b>nazwa podmiotu</b></i>	<i><b>zakres</b></i>

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Propozycja treści zobowiązania podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy**

Działając w imieniu podmiotu trzeciego (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu)

.....  
.....

składam niniejsze zobowiązanie:

**UWAGA!**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy Pp sporządzone w oparciu o własny wzór
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

Ja:

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_  
(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

\_\_\_\_\_  
(określenie zasobu – osoby zdolne do wykonania zamówienia)

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: .....

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

---

---

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

---

---

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

---

---

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

---

---

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Informacja o grupie kapitałowej**

Przystępując do postępowania na „Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki” nr sprawy: BA.WZP.26.14.2022, informuję, że<sup>7</sup>:

nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu;

należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu:

1. nazwa podmiotu .....
2. nazwa podmiotu .....

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:  
.....

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.**

---

<sup>7</sup> Dokument ten Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego

\*zaznaczyć właściwe



## Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

Przystępując do postępowania na: „Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki”, nr sprawy: BA.WZP.26.14.2022,

działając w imieniu Wykonawcy: .....

.....

oświadczam, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawiam poniższy wykaz wykonanych lub wykonywanych usług związanych z przedmiotem zamówienia, obejmujący:

Lp.	Podmiot na rzecz którego zostały wykonane usługi	Przedmiot i zakres zamówienia	Wartość brutto	Czas realizacji	
				początek	zakończenie

*Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.*

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia**

Przystępując do postępowania na **Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki, nr sprawy: BA.WZP.26.14.2022**, działając w imieniu Wykonawcy:

.....

oświadczam, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawiam poniższy wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Imię i nazwisko	Wykształceni e	Doświadczenie zawodowe	Publikacje	Odbyte Konferencje / Warsztaty/ Sympozja	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami

## Wzór umowy

zawarta w dniu ..... 2022 r.

pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Komunikacji Elektronicznej**, ul. Giełdowa 7/9, 01-211  
Warszawa, NIP 5272367496, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy: .....) przy  
ul. ...., wpisaną/wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział.....  
w..... pod numerem wpisu .....,  
NIP....., *kapitał zakładowy w wysokości .....*,  
*posiadającą kapitał zakładowy opłacony w całości / w części w wysokości .....*<sup>8</sup>,

Reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....

*uprawnionymi do reprezentacji zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego nr ....., / uprawionym/i do reprezentacji na podstawie aktualnego, nieodwołanego na dzień zawarcia niniejszej Umowy pełnomocnictwa nr ..... z dnia ....., udzielonego przez osoby uprawnione do reprezentacji ww. podmiotu, zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego nr .....*<sup>9</sup>,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”<sup>10</sup>,

zwane także dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

### Definicje

Ilekcóż poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie dużą literą, **Strony** nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

**Dzień roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**Materiały i publikacje** – wszelkie dokumenty lub dane, w tym także narzędzia (programy, aplikacje itp.) w ramach nabytej licencji udostępnionej na stronie internetowej Wykonawcy, z których Zamawiający może korzystać w ramach nabytej Usługi; sposób i zasady dostępu do Materiałów i Publikacji przez Użytkowników określonych Umowie oraz Ofercie Wykonawcy.

<sup>8</sup> Dane dotyczące kapitału zakładowego tylko w przypadku spółek kapitałowych; dane dotyczące opłacenia w części kapitału zakładowego wypełnić tylko w przypadku spółki akcyjnej.

<sup>9</sup> Do wyboru w zależności od tego, czy Wykonawca działać będzie w umowie sam czy też przez pełnomocnika / pełnomocników.

<sup>10</sup> W przypadku wyboru podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym konsorcjum, należy oznaczyć każdy z tych podmiotów odrębnie, z powołaniem danych pełnomocnika, jeśli został ustanowiony m.in. do zawarcia umowy; Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. w przypadku dwóch lub większej ilości podmiotów pod stronie Wykonawcy, którzy złożyli wspólnie ofertę, pod pojęciem Wykonawcy w rozumieniu niniejszej umowy należy rozumieć wszystkie te podmioty razem wzięte.

**Ekspert** - osoba dysponująca i legitymująca się odpowiednią wiedzą w przedmiotowym zakresie, w tym analityk uczestniczący w badaniach dziedzinowych, autor lub współautor materiałów i publikacji, doradca, zatrudniony przez Wykonawcę w celu realizacji usług i zadań związanych z zakresem tematycznym obejmującym przedmiot zamówienia.

**Oferta przetargowa/Oferta** – oferta złożona przez **Wykonawcę** w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na „**Dostęp do baz danych z zakresu telekomunikacji i informatyki**” – nr sprawy: BA.WZP.26.....2022.

**SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na „**Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki**” – nr sprawy: BA.WZP.26.....2022.

**Umowa** – niniejsza umowa.

**Użytkownik** – osoba wskazana przez Zamawiającego, któremu Wykonawca udostępnia Dostęp do baz/bazy danych.

**Usługa** – Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki, będący przedmiotem zamówienia, szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do Umowy

## § 1

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), **sprawa nr BA.WZP.26.....2022**, w wyniku którego za najkorzystniejszą uznano ofertę Wykonawcy.

## § 2

1. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia publicznego zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia Zamawiającemu dostępu do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki zawierającej materiały i publikacje z wyżej wymienionego zakresu, a także konsultacji eksperckich przez okres minimum dwunastu miesięcy dla użytkowników Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia (dalej „Przedmiot Umowy”) szczegółowo opisany został w **Załączniku nr 1** do Umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu usługi dostępu do baz danych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy **przez okres ... miesięcy** od dnia podpisania umowy **najpóźniej od pierwszego dnia kalendarzowego miesiąca po zawarciu Umowy**. W terminie 2 dni od zawarcia umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy imienną listę Użytkowników wraz z adresami email z uwzględnieniem dostępu do poszczególnych zasobów w ramach Usługi, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dane uwierzytelniające, tj. login i hasło z uwzględnieniem dostępu do poszczególnych zasobów w ramach Usługi, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, w ramach usługi umożliwiającej dostęp pracownikom Zamawiającego do strony lub platformy internetowej zawierającej dane określone w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, nie później niż w terminie ... godzin od podpisania Umowy na piśmie lub w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 5 ust. 5 Umowy (udostępnienie baz danych).
3. Prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołu odbioru, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Umowy. Protokół sporządza Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym. Protokół wymaga akceptacji Zamawiającego.

#### § 4

1. Dane, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, udostępnione będą Zamawiającemu za pośrednictwem strony lub platformy internetowej, której funkcjonalności opisane są w Załączniku nr 1 do Umowy. Wykonawca zawierając niniejszą Umowę udziela Zamawiającemu zgody na korzystanie z ww. strony lub platformy internetowej przez cały okres obowiązywania Umowy, w szczególności na:
  - 1) stosowanie i wykorzystywanie jej w działalności prowadzonej przez Zamawiającego;
  - 2) uruchamianie, wyświetlanie, uzyskiwanie jednoczesnego dostępu dla pracowników Zamawiającego, za pośrednictwem dowolnego komputera i przeglądarki internetowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby udostępniona przez niego strona lub platforma internetowa funkcjonowała bezawaryjnie, a dane tekstowe w niej zawarte pozbawione były błędów językowych i merytorycznych.

#### § 5

1. Zamawiający wymaga, aby nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy pełniony był przez osobę wskazaną w ust. 6, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - 1) oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowód zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu pracowników pełniących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy (zawierającego w szczególności: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i datę zawarcia umowy o pracę), a także poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami pełniącymi nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy.
4. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie wymaganym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie ponownie wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu na dokonanie ww. czynności. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy w dodatkowym terminie z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub w przypadku złożenia oświadczeń bądź dokumentów nieczyniących zadość wymaganiom określonym w niniejszej Umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 4 Umowy. Kara ta może być naliczona wielokrotnie.  
Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 1.
5. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy oraz podpisania protokołu odbioru, są:  
..... – telefon: .....; adres e-mail:

..... lub ..... – telefon:  
....., adres e-mail: .....

6. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu Umowy, nadzoru nad realizacją Umowy, podpisania protokołu odbioru, Wykonawca wyznacza ..... – telefon: .....; adres e-mail: .....
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 i 6 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazanie osoby lub osób, do wykonywania czynności określonych w niniejszym paragrafie.
8. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności braku dostępności do baz danych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, osoby wyznaczone do kontaktów po stronie Zamawiającego wskazane w ust. 5 mogą dokonać zgłoszenia reklamacyjnego na adres e-mail .....
9. O przywróceniu dostępności dostępu do baz danych Wykonawca zobowiązany jest poinformować za pośrednictwem e-mail osoby wyznaczone do kontaktów po stronie Zamawiającego wskazane w ust. 5.

## **§ 6**

1. Udostępnienie baz danych, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru przez Strony Umowy.
2. Jeżeli podczas dokonywania odbioru Zamawiający stwierdzi, że zobowiązanie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, nie zostało wykonane zgodnie z wymaganiami określonych w Umowie, uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu i wstrzyma się z odbiorem do czasu realizacji przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy zgodnie z wymaganiami Umowy, jednocześnie wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż 3 dni roboczych.
3. Za dzień realizacji zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy uznany będzie dzień, w którym nastąpi podpisanie przez Strony protokołu odbioru, chyba że inna data zostanie wpisana w protokole odbioru.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić podpisania protokołu odbioru, jeżeli udostępniony Przedmiot Umowy nie będzie spełniał wymagań określonych Umowie lub w załączniku nr 1 do Umowy.

## **§ 7**

1. Wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy wynosi ..... zł (słownie złotych: .....), w tym podatek od towarów i usług.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, a Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Faktura będzie wystawiona w złotych polskich po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 Umowy. Jeżeli po stronie Wykonawcy występuje konsorcjum wykonawców, uprawnionym do wystawienia faktury VAT będzie lider konsorcjum. Realizacja płatności w sposób opisany w niniejszym paragrafie oznaczać będzie wypełnienie zobowiązań finansowych Zamawiającego wobec wszystkich członków konsorcjum.

4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy nr ....., w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
5. Fakturę należy wystawić i dostarczyć w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku faktury pisemnej na adres: [.....] zaś w przypadku faktury elektronicznej z adresu Wykonawcy (.....) na adres Zamawiającego: (.....).
6. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany powyżej w ust. 5 taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
7. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej (NIP) Zamawiającego: 527-23-67-496 oraz informację, że usługa realizowana jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
8. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury VAT wystawionej niezgodnie obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.
9. Jeżeli Zamawiający nie uiszczy zapłaty w terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu za okres opóźnienia odsetki według stopy odsetek ustawowych. Przed naliczeniem odsetek Wykonawca zawiadomi jednak na piśmie Zamawiającego o istnieniu zaległości ze wskazaniem jej kwoty. Jeżeli Zamawiający pokryje zaległość w ciągu 7 dni od otrzymania tego zawiadomienia, Wykonawca nie będzie naliczał mu odsetek za opóźnienie od zapłaconej kwoty.

## § 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udostępniania i przekazywania Zamawiającemu wszystkich danych w ramach Umowy, w tym danych zawartych na stronie lub platformie internetowej i zezwalania na ich wykorzystanie w zakresie przewidzianym Umową.
2. W ramach wynagrodzenia przewidzianego w § 7 ust. 1 Umowy, z chwilą udostępnienia Zamawiającemu baz danych, Wykonawca odpowiednio udziela lub zapewni udzielenie Zamawiającemu niewyłącznej licencji, ograniczonej czasowo na okres trwania niniejszej Umowy, dla Użytkowników Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, obejmującej następujące uprawnienia:
  - 1) drukowania poszczególnych materiałów i publikacji Wykonawcy na własny użytek;
  - 2) sporządzania wycinków z poszczególnych materiałów i publikacji Wykonawcy na potrzeby wewnętrznych prezentacji lub raportów, które będą współdzielone z innymi pracownikami Zamawiającego, pod warunkiem, że wykorzystanie wycinków spełnia zasady określone w niniejszej Umowie.

W przypadku udostępniania wycinków poszczególnych materiałów i publikacji na potrzeby zewnętrzne, Zamawiający jest zobowiązany do wskazania ich źródeł pochodzenia wraz ze wskazaniem autora.
3. W ramach wynagrodzenia przewidzianego w § 7 ust. 1 Umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na:
  - 1) pobieranie danych ze strony lub platformy internetowej;
  - 2) wykorzystywanie udostępnionych lub przekazanych danych poprzez ich użycie na potrzeby własne jako materiału poznawczego lub porównawczego przy wykonywaniu przez Zamawiającego jego prawem przewidzianych obowiązków;

- 3) wykorzystywanie udostępnionych lub przekazanych danych poprzez ich zamieszczanie w analizach, w tym w analizach porównawczych, przygotowywanych w związku z wykonywaniem przez Zamawiającego jego prawem przewidzianych obowiązków;
  - 4) wykorzystywanie udostępnionych lub przekazanych danych poprzez ich zamieszczanie w uzasadnieniach decyzji administracyjnych, jak również w innych pismach w postępowaniu administracyjnym, sądowym lub sądowno-administracyjnym lub innych pismach, do sporządzenia których Zamawiający jest zobowiązany w związku z wykonywaniem jego prawem przewidzianych obowiązków.
4. Zamawiający nie ma prawa, bez uzyskania pisemnej zgody Wykonawcy, do przekazywania Materiałów i publikacji do innych jednostek organizacyjnych bądź publikowania Materiałów i publikacji w internecie bądź intranecie lub wprowadzenia danych do obrotu w inny sposób.
  5. Zamawiający ma prawo do zmiany Użytkownika wyłącznie w przypadku następujących okoliczności:
    - zakończenia stosunku pracy pomiędzy Zamawiającym a Użytkownikiem;
    - zmienienia funkcji Użytkownika w organizacji Zamawiającego.
  6. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o zamiarze zmiany Użytkownika w celu udostępnienia mu możliwości korzystania z Usług. Zmiana Użytkownika nie stanowi zmiany Umowy, wymagającej sporządzenia aneksu.
  7. Wykonawca oświadcza, że ponosić będzie pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich w związku z przedmiotem Umowy. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego osób trzecich z roszczeniami z tytułu naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich, praw pokrewnych lub innych praw na dobrach niematerialnych wynikających z realizacji przez Strony przedmiotu Umowy, odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich mogących powstać w związku z tym zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich.
  8. Usługi będące przedmiotem Umowy świadczone przez Wykonawcę są chronione prawem autorskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Usługi stanowią własność i są objęte ochroną praw autorskich na rzecz Wykonawcy i/lub jego podmiotów stowarzyszonych. Wykonawca zastrzega wszelkie prawa do Usług, które nie zostały wprost przyznane Umową Zamawiającemu.
  9. Wykonawca jest uprawniony do monitorowania aktywności Użytkowników na stronie bazy danych Wykonawcy.
  10. W zakresie nieuregulowanym Umową i niesprzecznym z Umową obowiązują warunki licencyjne Wykonawcy podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Wykonawcy.

## § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) zwłoki w dostarczeniu danych uwierzytelniających, tj. loginu lub hasła dostępu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy – kwotę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) naruszenia obowiązku zapewnienia Zamawiającemu możliwości konsultacji z ekspertami, o których mowa w załączniku nr 1 do Umowy kwotę w wysokości 500,00 (słownie: pięćset złotych 00/100) zł za każde stwierdzone naruszenie;
  - 3) niedostępności bazy danych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 do Umowy, lub jej części - kwotę w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy - za



każdą rozpoczętą godzinę niedostępności od momentu zgłoszenia zgodnie z § 5 ust. 8 Umowy;

- 4) naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 4 – kwotę w wysokości 500,00 (słownie: pięćset złotych 00/100) zł – za każde stwierdzone naruszenie;
  - 5) w przypadku braku faktycznego dostępu do oświadczonej przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do SWZ liczby dostępnych materiałów i publikacji, ekspertów, metryk - kwotę w wysokości 1000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie
  - 6) w przypadku braku dostępu do forum wymiany doświadczeń online, o którym mowa w załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł, za każdą rozpoczętą godzinę niedostępności;
  - 7) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
  - 8) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 mowy.
2. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość kar umownych określonych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740).
  3. Sumaryczny limit kar, jakie mogą być naliczone na podstawie Umowy, nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
  4. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 7 i 8, jest należna zarówno w przypadku odstąpienia umownego, jak również odstąpienia dokonanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
  5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę .

## **§ 10**

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy i żądania kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 7 Umowy, bez dodatkowego wezwania (umowne prawo do odstąpienia), w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca nie dostarczy danych uwierzytelniających, tj. loginów lub haseł umożliwiającego dostęp do strony lub platformy internetowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 2 Umowy lub w terminie wyznaczonym zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy;
  - 2) Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania wynikające z Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy lub naruszający interes Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania Umowy, wyznaczającym mu w tym celu termin nie dłuższy niż 7 dni z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy;
  - 3) łączny okres braku dostępu do baz danych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 w okresie realizacji Umowy przekroczy 120 godzin, niezależnie czy brak dostępu dotyczyć będzie następujących po sobie godzin, czy też następować będzie w pewnych odstępach czasu.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni

od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza praw Zamawiającego do wystąpienia przeciwko Wykonawcy z roszczeniami o naprawienie szkody, lub z roszczeniami o zapłatę zastrzeżonych w Umowie kar umownych, jeżeli roszczenia te opierają się na zdarzeniu mającym miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu części wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy, w wysokości wyliczonej proporcjonalnie do okresu niewykonanej Umowy przez Wykonawcę.
5. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Każde ze wskazanych w Umowie umownych praw odstąpienia może zostać wykonane nie później niż do ostatniego dnia zapewnienia Zamawiającemu dostępu do baza danych, określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy.
7. W przypadku gdy dana okoliczność, naruszenie lub zdarzenie, dawałoby Zamawiającemu uprawnienie do naliczenia Wykonawcy więcej niż jednej kary umownej, Zamawiający naliczy Wykonawcy tylko jedną karę umowną – tę, która będzie przedstawiała wartość wyższą. Naliczona w ten sposób kara umowna może być pomniejszona o kwoty zapłacone już Zamawiającemu z tytułu kar umownych za te naruszenia, które później stały się przyczyną odstąpienia od Umowy i naliczenia kolejnej kary umownej.
8. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy będzie ono wywoływać skutek na przyszłość i będzie się ono odnosiło do tej części Przedmiotu Umowy, która nie została prawidłowo wykonana przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od Umowy. Wysokość kary umownej z tytułu odstąpienia zostanie obliczona jako 20% wynagrodzenia należnego za niezrealizowaną przez Wykonawcę część Przedmiotu Umowy.

## **§ 11**

1. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z Umową będą przez Strony doręczane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy Stron, wskazane w § 5 Umowy.
2. Pisma zmierzające do zmiany lub ustania łączącego Strony stosunku prawnego doręczane będą bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysyłane listem poleconym na poniższe adresy:
  - 1) Zamawiający:                   Urząd Komunikacji Elektronicznej  
  ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;
  - 2) Wykonawca:                   .....  
  .....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 2. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.

## **§ 12**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 455 ust. 1 ustawy Pzp oraz określonych w Umowie.

3. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
  - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia Stron.
4. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w ust. 4 powyżej wywarła wpływ.
5. Zmiana terminów wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego jedynie w sytuacjach wyjątkowych, niezależnych od Wykonawcy (nie dotyczy to np. złej organizacji pracy Wykonawcy, problemów kadrowych, problemów finansowych Wykonawcy itp.). Zmiana terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie wymaga podpisania aneksu do Umowy.
6. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może zaproponować Zamawiającemu dokonanie tej zmiany, która mieścić się będzie w katalogu zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie. Zamawiający może według własnego uznania zatwierdzić lub odrzucić zmianę proponowaną przez Wykonawcę bez dodatkowego uzasadnienia podjętej decyzji.

### **§ 13**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej (innej niż pracownicy i stali współpracownicy Wykonawcy), ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej „RODO”.
4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w § 6 ust. 1 i 2 umowy lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania umowy, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane osobowe (w tym dane kontaktowe) udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO.
5. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami. W przypadku

niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. W sprawach nieuregulowanych Umową obowiązują przepisy, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ), ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Załącznik numer 1 do wzoru umowy – Szczegółowy opis Przedmiotu umowy.
2. Załącznik numer 2 do wzoru umowy – Wzór Protokołu odbioru.
3. Załącznik numer 3 do wzoru umowy – Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 2 do Umowy – wzór protokołu odbioru**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Zamawiający:**

**Skarb Państwa - Urząd Komunikacji Elektronicznej**, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

**Wykonawca:**

.....

**Realizując postanowienia umowy nr ..... z dnia ..... 202... r. pn. „Dostęp do baz/bazy danych z zakresu telekomunikacji i informatyki” – sprawa numer: BA.WZP.26....2022”, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wymieniony poniżej Przedmiot umowy:**

Nazwa	Ilość

1. Dokumenty przekazane przy odbiorze:

- .....
- .....

2. Osoby uczestniczące w odbiorze:

Przedstawiciele Zamawiającego:

- .....
- .....

Przedstawiciel Wykonawcy:

- .....

3. Przedmiot zamówienia sprawdzono pod względem ilości i kompletności.

4. Uwagi:

- .....

5. Protokół odbioru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

6. Na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

**Ze strony Zamawiającego**

**Ze strony Wykonawcy**

**Załącznik nr 3 do Umowy – Oferta Wykonawcy**