

Urząd Komunikacji Elektronicznej

ul. Giełdowa 7/9
01-211 WARSZAWA

tel. 22 / 53 49 233

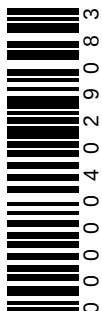
Numer postępowania: **BA.WZP.26.60.2019**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

dla postępowania prowadzonego w formie elektronicznej za pośrednictwem
miniPortalu – adres: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
oraz ePUAPu - adres <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> -
w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

**Zaprojektowanie, budowa, dostarczenie i wdrożenie Rozbudowy Systemu
informatycznego pn. Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji oraz świadczenie
usług wsparcia, asysty przy zbieraniu danych i rozwoju – sprawa
BA.WZP.26.60.2019**



I. Zamawiający

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek: godz. 8¹⁵ – 16¹⁵.

Adres strony internetowej Zamawiającego – uke.gov.pl

Dostęp do dokumentów można uzyskać pod adresem – bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/

Skrzynka poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Wartość szacunkowa udzielanego zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 139 000,00 euro, natomiast nie jest równa kwocie i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000,00 euro.
3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.), ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej w niniejszej SIWZ „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) realizacja przez wykonawcę **Rozbudowy Systemu informatycznego pn. Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji**, w wyniku której u Zamawiającego zostanie wykonany, dostarczony, wdrożony, zainstalowany, zasilony danymi, zintegrowany, przetestowany oraz uruchomiony Rozbudowany System;
 - 2) udzielenie Zamawiającemu Gwarancji na Rozbudowany System, o której mowa w Artykule 10 Umowy, w ramach której wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania świadczeń określonych w Umowie, w tym w Załączniku nr 5 do Umowy - Zasady wykonywania Gwarancji, Usług Wsparcia oraz Asysty przy zbieraniu danych;
 - 3) świadczenie Usług Wsparcia;
 - 4) świadczenie Usług Asysty przy zbieraniu danych;
 - 5) świadczenie Usług Rozwoju w wymiarze nie mniejszym niż 1000 roboczogodzin. Umowa nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia Usług Rozwoju (zamówienie objęte Prawem Opcji);
 - 6) wykonanie Modelu Danych (zamówienie objęte Prawem Opcji);
 - 7) wykonanie innych świadczeń wykonawcy opisanych w Umowie.
2. Projekt realizowany jest w ramach: Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Oś Priorytetowa nr 4 „Pomoc Techniczna”, Działanie nr 4.1 „Sprawne zarządzanie i wdrażanie POPC”, Poddziałanie nr 4.1.1 „Wsparcie instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu”.
3. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy oraz w załącznikach do wzoru umowy.

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV:
 - 48000000-8 - pakiety oprogramowania i systemy informatyczne;
 - 72611000-6 - usługi w zakresie wsparcia technicznego;
 - 72230000-6 - usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania;
 - 38221000-0 – geograficzne systemy informacyjne.
5. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy określił w SIWZ wymagania z użyciem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, to takie określenie należy traktować jako przykładowe. W każdym takim wskazaniu Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych.
6. Miejscem realizacji przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9.
7. Zamawiający wymaga aby nadzór nad realizacją Umowy przez wykonawcę w osobach Kierownika Projektu i Menedżera ds. Produktu pełniony był przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodu potwierdzającego zatrudnienie na podstawie umów o pracę ww. osób, każdorazowo na żądanie Zamawiającego w okresie trwania Umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

- 1) wymagany termin realizacji zamówienia: zaprojektowanie, budowa, dostarczenie i wdrożenie Rozbudowy Systemu – **do dnia 30 czerwca 2021 r.;**
- 2) pozostałe terminy realizacji poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy określone zostały **w załączniku nr 4 do wzoru umowy.**

V. Zamówienia częściowe, uzupełniające oraz oferta wariantowa.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Opis sposobu spełnienia warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Opis sposobu spełnienia warunku:

Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest wykazać, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż **1 500 000,00 zł** (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych);
- b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **2 500 000,00 zł** (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych).

3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Opis sposobu spełnienia warunku:

1) Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w ramach wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, należyce wykonał co najmniej:

1)1) dwie usługi, których każdej przedmiotem było zaprojektowanie, budowa lub rozbudowa, dostarczenie i wdrożenie systemu teleinformatycznego, pozyskującego, przechowującego i udostępniającego dane przestrzenne, przy czym wartość każdej z usług nie może być mniejsza niż 300 000,00 zł brutto, gdzie:

- a) każdy z wyżej określonych systemów posiada następujące funkcjonalności łącznie:
 - i. walidacja i import danych przestrzennych w formacie shp lub json;
 - ii. kontrola jakości importowanych danych i mechanizmy ETL (Extraction, Transformation, Loading) oczyszczania i przekształcania danych, do jednego modelu pojęciowego,
 - iii. bezpośrednia edycja (operacje dodawania, modyfikacji i usuwania) obiektów przestrzennych (geometria i atrybuty) w bazie danych,
- b) co najmniej jeden z wyżej określonych systemów korzysta z usług danych przestrzennych, oraz:
 - i. w chwili odbioru umożliwiał obsługę nie mniej niż 500 użytkowników na dobę,
 - ii. w chwili odbioru umożliwiał realizację usługi geokodowania dla adresów, działek katastralnych, oraz usługi wyszukiwania obiektów z powyższych baz,
 - iii. w chwili odbioru posiadał interfejs programistyczny API służący komunikacji z innymi usługami;

1)2) jedną usługę, której przedmiotem było zaprojektowanie i wdrożenie systemu bazodanowego, który posiada interfejsy do systemów zewnętrznych, przy czym wartość tej usługi wynosiła co najmniej 200 000,00 zł brutto.

1)3) jedną usługę, której przedmiotem było wdrożenie aplikacji klienta usług danych przestrzennych, która to aplikacja:

- a) jest aplikacją webową z kontrolowanym dostępem (logowaniem) dostępną za pośrednictwem przeglądarki internetowej,
- b) ma możliwość dodawania i nakładania na siebie jednocześnie wielu rozproszonych zbiorów danych przestrzennych udostępnianych w standardach OGC WFS (Open

Geospatial Consortium Web Feature Service), przy czym wartość tej usługi wynosiła co najmniej 200 000,00 zł brutto.

Uwaga:

Wyżej wymienione usługi mogą być wykonane w ramach jednego lub kilku odrębnych zamówień. W przypadku wykazania wymienionych wyżej usług w jednym lub kilku zamówieniach wykonawca musi określić w wykazie wykonanych usług wartość brutto (o ile kwota została wskazana w wymaganiu) wymienionych wyżej usług (osobno wartość każdej usługi).

- 2) Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku zobowiązany jest wykazać, że dysponuje niżej wymienionymi osobami, które posiadają wymagane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe doświadczenie i będą wykonywały podczas realizacji zamówienia niżej określony zakres czynności (role):

2)1) Kierownik projektu:

- a) posiada wykształcenie wyższe;
- b) w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert brał udział jako kierownik lub zastępca kierownika projektu w co najmniej 2 projektach informatycznych, zakończonych do dnia składania ofert, których każdego przedmiotem była budowa lub rozbudowa systemów informatycznych, z których co najmniej jeden był o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto;
- c) posiada znajomość zasad zarządzania projektami zgodnie z metodyką powszechnie stosowaną (stosowanie nie wymaga opłat autorskich) i publicznie dostępną (opis metodyki jest opublikowany i szeroko dostępny), która stanowi zbiór reguł i zasad postępowania, stanowiący spójne pojęciowo podejście do wykonywania i zarządzania projektem oraz umożliwia adaptację do specjalnych potrzeb organizacji, programu lub projektu;

2)2) Zastępca kierownika projektu:

- a) posiada wykształcenie wyższe;
- b) w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert brał udział jako kierownik lub zastępca kierownika projektu w co najmniej 1 projekcie informatycznym, zakończonym do dnia składania ofert, którego przedmiotem była budowa lub rozbudowa systemów informatycznych, o wartości minimum 500 000,00 zł brutto;
- c) posiada znajomość zasad zarządzania projektami zgodnie z metodyką powszechnie stosowaną (stosowanie nie wymaga opłat autorskich) i publicznie dostępną (opis metodyki jest opublikowany i szeroko dostępny), która stanowi zbiór reguł i zasad postępowania, stanowiący spójne pojęciowo podejście do wykonywania i zarządzania projektem oraz umożliwia adaptację do specjalnych potrzeb organizacji, programu lub projektu;

2)3) Architekt systemów informatycznych:

- a) posiada wykształcenie wyższe;
- b) uczestniczył w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert w roli architekta systemu informatycznego, w co najmniej jednym projekcie, obejmującym wykonanie systemu informatycznego, odebranego do dnia składania ofert, o wartości co najmniej

- 1 000 000,00 zł brutto, przy czym projekt ten został wykonany z zastosowaniem architektury SOA (Service Oriented Architecture);
- c) posiada minimum 3-letnie doświadczenie w zakresie projektowania baz danych w PostgreSQL na potrzeby GIS;
 - d) brał udział w co najmniej 1 projekcie polegającym na budowie bazodanowego systemu informatycznego zawierającego dane przestrzenne o wartości umowy minimum 300 000,00 zł brutto;
 - e) posiada znajomość metodyki zarządzania usługami informatycznymi;
 - f) posiada znajomość metodyki projektowania architektury korporacyjnej;
 - g) posiada doświadczenie w posługiwaniu się oprogramowaniem służącym do modelowania architektury;

2)4) Analityk biznesowy:

- a) posiada wykształcenie wyższe;
- b) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w co najmniej 2 projektach w zakresie prowadzenia analizy systemów związanych z przetwarzaniem i wizualizacją danych przestrzennych, w szczególności Web GIS - z których co najmniej 1 był o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto;
- c) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w co najmniej dwóch projektach, w których modelował i optymalizował procesy biznesowe,
- d) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w co najmniej dwóch projektach, w których zbierał i specyfikował wymagania z zastosowaniem notacji UML lub BPMN,
- e) posiada doświadczenie w posługiwaniu się oprogramowaniem służącym do modelowania architektury;
- f) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wykonywał analizy biznesowe lub systemowe w co najmniej 2 projektach informatycznych, zakończonych do dnia składania ofert, polegających na budowie bazodanowych systemów informatycznych zawierających podsystem GIS, z których co najmniej jeden był o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto;

2)5) Specjalista w zakresie telekomunikacji:

- a) posiada wykształcenie wyższe,
- b) posiada staż pracy w firmie telekomunikacyjnej min. 3 lata,
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w co najmniej 2 projektach w zakresie projektowania sieci telekomunikacyjnych, z których co najmniej jeden był o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto;

2)6) Specjalista w zakresie GIS:

- a) posiada doświadczenie w budowie baz danych przestrzennych potwierdzone udziałem w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, w co najmniej 1 zamówieniu polegającym na opracowaniu/aktualizacji bazy danych przestrzennych (Web GIS) utrzymującej, prezentującej w postaci mapy i udostępniającej dane o obiektach sieci uzbrojenia terenu;

- b) posiada doświadczenie w posługiwaniu się narzędziami klasy ETL potwierdzone udziałem w co najmniej 1 zamówieniu polegającym na pozyskaniu danych dla baz danych z użyciem narzędzia klasy ETL,
- c) posiada doświadczenie w posługiwaniu się notacją UML lub BPMN oraz językiem GML, XML, lub Python;
- d) posiada doświadczenie w posługiwaniu się oprogramowaniem służącym do analiz przestrzennych;
- e) posiada doświadczenie w tworzeniu wtyczek do QGIS;

2)7) Specjalista ds. programowania:

- a) posiada doświadczenie w zakresie budowy systemów do przetwarzania i zarządzania danymi przestrzennymi, wynikające z pełnienia funkcji specjalisty ds. programowania z wykorzystaniem licencji Open Source w realizacji co najmniej dwóch usług informatycznych zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, przy czym wartość każdej z tych usług, w której uczestniczył musi wynosić co najmniej 1 000 000,00 zł brutto;

2)8) Tester oprogramowania/systemu (minimum 2 osoby):

- a) posiada doświadczenie w testowaniu systemów informatycznych w tym budowy i realizacji scenariuszy testowych, testów manualnych lub automatycznych nabyte przy realizacji co najmniej jednej usługi informatycznej, zrealizowanej w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, przy czym wartość usługi, w której uczestniczył musi wynosić co najmniej 50 000,00 zł brutto;

2)9) Specjalista w zakresie UX/UI

- a) przeprowadzał w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert audyt UX/UI systemu informatycznego, przy czym wartość usługi, w której uczestniczył musi wynosić co najmniej 50 000,00 zł brutto;

2)10) Menedżer ds. produktu

- a) posiada wykształcenie wyższe;
- b) posiada min. 3 letnie doświadczenie, w roli Konsultanta Biznesowego systemów informatycznych obejmujące w szczególności współpracę z analitykami i programistami na etapie tworzenia systemów informatycznych, kontrolę jakości oprogramowania, wsparcie klientów, obsługę zgłoszeń serwisowych, prowadzenie szkoleń, utrzymanie dokumentacji.

Uwaga:

Każda osoba może pełnić tylko jedną powyżej wskazaną rolę (wykonywać jeden zakres czynności) i potwierdzać spełnienie warunku udziału tylko dla jednej roli.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć na PLN według średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu lub podpisania umowy, **podając datę i kurs. Przeliczenia samodzielnie dokonuje wykonawca.** W sytuacji gdy w dniu wystawienia dokumentu lub podpisania umowy nie były publikowane kursy walut obcych przez Narodowy Bank Polski, wykonawca przyjmuje do przeliczeń średni kurs walut obcych Narodowego Banku Polskiego z najbliższego dnia,

następującego po dniu wystawienia dokumentu lub podpisania umowy, w którym Narodowy Bank Polski publikował średnie kursy walut obcych.

VII. Przesłanki wykluczenia z postępowania.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę jeżeli zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy tj. wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z postanowieniami art. 24 ust. 7 ustawy.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt VII.3 SIWZ.
6. Zamawiający może wykluczać wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej

JEDZ), według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ. wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SIWZ.

- 2) zobowiązanie, o którym mowa w pkt IX.2 SIWZ (o ile dotyczy).
2. Wykonawca składający JEDZ wypełnia:
 - Część II – identyfikacja wykonawcy,
 - Część III – podstawy wykluczenia,
 - Część IV – kryteria kwalifikacji,
 - Część VI – podpisy.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu (bez dodatkowego wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ,

- 6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ,
 - 7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1170), sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ;
 - 8) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ, oraz dowody określające czy wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są należycie wykonywane. Dowodami, o którym mowa w zdaniu powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 9) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ;
 - 10) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - 11) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VIII.6.1) do - VIII.6.7) SIWZ.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt VIII.6.1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
 - 2) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt VIII.8.1) i pkt VIII.8.2)b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert Dokument, o którym mowa w pkt VIII.8.2)a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt VIII.9 stosuje się.
11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt VIII.6.1) składa dokument (informacje) z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt VIII.9 zdanie pierwsze stosuje się.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
14. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VIII.6 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie.

IX. Informacja dla wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów, wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

- podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także formularz JEDZ dotyczący tych podmiotów. Formularz JEDZ dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie.
 5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt IX.1 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt IX.1 SIWZ.
 8. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
 9. Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców.
 10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 11. Przepisy ustawy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 12. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w pkt VIII.1.1), VIII.3, VIII.6.1) do VIII.6.7) SIWZ składa indywidualnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- 2) dokumenty, o których mowa w od pkt VIII.6.8) do pkt VIII.6.11) i IX.2 SIWZ składa dowolny wykonawca/dowolni wykonawcy wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spośród wykonawców wspólnie składających ofertę.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz o wymaganiach formalnych dotyczących składanych ofert, oświadczeń i dokumentów.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> oraz poczty elektronicznej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
3. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: email: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl oraz email wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji Użytkownika Systemu miniPortal ePUAP dostępnej na stronie internetowej pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 70 MB.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji Użytkownika Systemu miniPortal ePUAP.**
10. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych zgodnie z pkt V.1 SIWZ.
11. Formularz oferty oraz oświadczenia sporządzane przez wykonawcę (również te składane na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
12. Uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub inny dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej wykonawcy), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego uprawnione.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym

- zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
14. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 15. Oświadczenia, o których mowa w pkt VIII.1 SIWZ oraz pełnomocnictwa, o których mowa w pkt XVI.3) i XVI.4) SIWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznych kopii pełnomocnictw, o których mowa w pkt XVI.3) i XVI.4) SIWZ, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 16. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt X.3 adres poczty elektronicznej.
 17. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126, z późn. zm.), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 19. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320, z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm).

XI. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom – nie dotyczy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oraz waluta, w jakiej prowadzone będą rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę za realizację przedmiotu zamówienia. Zaoferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową i nie podlega zmianie w trakcie realizacji zamówienia, z wyjątkiem przypadków opisanych w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości – **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych),
2. Oferta zostanie odrzucona jeżeli przed upływem terminu składania ofert nie zostanie wniesione wadium lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.
3. Wadium może zostać wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
4. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) nieodwołalne i bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji w związku z zaistnieniem co najmniej jednej z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy, tj. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
5. Poręczenia, o których mowa powyżej powinny być solidarne. Zamawiający nie dopuszcza poręczenia subsydiarnego.
6. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź, musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania wykonawcy, złożoną przez niego ofertą. Wniesienie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie odrzuceniem wykonawcy z niniejszego postępowania.
7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

NBP O/O Warszawa, nr rachunku 64 1010 1010 0060 4413 9120 0000

jako tytuł przelewu wskazując: „**wadium zabezpieczające ofertę**¹ – **sprawa nr BA.WZP.26.60.2019**”.

8. Wadium w formie innej niż pieniądź powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej (warunek konieczny do stwierdzenia wniesienia wadium), poprzez przesłanie Zamawiającemu dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia tj. wystawcę dokumentu.
9. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zostanie uznane przez Zamawiającego za wniesione zgodnie z wymaganiami określonym w zdaniu poprzednim, tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert uznany zostanie rachunek Zamawiającego.
10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt XIII.11 SIWZ.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt XIII.10 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy i o ile uprawnienie do podpisania wniosku nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty – złożony wraz z poświadczoną przez nich za zgodność z oryginałem kopią aktualnego dokumentu określającego status prawny wykonawcy i/lub pełnomocnictwa.
15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XIV. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

¹ Należy wpisać nazwę Wykonawcy, którego ofertę zabezpiecza wpłacane wadium.

- 1) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt XIV.1.1) SIWZ.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub zostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej. Ogłoszenie o zmianie terminu składania ofert Zamawiający zamieści również w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 4) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania dotyczące sposobu przygotowania oferty.

- 1) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą SIWZ formie;
- 2) dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 4) stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie;
- 5) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu;
- 6) pożądanym przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby arkuszy wchodzących w skład oferty.

2. Tajemnica przedsiębiorstwa.

- 1) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli

wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy;

- 2) zastrzeżenie, o którym mowa w pkt XV.2.1) będzie skuteczne jeżeli wykonawca w pkt 13 załącznika nr 1 do SIWZ – wzór formularza oferty, wskaże w sposób nie budzący wątpliwości informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

XVI. Zawartość oferty.

1. Wykonawca zobowiązany jest w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego wraz z ofertą (formularzem oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w pkt VIII.1 SIWZ,
 - 2) zobowiązanie, o którym mowa w pkt IX.2 SIWZ (o ile dotyczy),
 - 3) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - 4) dokumenty, z których wynika uprawnienie do podpisania oferty (np. odpis z właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego, informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, umowa spółki cywilnej i pełnomocnictwo jeżeli uprawnienie to nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty),
 - 5) dokument wniesienia wadium – zgodnie z pkt XIII niniejszej SIWZ,
 - 6) uzasadnienie wykonawcy, że informacje wskazane w pkt 13 załącznika nr 1 do SIWZ – wzór formularza oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 7) Załącznik A do wzoru formularza oferty - koncepcja rozbudowy Systemu;
 - 8) Załącznik B do wzoru formularza oferty - informacja o oprogramowaniu o otwartej licencji (Open Source), które zostanie wykorzystane do rozbudowy Systemu.

XVII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVIII. Termin i sposób składania ofert.

1. **Ofertę należy złożyć w sposób opisany w pkt 2 w nieprzekraczalnym terminie:**

do dnia 24/02/2020 r. do godz. 11:00

- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu na wniesienie odwołania.

XIX. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XX. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, **ul. Giełdowa 7/9, w pokoju nr 08.21 (Sala Konferencyjna)**:

w dniu 24/02/2020 r. o godz. 11: 30

XXI. Tryb otwarcia ofert.

- Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XXII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty.

- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

| Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium |
|---|--------------------------------|--|
| Cena (C) | 50 % | 50 punktów |
| Koncepcja rozbudowy Systemu (K) | 30 % | 30 punktów |
| Wydłużenie okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji (W) | 10 % | 10 punktów |

| | | |
|--|------|------------|
| Dodatkowe roboczogodziny na rozwój Systemu (R) | 10 % | 10 punktów |
|--|------|------------|

2. Zasady oceny w kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i (C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max} (C)$$

gdzie:

i – numer oferty

$P_i(C)$ - liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena (C)";

C_{\min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;

C_i - cena brutto oferty „i” (oferty badanej);

$\text{Max}(C)$ – maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać badana oferta za kryterium "Cena (C)" – 50 punktów.

3. Zasady oceny w kryterium „Koncepcja rozbudowy Systemu” (K).

- 1) W kryterium „Koncepcja rozbudowy Systemu” Zamawiający przyzna punkty w wyniku dokonania oceny przedstawionej w ofercie koncepcji rozbudowy Systemu zawierającej:

Podkryterium nr 1:

a) koncepcja:

- (1) budowy modułu kolejkowania;
- (2) budowy klastra relacyjnej bazy danych;
- (3) uwzględnienia wymagań UX/UI dla rozbudowanego systemu;
- (4) budowy wtyczki QGIS umożliwiającej realizację obowiązku raportowego;
- (5) budowy referencyjnej bazy punktów adresowych.

W tym podkryterium oferta otrzyma maksymalnie 25 punktów.

Podkryterium nr 2:

b) koncepcja stworzenia nowych analiz.

W tym podkryterium oferta otrzyma maksymalnie 5 punktów.

- 2) **Podkryterium nr 1** - oferta może otrzymać 15 punktów częściowych w wyniku oceny koncepcji wskazanych od pkt. 1a) (1) do pkt. 1a) (5). Punkty częściowe przyznane zostaną w następujący sposób:

| (1) Koncepcja budowy modułu kolejkowania | |
|---|--|
| Liczba punktów częściowych | Kryteria oceny |
| 0 | Wykonawca nie przedstawił koncepcji budowy modułu kolejkowania lub w przedstawionej koncepcji nie wykazał możliwości zapewnienia funkcjonalności kolejkowania. |

| | |
|---|---|
| 1 | Wykonawca przedstawił koncepcję budowy modułu kolejkowania zapewniającą podstawowe funkcjonalności, ale nie przedstawił modułu systemu kolejkowania zgodnie z zasadami wysokiej dostępności, niezawodności i skalowalności. |
| 3 | Wykonawca przedstawił koncepcję budowy modułu kolejkowania o wysokiej dostępności, niezawodności, skalowalności |

| (2) Koncepcja budowy klastra relacyjnej bazy danych | |
|--|---|
| Liczba punktów częściowych | Kryteria oceny |
| 0 | Wykonawca nie przedstawił koncepcji budowy klastra relacyjnej bazy danych. |
| 1 | Wykonawca przedstawił koncepcję budowy klastra relacyjnej bazy danych, ale w przedstawionej koncepcji nie wykazał możliwości zapewnienia wysokiej dostępności, niezawodności, skalowalności. |
| 3 | Wykonawca przedstawił koncepcję budowy klastra relacyjnej bazy danych oraz wykazał możliwość zapewnienia wysokiej dostępności, niezawodności, skalowalności oraz przedstawił koncepcję rozbudowy klastra w wyniesionej lokalizacji. |

| (3) Koncepcja uwzględnienia wymagań UX/UI dla rozbudowanego systemu | |
|--|---|
| Liczba punktów częściowych | Kryteria oceny |
| 0 | Wykonawca nie przedstawił koncepcji uwzględnienia wymagań UX/UI dla rozbudowanego systemu. |
| 3 | Wykonawca przedstawił w koncepcji rozwiązanie zapewniające możliwość osiągnięcia jednolitego wizualnie i użytkowo rozwiązania z uwzględnieniem wymagań UX/UI dla rozbudowanego systemu. |

| (4) Koncepcja budowy wtyczki QGIS umożliwiającej realizację obowiązku raportowego | |
|--|--|
| Liczba punktów częściowych | Kryteria oceny |
| 0 | Wykonawca nie przedstawił koncepcji budowy wtyczki lub w przedstawionej koncepcji nie wykazano możliwości budowy wtyczki zapewniającej realizację zasileń systemu danymi przestrzennymi wraz z wymaganymi atrybutami opisowymi tych obiektów zgodną z OPZ. |
| 1 | Wykonawca przedstawił koncepcję budowy wtyczki zapewniającą realizację zasileń systemu danymi przestrzennymi wraz z wymaganymi atrybutami opisowymi tych obiektów zgodną z OPZ. |
| 3 | Wykonawca przedstawił koncepcję budowy wtyczki zapewniającą realizację zasileń systemu danymi przestrzennymi wraz z wymaganymi atrybutami opisowymi tych obiektów zgodną z OPZ. W koncepcji wykonawca wykazał co najmniej te same funkcjonalności co zasilenie manualne. |

| (5) Koncepcja budowy referencyjnej bazy punktów adresowych | |
|---|----------------|
| Liczba punktów częściowych | Kryteria oceny |

| | |
|----------|--|
| 0 | Wykonawca nie przedstawił koncepcji budowy referencyjnej bazy punktów adresowych lub w przedstawionej koncepcji nie wykazano możliwości gromadzenia danych dotyczących punktów adresowych z Państwowego Rejestru Granic w dwóch zależnych zbiorach: zbiorze bieżącym oraz zbiorze referencyjnym zgodnie z OPZ oraz nie wykazano możliwości automatycznego zasilania zbioru bieżącego aktualnymi danymi wraz z wymaganymi atrybutami zgodnie z OPZ lub nie przedstawił powiązania zbioru bieżącego z referencyjnym zgodnie z OPZ lub nie wykazano sposobu obsługi ręcznego dodania punktów adresowych spoza bazy do zbioru referencyjnego przez uprawnionego użytkownika Systemu (w tym zapewnienia historyzacji tych punktów adresowych z uwzględnieniem nowych danych z warstwy „PRG bieżące”), zgodnie z OPZ. |
| 1 | Wykonawca przedstawił w koncepcji budowy referencyjnej bazy punktów adresowych możliwość gromadzenia danych dotyczących punktów adresowych z Państwowego Rejestru Granic w dwóch zależnych zbiorach: zbiorze bieżącym zgodnie z OPZ, możliwość automatycznego zasilania zbioru bieżącego aktualnymi danymi wraz z wymaganymi atrybutami zgodnie z OPZ, sposób powiązania zbioru bieżącego z referencyjnym zgodnie z OPZ, sposób obsługi ręcznego dodania punktów adresowych spoza bazy do zbioru referencyjnego przez uprawnionego użytkownika Systemu (w tym zapewnienia historyzacji tych punktów adresowych z uwzględnieniem nowych danych z warstwy „PRG bieżące”) zgodnie z OPZ |
| 3 | Wykonawca przedstawił w koncepcji budowy referencyjnej bazy punktów adresowych możliwość gromadzenia danych dotyczących punktów adresowych z Państwowego Rejestru Granic w dwóch zależnych zbiorach: zbiorze bieżącym zgodnie z OPZ, możliwość automatycznego zasilania zbioru bieżącego aktualnymi danymi wraz z wymaganymi atrybutami zgodnie z OPZ, sposób powiązania zbioru bieżącego z referencyjnym zgodnie z OPZ, sposób obsługi ręcznego dodania punktów adresowych spoza bazy do zbioru referencyjnego przez uprawnionego użytkownika Systemu (w tym zapewnienia historyzacji tych punktów adresowych z uwzględnieniem nowych danych z warstwy „PRG bieżące”) zgodnie z OPZ oraz możliwość połączenia rejestrów PRG i NOBC (w tym możliwość połączenia punktu adresowego wieloelementowego (MultiPoint) z PRG z informacjami z NOBC na temat liczby budynków lokali w adresie) zgodnie z OPZ. |

Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i (K_1) = \Sigma K_i / 15 \cdot \max (K_1)$$

gdzie:

- P_i (K₁)** – liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" w podkryterium nr 1 za ocenę koncepcji wskazanych od pkt. 1a) (1) do pkt. 1a) (5);
- ΣK_i** – liczba punktów częściowych przyznanych danej ofercie przez Komisję Przetargową za ocenę koncepcji wskazanych od pkt. 1a) (1) do pkt. 1a) (5);
- 15** – maksymalna liczba punktów częściowych jaką może uzyskać oferta "i" za ocenę koncepcji wskazanych od pkt. 1a) (1) do pkt. 1a) (5) tj.: 15 punktów częściowych;
- max (K₁)** – maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w podkryterium nr 1 za ocenę koncepcji wskazanych od pkt. 1a) (1) do pkt. 1a) (5) tj. 25 punktów.

3) **Podkryterium nr 2** - oferta może otrzymać maksymalnie 5 punktów w wyniku oceny koncepcji stworzenia nowych analiz.

Punkty przyznane zostaną za przedstawienie propozycji nowych analiz nie wskazanych w OPZ. Propozycja nowych analiz powinna uwzględniać dane gromadzone w:

- Punkcie Informacyjnym ds. Telekomunikacji prowadzonym na podstawie art. 29a- 29e ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2010 r. nr 106, poz. 675 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie informacji o infrastrukturze technicznej i kanałach technologicznych oraz stawkach opłat za zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1618);
- Systemie Informacyjnym ds. Infrastruktury Szerokopasmowej, prowadzonym na podstawie art. 29 ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2010 r. nr 106, poz. 675 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie inwentaryzacji infrastruktury i usług telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 276)
- innych zewnętrznych, ogólnodostępnych źródłach danych.

Propozycja nowych (nie opisanych w OPZ) analiz powinna uwzględniać przydatność analiz w procesie inwestycyjnym w telekomunikacji. Analizy powinny być możliwe do wykonania na obszarze całego kraju zgodnie z podziałem na jednostki terytorialne lub na obszarze zdefiniowanym przez użytkownika taka sama analiza dla różnych obszarów terytorialnych kraju będzie liczona jako jedna analiza. Zaproponowane analizy nie mogą powielać rozwiązań już istniejących dostępnych publicznie.

Każda z propozycji analiz powinna zostać opisana zgodnie z poniższą tabelą:

Wymagane elementy dla podkryterium Koncepcja stworzenia nowych analizy

| Lp. | Nazwa analizy | Cel, opis i przykład użycia analizy w tym korzyści wynikające z jej przeprowadzenia | Źródła danych wykorzystane w analizie, w tym jeśli zewnętrzne to częstotliwość i sposób aktualizacji oraz opis sposobu spełnienia SLA w przypadku wykorzystania dodatkowych danych | Grupa odbiorców analizy |
|-----|---------------|---|--|-------------------------|
| | | | | |

Ocenione zostanie maksymalnie 5 analiz, przy czym w przypadku opisanego większej liczby ocenione zostanie pierwsze 5 analiz w kolejności.

Komisja Przetargowa dokona oceny oferty w oparciu o opis każdej analizy i przyzna punkty za każdą analizę, zgodnie z poniższą zasadą:

| Koncepcja stworzenia nowych analiz | |
|------------------------------------|---|
| Liczba punktów | Kryteria oceny |
| 0 | Oferta nie zawiera propozycji żadnej analizy, bądź zaproponowana analiza nie posiada wszystkich wymaganych elementów opisanych w tabeli powyżej lub nie jest przydatna w procesie inwestycyjnym w telekomunikacji, lub analiza powiela rozwiązania już istniejące, dostępne publicznie. |

| | |
|---|--|
| 1 | Oferta zawiera kompletny opis analizy zgodnie z elementami wymaganymi w tabeli powyżej i jest przydatna w prosie inwestycyjnym w telekomunikacji, oraz analiza nie powieli rozwiązania już istniejącego dostępnego publicznie. |
|---|--|

4) oferta w kryterium **Koncepcja rozbudowy Systemu** otrzyma punkty wynikające z sumowania punktów za poszczególne podkryteria, obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$\sum K_i = P_i (K_1) + P_i (K_2)$$

gdzie:

$\sum K_i$ – ocena punktowa oferty „i” w kryterium **Koncepcja rozbudowy Systemu**;

$P_i (K_1)$ – liczba punktów jaką otrzyma oferta „i” w podkryterium nr 1 za ocenę koncepcji wskazanych od pkt. 1a) (1) do pkt. 1a) (5);

$P_i (K_2)$ – liczba punktów jaką otrzyma oferta „i” w podkryterium nr 2 za ocenę koncepcji stworzenia nowych analiz.

4. Zasady oceny w kryterium „Wydłużenie okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji (W)”.

W kryterium „**Wydłużenie okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji (W)**” Zamawiający przyzna punkty za zaoferowanie przez wykonawcę **w punkcie nr 4) formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ** liczby miesięcy, o którą wykonawca wydłuży wymagany, minimalny okres świadczenia usługi wsparcia oraz gwarancji. Punkty w tym kryterium przyznane zostaną w następujący sposób:

| Wydłużenie okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji | |
|---|---|
| Liczba punktów | Kryterium oceny |
| 1 | Za zaoferowanie wydłużenia wymaganego, minimalnego okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji, o okres nie krótszy niż 6 miesięcy. |
| 5 | Za zaoferowanie wydłużenia wymaganego, minimalnego okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji, o okres nie krótszy niż 9 miesięcy. |
| 10 | Za zaoferowanie wydłużenia wymaganego, minimalnego okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji, o okres nie krótszy niż 12 miesięcy. |

5. Zasady oceny w kryterium „Dodatkowe roboczogodziny na rozwój Systemu” (R).

W kryterium „**Dodatkowe roboczogodziny na rozwój Systemu (R)**” punkty zostaną przyznane za zaoferowanie przez wykonawcę **w punkcie nr 5) formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ** liczby dodatkowych, ponad wymagane minimum godzin na świadczenie usługi rozwoju Systemu.

| Wydłużenie okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji | |
|---|--|
| Liczba punktów | Kryterium oceny |
| 3 | Za zaoferowanie nie mniej niż 2000 dodatkowych roboczogodzin na rozwój Systemu |
| 6 | Za zaoferowanie nie mniej niż 3000 dodatkowych roboczogodzin na rozwój Systemu |
| 10 | Za zaoferowanie nie mniej niż 4000 dodatkowych roboczogodzin na rozwój Systemu |

6. Ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa ofert „i” będzie liczbą wynikającą ze zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria oceny ofert. Oceniana oferta „i” otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania matematycznego:

$$\sum P_i = P_i (C) + P_i (K) + P_i (W) + P_i (R)$$

gdzie:

$\sum P_i$ – ocena punktowa oferty „i” wynikająca ze zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria oceny ofert;

$P_i (C)$ - liczba punktów jaką otrzyma oferta „i” w kryterium „Cena (C)”;

$P_i (K)$ – liczba punktów, jaką otrzyma oferta „i” za kryterium „Koncepcja realizacji Systemu „(K)”;

$P_i (W)$ – liczba punktów, jaką otrzyma oferta „i” za kryterium „Wydłużenie okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji „(W)”;

$P_i (R)$ – liczba punktów, jaką otrzyma oferta „i” za kryterium „Dodatkowe roboczogodziny na rozwój Systemu (R)”.

7. Wybór oferty najkorzystniejszej.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację obliczoną jako suma punktów otrzymanych za poszczególne kryteria oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIII. Tryb badania i oceny ofert.

1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXIV. Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oświadczeń i dokumentów oraz złożenia pełnomocnictw.

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie wykonawcę, który nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. Stosownie do treści art. 26 ust. 3a ustawy Zamawiający wezwie wykonawcę, który nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XXV. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia ktorejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ust.1 i art. 90 ust. 3 ustawy.

XXVI. Informacja o wyborze oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz wykonawcach, których oferty zostały odrzucone. Informacja o unieważnieniu postępowania.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt XXVI.1.1) i pkt XXVI.1.4) SIWZ na stronie internetowej.

XXVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny brutto (z VAT) podanej w ofercie wykonawcy.
2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ustalonej w punkcie XXVII. pkt 1 powyżej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r.,

poz. 310 z późn. zm.).

4. Poręczenia, o których mowa powyżej powinny być solidarne. Zamawiający nie dopuszcza poręczenia subsydiarnego. Spory pomiędzy Zamawiającym a wystawcą gwarancji/ poręczenia wynikające z udzielonej gwarancji/poręczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.

XXVIII. Informacje o niezbędnych formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy:

W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców, w której wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

XXIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy na wniesienie odwołania:
 - 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;

- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. XXIX.5.1) i XXIX.5.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa,
- 2) dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: iod@uke.gov.pl; telefon: 22 53 49 241,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zaprojektowanie, budowa, dostarczenie i wdrożenie Rozbudowy Systemu informatycznego pn. Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji oraz świadczenie usług wsparcia, asysty przy zbieraniu danych i rozwoju” – numer postępowania BA.WZP.26.60.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXI. Pracownicy Zamawiającego upoważnieni do kontaktowania się z wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Jacek Gola – telefon: 22 53 49 233, e-mail: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl

Zamawiający:

Dyrektor Biura
Administracji

Barbara Jamróż

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXXII. Załączniki do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty wraz z załącznikami.
2. Załącznik nr 2 – wzór formularza JEDZ.
3. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.
4. Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 i art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.
5. Załącznik nr 5 – wzór wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych;
6. Załącznik nr 6 – wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;
7. Załącznik nr 7 – wzór umowy z załącznikami;
8. Załącznik nr 8 – opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami:
 - 8.1. Załącznik 1 do opisu przedmiotu zamówienia – wymagania funkcjonalne;
 - 8.2. Załącznik 2 do opisu przedmiotu zamówienia – opis stanu obecnego;
 - 8.3. Załącznik 3 do opisu przedmiotu zamówienia – OPZ_PITEII-NotSp-RRMMDDs;
 - 8.4. Załącznik 4 do opisu przedmiotu zamówienia – psd_html_css.
9. Załącznik nr 9 – dokument inicjujący projekt.

Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza oferty.

| | |
|--|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.60.2019 |
| WYKONAWCA(Y): <i>(Nazwa i adres Wykonawcy(ów), NIP)</i> | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

Działając w imieniu wymienionego(ych) powyżej Wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego na:

Zaprojektowanie, budowa, dostarczenie i wdrożenie Rozbudowy Systemu informatycznego pn. Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji oraz świadczenie usług wsparcia, asysty przy zbieraniu danych i rozwoju

Oświadczam(y), że:

- 1) akceptuję(emy) w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ;
- 2) gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi brutto⁴ (wraz z podatkiem VAT): PLN (polskich złotych);
- 4) zgodnie z punktem XXII.4 SIWZ oferujemy wydłużenie okresu świadczenia usługi wsparcia oraz okresu gwarancji o⁵ dodatkowych miesięcy;
- 5) zgodnie z punktem XXII.5 SIWZ oferujemy wykonanie⁶ dodatkowych roboczogodzin na rozwój Systemu;

⁴ Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w pkt 6 formularza oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Zamawiający informuje, że nie jest czynnym podatnikiem VAT.**

⁵ Patrz szczegóły - opis w punkcie XXII.4 SIWZ;

⁶ Patrz szczegóły - opis w punkcie XXII.5 SIWZ;

6) na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy oświadczam(y), że wybór naszej oferty **będzie/ nie będzie**⁷ prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Z uwagi, iż wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego wskazuję(emy) informacje, o których mowa w art. 91 ust. 3a ustawy:

| | |
|--|--|
| Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego ⁸ | Wartość towaru lub usługi bez podatku od towarów i usług |
| | |
| | |

7) zamówienie wykonam(my) w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ,

8) akceptuję(emy) termin związania ofertą wymagany w SIWZ,

9) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w **Załączniku nr 7** do SIWZ,

10) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę o treści określonej w **Załączniku nr 7** do SIWZ zobowiązuje(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,

11) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawca w ofercie wspólnej⁹,

12) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia,

13) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) oświadczam, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane. Jednocześnie wraz z ofertą składam uzasadnienie, o którym mowa w pkt XVI.1.6) SIWZ¹⁰:

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|------|---------------------------------------|--------------------------------------|----|
| | | od | do |
| 1) | | | |
| 2) | | | |

14) następujące części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom¹¹,

| Lp. | Nazwa części zamówienia | Nazwa podwykonawcy |
|-----|-------------------------|--------------------|
| | | |

⁷ Wykonawca skreśla niewłaściwe.

⁸ Wykonawca wypełnia tabelę tylko w przypadku, gdy wybór jego oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. **Zamawiający informuje, że nie jest czynnym podatnikiem VAT.**

⁹ Wykonawca skreśla niepotrzebne.

¹⁰ Wykonawca nie wypełnia tabeli w przypadku gdy nie wskazuje informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa.

¹¹ Wykonawca skreśla niepotrzebne

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

15) do formularza oferty załączam wypełnione załączniki do formularza oferty:

- a) Załącznik A - koncepcję rozbudowy Systemu;
- b) Załącznik B - informację o oprogramowaniu o otwartej licencji (Open Source), które zostanie wykorzystane do rozbudowy Systemu;

16) oświadczam/y, że **jesteśmy/nie jesteśmy**¹² mikroprzedsiębiorstwem /małym /średnim przedsiębiorstwem.

17) oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

18) wniesione wadium Zamawiający zobowiązany jest zwrócić na rachunek nr prowadzony przez¹⁴

19) **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

Adres e-PUAP: _____

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

¹² Wykonawca skreśla niepotrzebne; UWAGA! Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

¹³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁴ Informacje podaje Wykonawca, który wniósł wadium w pieniądzu

UWAGA: Formularz ofertowy musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

XXXII.1.A. Załącznik A do formularza oferty - Koncepcja rozbudowy Systemu.

| Lp. | Podkryterium nr 1 | Opis podkryterium sporządzony przez wykonawcę |
|-----|--|---|
| (1) | Koncepcja budowy modułu kolejkowania | |
| (2) | Koncepcja budowy klastra relacyjnej bazy danych | |
| (3) | Koncepcja uwzględnienia wymagań UX/UI dla rozbudowanego systemu | |
| (4) | Koncepcja budowy wtyczki QGIS umożliwiającej realizację obowiązku raportowego | |
| (5) | Koncepcja budowy referencyjnej bazy punktów adresowych | |

| Lp. | Podkryterium nr 2 | Opis podkryterium sporządzony przez wykonawcę |
|-----|---|---|
| 1 | Koncepcja stworzenia nowych analiz | Propozycje analiz powinny zostać opisane zgodnie tabelą określoną w pkt. XXII.3.3) SIWZ |

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

XXXII.1.B. Załącznik B do formularza oferty – Informacja o oprogramowaniu o otwartej licencji (Open Source), które zostanie wykorzystane do rozbudowy Systemu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie odrębnie dla każdego rozdziału z załącznika nr 8 do SIWZ punkty od 2 do 18, poniższej tabeli (łącznie 17 tabel).

| Lp. | Wymaganie oprogramowania | Opis sporządzony przez Wykonawcę <i>*Niepotrzebne skreślić</i> |
|-----|--|---|
| 1. | Rozdział z załącznika nr 1 punkty od 2 do 18 | |
| 2. | Nazwa oprogramowania open source | |
| 3. | Licencja zapewnia użytkownikom prawo do samodzielnego modyfikowania, analizowania i rozbudowy jego kodu | Tak/Nie* |
| 4. | Kod źródłowy musi być powszechnie dostępny do pobrania | Wskazać gdzie jest dostępny, tj. adres/link |
| 5. | Licencja pozwala na redystrybucję modyfikacji | Tak/Nie* |
| 6. | Prawa związane z oprogramowaniem muszą się odnosić do wszystkich odbiorców programu, bez konieczności uzyskiwania dodatkowych licencji | Tak/Nie* |
| 7. | Oprogramowanie nie może być licencjonowany tylko jako część szerszej dystrybucji; | Tak/Nie* |
| 8. | Licencja musi być technicznie neutralna tzn. że nie może pociągać za sobą zastrzeżeń dotyczących konkretnego rozwiązania technologicznego, stylu lub interfejsu; | Tak/Nie* |
| 9. | Oprogramowanie jest okresowo aktualizowane przez producenta. | Tak/Nie* (jeśli Tak wskazać adres/link aktualizacji) |
| 10. | Powyższe warunki muszą być realizowane łącznie przez okres co najmniej 6 miesięcy poprzedzających termin składania Ofert. | Tak/Nie* |

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć warunki licencyjne oprogramowania o otwartej licencji (Open Source).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.60.2019 | |
| WYKONAWCA: | ZAMAWIAJĄCY: | |
| (Nazwa i adres Wykonawcy) | SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA | |

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), składając ofertę w postępowaniu na „Zaprojektowanie, budowa, dostarczenie i wdrożenie Rozbudowy Systemu informatycznego pn. Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji oraz świadczenie usług wsparcia, asysty przy zbieraniu danych i rozwoju” – sprawa numer BA.WZP.26.52.2019, oświadczam że, wskazany powyżej Wykonawca:

1) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w skład której wchodzi poniżej wymienione podmioty¹⁵:

| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres |
|-----|----------------|-------|
| | | |
| | | |

2) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych¹⁶.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA: Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

¹⁵ Wykonawca skreśla niewłaściwe

¹⁶ Wykonawca skreśla niewłaściwe

Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.

| | |
|--|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.60.2019 |
| WYKONAWCA: (Nazwa i adres Wykonawcy) | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Zaprojektowanie, budowa, dostarczenie i wdrożenie Rozbudowy Systemu informatycznego pn. Punkt Informacyjny ds. Telekomunikacji oraz świadczenie usług wsparcia, asysty przy zbieraniu danych i rozwoju” – sprawa numer BA.WZP.26.60.2019, oświadczam, co następuje:

1) Oświadczam że:

- a) wobec wskazanego powyżej Wykonawcy nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
- b) wskazany powyżej Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
- c) wobec wskazanego powyżej Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne¹⁷,

2) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

¹⁷ W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji należy załączyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

UWAGA: Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych.

| | |
|---|---|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.60.2019 |
| WYKONAWCA(Y): <i>(Nazwa i adres Wykonawcy(ów))</i> | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA |

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu, stosownie do treści pkt VI.3.1) SIWZ wykonaliśmy:

| Lp. | Wykonawca usługi (nazwa, adres) | Wartość brutto usługi (z podatkiem VAT w PLN) | Opis przedmiotu usługi (informacje potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt VI.3.1) SIWZ) ¹⁸ | Data wykonywania usługi | | Odbiorca usługi (nazwa, adres) |
|-----|------------------------------------|---|---|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| | | | | Początek dzień/miesiąc/rok | Koniec dzień/miesiąc/rok | |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |

¹⁸ Uwaga: Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu zobowiązany jest podać informacje potwierdzające spełnienie każdego punktu tego warunku, co oznacza że samo powielenie treści warunku będzie uznane za niewystarczające, ponieważ nie zawiera w sobie żadnych informacji, jest jedynie oświadczeniem wykonawcy o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 3. | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|

.....(miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA: Wykaz musi zostać podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.

Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

| | | |
|---|---|--|
| NR SPRAWY: | BA.WZP.26.60.2019 | |
| WYKONAWCA(Y): (Nazwa i adres) | ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. GIEŁDOWA 7/9 01-211 WARSZAWA | |

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:
stosownie do treści pkt. VI.3.2) SIWZ, że:
zamówienie niniejsze wykonywać będą niżej wymienione osoby:

| L.p. | Rola | Imię i nazwisko | Wymagane wykształcenie | Wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (informacje potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. VI.3.2) SIWZ) ¹⁹ | Informacje o podstawie do dysponowania wskazaną osobą |
|------|------------------------------------|-----------------|------------------------|---|---|
| 1. | Kierownik projektu | | | | |
| 2. | Zastępca kierownika projektu | | | | |
| 3. | Architekt systemów informatycznych | | | | |

¹⁹ Uwaga: Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu zobowiązany jest podać informacje potwierdzające spełnienie każdego punktu tego warunku, co oznacza że samo powielenie treści warunku będzie uznane za niewystarczające, ponieważ nie zawiera w sobie żadnych informacji, jest jedynie oświadczeniem wykonawcy o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu. Np. wykonawca wykazując posiadanie przez wskazaną w tabeli osobę wykształcenia wyższego powinien podać co najmniej: nazwę uczelnie, kierunek studiów oraz uzyskany tytuł zawodowy, a wykazując warunek o treści: „w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w co najmniej dwóch projektach, w których modelował i optymalizował procesy biznesowe” - powinien podać co najmniej: nazwy projektów, podmioty dla których projekty były wykonywane, okresy w którym dana osoba uczestniczyła w projektach oraz zakres wykonywanych czynności.

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 4. | Analitik biznesowy | | | | |
| 5. | Specjalista w zakresie telekomunikacji: | | | | |
| 6. | Specjalista w zakresie GIS | | | | |
| 7. | Specjalista ds. programowania: | | | | |
| 8. | Tester nr 1 oprogramowania/ Systemu | | | | |
| 9. | Tester nr 2 oprogramowania/ Systemu | | | | |
| 10. | Specjalista w zakresie UX/UI | | | | |
| 11. | Menedżer ds. produktu | | | | |

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)