

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu na usługi społeczne, których przedmiotem jest „Świadczenie powszechnych usług pocztowych na potrzeby Urzędu Komunikacji Elektronicznej przez okres od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. lub do wyczerpania środków”

1. Zamawiający:

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01- 211 Warszawa

2. Podstawa prawna: art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą Pzp”

3. Przedmiot ogłoszenia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych dla Centrali Urzędu Komunikacji Elektronicznej oraz Delegatur Urzędu Komunikacji Elektronicznej wskazanych w **załączniku nr 1**, zgodnie z treścią „Istotnych postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do umowy” stanowiących **załącznik nr 2**.

Kody CPV:

- 64.11.00.00-0 – usługi pocztowe
- 64.11.20.00-4 – usługi pocztowe dotyczące listów

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych dla Centrali Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie oraz Delegatur Urzędu Komunikacji Elektronicznej wskazanych w **załączniku nr 1**.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym. Zakres usług obejmuje również zwrot do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
3. Zamawiający wymaga aby przesyłki pocztowe były dostarczane na zasadach określonych w niżej wymienionych aktach prawnych:
 - 1) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, z późn. zm.);
 - 2) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.), zwana dalej również „Kpa”;

- 3) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 887);
 - 4) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism organów procesowych w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 92);
 - 5) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1872).
4. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek pocztowych do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz zestawienia (książki nadawczej) dla przesyłek rejestrowanych. Przedmiotowe zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwałe informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj przesyłki oraz znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
 5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu jednoznaczne identyfikatory przesyłek rejestrowanych złożone z kodu paskowego oraz numeru identyfikującego przesyłkę możliwego do odczytania bez użycia specjalistycznych urządzeń oraz oprogramowania, które Zamawiający będzie samodzielnie umieszczał poprzez naklejenie w książce nadawczej, na przesyłce rejestrowej oraz na zwrotnym potwierdzeniu odbioru.
 6. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek pocztowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia, określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
 7. Przez przesyłki pocztowe rozumie się następujące rodzaje przesyłek:
 - 1) przesyłki listowe nierejestrowane, tj. przesyłki nadane i doręczone bez pokwitowania (listy zwykłe);
 - 2) przesyłki listowe rejestrowane, tj. przesyłki nadane i doręczone za pokwitowaniem.
 8. Przesyłki pocztowe przygotowane do nadania będą dostarczane przez Zamawiającego do placówek nadawczych, wskazanych przez Wykonawcę, w godzinach 14.00 – 17.00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt oraz z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Wskazane punkty odbioru nie mogą znajdować się w odległości (obliczonej w linii prostej) większej niż 5 km od siedzib Zamawiającego.
 9. Wykonawca zapewni doręczenie przesyłek pocztowych nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.
 10. Wykonawca będzie dostarczał do siedzib Zamawiającego (zgodnie z adresem nadania przesyłki pocztowej rejestrowanej) pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 30 dni roboczych od dnia jej doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki

(awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem, w sposób czytelny i jednoznaczny, przyczyny nie odebrania przez adresata. Dla spraw prowadzonych w trybie Kpa przesyłki, w przypadku niemożności ich doręczenia w sposób wskazany w art. 42 i 43 Kpa, będą awizowane dwukrotnie zgodnie z art. 44 § 1 pkt 1 oraz § 2 i § 3 Kpa.

11. Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot do siedzib Zamawiającego, zgodnie z adresem nadania przesyłki, niedoręczonych przesyłek pocztowych niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia z podaniem, w sposób czytelny i jednoznaczny, przyczyny zwrotu.
12. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
13. Nadawanie przesyłek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia, w przypadku braku zastrzeżeń, następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.
W przypadku przesyłek priorytetowych przekazanych przez Zamawiającego po godz. 15.00, ich nadanie następować będzie nie później niż w dniu następnym – w przypadku takim, Wykonawca potwierdzi nadanie z dniem złożenia przesyłek w placówce nadawczej.
14. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.
15. Opłata pocztowa (wynagrodzenie za realizację usługi) będzie wnoszona:
 - 1) z góry – przy użyciu urządzenia umożliwiającego naniesienie znaku opłaty pocztowej na nadawaną przesyłkę, a tym samym jej uiszczenie (np. maszyny frankującej) lub
 - 2) z dołu – za okresy miesięczne wykonywania usług, na zasadzie opłaty skredytowanej.
16. Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, określone w załączniku nr 1 do istotnych postanowień umowy mają charakter szacunkowy, stanowią element służący do kalkulacji ceny ofertowej oraz wyboru najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w tym załączniku ilościach.
17. Przesyłki pocztowe stanowiące przedmiot zamówienia obejmują w szczególności przesyłki o gabarytach A i B:
Gabaryt A to przesyłki o wymiarach:
minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
maksimum – żaden z wymiarów nie może przekraczać: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.
Gabaryt B to przesyłki o wymiarach:
minimum – jeżeli przynajmniej jeden z wymiarów przekracza wartość określoną jako maksimum w gabarycie A,
maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie przekracza 900 mm, przy czym długość nie może przekraczać 600 mm;
18. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca dostosuje urządzenia posiadane przez Zamawiającego służące do ustalania opłat za przesyłki (wagi) oraz nanoszenia tych opłat

(np. frankownica) na przesyłki w sposób umożliwiający ich wykorzystanie w trakcie realizacji umowy.

19. Przesyłki pocztowe nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą. W przypadku awizowania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym nadanych przez Zamawiającego, przesyłki te będą odbierane przez adresatów we właściwie oznaczonych placówkach odbiorczych Wykonawcy zlokalizowanych w każdej gminie w kraju i spełniających następujące wymagania:
- 1) placówka czynna jest we wszystkie dni robocze przez co najmniej 6 godzin dziennie, w tym w jeden dzień roboczy w tygodniu do godziny 20:00 lub w soboty przez co najmniej 3 godziny;
 - 2) wszystkie placówki pocztowe, w których Wykonawca zapewnia odbiór przesyłek nadanych przez Zamawiającego, umiejscowione muszą być w lokalizacjach oraz posiadać warunki lokalowe, które w sposób oczywisty nie utrudniają dostępu osobom niepełnosprawnym;
 - 3) we wszystkich placówkach pocztowych, w których Wykonawca zapewnia odbiór przesyłek nadanych przez Zamawiającego, wydawanie przesyłek musi być przeprowadzone przy specjalnie wyznaczonym do tego stanowisku, oddzielnym w sposób wyraźny i jednoznaczny od wszelkich innych niż świadczenie usług pocztowych czynności wykonywanych w takiej placówce odbiorczej, zapewniający bezpieczeństwo tajemnicy korespondencji oraz powagę odbioru korespondencji urzędowej;
 - 4) wszystkie placówki pocztowe, w których Wykonawca zapewnia odbiór przesyłek nadanych przez Zamawiającego, wyposażone muszą być w czynny, działający telefon.

5. Termin realizacji zamówienia:

Usługi pocztowe będą świadczone od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Dla spełnienia powyższego warunku Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, z późn. zm.).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z uwagi na przesłanki wskazane w **załączniku nr 5** – wzorze oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie z **załącznikiem nr 6**.

7. Kryteria wyboru oferty:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
Cena z podatkiem VAT (C)	60 %	60 punktów
Liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, związana z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 30 października 2018 r. (Lz)	30 %	30 punktów
Doświadczenie Wykonawcy (D)	10 %	10 punktów

7.1. Zasady oceny kryterium „Cena z podatkiem VAT (C)”.

W przypadku kryterium „Cena z podatkiem VAT” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$ – liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena z podatkiem VAT";

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;

C_i – cena oferty "i";

$\text{Max}(C)$ – maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena z podatkiem VAT". Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena z podatkiem VAT” wynosi: 60 punktów.

7.2. Zasady oceny kryterium „Liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, związana z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 31 października 2018 r. (Lz)”.

W przypadku kryterium „Liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, związana z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 31 października 2018 r. (Lz)”, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(Lz) = \frac{L_i}{L_{\max}} \cdot \text{Max}(Lz)$$

gdzie:

$P_i(Lz)$ – liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, związana z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 31 października 2018 r. (Lz)";

L_i – liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 31 października 2018 r. Wykonawcy w ofercie "i";

L_{\max} – największa liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, związana z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 31 października 2018 r. Wykonawcy spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;

$\text{Max}(Lz)$ – maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, związana z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 31 października 2018 r.” wynosi: 30 punktów.

7.3. Zasady oceny kryterium „Doświadczenie Wykonawcy (D)”

W przypadku kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”, punkty będą przyznawane przez komisję przetargową na podstawie złożonej przez Wykonawcę w ofercie „*Informacji o wykonanych przez Wykonawcę usługach*” – załącznik nr 9.

Komisja przetargowa przyzna **1 punkt** za każdą wykonaną (zakończoną przed upływem terminu składania ofert) przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługę polegającą na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczenia przesyłek pocztowych, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych).

Maksymalna liczba punktów przyznana przez Komisję Przetargową w tym kryterium nie może przekraczać **10 punktów**.

7.4. Ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty "i" będzie liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum (C+Lz+D)$$

gdzie:

P_i - ocena punktowa oferty "i"

Σ (C+Lz+D) – suma ilości punktów, jakie otrzyma oferta "i" za poszczególne kryteria.

7.5. Ostateczna ocena.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która:

- 1) otrzyma największą ilość punktów oraz
- 2) pochodzi od Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6 niniejszego ogłoszenia.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.

8. Inne istotne postanowienia dotyczące niniejszego postępowania:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę (ofertę należy złożyć w formie pisemnej)**. Oferta powinna obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia, określonego w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy;
- 2) oferta powinna obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia, określonego w niniejszym Ogłoszeniu;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na przekazywanie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy;
- 5) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od dnia złożenia;
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania dodatkowych pytań do treści ofert oraz wezwania Wykonawcy do uzupełnienia złożonej oferty lub przedstawienia określonych dokumentów, potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 6 Ogłoszenia;
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty, której cena przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 8) z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu niniejszego ogłoszenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym Wykonawcą postanowień umowy;
- 9) umowa będzie uwzględniała zapisy zawarte w „Istotnych postanowieniach umowy”, stanowiących załącznik nr 2.
- 10) wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu:
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą e-mailową na adres zamowienia.publiczne@uke.gov.pl o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
 - c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,

- o którym mowa w powyżej;
- d) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczone przedmiotowe Ogłoszenie o zamówieniu (w sekcji strony przedmiotowego Ogłoszenia o zamówieniu);
 - e) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
- 11) osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Pan Piotr Kisiel, tel. 22 53 49 281, faks: 22 53 49 341, email: piotr.kisiel@uke.gov.pl

9. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie Zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;
- 2) dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: iod@uke.gov.pl ; telefon: 22 53 49 241;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Świadczenie powszechnych usług pocztowych na potrzeby Urzędu Komunikacji Elektronicznej przez okres od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. lub do wyczerpania środków”** – numer postępowania: **BAK.WZP.26.44.2018**, prowadzonym w trybie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) (dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: iod@uke.gov.pl ; telefon: 22 53 49 241);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pan a dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany decyzje, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Sposób przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta i wymagane dokumenty:

- 1) formularz ofertowy (**załącznik nr 3 – Formularz ofertowy**);
- 2) kalkulację ceny ofertowej (**załącznik nr 4 – Kalkulacja ceny ofertowej oraz planowana liczba przesyłek**);
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**);
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**);
- 5) wykaz placówek nadawczych (**załącznik nr 7 – wzór wykazu placówek nadawczych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia**);
- 6) wykaz placówek odbiorczych (**załącznik nr 8 – wzór wykazu placówek odbiorczych Wykonawcy**);
- 7) wykaz wykonanych usług (**załącznik nr 9 – Informacji o wykonanych przez Wykonawcę usługach**);
- 8) dokument, z którego wynika uprawnienie do podpisania oferty (np. odpis z właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego, informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

umowa spółki cywilnej, pełnomocnictwo jeżeli uprawnienie to nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty).

2. Ofertę i wymagane dokumenty, o których mowa powyżej w punkcie 10.2 należy złożyć **w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, pokój nr 01.37; 1 piętro (Kancelaria Główna), w nieprzekraczalnym terminie:**

do dnia 07/12/2018 r., do godz. 10:00

Dokumenty należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, którą należy opisać następująco:

Urząd Komunikacji Elektronicznej

ul. Giełdowa 7/9

01-211 Warszawa

Oferta w postępowaniu na: „Świadczenie powszechnych usług pocztowych na potrzeby Urzędu Komunikacji Elektronicznej przez okres od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. lub do wyczerpania środków” – **sprawa nr: BAK.WZP.26.44.2018.**

Nie otwierać przed dniem: 07/12/2018 r., godz. 10:30

Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, **ul. Giełdowa 7/9, w pokoju nr 08.21 (Sala Konferencyjna):**

w dniu 07/12/2018 r o godz. 10:30

Z poważaniem
Dyrektor Biura
Administracji

Barbara Jamróż
Dokument podpisany elektronicznie

11. Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Adresy Centrali i Delegatur Urzędu Komunikacji Elektronicznej
- Załącznik nr 2 - Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy
- Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 4 - Kalkulacja ceny ofertowej oraz planowana liczba przesyłek
- Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 7 - Wzór wykazu placówek nadawczych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia
- Załącznik nr 8 - Wzór wykazu placówek odbiorczych Wykonawcy
- Załącznik nr 9 - Wzór informacji o wykonanych przez Wykonawcę usługach