

I. Zamawiający

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek: godz. 8¹⁵ – 16¹⁵.

Adres strony internetowej Zamawiającego – www.uke.gov.pl

Dostęp do dokumentów można uzyskać pod adresem – <https://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

Skrzynka poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwaną dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.
3. Wartość szacunkowa udzielanego zamówienia przekracza kwotę 130 000,00 złotych, natomiast nie jest równa kwocie i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 139 000,00 euro.
4. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1509), ustawie z dnia 14 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest modyfikacja modelu kosztowo-popytowego (zwanego dalej MKP).
2. Realizacja zadania ma na celu przygotowanie MKP oraz w szczególności systemu komputerowego, implementującego MKP (zwanego dalej Systemem MKP) do kolejnej perspektywy finansowej (na potrzeby zadań w FERC 2021-2027). Celem aktualizacji jest przyspieszenie procesu wyznaczania białych plam oraz uwzględnienie realizacji celów wynikających z Gigabit Society. Modyfikacja modelu będzie polegała na wprowadzeniu nowych funkcjonalności optymalizujących proces wyznaczania kosztów.
3. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawarte zostały Załączniku nr 7 do SWZ – wzorze umowy oraz w załącznikach do tej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
5. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.
6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV:
 - 1) 72514200-3 Usługi rozbudowy systemów komputerowych;
 - 2) 72250000-2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów;
 - 3) 72514300-4 Usługi w zakresie konserwacji systemów komputerowych.
7. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy, aby co najmniej jedna osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji umowy oraz do podpisywania protokołów odbioru była zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania umowy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320). Szczegóły opisane zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
8. Zamawiający wyznacza dwa terminy prezentacji obecnie funkcjonującego Systemu MPK **w siedzibie Zamawiającego** na dzień **05.10.2021 r.** oraz na dzień **06.10.2021 r.** Wykonawcy zobowiązani są do zgłoszenia Zamawiającemu, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XI, nie później niż w dniu **04.10.2021 r. (do godz. 10.00)** imiennej listy przedstawicieli Wykonawcy, którzy wezmą

udział w ww. prezentacji. Wniosek należy przesłać za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl. Zamawiający w dniu 04.10.2021 r. zamieści na stronie prowadzonego postępowania szczegółowe informacje dotyczące kwestii organizacyjnych związanych z prowadzeniem ww. prezentacji.

9. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy określił w SWZ przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, to należy traktować takie określenie jako przykładowe. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych o parametrach nie gorszych niż posiadane przez wskazane materiały, urządzenia, itp.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do dnia **17.12.2021 r.**
2. Pozostałe terminy realizacji poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy określone zostały w Załączniku nr 7 do SWZ – wzorze umowy oraz w załącznikach do tej umowy.

V. Zamówienia częściowe, dodatkowe oraz oferta wariantowa.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Realizacja przedmiotu zamówienia nie jest możliwa w częściach. Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części, mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) zdolności do występowania o obrocie gospodarczym:

Opis sposobu spełnienia warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Opis sposobu spełnienia warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Opis sposobu spełnienia warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis sposobu spełnienia warunku:

- a) Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w ramach wykonanych lub wykonywanych usług, należycie wykonał co najmniej:
- 1 (jedną) usługę polegającą na standaryzacji lub analizie danych lokalizacyjnych i danych dotyczących sieci telekomunikacyjnych lub innych obiektów technicznych powiązanych ze sobą topologicznie, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto (z podatkiem VAT) (słownie: sto tysięcy złotych, 00/100 groszy), która została wykonana za pomocą oprogramowania typu ETL;
 - 1 (jedną) usługę programistyczną w zakresie integracji bazodanowej danych pochodzących z różnych źródeł, zgromadzonych w relacyjnej bazie danych PostgreSQL, w zbiorze składającym się z co najmniej pięciu milionów unikalnych rekordów, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto (z podatkiem VAT) (słownie: sto tysięcy złotych, 00/100 groszy);
 - 1 (jedno) opracowanie z zakresu analizy danych dotyczących infrastruktury telekomunikacyjnej lub inne opracowanie analityczne z zakresu ekonomicznych aspektów projektowania sieci o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto (z podatkiem VAT) (słownie: sto tysięcy złotych, 00/100 groszy).
- b) Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest wykazać, że dysponuje Zespołem osób, składającym się z eksperta systemów informacji przestrzennej, programisty baz danych oraz specjalisty w zakresie telekomunikacji, którzy posiadają poniżej określone wykształcenie i doświadczenie:

| Lp. | Funkcja/stanowisko | Wymagane wykształcenie | Wymagane doświadczenie zawodowe |
|-----|---|------------------------------|---|
| 1. | Ekspert systemów informacji przestrzennej | posiada wykształcenie wyższe | <ul style="list-style-type: none">• posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie przetwarzania geograficznych baz danych,• posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie tworzenia i utrzymania relacyjnych baz danych,• odpowiadał/współodpowiadał za proces przetwarzania danych w co najmniej 2 (słownie: dwóch) odebranych, na dzień składania ofert, projektach związanych z geoprzetwarzaniem danych telekomunikacyjnych |
| 2. | Programista baz danych | posiada wykształcenie wyższe | <ul style="list-style-type: none">• posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie tworzenia i utrzymania kodu SQL w bazie PostgreSQL, |

| | | | |
|----|--|------------------------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • brał udział jako programista baz danych w co najmniej 2 (słownie: dwóch) odebranych, na dzień składania ofert, projektach związanych z weryfikacją, standaryzacją, poprawą i wzbogaceniem danych |
| 3. | Specjalista w zakresie telekomunikacji | posiada wykształcenie wyższe | <ul style="list-style-type: none"> • posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w projektowaniu lub budowie sieci telekomunikacyjnych lub instalowaniu sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, • brał udział jako projektant sieci telekomunikacyjnych w co najmniej 2 projektach w zakresie projektowania sieci. |

Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia warunków określonych powyżej, przez jedną osobę, tzn. jedna osoba może potwierdzać spełnienie warunku określonego dla Eksperta systemów informacji przestrzennej oraz Programisty baz danych. W pozostałym zakresie Zamawiający nie dopuszcza łączenia potwierdzenia spełnienia warunków przez jedną osobę.

- 5) W przypadku złożenia przez Wykonawców wszelkich dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie ogłoszono takiego kursu, zastosowanie znajdzie kurs średni walut NBP ogłoszony dla danej waluty w najbliższym dniu poprzedzającym dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj. wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.
 3. Zamawiający może wykluczać Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający zgodnie z art. 274 ustawy Pzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie podmiotowych środków dowodowych tj.:
 - 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SWZ oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SWZ, wraz z informacjami na temat

- ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

IX. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych – nie dotyczy.

Zamawiający **nie żąda** złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

X. Informacja dla Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów, Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 2, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa pkt XVI.1) SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w pkt XVI.1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy,
 - 3) dokumenty, o których mowa w pkt VIII.1.1), VIII.1.2) i X.2 SWZ składa dowolny wykonawca/dowolni wykonawcy wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spośród Wykonawców wspólnie składających ofertę.
8. Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli już są znani.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz o wymaganiach formalnych dotyczących składanych ofert, oświadczeń i dokumentów.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>, <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: email: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl oraz email wskazany przez wykonawcę w formularzu oferty.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 70 MB.
7. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez Zamawiającego adres email.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

XII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
2. Ofertę/wniosek należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .doc, .docx.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Do oferty należy dołączyć wymagane oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych zgodnie z pkt V.1 SWZ.
11. Uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
12. Oznacza to, że celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
13. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 12, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
14. Przepis pkt 12 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
15. Przepisy pkt 12–13 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
16. Informacje dotyczące przygotowania oferty:
 - 1) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą SWZ formie;
 - 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;

- 3) stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie;
- 4) pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby arkuszy wchodzących w skład oferty.

17. Tajemnica przedsiębiorstwa.

- 1) zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp;
- 2) zastrzeżenie, o którym mowa w pkt 1) będzie skuteczne jeżeli Wykonawca w pkt 12 Załącznika nr 1 do SWZ – wzór formularza oferty, wskaże w sposób nie budzący wątpliwości informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oraz waluta, w jakiej prowadzone będą rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę za realizację przedmiotu zamówienia. Zaoferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową i nie podlega zmianie w trakcie realizacji zamówienia, z wyjątkiem przypadków opisanych w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

XIV. Wymagania dotyczące wadium – nie dotyczy.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XV. Wizja lokalna lub sprawdzenie dokumentów

Zamawiający nie uzależnia złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

XVI. Zawartość oferty.

Wykonawca zobowiązany jest w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego wraz z ofertą (formularzem oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ) złożyć:

- 1) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2A** do SWZ;
- 2) oświadczenie, o którym mowa w pkt X.4 SWZ, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2B** do SWZ (o ile dotyczy);
- 3) zobowiązanie, o którym mowa w pkt X.2 SWZ (o ile dotyczy), sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SWZ;

- 4) oświadczenie, o którym mowa w pkt X.7.2) SWZ (o ile dotyczy) sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ.
- 5) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt X.5 SWZ;
- 6) dokumenty, o których mowa w pkt XII.12 – XII.13 SWZ,
- 7) uzasadnienie Wykonawcy, że informacje wskazane w pkt 11 Załącznika nr 1 do SWZ – wzór formularza oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XVII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 09.11.2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. Termin i sposób składania ofert.

1. **Ofertę należy złożyć w sposób opisany w pkt 2 w nieprzekraczalnym terminie:**

do dnia 11/10/2021 r. do godz. 10:00

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.

XIX. Tryb otwarcia ofert.

1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty.

1. **Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:**

| Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium |
|---|--------------------------------|--|
| Cena | 60% | 60 punktów |
| Koncepcja modyfikacji modelu popytowego | 10% | 10 punktów |
| Koncepcja podejścia ryczałtowego | 20% | 20 punktów |
| Skrócenie czasu trasowania danych | 10% | 10 punktów |

2. Zasady oceny w kryterium „Cena (C)”.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i (C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 60$$

gdzie:

i – numer oferty

P_i(C) - liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena (C)";

C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;

C_i - cena brutto oferty „i” (oferty badanej).

3. Koncepcja modyfikacji modelu popytowego.

0 pkt – brak koncepcji modelu popytowego;

5 pkt – Koncepcja zawiera opis przygotowania danych do modelu popytowego;

10 pkt – Koncepcja zawiera opis przygotowania danych do modelu popytowego i opis wskaźników proponowanych w zmodyfikowanym modelu popytowym.

4. Koncepcja podejścia ryczałtowego.

0 pkt – brak koncepcji podejścia ryczałtowego;

5 pkt – ogólny opis koncepcji podejścia ryczałtowego;

10 pkt – opis koncepcji podejścia ryczałtowego zawierający szczegółowe informacje o sposobie wyliczania kosztów dla pojedynczego punktu adresowego;

20 pkt - opis koncepcji podejścia ryczałtowego zawierający szczegółowe informacje o sposobie wyliczania kosztów dla pojedynczego punktu adresowego z uwzględnieniem kosztów części wspólnej, jak i dedykowanej sieci infrastruktury.

5. Skrócenie czasu trasowania danych.

Czas trasowania należy rozumieć jako czas zakończenia dedykowanego procesu dla całej Polski, przy założeniu pracy z jednego komputera (o parametrach: 3 *XEON , 96 GB RAM, dyski o pojemności 1 TB) w środowisku Zamawiającego.

Oferta otrzyma za to kryterium, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i (T) = \frac{T_{\min}}{T_i} \cdot 10$$

gdzie:

i – numer oferty

P_i(T) - liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium " Skrócenie czasu trasowania danych (T)

T_{min} – najkrótszy zadeklarowany czas trasowania (liczony w pełnych godzinach) spośród wszystkich nieodrzuconych ofert, przy czym czas nie może być dłuższy niż 168 godzin (7 dni);
 T_i – czas trasowania (liczony w pełnych godzinach) „i” (oferty badanej), przy czym czas nie może być dłuższy niż 168 godzin (7 dni).
Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Wybór oferty najkorzystniejszej.

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację obliczoną jako suma punktów otrzymanych za poszczególne kryteria oceny ofert;
- 2) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;
- 3) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem;
- 4) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 3), Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

7. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której wykonawcy wskażą podmiot uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do uzupełnienia umowy.

XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7** do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych we wzorze umowy.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 5.1).
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXV. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, adres siedziby: ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162.

- 2) Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: iod@uke.gov.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu podstawowego, pn. „**Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego**” – **sprawa BA.WZP.26.38.2021**.
- 4) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa Pzp.
- 5) Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych).
Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe), podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Zamawiającego), a także innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych Zamawiającego, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) uzyskania kopii danych osobowych,
 - c) żądania na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
 - d) żądania na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 RODO.
- 10) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

XXVI. Pracownicy Zamawiającego upoważnieni do kontaktowania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Rafał Ginszt – telefon: 22 53 49 169, e-mail: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl.

Załączniki do niniejszej SWZ:

1. Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty.
2. Załącznik nr 2A – wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 2B – wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Załącznik nr 3 – wzór wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych.
5. Załącznik nr 4 – wzór wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
6. Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Załącznik nr 6 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w trakcie realizacji zamówienia.
8. Załącznik nr 7 – wzór umowy z załącznikami.

Zamawiający:

Dyrektor Biura
Administracji

Dariusz Walaszczyk

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór formularza oferty.

| | |
|---|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.38.2021 - „Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” |
| WYKONAWCA(Y): (Nazwa i adres Wykonawcy(ów), NIP, REGON, województwo, telefon, adres e-mail) | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

Działając w imieniu wymienionego(ych) powyżej Wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.:

„Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” – sprawa numer: BA.WZP.36.38.2021

Oświadczam(y), że:

- 1) akceptuję(emy) w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SWZ oraz modyfikacji tej SWZ,
- 2) gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
 - a) **netto** **PLN** (słownie:, groszy)
 - b) **podatek VAT** wg stawki% - **PLN** (słownie:, groszy)
 - c) **brutto**¹..... **PLN** (słownie:, groszy)²;

Kryterium „Koncepcja modyfikacji modelu popytowego”

Wykonawca zobowiązany jest do opisu koncepcji w powyższej tabeli lub załączenia pliku zawierającego opis do Formularza oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tabeli nie załączy do Formularza oferty pliku zawierającego opis – otrzyma **0 pkt.**

Kryterium „Koncepcja podejścia ryczałtowego”

Wykonawca zobowiązany jest do opisu koncepcji w powyższej tabeli lub załączenia pliku zawierającego opis do Formularza oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tabeli nie załączy do Formularza oferty pliku zawierającego opis – otrzyma **0 pkt.**

Kryterium „Skrócenie czasu trasowania danych”

¹ Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składając taką ofertę, informuje Zamawiającego w pkt 6 formularza oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Zamawiający informuje, że nie jest czynnym podatnikiem VAT.

² Wypełnia Wykonawca.

Czas trasowania: godzin (Czas trasowania nie może być dłuższy niż 168 godzin – 7 dni)

4) stosownie do art. 225 ustawy Pzp oświadczam(y), że wybór naszej oferty **będzie/ nie będzie**³ prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Z uwagi, iż wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego wskazuję(emy) informacje, o których mowa w art. 225 ust. 2 ustawy Pzp:

| Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego ⁴ | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez podatku od towarów i usług | Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. |
|--|--|---|
| | | |
| | | |

5) zamówienie wykonam(my) w terminie określonym przez Zamawiającego w SWZ,

6) Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni do dnia2021 r.,

7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w **Załączniku nr 7** do SWZ,

8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę o treści określonej w **Załączniku nr 7** do SWZ zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,

9) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawca w ofercie wspólnej⁵,

10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia,

11) na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp oświadczam, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane. Jednocześnie wraz z ofertą składam uzasadnienie, o którym mowa w pkt. XVI.7 SWZ⁶:

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|------|---------------------------------------|-----------------------------------|----|
| | | od | do |
| 1) | | | |
| 2) | | | |

12) następujące części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom⁷,

³ Wykonawca skreśla niewłaściwe.

⁴ Wykonawca wypełnia tabelę tylko w przypadku, gdy wybór jego oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. **Zamawiający informuje, że nie jest czynnym podatnikiem VAT.**

⁵ Wykonawca skreśla niepotrzebne.

⁶ Wykonawca nie wypełnia tabeli w przypadku gdy nie wskazuje informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa.

⁷ Wykonawca nie wypełnia tabeli w przypadku gdy nie występują podwykonawcy.

| Lp. | Nazwa części zamówienia | Nazwa podwykonawcy (o ile jest znana) |
|-----|-------------------------|---------------------------------------|
| | | |
| | | |

13) oświadczamy, że **jesteśmy/nie jesteśmy**⁸ mikroprzedsiębiorstwem /małym /średnim przedsiębiorstwem.

14) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

15) **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

Adres e-PUAP: _____

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: Formularz oferty musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

⁸ Wykonawca skreśla niepotrzebne; UWAGA! Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.).

Załącznik nr 2A do SWZ – wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

| | |
|---|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.38.2021 - „Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” |
| (Nazwa i adres Wykonawcy(ów), NIP, REGON, województwo, telefon, adres e-mail) | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” – sprawa numer: BA.WZP.26.38.2021, oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że wskazany powyżej Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczam, że wskazany powyżej Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt VI SWZ;
- 3) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt VI SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
(należy wskazać podmiot/y)

w następującym zakresie:

.....
(należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

- 4) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA: Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

Załącznik nr 2B do SWZ – wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

| | |
|--|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.38.2021 - „Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” |
| (Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby, NIP, REGON, województwo, telefon, adres e-mail) | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego**” – **sprawa numer: BA.WZP.26.38.2021**, oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że wskazany powyżej Podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczam, że wskazany powyżej Podmiot udostępniający zasoby spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt VI SWZ tj:

.....

.....

(należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

- 3) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
*(podpis Podmiotu/ osoby
upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)*

UWAGA: Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Podmiotu, zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Podmiotu (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych.

| | |
|---|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.38.2021 – „Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” |
| (Nazwa i adres Wykonawcy(ów), NIP, REGON, województwo, telefon, adres e-mail) | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu, stosownie do treści pkt **VI.4)a)** SWZ wykonaliśmy:

| L.p. | Odbiorca usługi (zamówienia) (nazwa, adres) | Wartość usługi (zamówienia) brutto (z podatkiem VAT) w PLN | Opis przedmiotu usługi (zamówienia) (potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt VI.4) lit. a) SWZ | Data wykonywania usługi (zamówienia) | | Zdolność techniczna własna lub innego/ podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby** |
|------|---|--|--|--------------------------------------|---------------------------|--|
| | | | | Początek dzień/miesiąc/r ok | Koniec dzień/miesiąc/r ok | |
| 1 | 2 | | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | | Zdolność techniczna własna lub innego/ podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby** |
| 2. | | | | | | Zdolność techniczna własna lub innego/ podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby** |

PODPIS(Y):

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

UWAGA: Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.

| | |
|---|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.38.2021 - „Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” |
| (Nazwa i adres Wykonawcy(ów), NIP, REGON, województwo, telefon, adres e-mail) | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

| Lp. | Imię i Nazwisko | Doświadczenie / Wykształcenie | Podstawa dysponowania osobą [np. umowa o pracę, umowa cywilno- prawna] |
|------------|------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

1. Wykazane osoby muszą spełniać warunki określone w SWZ w rozdziale VI ust. 4) lit. b).
2. W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, załącza do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawców zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (oświadczenie składają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)

| | |
|---|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.38.2021 - „Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” |
| (Nazwa i adres Wykonawcy(ów), NIP, REGON, województwo, telefon, adres e-mail) | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego” – sprawa numer: BA.WZP.26.38.2021:

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

poszczególni Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi stanowiące przedmiot zamówieniu:

| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Wykaz usług, które zostaną wykonane przez Wykonawcę |
|-------|-----------------|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| | | |

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA: Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawców zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

Załącznik nr 6 do SWZ - wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w trakcie realizacji zamówienia

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności dotyczące:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. „**Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego**”, **sprawa numer BA.WZP.26.38.2021**

DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Nazwa /Imię i nazwisko:

Dane adresowe:

telefon: faks

e-mail:

Stosownie do art. 118 ustawy PZP, zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

DANE WYKONAWCY:

Nazwa /Imię i nazwisko:

Dane adresowe:

telefon: faks

e-mail:

a) nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

(określenie zasobu – poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych)

b) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby.¹⁰

.....

c) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

d) czy i w jakim zakresie podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą ?

.....

¹⁰ należy wskazać odpowiednio zasoby tj. imię i nazwisko osób zdolnych do wykonania zamówienia, wartość środków finansowych, nazwę inwestycji/zadania itp.

e) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawców zgodnie z:

a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i

b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik nr 7 do SWZ – wzór umowy wraz z załącznikami.

UMOWA NUMER:

zawarta w dniu

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Urzędem Komunikacji Elektronicznej w Warszawie (01-211), ul. Giełdowa 7/9, NIP 527-23-67-496, REGON: 017510794, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „UKE”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwane także łącznie w dalszej części Umowy: „Stronami”,

o następującej treści:

Definicje

Ilekroć poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie dużą literą, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

Błąd – niedziałanie lub nieprawidłowe działanie Zmodyfikowanego MKP, jego funkcjonalności lub usług.

Dzień roboczy – każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium RP.

Gwarancja – gwarancja jakości Zmodyfikowanego MKP, udzielona Zamawiającemu przez Wykonawcę na zasadach określonych w Umowie, w tym w szczególności w punkcie 3 załącznika nr 1 do Umowy.

Harmonogram - dokument sporządzony przez Wykonawcę, zawierający terminy realizacji produktów.

Harmonogram nie może być niezgodny z terminami określonymi w § 3.

Harmonogram może być modyfikowany na bieżąco poprzez uzgodnienia Osób Upoważnionych Stron w formie wiadomości e-mail. Zmiana Harmonogramu nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Model kosztowo-popytowy lub MKP - aplikacja której modyfikacja i rozbudowa stanowi Przedmiot umowy. Opis istniejącej aplikacji zawarty został w załączniku nr 2 do Umowy.

Dokumentacja – dokumenty, niezależnie od ich formatu lub sposobu utrwalenia, dostarczone przez Wykonawcę w ramach wykonywania Umowy.

Modyfikacja MKP – działania mające na celu modyfikację i rozbudowę istniejących i stworzenie nowych funkcjonalności MKP, szczegółowo opisane i zdefiniowane w Załączniku nr 1 do Umowy.

Oferta Wykonawcy – oferta złożona przez **Wykonawcę** w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego**” – numer sprawy **BA.WZP.26.38.2021**.

Okres Rozliczeniowy – kwartał kalendarzowy świadczenia Usługi Wsparcia.

Oprogramowanie Dedykowane - oprogramowanie tworzone, w skutek modyfikacji lub rozbudowy MKP lub oprogramowania Open Source, przez Wykonawcę lub osoby którymi się posługuje w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy i na potrzeby Umowy, dostarczone Zamawiającemu w wykonaniu zobowiązań z Umowy.

Personel Wykonawcy – osoby fizyczne, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy, wskazane w wykazie osób (załączniku 4 do SWZ), zatrudnione przez Wykonawcę jak i podwykonawców, bez względu na podstawę prawną zatrudnienia.

Zmodyfikowany MKP – MKP wraz z modyfikacją MKP. Zmodyfikowany MKP stanowi dzieło w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego**” - numer sprawy **BA.WZP.26.38.2021**.

Umowa – niniejsza **Umowa**, zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Modyfikacja modelu kosztowo-popytowego**” – numer sprawy **BA.WZP.26.38.2021**.

Usługi Wsparcia – Usługi zdefiniowane w punkcie 4 załącznika nr 1 do Umowy.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) zwanej dalej w Umowie „ustawą Pzp” – sprawa numer **BA.WZP.26.38.2021**, w wyniku którego za najkorzystniejszą uznano Ofertę Wykonawcy.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) realizacja przez Wykonawcę modyfikacji MKP oraz przekazanie Zamawiającemu Zmodyfikowanego MKP w postaci działającej i gotowej do zainstalowania aplikacji;
 - 2) udzielenie Zamawiającemu Gwarancji na Zmodyfikowany MKP, o której mowa w § 9 Umowy, w ramach której Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania świadczeń określonych w Umowie;
 - 3) świadczenie Usług Wsparcia;
 - 4) wykonanie innych świadczeń Wykonawcy opisanych w Umowie i w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera załącznik nr 1 do Umowy.

§ 3

Terminy realizacji Umowy

1. Wykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu Harmonogram w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy. Realizacja Umowy nastąpi w terminach zgodnych z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania modyfikacji MKP oraz przekazania Zamawiającemu zmodyfikowanego MKP w postaci działającej i gotowej do zainstalowania aplikacji, w terminie do r. W przypadku wykonania preprocesu, o którym mowa w pkt II.2) załącznika nr 1 do Umowy Wykonawca w terminie określonym w zdaniu poprzednim prześle gotowy projekt w FME.
3. Usługi Wsparcia wykonywane będą w terminach wskazanych załączniku nr 1 do Umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wykonywania obowiązków wynikających z Umowy oraz podejmowania innych działań celem jej prawidłowej realizacji;
- 2) zachowania najwyższej staranności przy podejmowaniu wszelkich czynności związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
- 3) ścisłej współpracy z Zamawiającym celem prawidłowej realizacji Umowy;
- 4) natychmiastowego informowania Zamawiającego w przypadku, gdy Umowa nie będzie mogła być realizowana zgodnie z ustalonymi terminami lub nie będzie mogła być wykonana w całości lub w części z podaniem powodów takiego stanu faktycznego;
- 5) wskazywania alternatywnych rozwiązań w przypadku powstania stanu faktycznego wskazanego w pkt. 4 powyżej, celem wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 5

Personel Wykonawcy i Zamawiającego

1. Zamawiający wymaga, aby nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy pełniony był przez osobę wskazaną w ust. 8, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie ww. wymogów i umożliwiających ich ocenę;
 - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowód zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu pracowników pełniących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy (zawierającego w szczególności: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i datę zawarcia umowy o pracę), a także poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę i zanonimizowanych kopii umów o pracę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami pełniącymi nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy.
4. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie wymaganym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie ponownie wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu na dokonanie ww. czynności. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy w dodatkowym terminie z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub w przypadku złożenia oświadczeń bądź dokumentów niezyciujących zadość wymaganiom określonym w niniejszej Umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 4. Kara ta może być naliczona wielokrotnie.
Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych do realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że kluczowy personel Wykonawcy realizujący Umowę w oparciu o wykaz osób wskazany przez Wykonawcę zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – Wzór wykazu osób, nie będzie podlegał zmianom, z zastrzeżeniem wypadków losowych (np. choroba), rozwiązania stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego z danym członkiem Personelu Wykonawcy. W przypadku zmiany członka personelu, który wskazany był w załączniku nr 4 do SWZ, na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 122 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że nowy kandydat posiada wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje nie mniejsze niż wymagane w trakcie postępowania. W przypadku odrzucenia kandydata przez Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu innego kandydata. Zmiana personelu Wykonawcy nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Po każdorazowej zmianie członków personelu Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu nową listę personelu Wykonawcy sporządzoną według wzoru znajdującego się w Załączniku nr 4 do SWZ – Wzór wykazu osób, opatrzoną datą i podpisaną przez osobę nadzorującą realizację Umowy ze strony Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo do wezwania każdego członka kluczowego Personelu Wykonawcy do udziału w spotkaniu z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od wezwania, w każdym przypadku wymagającym wyjaśnień w zakresie realizacji jego obowiązków lub stanu realizacji Umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim może być realizowany przez Personel Wykonawcy zdalnie.
7. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu umowy oraz uzgodnienia Harmonogramu i podpisania protokołu odbioru, są:
..... telefon:, adres e-mail:, lub
..... telefon:, adres e-mail:
8. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy, nadzoru nad realizacją Umowy, udziału w spotkaniach organizowanych w siedzibie Zamawiającego, podpisania protokołu odbioru, Wykonawca wyznacza:
..... telefon:, adres e-mail:, lub
..... telefon:, adres e-mail:
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7 i 8 nie wymaga podpisania aneksu do Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazanie osoby lub osób, do wykonywania czynności określonych w niniejszym paragrafie.

§ 6

Odbiory

1. Odbiory odbywać się będą na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy – **Odbiory**.
2. **Wzór protokołu odbioru** stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wraz z przekazaniem do odbioru Przedmiotu Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę, przez czas od dnia podpisania Umowy do dnia przedstawienia danego Przedmiotu Umowy do odbioru, osoby, o której mowa w ust. 8 oraz oświadczenie o realizowaniu Przedmiotu Umowy przez kluczowy personel Wykonawcy zgodny z wykazem osób wskazanym przez Wykonawcę zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ .

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy. Warunki płatności.

1. Wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy wynosi **zł brutto** (słownie złotych:), w tym podatek od towarów i usług (słownie złotych:) oraz **zł netto** (słownie złotych:), w tym:
 - 1) wynagrodzenie za realizację modyfikacji MKP oraz przekazanie Zamawiającemu zmodyfikowanego MKP w postaci działającej i gotowej do zainstalowania aplikacji w kwocie **zł brutto** (słownie złotych:), w tym podatek od towarów i usług (słownie złotych:) oraz **zł netto** (słownie złotych:);

- 2) wynagrodzenie za świadczenie Usług Wsparcia w kwocie **zł brutto** (słownie złotych:), w tym podatek od towarów i usług (słownie złotych:) oraz **zł netto** (słownie złotych:).
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, a Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
 3. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz udzielenie Zamawiającemu innych uprawnień wskazanych w paragrafie regulującym prawa własności intelektualnej.
 4. Faktury będą wystawiane w złotych polskich. Jeżeli po stronie Wykonawcy występuje konsorcjum wykonawców, uprawnionym do wystawienia faktury VAT będzie lider konsorcjum. Realizacja płatności w sposób opisany w niniejszym paragrafie oznaczać będzie wypełnienie zobowiązań finansowych Zamawiającego wobec wszystkich członków konsorcjum.
 5. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy nr, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
 6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy – **Płatności**.
 7. Faktury VAT należy wystawić i dostarczyć w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku faktury pisemnej na adres: (01-211 Warszawa, ul. Giełdowa 7/9), natomiast w przypadku faktury elektronicznej z adresu Wykonawcy (.....) na adres Zamawiającego: (.....).
 8. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany powyżej w ust. 7 taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
 9. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 527-23-67-496 oraz informację, że usługa realizowana jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
 10. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury VAT wystawionej niezgodnie obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.
 11. Jeżeli Zamawiający nie uiszcza zapłaty w terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu za okres opóźnienia odsetki według stopy odsetek ustawowych. Przed naliczeniem odsetek Wykonawca zawiadomi na piśmie Zamawiającego o istnieniu zaległości ze wskazaniem jej kwoty. Jeżeli Zamawiający pokryje zaległość w ciągu 7 dni od otrzymania tego zawiadomienia, Wykonawca nie będzie naliczał mu odsetek za opóźnienie od zapłaconej kwoty.

§ 8

Usługi Wsparcia

1. Wykonawca zapewni Usługi Wsparcia dla Zmodyfikowanego MKP przez okres 15 miesięcy od podpisania Protokołu odbioru.
2. Zgłoszenie uważa się za dokonane z chwilą gdy dotarło do Wykonawcy lub zostało wprowadzone do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach Wynagrodzenia udziela Zamawiającemu Gwarancji jakości na Zmodyfikowany MKP z wyjątkiem modułu popytowego o ile nie ulegnie modyfikacji, na zasadach opisanych poniżej oraz w punkcie II.8 Załącznika nr 1 do Umowy.
2. W ramach udzielonej Gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do obsługi Błędów tj. wykonania ogółu czynności mających na celu usunięcie nieprawidłowości działania Zmodyfikowanego MKP (dalej: „Obsługa Błędów”), które ujawnią się w okresie 15 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Zmodyfikowanego MKP.

3. Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń i Błędów we wszystkie dni robocze w godz. od 8.00 do 16.00.
4. Zgłoszenie uważa się za dokonane z chwilą, gdy dotarło do Wykonawcy lub zostało wprowadzone do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią, z wykorzystaniem zdalnego dostępu do danych Zamawiającego i serwera celem odtworzenia sekwencji działań skutkującej błędem.
5. Zamawiający zamknie zgłoszenie po udzieleniu wyjaśnień przez Wykonawcę jeśli zgłoszenie nie wymaga wprowadzenia zmian w zmodyfikowanym oprogramowaniu lub wprowadzeniu poprawek w Zmodyfikowanym MKP oraz po aktualizacji przez Wykonawcę adekwatnej Dokumentacji, o ile poprawka będzie tego wymagała.
6. Jeżeli usunięcie Błędu nie będzie możliwe zdalnie, koszty logistyczne związane z zapewnieniem właściwego poziomu usług będzie ponosił Wykonawca.
7. Jeżeli Wykonawca nie wyda Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego potwierdzającego określone w Umowie warunki Gwarancji, Strony niniejszym przyjmują, iż Zamawiający otrzymał od Wykonawcy dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1509), w postaci Umowy.
8. Aktualizacja lub modyfikacja Zmodyfikowanego MKP wykonana w ramach Gwarancji lub Usług Wsparcia będzie objęta zakresem świadczenia Gwarancji do końca jej trwania.
9. W trakcie obowiązywania Gwarancji Zamawiający ma prawo eksploatować Zmodyfikowany MKP w pełnym zakresie wskazanym w Dokumentacji, a także wprowadzać bieżące zmiany konfiguracyjne bez utraty praw z tytułu Gwarancji.
10. Niniejsze postanowienia nie wyłączają ani nie ograniczają praw Zamawiającego wynikających z przepisów ustawy Kodeks cywilny, dotyczących rękojmi.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 – kwotę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 – kwotę w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) niedotrzymania terminu usunięcia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 8 Załącznika nr 3 do Umowy – kwotę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 4 – kwotę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) – za każde stwierdzone naruszenie;
 - 5) niestawiennictwa każdego z członków Personelu Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 6 - karę umowną w wysokości 1.000,00 (słownie: tysiąc złotych 00/100) zł za każdego z członków Personelu Wykonawcy;
 - 6) zwłoki w realizacji poszczególnych Usług Wsparcia, o których mowa w punkcie 4.4. Załącznika numer 1 do Umowy - karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji poszczególnej usługi;
 - 7) przekroczenia terminu usunięcia Błędów – karę umowną w wysokości 200,00 (słownie: dwieście złotych 00/100) zł, za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia terminu ich usunięcia;
 - 8) naruszenia postanowień dotyczących zapewnienia wsparcia zgodnie z punktem 5.2. Załącznika nr 1 do Umowy – karę umowną w wysokości 100,00 (słownie: sto złotych 00/100) zł za każde stwierdzone naruszenie;
 - 9) niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy:
 - a) skutkującego odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy w całości (odstąpienie w całości) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;

- b) skutkującego odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy w części (odstąpienie w części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia należnego za realizację tej części Umowy, której dotyczy odstąpienie;
- 10) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po Jego stronie – karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia tej części Umowy, której dotyczy odstąpienie.
2. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość kar umownych określonych w niniejszej Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w ustawie – Kodeks cywilny.
 3. Sumaryczny limit kar umownych, które mogą zostać naliczone na podstawie Umowy wynosi 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 9 i 10 jest należna zarówno w przypadku odstąpienia umownego, jak również odstąpienia dokonanego na podstawie przepisów ustawy – Kodeks cywilny.
 6. Zamawiający nie naliczy kary określonej w § 10 ust. 1 pkt 4 w przypadku, gdy nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy pełniony będzie osobiście przez Wykonawcę – osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą lub osobę zatrudnioną w oparciu o powołanie, wybór czy mianowanie.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości według własnego wyboru, na zasadach opisanych w treści niniejszego paragrafu (umowne prawo odstąpienia), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy (w szczególności: niedotrzymania terminu w przekazaniu Zmodyfikowanego MKP do odbioru, niedotrzymania terminu usunięcia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 8 Załącznika nr 3 do Umowy, niedotrzymania terminów usunięcia Błędów lub świadczenia Usług Wsparcia, niestawiennictwa Personelu Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego). W tej sytuacji oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone przez Zamawiającego najpóźniej w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia zaistnienia którejkolwiek okoliczności dających uprawnienie do odstąpienia;
 - 2) gdy Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania wynikające z Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy lub naruszający interes Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania Umowy, wyznaczając mu w tym celu termin nie dłuższy niż 5 dni z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. W tej sytuacji oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone przez Zamawiającego najpóźniej w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia, w którym bezskutecznie upłynął termin zmiany sposobu wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza praw Zamawiającego do wystąpienia przeciwko Wykonawcy z roszczeniami o naprawienie szkody, lub z roszczeniami o zapłatę zastrzeżonych w Umowie kar umownych, jeżeli roszczenia te opierają się na zdarzeniu mającym miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie, Zamawiający zachowa Przedmiot umowy, który został dostarczony w ramach Umowy i odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, natomiast Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia za ten Przedmiot Umowy bez prawa do żądania jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tytułu odstąpienia od Umowy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują, iż wynagrodzenie uiszczone przez Zamawiającego za odebrany Przedmiot Umowy bez zastrzeżeń obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia wszystkich autorskich praw majątkowych oraz prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
5. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Każde ze wskazanych w Umowie umownych praw odstąpienia może zostać wykonane nie później niż do ostatniego dnia terminu świadczenia Usług Wsparcia.
7. W przypadku gdy dana okoliczność, naruszenie lub zdarzenie, dawałoby Zamawiającemu uprawnienie do naliczenia Wykonawcy więcej niż jednej kary umownej, Zamawiający naliczy Wykonawcy tylko jedną karę umowną – tę, która będzie przedstawiała wartość wyższą. Naliczona w ten sposób kara umowna może być pomniejszona o kwoty zapłacone już Zamawiającemu z tytułu kar umownych za te naruszenia, które później stały się przyczyną odstąpienia od Umowy i naliczenia drugiej kary umownej.

§ 12

Prawa własności intelektualnej

1. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji oraz Oprogramowania Dedykowanego wraz z kodami źródłowymi, stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), choćby w postaci nieukończonych na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie, w jakim utwory nie stanowią programu komputerowego:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie, w szczególności wytwarzanie dowolną techniką jego egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa utworu w oryginale, jego egzemplarzy bądź kopii cyfrowych;
 - c) udostępnianie publicznie, w tym wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowania, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do utworu dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - d) dokonywanie, rozpowszechnianie i wykorzystywanie opracowań, w tym wszelkich modyfikacji, zmian i ulepszeń utworu oraz wyrażania zgody na dokonywanie takich czynności przez inne osoby w pełnym zakresie;
 - 2) w zakresie, w jakim utwory stanowią programy komputerowe:
 - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie na potrzeby wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania tego oprogramowania, a także wyrażania zgody na wykonywanie tych czynności;
 - b) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakichkolwiek inne zmiany w oprogramowaniu i korzystanie z tak zmienionego oprogramowania oraz wyrażanie zgody na dokonywanie takich czynności przez inne osoby;
 - c) użyczenie oprogramowania lub jego kopii innym niż Zamawiający organom administracji publicznej w celu realizacji zadań ustawowych lub statutowych Zamawiającego lub innego organu administracji publicznej;
 - d) udostępnienie oprogramowania w taki sposób, aby każdy pracownik Zamawiającego, lub organu, o którym mowa w lit. c mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym (np. przez sieć Internet), w tym udostępnianie w formie Software as a Service i podobnych;
 - e) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputera wraz z prawem do wykonywania modyfikacji;
 - f) wykorzystanie do realizacji zadań bez ograniczeń niewynikających z zastosowanych rozwiązań informatycznych i zasobów sprzętowych, w ramach wszystkich ich funkcjonalności i w dowolny sposób oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób (również spoza organizacji Zamawiającego).
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kodów źródłowych, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego do opracowań takiej Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kodów źródłowych tj. do rozporządzania i korzystania z takich opracowań – na wskazanych w ust. 1 powyżej polach eksploatacji.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz przeniesienie wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego, o których mowa wyżej, nastąpi:

- 1) w przypadku Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kodów źródłowych dostarczonych w ramach realizacji Umowy – z chwilą ich Odbioru;
 - 2) w przypadku Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kodów źródłowych dostarczonych w ramach świadczenia Usług Wsparcia w danym Okresie Rozliczeniowym z chwilą Odbioru Usług Wsparcia w takim Okresie Rozliczeniowym;
 - 3) w przypadku Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kodów źródłowych dostarczonych w ramach Gwarancji – z chwilą ich przekazania lub udostępniania Zamawiającemu w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie.
4. Dla uniknięcia wątpliwości co do zakresu przeniesienia autorskich praw majątkowych i autorskich praw zależnych na Zamawiającego, Strony potwierdzają, że ich intencją było, aby Zamawiający nabył całość tych praw, w tym w zakresie pozwalającym na swobodne korzystanie i modyfikowanie Oprogramowania Dedykowanego bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
- Strony zgodnie postanawiają, iż uprawnienia przysługujące Zamawiającemu na podstawie niniejszego postanowienia mają na celu zapewnienie Zamawiającemu nieograniczonego w czasie korzystania ze Oprogramowania Dedykowanego, w tym w celu realizacji zadań ustawowych oraz statutowych Zamawiającego oraz zapewnienia Zamawiającemu możliwości utrzymywania oraz rozwijania Oprogramowania Dedykowanego bez udziału Wykonawcy, po zakończeniu usług wsparcia i gwarancji w szczególności powierzenie innemu niż Wykonawca podmiotowi wykonania modyfikacji/zmian w Oprogramowaniu Dedykowanym, Dokumentacji oraz kodach źródłowych
5. Przekazanie Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kodów źródłowych Zamawiającemu rozumiane jest zarówno jako fizyczne wydanie poszczególnych egzemplarzy Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kodów źródłowych, jak też każde inne udostępnienie ich na rzecz Zamawiającego, w szczególności poprzez przekazanie lub umożliwienie pobrania w systemach informatycznych, w tym także w ramach zgłoszenia do Odbioru. Niezależnie od sposobu przekazania Oprogramowania Dedykowanego Zamawiającemu, uznaje się je za dokonane jedynie, o ile Zamawiającemu przekazany zostanie kod źródłowy do przekazanego Oprogramowania Dedykowanego. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przekazane przez niego w ramach realizacji Umowy Dokumentacja, Oprogramowanie Dedykowane oraz kody źródłowe nie będą dotknięte żadnymi wadami prawnymi.
6. Z chwilą, o której mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Materiały, Oprogramowanie Dedykowane oraz kody źródłowe zostały utrwalone w chwili ich wydania, o ile wydanie następuje przez przekazanie tych nośników w formie fizycznej, a nie poprzez udostępnienie Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kody źródłowe w systemie informatycznym (w tym umożliwienie ich pobrania).
7. Wykonawca zobowiązuje się (na zasadzie art. 392 Kodeksu cywilnego), że osoby trzecie uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów zawartych w Dokumentacji, Oprogramowania Dedykowanego oraz kody źródłowe nie będą wykonywać swoich osobistych praw autorskich w stosunku do Zamawiającego. Zarazem Wykonawca upoważnia Zamawiającego oraz jego następców prawnych lub podmioty przez niego upoważnione do wykonywania tych praw w imieniu tych osób. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią wobec Zamawiającego z roszczeniami z tytułu naruszenia osobistych praw autorskich, Zamawiający poinformuje Wykonawcę, zaś Wykonawca niezwłocznie doprowadzi do jego wycofania lub zaspokoi to roszczenie, zwalniając Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osoby trzeciej, w szczególności, o ile zaspokojenie roszczenia osoby trzeciej nie będzie możliwe w inny sposób, Wykonawca niezwłocznie zmodyfikuje (zapewni modyfikację) Oprogramowanie Dedykowane oraz kody źródłowe tak, by wyeliminować takie naruszenie (przy zachowaniu pełnej przydatności i funkcjonalności Oprogramowania Dedykowanego). Strony wyłączają prawo Zamawiającego do zawarcia ugody w przypadku opisanych powyżej roszczeń bez uprzedniej zgody Wykonawcy, pod rygorem zwolnienia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu roszczeń objętych ugodą.
8. Dostarczony od źródłowy powinien spełniać dobre praktyki obejmujące wersjonowanie i zatwierdzanie wersji, dokumentowanie kodu zapewniający bezpieczeństwo tworzonego oprogramowania.
9. Wykonawca zapewnia, że dostarczone Oprogramowanie Dedykowane, Dokumentacja oraz kody źródłowe nie naruszają praw osób trzecich, w szczególności w sposób, który mógłby spowodować wyłączenie lub

znaczne ograniczenie zakresu korzystania z Oprogramowania Dedykowanego przez Zamawiającego zgodnie z jego celem i przeznaczeniem.

11. Zamawiający ma prawo do wykonywania posiadanych autorskich praw majątkowych bez jakichkolwiek ograniczeń niezastrzeżonych w Umowie, w szczególności bez ograniczeń czasowych i terytorialnych samodzielnie lub może upoważnić do tego osoby trzecie.
12. Jeżeli w ramach realizacji Umowy (w szczególności w ramach Gwarancji) bądź w związku z nią (w szczególności w ramach realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy) dojdzie do modyfikacji przedmiotu autorskich praw majątkowych, w szczególności w formie naprawy Błędu, Zamawiający z chwilą wydania tak zmienionego przedmiotu autorskich praw majątkowych uzyskuje w stosunku do niego uprawnienia w pełnym zakresie przewidzianym w Umowie dla przedmiotu autorskich praw majątkowych, którego dotyczy modyfikacja, bez konieczności dokonywania dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego. Niniejsze zasady stosuje się odpowiednio wobec Dokumentacji oraz kodów źródłowych.
13. Zamawiający nie jest zobowiązany do korzystania z jakichkolwiek przedmiotów autorskich praw majątkowych ani ich rozpowszechniania.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał starannego wyboru Podwykonawców wskazanych w Ofercie Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ – Wzór Formularza oferty spośród podmiotów posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku Podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł odpowiednie umowy przed zawarciem niniejszej Umowy, Wykonawca zapewnił, że zobowiązania Podwykonawców wynikające z zawartych z nimi umów w zakresie ochrony interesów Zamawiającego oraz należytego wykonania Usług będących przedmiotem niniejszej Umowy są zgodne z warunkami korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców określonymi w niniejszej Umowie.
3. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie zadań powierzonych Podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do nałożenia na Podwykonawcę obowiązku przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie dla Wykonawcy w zakresie, w jakim odnoszą się one do zakresu prac danego Podwykonawcy. W tym zakresie Zamawiający wyraża zgodę na ujawnienie Podwykonawcom przez Wykonawcę tych, zasad, reguł i zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy.
4. Wymagania odnośnie do osób zatrudnionych przy realizacji Umowy przez Wykonawcę – personelu Wykonawcy – (w szczególności zobowiązania do zachowania poufności Informacji Poufnych, zatrudnienia na umowę o pracę) stosować się będą odpowiednio do Podwykonawców oraz ich personelu.
5. Zmiana Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawca przedstawi w formie pisemnej Zamawiającemu wniosek o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z nowym Podwykonawcą przedstawiając opis jego kwalifikacji.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający ma prawo odrzucić Podwykonawcę wskazując na piśmie przyczynę takiego odrzucenia. W takim wypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu innego Podwykonawcę.

§ 14

Zmiany Umowy

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, a także w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) wystąpienia okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy lub wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego i skutkujących niemożnością dotrzymania terminów określonych w § 3 Umowy – możliwość wydłużenia terminów realizacji Umowy. Terminy te mogą ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;
 - 3) zaistnienia siły wyższej, która ma wpływ na zmiany terminów Odbiorów/przedstawienia do Odbioru Produktów, przez którą na potrzeby Umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, kataklizmy wywołane siłami przyrody, zarządzenia władz;
 - 4) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT;
 - 5) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 6) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 7) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie wprowadzane będą w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zaistniałych okoliczności. Zmiany nie mogą w żadnym przypadku stanowić podstawy do zwiększenia wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 4-7 niniejszego paragrafu. Każda ze zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie, może natomiast skutkować obniżeniem wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o potrzebie dokonania zmiany przedstawiając opis zmiany. Nie później niż w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania wniosku o zmianę, Wykonawca dokona analizy w zakresie wpływu wprowadzenia zmiany na realizację Umowy i przedstawi Zamawiającemu taką analizę na piśmie.
5. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może zaproponować Zamawiającemu dokonanie jej zmiany, która mieścić się będzie w katalogu zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie. Zamawiający może według własnego uznania zatwierdzić lub odrzucić zmianę proponowaną przez Wykonawcę bez dodatkowego uzasadnienia podjętej decyzji. Procedura zgłaszania i akceptacji propozycji zmiany opisana w ust. 3-4 ma odpowiednie zastosowanie.
6. Zmiany, o których mowa w niniejszej Umowie (z wyłączeniem zmian nieistotnych w rozumieniu ust. 11 poniżej), będą wprowadzone jedynie po podpisaniu przez Strony, pod rygorem nieważności, Aneksu do Umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4 wartość netto wynagrodzenia (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 5 wynagrodzenie zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę, a wynikające z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do

wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części Przedmiotu Umowy, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 6 wynagrodzenie zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę, wynikającą ze wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej Strony umowy o pracę, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 7 wynagrodzenie zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty Wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę, a wynikające z podwyższenia wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych.
11. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy w szczególności:
 - 1) zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami, ani ich danych teleadresowych;
 - 2) zmiana danych Wykonawcy wskazanych w Umowie, polegających na zmianie formy prawnej, firmy, danych teleadresowych, itp. (np. w wyniku zmiany siedziby, przekształcenia, przejęcia), pod warunkiem, że zmiana nie prowadzi do zmiany podmiotowej po stronie Wykonawcy;
 - 3) zmiana Harmonogramu, która nie skutkuje zmianą terminów określonych w § 3.

§ 15

Dane adresowe

1. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z Umową będą przez Strony doręczane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy przedstawicieli Stron wskazanych w § 5 Umowy.
2. Pisma zmierzające do zmiany lub ustania łączącego strony stosunku prawnego doręczane będą bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysyłane listem poleconym na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający: Urząd Komunikacji Elektronicznej ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;
 - 2) Wykonawca adres korespondencyjny:
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 2 w przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej w zakresie innym niż wskazał to w ofercie przetargowej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
2. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i została podpisana przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
5. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z niniejszej Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1509) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu Umowy.
 - Załącznik nr 2 - Opis istniejącego MKP.
 - Załącznik nr 3 - Odbiory.
 - Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu Odbioru.

Załącznik nr 5 - Płatności.
Załącznik nr 6 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJACY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Załączniki nr 1 do Umowy – Szczegółowy opis przedmiotu Umowy

Opis Przedmiotu Zamówienia na usługę „Modyfikacji Modelu Popytowo-Kosztowego wraz usługą wsparcia”.

Przedmiot zamówienia sfinansowany zostanie ze środków przewidzianych w budżecie Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, w ramach projektu nr POPC.04.01.01-00-0051/20 „Finansowanie zaplecza technicznego i szkoleniowego dla Urzędu Komunikacji Elektronicznej w 2021 r.”

I. Cel zamówienia będący przedmiotem ustalenia wartości zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest modyfikacja modelu kosztowo-popytowego (zwanego dalej MKP). Realizacja zadania ma na celu przygotowanie MKP oraz w szczególności systemu komputerowego, implementującego MKP (zwanego dalej Systemem MKP) do kolejnej perspektywy finansowej (na potrzeby zadań w FERC 2021-2027). Celem aktualizacji jest przyspieszenie procesu wyznaczania białych plam oraz uwzględnienie realizacji celów wynikających z Gigabit Society. Modyfikacja modelu będzie polegała na wprowadzeniu nowych funkcjonalności optymalizujących proces wyznaczania kosztów.

II. Przedmiot zamówienia obejmuje modyfikację i rozbudowę następujących funkcjonalności:

1. Modyfikacja modułu popytowego.

Aplikacja powinna uwzględniać zwiększone wpływy od użytkowników końcowych dla dedykowanych łączy dla wskazanych budynków, obecnie dedykowane łącze uwzględniane jest tylko dla szkół.

W ramach realizacji zadania należy też przeanalizować wskaźniki użyte w modelu popytowym pod kątem sposobu ich wyliczenia i aktualnej dostępności. Niektóre wskaźniki zaszyte w Systemie MKP powstały na podstawie danych socjodemograficznych które obecnie nie są dostępne komercyjnie. W przypadku braku możliwości zaktualizowania istniejących wskaźników na podstawie danych przekazanych przez Zamawiającego, zadaniem Wykonawcy będzie aktualizacja modelu o nowe wskaźniki wyliczone na podstawie ustandaryzowanych danych demograficznych przekazanych przez Zamawiającego i danych o usługach pochodzących z inwentaryzacji infrastruktury i usług telekomunikacyjnych prowadzonej przez Prezesa UKE, w celu uwzględnienia ich w procesie szacowania popytu.

2. Przygotowywanie danych do modułu popytowego

Zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie funkcjonalności aplikacji lub preprocesu, który będzie odpowiedzialny za przygotowywanie danych wejściowych do modułu popytowego. Moduł popytowy powinien zostać przebudowany i zintegrowany z pozostałymi modułami. Dane do modułu popytowego powinny zostać przygotowane dla paczek do trasowania i przetwarzane razem z paczkami. Zamawiający dostarczy ustandaryzowane dane adresowe i demograficzne zawierające informacje o liczbie osób zameldowanych w podziale na kategorie wiekowe.

Proces powinien informować o zaistniałych problemach z danymi. Powinien być tworzony również raport o stanie przygotowanych danych – statystyczną informację o odrzuconych danych, ewentualnych brakujących atrybutach danych. W tym zakresie Zamawiający dopuszcza stworzenie preprocesu jako projektu FME (działającego w wersji 2020.0).

3. Dodanie funkcjonalności Raportu dla analizowanych danych adresowych

Na każdym etapie od przygotowania danych dotyczących infrastruktury, popytu, po proces trasowania aplikacja powinna oznaczać na liście adresów źródłowych adresy, które zostały pominięte wraz ze wskazaniem przyczyny. Zamawiający dostarczy ustandaryzowaną bazę adresową z informacjami o zasięgach światłowodowych, na której podczas przetwarzania powinny być oznaczane powody odrzucenia danego punktu adresowego.

4. Aktualizacja kodu źródłowego Systemu MKP w celu optymalizacji wydajności obliczeń

Zadaniem Wykonawcy będzie optymalizacja procesów poprzez zrównoleglenie obliczeń (w miejscach gdzie możliwa jest rezygnacja z przetwarzania sekwencyjnego). W szczególności, lecz nie wyłącznie poprzez podział obliczeń dla wydzielonych granicami administracyjnymi obszarów terytorialnych (powiat, określona liczba gmin w powiecie) i automatyczne scalenie wyników. Zamawiający dopuszcza możliwość przygotowania danych poprzez przygotowanie sekwencji wywoływanych przez pliki bat, przy czym każdy błąd powinien na bieżąco (po zakończeniu procesowania danej paczki) być odkładany w logach i zapisywany do odpowiednio oznaczonego pliku.

Proces przygotowania danych, trasowania i przygotowania wyników dla całej Polski, przy założeniu pracy z jednego komputera (o parametrach: 3 *XEON , 96 GB RAM, dyski o pojemności 1 TB) w środowisku Zamawiającego nie może przekraczać 14 dni, przy czym proces trasowania nie może przekraczać 7 dni.

W ramach zadania Wykonawca wykona testy wydajnościowe aplikacji w zapewnionym przez siebie środowisku, które będzie dostępne w czasie realizacji zamówienia oraz w okresie gwarancji i wsparcia. Wykonawca dodatkowo zapewni usługę wsparcia przy konfiguracji środowiska Zamawiającego.

5. Uwzględnienie podejścia ryczałtowego – liczenie kosztów dla zmian w trakcie realizacji projektów.

MPK jest narzędziem, który oblicza koszty przyłączenia dla obszarów węzłowych, skupiających wiele punktów adresowych. Nowe podejście wymaga umożliwienia obliczenia kosztów zryczałtowanych przyłączenia pojedynczego punktu adresowego w danym obszarze konkursowym / regionie kraju. Nowe podejście powinno umożliwić wyliczenie kosztów dla dogęszczenia już istniejącej sieci poprzez podłączenia pominiętych wcześniej punktów adresowych.

Zryczałtowany koszt może być wyliczany na podstawie średniej jednak wyłącznie dla grupy punktów zasilanych z tego samego punktu dostępowego przy uwzględnieniu części kosztów części wspólnej, jak i dedykowanej sieci infrastruktury dla wszystkich grup budynków wynikających z zapewnienia dostępu do budowanej infrastruktury stanowiącej topologicznie jedną linię oraz kosztów związanych bezpośrednio z realizacją inwestycji dla danej grupy budynkowej.

Wynikiem działania procesu powinno być zestawienie tabelaryczne przypisującego każdemu budynkowi ustalony przez aplikację zryczałtowany koszt.

6. Automatyzacja procesu w Systemie MKP.

W aplikacji musi zostać wprowadzona możliwość automatycznego, sekwencyjnego rozpoczynania pracy modułów. Obecnie zakończenie każdego modułu wymaga interakcji z użytkownikiem. Proces sekwencyjny powinien wykonywać się dla wcześniej wybranych paczek w zakresie wyliczenia modułu popytowego, trasowania, wyliczenia kosztów i agregacji danych kosztowo-popytowych.

Proces powinien oznaczać status przetwarzania danej paczki.

W przypadku wystąpienia błędu proces powinien być kontynuowany dla pozostałych obszarów, użytkownik natomiast powinien otrzymać komunikat o błędach oraz obszarach, w których pojawiły się błędy. Po zakończeniu obliczeń i zmianie danych, parametrów powinno być możliwe powtórzenie procesu dla obszarów, w których wystąpił błąd, np. obliczenia dla wybranej jednostki samorządu terytorialnego. Po ponownym przeliczeniu dane wynikowe powinny być konsolidowane z wcześniejszymi obliczeniami dla całego kraju.

7. Uwzględnienie w procesie wyznaczania sieci oraz kosztów adresów, które muszą mieć zapewnioną gwarantowaną przepustowość na poziomie 100 Mb/s, 1 Gb/s. W ramach zadania Wykonawca dokona również rewizji cen jednostkowych w modelu kosztowym na podstawie danych dostarczonych przez Zamawiającego.
8. Świadczenie usługi gwarancji w okresie 15 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru.
9. Świadczenie wsparcia w okresie 15 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru. Wsparcie obejmujące doradztwo, konsultacje, małe zmiany funkcjonalne w limicie do 40h miesięcznie
10. Aktualizacja dokumentacji, w tym instrukcji MKP w zakresie nowych i modyfikowanych funkcjonalności.

III. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację zgodnie z poniższym wykazem **Dokumentacja użytkowa**

1. Dokumentacja użytkowa musi zawierać szczegółowy opis wszelkich funkcjonalności i właściwości rozbudowanego MKP, pozwalający na poprawną konfigurację i eksploatację MKP, zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. **Dokumentacja użytkowa** musi zawierać opis odtwarzania bazy danych.
3. **Dokumentacja użytkowa** musi zawierać opis sposobu konfiguracji aplikacji, w tym łączenia z bazą danych.
4. **Dokumentacja użytkowa** musi zawierać opis ładowania danych, z wyszczególnieniem wymaganego formatu.
5. **Dokumentacja użytkowa** musi zawierać informacje o poszczególnych krokach do wykonania przez użytkownika w celu wyliczenia luki finansowej.
6. **Dokumentacja użytkowa** musi zawierać zestawienie komunikatów o błędach.
7. W przypadku wykonania preprocesów w FME instrukcja musi zawierać szczegółowy opis działania poszczególnych procesów i ich elementów.

Dokumentacja techniczna

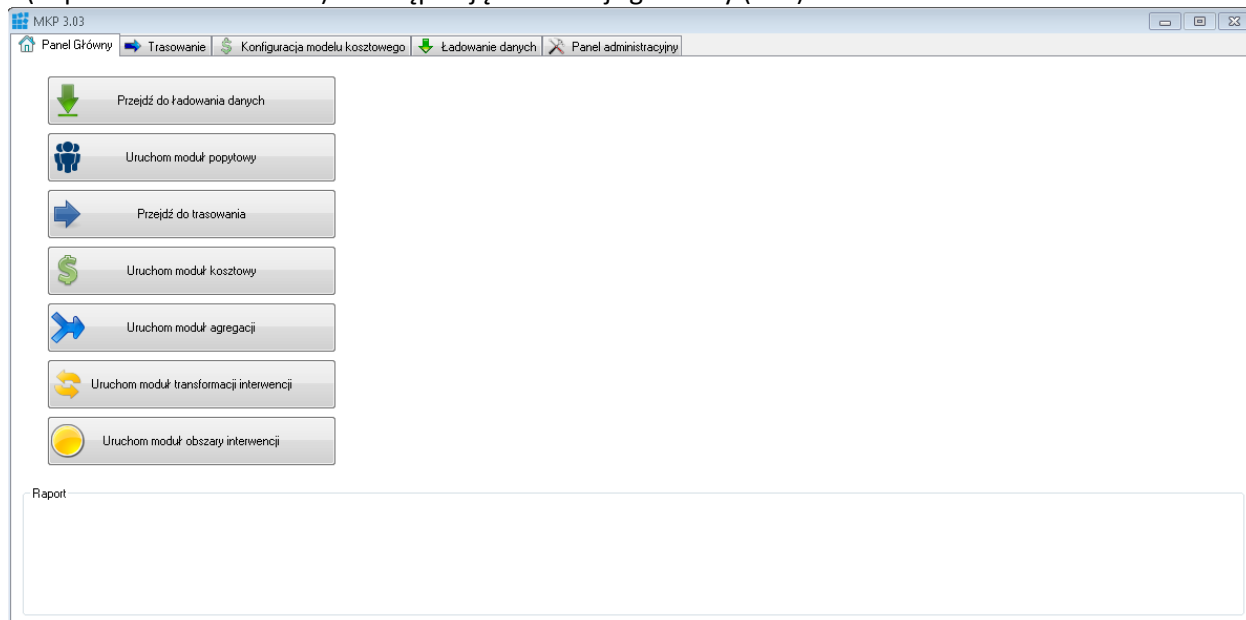
1. Dokumentacja techniczna musi zawierać informacje o wymaganej infrastrukturze do poprawnego uruchomienia rozbudowanego MKP.
2. Dokumentacja techniczna musi zawierać relacje pomiędzy aplikacją MKP a bazą danych.
3. Dokumentacja techniczna musi zawierać opis konfiguracji aplikacji MKP i bazy danych, w tym możliwych do zmian parametrów.
4. W przypadku wykonania preprocesów w FME musi zawierać opis konfiguracji FME, w celu poprawnego wykonania procesów, w tym opis ustawiania ewentualnych parametrów.
5. Dokumentacja techniczna musi zawierać opis algorytmu trasowania i kolejnych kroków wykonywanych przez aplikację i bazę danych.
6. Dokumentacja techniczna musi zawierać opis wszystkich schematów, tabel i funkcji bazy wraz z opisaniem relacji pomiędzy nimi. W przypadku aktualizacji MKP wszystkie elementy w bazie muszą zostać zaktualizowane i opisane.

Wymagania ogólne do dokumentacji:

1. Każdy dokument musi zawierać metrykę informującą o:
 - 1.1 Numerze wersji dokumentu.
 - 1.2 Wersji podsystemu/modułu/komponentu Rozbudowanego Systemu.
 - 1.3 Dacie wytworzenia wersji dokumentu.
2. Każdy dokument musi zawierać słownik pojęć i skrótów użytych w dokumencie. Pojęcia i skróty muszą być posortowane w kolejności alfabetycznej.
 - 2.1 Każdy dokument musi posiadać strukturę i być podzielony na ponumerowane rozdziały, podrozdziały.
 - 2.2 Struktura dokumentu musi zostać zaprezentowana w spisie treści dokumentu.
 - 2.3 Każdy dokument musi być logicznie spójny z pozostałymi dokumentami wytwarzanymi przez Wykonawcę w ramach projektu.
 - 2.4 Wszystkie dokumenty wytwarzane przez Wykonawcę w ramach zamówienia muszą zostać przekazane Zamawiającemu w postaci elektronicznej.
3. Na materiałach powinny zostać umieszczone:
 - 3.1 obowiązujące logotypy Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Unii Europejskiej wraz z wyrażeniem UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego,
 - 3.2 informacje o finansowaniu analizy przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, 2014-2020.

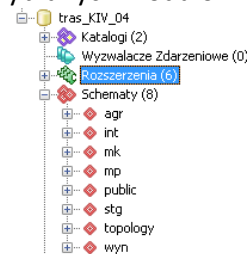
Załączniki nr 2 do Umowy – Opis istniejącego MKP

MKP to system złożony z aplikacji użytkownika oraz bazy danych. W części bazodanowej, System MKP zaimplementowany jest z wykorzystaniem PostgreSQL z rozszerzeniem POSTGIS, która służy do wyznaczenia optymalnego przebiegu sieci, oszacowania kosztów budowy sieci, oszacowania kosztów utrzymania sieci oraz przychodów i określenia NPV (wartości bieżącej netto). Bazodanowa część aplikacji składa się z głównego silnika do przeliczeń (MKP_uke_netmodeller) oraz bazy zawierającej dane źródłowe i wynikowe. Oprócz samej bazy danych, obsługiwanej z wykorzystaniem SQL, w skład Systemu MKP wchodzi aplikacja MKP.exe (napisana w Visual Basic) udostępniająca interfejs graficzny (GUI).



Działanie aplikacji, zgodnie z powyższym zrzutem ekranowym, podzielone jest na mniejsze moduły, które należy uruchamiać według zaprojektowanej kolejności (za wyjątkiem modułu popytowego, który jest niezależnym etapem od trasowania i wyznaczania kosztów, musi jednak zostać wykonany przed uruchomieniem modułu agregacji). Aplikacja umożliwia również pominięcie wybranych modułów. Jednocześnie warto zauważyć, że poszczególne moduły Systemu MKP są zaimplementowane w rozdzielnych schematach bazy danych, tj:

- moduł ładowania danych i mediacji (schemat stg),
- moduł popytowy służący do estymacji potencjalnego popytu w poszczególnych punktach adresowych (schemat mp),
- moduł wyznaczenie położenia węzłów i trasowanie wzdłuż siatki oraz wyznaczenie topologii podbudowy dla sieci przewodowej (schemat public),
- moduł wyznaczanie kosztów poszczególnych modeli technologicznych (schemat mk),
- moduł agregacji i wyznaczanie wskaźników dla obszaru inwestycyjnego (schemat agr),
- moduł wyznaczania obszarów interwencji dla wybranych parametrów i algorytmów grupowania (schemat int),
- wszystkie wyniki działań poszczególnych modułów zapisywane są na schemacie res,
- schemat topology jest schematem pomocniczym bazy danych.



dróg

Poniżej przedstawione zostało streszczenie działania poszczególnych modułów (kod źródłowy oraz pełna dokumentacja wraz z bardziej szczegółowym opisem logiki działania modułu zostanie udostępniona Wykonawcy Zamówienia po podpisaniu umowy):

1) Przygotowanie danych

Pierwszym etapem jest przygotowywanie danych poza Systemem MKP. MKP nie jest narzędziem do czyszczenia danych. Kompletność, poprawność i jakość danych jest kluczowa dla poprawności działania MKP.

Model wymaga uprzedniego przygotowania danych o wymaganym formacie, strukturze i odpowiedniej jakości do tego celu wykorzystywane jest oprogramowanie FME. Procesy przygotowujące dane obejmują:

- Podział administracyjny kraju. Przygotowano w FME narzędzie do zautomatyzowanego tworzenia struktury danych dla paczek na potrzeby konkursów z uwzględnieniem wzajemnych zależności pomiędzy obszarami powiatów:
 - powiaty niespójne terytorialnie,
 - powiaty nieposiadające spójnej siatki drogowej,
 - powiaty miast zagnieżdżone w powiatach ziemskich,
 - małe powiaty które mogły być połączone z sąsiednimi
- Danych ze zbioru PIT i SIMBA:
 - kanalizacja i infrastruktura pasywna,
 - węzły telekomunikacyjne.
- Danych ze zbioru BDOT10k:
 - ulice i drogi,
 - linie napowietrzne niskiego napięcia,
 - linie napowietrzne telekomunikacyjnych,
 - tory kolejowe,
 - rzeki i ciek wodne.
- Przygotowanie danych dla punktów adresowych zgodnie z formatem konkursów

2) Ładowanie danych

Aplikacja do działania wymaga następujących danych:

- zgeokodowanych punktów adresowych wzbogaconych o informacje o:
 - liczbie lokali mieszkalnych,
 - strukturze demograficznej (z podziałem na płeć i kategorie wiekowe),
 - obwodzie statystycznym CMC13,
 - typie budynku,
 - technologii wg danych SIIS,
- predefiniowanych paczek z danymi, które są wykorzystywane w procesie agregacji danych oraz zapewniają możliwość realizacji sekwencyjnego przetwarzania ze względów wydajnościowych,
- węzłów telekomunikacyjnych, które stanowią bazę do projektowania sieci,
- sieci (zapisanej w postaci wierzchołków i krawędzi), w pliku z danymi znajduje się:
 - Sieć drogowa.
 - Infrastruktura kanalizacji teletechnicznej z PIT i SIMBA (opisane poprzednio).
 - Infrastruktura linii napowietrznych niskich napięć.
 - Infrastruktura linii napowietrznych telekomunikacyjnych.
 - Infrastruktura linii kolejowych.
 - Rzeki i ciek wodne.
- o stawkach za zajęcie pasa drogowego,
- parametrów sterujących działaniem aplikacji, w tym np. cen jednostek budżetowych.



Dane dotyczące infrastruktury przygotowywane są z wykorzystaniem dedykowanego procesu w środowisku FME, uwzględniającego dane z:

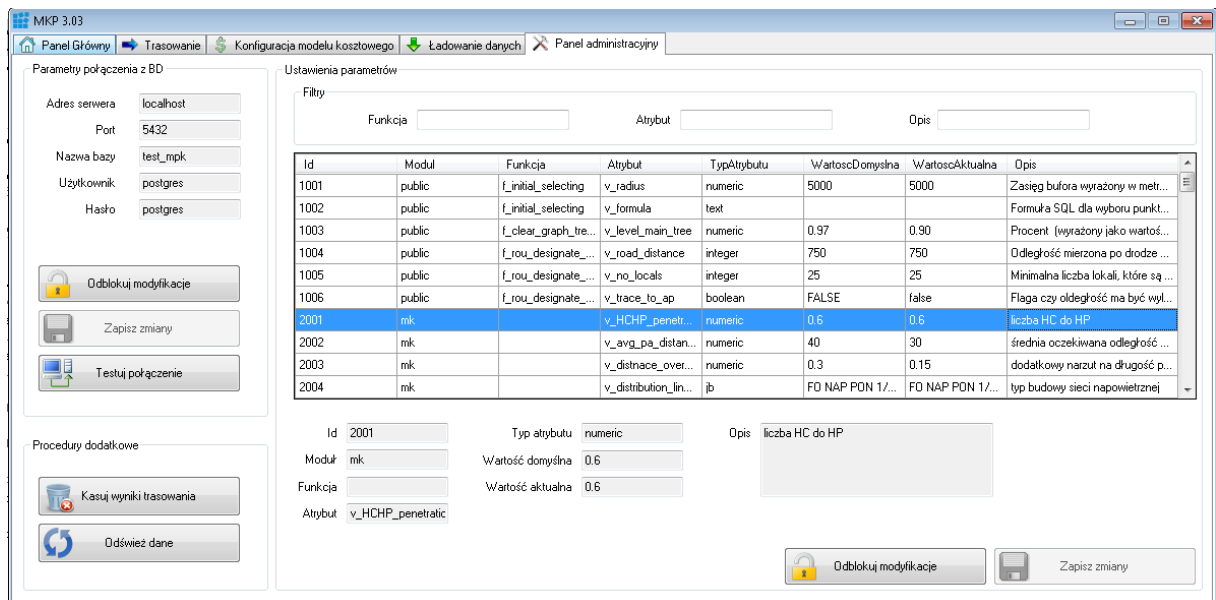
- Bazy danych obiektów topograficznych (BDOT) w zakresie dróg, linii kolejowych, cieków wodnych,
- Systemu Informatycznego ds. Monitorowania, Badania i Analiz (SIMBA) o inwestycjach w ramach POPC – adresy oraz węzły,
- Punktu Informacyjnego ds. Telekomunikacji (PIT) o istniejącej infrastrukturze pasywnej oraz stawkach za zajęcie pasa drogowego.

3) Moduł popytowy

Podstawą analizy są punkty adresowe. W wyniku analizy w bazie danych do każdego budynku przypisywane są określone parametry kosztowe i przychodowe. Podstawą dla obliczenia strumienia przychodów jest informacja o rodzaju budynku i liczbie mieszkań, które pozwalają określić maksymalną liczbę odbiorców detalicznych i biznesowych. Przychody stanowią iloczyn liczby mieszkań, ceny oraz penetracji, przy czym ta ostatnia zależy od typu i składu gospodarstwa domowego, mierzonego liczbą osób, rozkładem wieku osób w gospodarstwie, typem i wielkością miejscowości. Moduł uwzględnia również ewolucję cen oraz penetracji, która została określona na podstawie trendów na rynku telekomunikacyjnym. Parametry te mogą zostać zaktualizowane, jeżeli użytkownik uzna, że model wymaga dodatkowej kalibracji.

4) Trasowanie

W zależności od analizowanej liczby punktów, jest to najdłuższy etap działania modułu. Ze względów wydajnościowych trasowanie odbywa się z podziałem na predefiniowane paczki danych. W jego trakcie generowane są optymalne przebiegi sieci, wyznaczane jest położenie nowych węzłów dostępnych (z uwzględnieniem parametrów określonych przez użytkownika).



W procesie trasowania wykorzystywana jest warstwa z drogami wzbogacona o informację o istniejącej lub projektowanej infrastrukturze, która stanowi podstawę analiz sieciowych, w wyniku których wyznaczany jest ostateczny przebieg projektowanej sieci.

3.1 Tworzenie dedykowanej bazy trasowania

W ramach trasowania w MKP tworzone są oddzielne bazy danych na których wykonywane jest trasowanie. Nazwy baz danych są zgodne z identyfikatorami paczek do trasowania. Bazy danych trasowania pozostają w systemie do momentu ich skasowania i są niezbędnymi elementami całości.

Bazy te są wykorzystywane do przechowywania i operacji na dużych zbiorach danych o infrastrukturze i umożliwiają przyspieszenie działania aplikacji oraz minimalizację ograniczeń sprzętowych komputerów.

Bazy dedykowane są tworzone w momencie uruchomienia trasowania dla danej paczki i usuwane w momencie przeładowania paczki danych lub użycia przycisku kasuj wyniki trasowania.

3.2 Ładowanie danych

Pierwszym krokiem po uruchomieniu listy paczek do trasowania jest wskazanie katalogu zawierającego podkatalogi z danymi dla poszczególnych wybranych paczek do trasowania. Dany katalog musi zawierać podkatalogi oraz wszystkie wymagane pliki do wszystkich wybranych paczek do trasowania.

3.3 Weryfikacja danych, scalanie i przygotowanie danych

Dane ładowane poddawane są procesowi weryfikacji. Zidentyfikowanie krytycznych błędów przerywa proces trasowania dla danej paczki. Kolejnym krokiem jest scalenie danych i przetworzenie ich do postaci wymaganej przez algorytmy trasowania.

3.4 Wyznaczanie punktów dostępowych i trasowanie przyłączy

Kolejnym krokiem jest wyznaczenie optymalnego położenia punktów dostępowych i trasowanie optymalnych dróg połączeń pomiędzy punktami dostępowymi a punktami adresowymi.

3.5 Łączenie punktów adresowych do OLT i POI

Kolejnym krokiem jest wyznaczenie optymalnych dróg połączenia punktów dostępowych do OLT z wykorzystaniem istniejącej i poprzednio zaprojektowanej infrastruktury dostępowej. Ostatnim krokiem trasowania jest wyznaczenie tras dojazdu do POI (punktów w których można wykupić usługę teletransmisji do regionalnego PWR).

3.6 Wymiarowanie obiektów punktowych

Na tym etapie tworzone są dane opisujące poszczególne obiekty punktowe umożliwiające optymalny dobór dostępnych rynnowych rozwiązań np. poprzez dobór optymalnej wersji OLT dostosowanej do wymaganej pojemności.

3.7 Tworzenie kabli

Po wytrasowaniu tworzone są profile kabli na każdym z odcinków zgodnie z założeniami konkursu i wymaganiami technicznymi.

3.8 Wyznaczanie danych o efektywności kosztowej

Ostatnim etapem trasowania jest wyznaczenie kosztów inkrementalnych przypisanych do poszczególnych gałęzi topologii sieci. Efektywność kosztowa pozwala na rezygnację najdroższych gałęzi wraz z najdroższymi punktami adresowymi.

3.9 Przeniesienie wyników do modułu głównego

Ostatnim etapem jest przeniesienie wyników trasowania do modułu głównego. Przenoszone są m.in.

- Punkty adresowe
- Kable
- Wykorzystana infrastruktura
- Obiekty punktowe OLT, POI
- Dane o efektywności kosztowej

3.10 Optymalizacja

Optymalizacja trasowania to proces polegający na rezygnacji z najdroższych segmentów sieci wraz z rezygnacją z przyłączenia punktów adresowych do których dotarcie jest najdroższe.

Dla wykonania optymalizacji konieczne jest wpięrow wykonanie trasowania danej paczki danych. W momencie uruchomienia optymalizacji tworzona jest tymczasowa baza danych na której dokonywana jest optymalizacja trasowania. Optymalizacja obejmuje wykluczenie najdroższych punktów adresowych i całych segmentów sieci oraz ponowne wytrasowanie ograniczonego podzbioru.

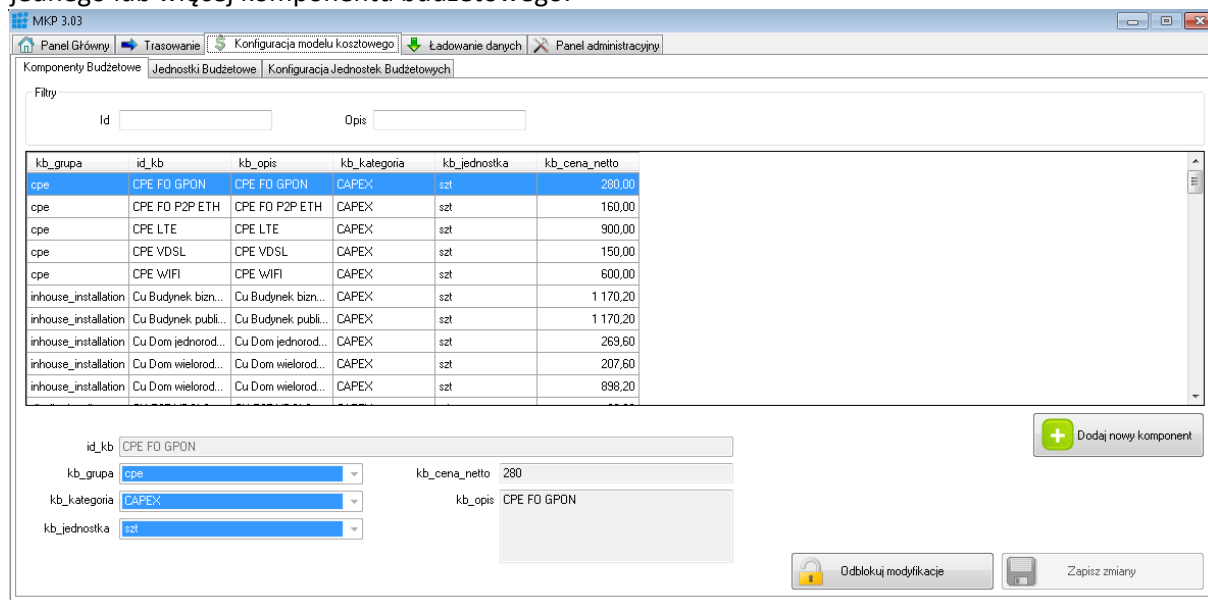
Pozostawienie bez zmian bazy z wytrasowaną uprzednio paczką umożliwia ponowne wielokrotne uruchomienie optymalizacji dla dowolnych innych zakładanych wartości parametrów optymalizacji bez konieczności ponownego trasowania paczki.

5) Moduł kosztowy

System MKP wyznacza szacunek kosztów na podstawie wyników trasowania oraz parametryzowanej konfiguracji modułu kosztowego. System MKP liczy koszty dla technologii światłowodowych, przy wykorzystaniu różnych typów infrastruktury, jak kanalizacja czy podbudowa słupowa.

Modelowanie kosztów opiera się na koncepcji wykorzystania:

- komponentów budżetowych – najmniejszych niepodzielnych elementów kosztowych modelu,
- jednostek budżetowych – elementów związanych z modelowanymi elementami sieci, a złożonych z jednego lub więcej komponentu budżetowego.



| kb_grupa | id_kb | kb_opis | kb_kategoria | kb_jednostka | kb_cena_netto |
|----------------------|---------------------|---------------------|--------------|--------------|---------------|
| cpe | CPE FO GPON | CPE FO GPON | CAPEX | szt | 280,00 |
| cpe | CPE FO P2P ETH | CPE FO P2P ETH | CAPEX | szt | 160,00 |
| cpe | CPE LTE | CPE LTE | CAPEX | szt | 900,00 |
| cpe | CPE VDSL | CPE VDSL | CAPEX | szt | 150,00 |
| cpe | CPE WIFI | CPE WIFI | CAPEX | szt | 600,00 |
| inhouse_installation | Cu Budynek bizn... | Cu Budynek bizn... | CAPEX | szt | 1 170,20 |
| inhouse_installation | Cu Budynek publi... | Cu Budynek publi... | CAPEX | szt | 1 170,20 |
| inhouse_installation | Cu Dom jednorod... | Cu Dom jednorod... | CAPEX | szt | 269,60 |
| inhouse_installation | Cu Dom wielorod... | Cu Dom wielorod... | CAPEX | szt | 207,60 |
| inhouse_installation | Cu Dom wielorod... | Cu Dom wielorod... | CAPEX | szt | 898,20 |

id_kb: CPE FO GPON
kb_grupa: cpe
kb_kategoria: CAPEX
kb_jednostka: szt
kb_cena_netto: 280
kb_opis: CPE FO GPON

Buttons: Odblokuj modyfikacje, Zapisz zmiany, Dodaj nowy komponent

6) Moduł agregacji

W module agregacji wykonywane jest wyliczenie wskaźników finansowych NPV dla poszczególnych obszarów w okresie 15 kolejnych lat.

7) Obszar interwencji

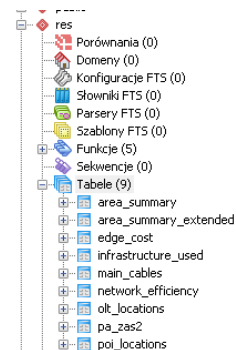
Wyznaczenie obszarów interwencji zależy od danych wejściowych z etapu agregacji oraz wartości wybranych parametrów i algorytmów grupowania. Grupowanie jest realizowane z uwzględnieniem:

- zależności topologicznych obszarów współkorzystających z wspólnej podbudowy słupowej lub kanalizacji,
 - podziału administracyjnego,
 - rozmieszczenia przestrzennego,
 - limitów finansowych dla poszczególnych konkursów,
 - konieczności uzyskania ujemnego wyniku finansowego w założonym okresie bez dofinansowania.
- 8) Zakończeniem działania poszczególnych modułów jest zapisywanie danych w schemacie „res” (wynikowym).

9) Wizualizacja danych

Wyniki trasowania są automatycznie zaczytywane z bazy danych i wizualizowane w projekcie QGIS. Są tam prezentowane następujące warstwy:

- POI locations – warstwa opisująca punkty styku sieci z innymi sieciami, aby zapewnić OLT dostęp do internetu,
- OLT locations – warstwa opisująca OLT i ich parametry
- PA zasięgi – warstwa opisująca punkty adresowe,
- main cables – warstwa zawierająca informacje na temat kabli dla segmentu magistralnego i dystrybucyjnego pomiędzy OLT i punktami dostępowymi (PD),
- network efficiency – warstwa wizualizacji efektywności kosztowej w przeliczeniu na jeden lokal zasilany z analizowanego odcinka sieci,
- infrastructure used – warstwa wizualizacji infrastruktury liniowej użytej do modelowania sieci telekomunikacyjnej.



Załączniki nr 3 do Umowy – Odbiory

1. Odbiory polegają na weryfikacji, czy przedmiot odbioru spełnia wymagania określone w Umowie, w tym w szczególności w załączniku nr 1 do Umowy.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania świadczenia przedstawionego do Odbioru dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego podmiotu.
3. Odbiór jest czynnością jednostronną Zamawiającego.
4. Dowodem dokonania Odbioru jest podpisany przez Zamawiającego odpowiedni Protokół Odbioru.
5. Protokół Odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów Odbioru wystawionych przez Wykonawcę.
6. Dokonanie Odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania Umowy zostanie ujawniony po dokonaniu Odbioru.
7. Terminy przedstawienia Zmodyfikowanego MKP do odbioru wskazany został w § 3 ust. 2 Umowy.
8. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej lub e-mailem na adres oraz gotowość Zmodyfikowanego MKP do Odbioru wraz z jednoczesnym fizycznym przekazaniem aplikacji. Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru, przeprowadzi weryfikację świadczeń, a następnie dokona Odbioru lub zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca usunie bezzwłocznie wszystkie nieprawidłowości (tj. niezgodności z Umową, Ofertą Wykonawcy) oraz przedstawi Zmodyfikowany MKP do ponownego Odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie krótszym niż 3 dni kalendarzowe i nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych. Procedura Odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania Odbioru Zmodyfikowanego MKP lub odstąpienia od Umowy.
9. Zamawiający może odmówić przyjęcia do Odbioru Zmodyfikowanego MKP w przypadku przedstawienia niekompletnego Produktu.
10. Odmowa przyjęcia do Odbioru Zmodyfikowanego MKP następuje w formie pisemnej lub emailem.
11. Odbiór Usług Wsparcia
 - 1) Każdy Okres Rozliczeniowy świadczenia Usług Wsparcia będzie potwierdzony raportem (dalej jako: „Raport”).
 - 2) Raport, o którym mowa powyżej, będzie każdorazowo przedstawiał co najmniej:
 - a) wyszczególnienie wykonanych usług
 - b) czas realizacji poszczególnego zgłoszenia;
 - c) okres, którego dotyczy raport wraz z opisem zmian wprowadzonych do Dokumentacji.
12. Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu Raport w terminie do 5 Dni Roboczych od dnia zakończenia danego Okresu Rozliczeniowego w formie pisemnej lub poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres Osoby Upoważnionej Zamawiającego.
13. W terminie 5 Dni Roboczych od dnia dostarczenia Raportu, Zamawiający zweryfikuje Raport i dokona jego akceptacji albo zgłosi uwagi w formie pisemnej lub poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres Osoby Upoważnionej Wykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia uwag do Raportu, Wykonawca w terminie 5 Dni Roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego do Raportu uwzględni uwagi Zamawiającego i ponownie dostarczy Zamawiającemu Raport. Procedura ta będzie powtarzana do czasu zaakceptowania Raportu przez Zamawiającego lub odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
15. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że jedynie zaakceptowany przez Zamawiającego Raport jest podstawą do dokonania Odbioru Usług Wsparcia w danym Okresie Rozliczeniowym.

Załączniki nr 4 do Umowy – Wzór Protokołu Odbioru

z dnia202... r.

Zamawiający:

Skarb Państwa - Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa

Wykonawca:

.....
1. Realizując postanowienia Umowy nr z dnia 20... r., podpisanej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Modyfikację modelu kosztowo-popytowego” – sprawa numer: BA.WZP.26.38.2021, Wykonawca przekazał do odbioru Zamawiającemu wymieniony poniżej Przedmiot Umowy:

Lp. Wyszczególnienie Przedmiotu Umowy

1.
2. Termin przedstawienia do Odbioru Produktów/Usług /Termin Odbioru Produktu/Usługi*:.....
3. Dokumenty przekazane przy odbiorze (w tym także sporządzona dokumentacja:
.....
.....

4. Osoby uczestniczące w odbiorze:

Przedstawiciele Zamawiającego:
.....
.....

Przedstawiciel Wykonawcy:
.....
.....

5. Przedmiot zamówienia sprawdzono pod względem ilości i kompletności.

6. Uwagi:
.....

Protokół Odbioru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

7. Strony oświadczają, iż z dniem podpisania niniejszego protokołu odbioru na Zamawiającego przenoszone są autorskie prawa majątkowe oraz wyłączne prawa zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego, o których mowa w Umowie do Produktów a także własność wydanych egzemplarzy.

8. Na tym Protokół Odbioru zakończono i podpisano.

** Niepotrzebne należy skreślić.*

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
(podpis)

.....
(podpis)

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 do Umowy - płatności

1. Wynagrodzenie objęte Umową.

Odpowiednia część wynagrodzenia, w wysokości określonej poniżej, będzie płatna każdorazowo po Odbiorze wymienionych poniżej usług.

Lp. Podział Płatności % Wynagrodzenia [zł brutto]

1. Modyfikacji MKP oraz przekazanie Zamawiającemu zmodyfikowanego MKP w postaci działającej o gotowej do zainstalowania aplikacji 90%
2. Usługi Wsparcia Zmodyfikowanego MKP świadczone od dnia podpisania Protokołu odbioru 10%

Całkowite wynagrodzenie 100%

2. Wynagrodzenie za Usługi Wsparcia.

1) Z tytułu świadczenia Usług Wsparcia, Wykonawcy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie za każdy Okres Rozliczeniowy świadczenia tych Usług w wysokości: złotych brutto (słownie złotych:).

2) Jeżeli rozpoczęcie lub zakończenie świadczenia Usług Wsparcia nastąpi w trakcie danego Okresu Rozliczeniowego, wynagrodzenie za Usługi Wsparcia w takim Okresie Rozliczeniowym zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni świadczenia Usług Wsparcia.

Załącznik nr 6 do Umowy – oferta Wykonawcy