

## **Urząd Komunikacji Elektronicznej w Warszawie**

**Dyrektor Generalny** poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

### **Specjalista ds. skarg i interwencji z zakresu telekomunikacji i poczty w Wydziale Spraw Konsumentckich w Delegaturze w Opolu**

**Wymiar etatu: 1,00**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych: jest niższy niż 6%.

**Miejsce wykonywania pracy: ul. Łokietka 2, 45-563 Opole**

#### **Główne obowiązki:**

- udział w przyjmowaniu i rozpatrywaniu skarg i wniosków o interwencję z zakresu usług telekomunikacyjnych i pocztowych;
- uczestnictwo w prowadzeniu działań w zakresie edukacji konsumentów korzystających z usług telekomunikacyjnych;
- udział w prowadzeniu postępowań administracyjnych w zakresie nakładania kar za niewypełnianie przez przedsiębiorców telekomunikacyjnych obowiązków przewidzianych w ustawie Prawo telekomunikacyjne;
- przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wpis lub zmianę wpisu do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych i rejestru jednostek samorządu terytorialnego wykonujących działalność w zakresie telekomunikacji oraz wydawanie zaświadczeń o wpisie do tych rejestrów.

#### **Warunki pracy:**

- praca biurowa przy monitorze ekranowym w wymiarze powyżej 4 godzin dziennie;
- budynek nieprzystosowany dla osób niepełnosprawnych;
- narzędzia pracy: komputer i sprzęt biurowy;
- praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu;
- permanentna obsługa klientów zewnętrznych.

#### **Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe;
- znajomość przepisów ustaw: Prawo telekomunikacyjne, Prawo pocztowe wraz z aktami wykonawczymi, Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks cywilny, o prawach konsumenta, o ochronie konkurencji i konsumentów, o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych;
- wiedza o funkcjonowaniu rynku telekomunikacyjnego i pocztowego oraz z zakresu systemów telekomunikacyjnych;
- umiejętność interpretacji przepisów prawa;
- posiadanie kompetencji: wykorzystanie wiedzy i doskonalenie zawodowe, rzetelność, organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów, współpraca, komunikacja, myślenie analityczne, orientacja na klienta/interesanta.

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys/CV i list motywacyjny;
- oświadczenie kandydatki/kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- oświadczenie kandydatki/kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie kandydatki/kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych.

#### **Kopie innych dokumentów i oświadczeń:**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów.

Dokumenty należy przesłać do dnia 28 lutego 2018 r. (liczy się data stempla pocztowego lub data dostarczenia do Urzędu) na adres:

**Urząd Komunikacji Elektronicznej**

**Biuro Administracji i Kadr**

**ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa**

z dopiskiem „Specjalista OOP/WSK/2”

Dokumenty można złożyć również za pomocą Platformy Usług Elektronicznych (adres: <https://pue.uke.gov.pl>).

#### **Inne informacje:**

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty otrzymane po terminie i niespełniające wymagań formalnych (w tym brak wymaganych dokumentów oraz oryginałów oświadczeń) i koniecznych nie będą rozpatrywane.

W razie złożenia dokumentów drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę nadania w placówce pocztowej.

Po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem oferty wybranej/go kandydatki/kandydata zostaną zniszczone.

Podczas naboru zastosowane zostaną następujące metody i techniki naboru:

- sprawdzenie ofert pod względem spełniania wymogów formalnych;
- test wiedzy;
- test kompetencyjny;
- rozmowa kwalifikacyjna;
- zadania praktyczne - sporządzanie pism do operatora.

Informacje o naborze można uzyskać pod nr telefonu: (22) 53 49 227 oraz pod adresem poczty elektronicznej [rekrutacja@uke.gov.pl](mailto:rekrutacja@uke.gov.pl).