

**Załącznik nr 6 do Umowy Ramowej**

**Usługa Kolokacji**

## **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy załącznik określa ramowe warunki współpracy Stron w zakresie Kolokacji urządzeń teletechnicznych o parametrach, wymaganiach technicznych, w terminie i za cenę ustaloną w Umowie Ramowej oraz każdorazowo w Umowie Szczegółowej (której wzór stanowi Załącznik 1 do niniejszego załącznika],
2. Strony zgodnie oświadczają, że każdorazowa Umowa Szczegółowa zaakceptowana i podpisana przez OSD i OI stanowić będzie integralną część Umowy Ramowej. Przyjęcie do realizacji każdorazowego Zamówienia na Usługę (którego wzór stanowi Załącznik 1 niniejszego załącznika], złożonego w oparciu o niniejszą Umowę Ramową, następuje zgodnie z Częścią I Rozdziałem 3 Umowy Ramowej.
3. Sposób dołączenia Urządzeń OSD do Urządzeń OI lub infrastruktury telekomunikacyjnej oraz konfiguracja sieci zdefiniowane zostaną każdorazowo w Umowie Szczegółowej.
4. OI odpowiada za uszkodzenie, zniszczenie lub utratę Urządzeń OSD w czasie, gdy są one zainstalowane w węzłach teletechnicznych OI.
5. Wyłącza się odpowiedzialność za uszkodzenia, zniszczenie lub utratę Urządzeń OSD wywołane przyczynami niezależnymi od OI. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty Urządzeń OSD z winy OI, odpowiedzialność OI ograniczona będzie do przywrócenia stanu poprzedniego, co obejmuje naprawę Urządzeń OSD lub wymianę na nowe, o co najmniej takich samych parametrach technicznych. OI nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie, zniszczenie lub utratę danych zawartych w Urządzeniach OSD.
6. Za prawidłowe działanie Urządzeń OSD, podmiotem wyłącznie odpowiedzialnym jest OSD.

## **Rozdział 2. USŁUGA**

1. Usługa polega na udostępnieniu OSD przestrzeni w szafie oraz podłączenie Urządzeń OSD do Infrastruktury OI.
2. Przestrzeń kolokacyjna OI wyposażona jest w:
  - a] system klimatyzacji (dotyczy jedynie węzłów szkieletowych];
  - b] system wykrywania dymu (dotyczy jedynie węzłów szkieletowych];
  - c] gwarantowane zasilanie DC;
  - d] agregat spalinowy (dotyczy jedynie węzłów szkieletowych];
3. OI dostarczy OSD w przestrzeni kolokacyjnej:
  - a] gwarantowane zasilanie elektryczne DC oraz niegwarantowane AC 230V/50Hz dla Urządzeń OSD,;
  - b] w przypadku zakupu modułów przestrzeni określonej jako wielokrotność 1U moc obliczeniowa urządzeń dedykowana na jedną jednostkę rozliczeniową przestrzeni (1U] wynosi 100 W. Istnieje możliwość dokupienia dodatkowych pakietów mocy zgodnie z ustalonymi opłatami.
  - c] Dostęp do Usług aktywnych świadczonych przez OSD;
4. OI nie jest zobowiązany do dostarczenia OSD jakiegokolwiek oprogramowania, które potrzebne jest OSD do korzystania z Usługi, a które powinno zostać zainstalowane na komputerach lub innych Urządzeniach OSD, aby korzystać z Usługi.
5. OSD zobowiązany jest do wykonania na własny koszt, pod Nadzorem OI:
  - a] instalacji i uruchomienia zainstalowanych w Szafie Urządzeń OSD,

- b) okablowania Urządzeń OSD do tablicy rozdzielczej prądu stałego, listwy uziemiającej i przełącznic OI,
  - c) zestawienia połączeń pomiędzy Urządzeniami OSD zainstalowanymi w jednej Szafie.
6. Instalacja, demontaż urządzeń OSD:
- a) Instalacja lub demontaż Urządzeń OSD w węźle teletechnicznym może zostać przeprowadzona po uprzednim uzgodnieniu z OI terminu instalacji lub demontażu oraz przedstawieniu na piśmie informacji o tym, jakie Urządzenia OSD zostaną zainstalowane lub zdemontowane. OI ma prawo do sprawdzenia czy instalowane lub demontowane Urządzenia OSD są zgodne ze specyfikacją przedstawioną przez OSD i do odmowy dostępu w razie wykrycia niezgodności.
  - b) Jeśli instalacja nowych Urządzeń OSD wymaga rozszerzenia przestrzeni, może ona być przeprowadzona dopiero po podpisaniu przez obie Strony nowego Zamówienia na Usługę lub aneksu do istniejącej Umowy Szczegółowej i określeniu nowej wysokości opłat. To samo dotyczy instalacji nowych portów do sieci OI.
  - c) Jeśli Moc Urządzeń OSD jest większa od sumy wielkości deklarowanych w Zamówieniu na Usługę oraz wartości przysługujących w ramach wykupionej przestrzeni, instalacja Urządzeń OSD może zostać wstrzymana do czasu ponownej weryfikacji warunków technicznych oraz OSD zostanie obciążony kosztami wynikającymi z niedopłaty z tytułu energii.
  - d) Na życzenie OI, przekazane na piśmie, OSD w ciągu 5 (pięciu) DR przedstawi OI listę Urządzeń OSD aktualnie zainstalowanych w węzłach teletechnicznych.
7. OSD oświadcza oraz zobowiązuje się, że:
- a) Urządzenia OSD nie będą stwarzały zagrożenia dla innych urządzeń znajdujących się w węzłach teletechnicznych ani ludzi przebywających w pobliżu;
  - b) Urządzenia OSD ubezpieczone są od następstw nieszczęśliwych wypadków, w tym w szczególności od kradzieży, ognia, powodzi;
  - c) Urządzenia OSD będą skonfigurowane, zainstalowane i eksploatowane zgodnie z instrukcjami odpowiednich producentów, przemysłowymi standardami bezpieczeństwa i wszelkimi instrukcjami i zaleceniami OI;
  - d) Urządzenia OSD są technicznie i fizycznie zgodne z infrastrukturą węzła teletechnicznego oraz warunki jakie dany węzeł zapewnia oraz dopuszczone do takiego wykorzystania na mocy odpowiednich certyfikatów oraz przepisów.
  - e) Osoby upoważnione mają odpowiednie kwalifikacje do pracy na terenie węzła teletechnicznego i do obsługi Urządzeń OSD;
  - f) Ponośi pełną odpowiedzialność za skutki działań tych osób w czasie przebywania w węźle teletechnicznym. W razie gdyby osoba upoważniona przez OSD do dostępu do Urządzeń OSD w czasie przebywania w węźle teletechnicznym spowodowała jakiegokolwiek szkody w mieniu OI lub powierzonym OI przez innego OSD, bądź też wyrządziła OI jakąkolwiek inną szkodę, OSD zobowiązuje się do zrekompensowania takiej szkody, w tym do pokrycia kosztów przywrócenia stanu poprzedniego, co obejmuje koszt naprawy lub wymiany urządzeń i oprogramowania oraz koszt robocizny związany z usuwaniem szkód.
  - g) OI ma prawo filmować wszystkie pomieszczenia oraz osoby przebywające w węźle teletechnicznym w celach ochrony osób i mienia.
  - h) Wszelkie połączenia pomiędzy Urządzeniami OSD umieszczonymi w różnych Szafach muszą być realizowane za pośrednictwem przełącznic OI. Kable OSD muszą być odpowiednio oznakowane, opisane i doprowadzone do wskazanych przez OI przełącznic OI.

8. OI gwarantuje obiektów kolokacyjnych będących w zarządzaniu przez OI na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do niniejszego załącznika;

### **Rozdział 3. OPŁATY**

1. Szczegółowe opłaty związane z Usługami Kolokacji określa Załącznik nr 11 Cennik Usług do umowy Ramowej

### **Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Integralną częścią niniejszego Załącznika są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Wzór Zamówienie / Umowa Szczegółowa na usługę Kolokacji;

Załącznik nr 2 - Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego;

Załącznik nr 3 - Procedura dostępu do węzłów Sieci SSPW;

*(data i podpis)*  
**OI**

*(data i podpis)*  
**OSD**

Data:

**ZAMÓWIENIE / UMOWA SZCZEGÓŁOWA**

Nr: .....

**DANE ADRESOWE OSD:**

Nazwa Firmy:	
Adres:	
Telefon/fax:	
E-mail:	

**SPECYFIKACJA USŁUGI:**

Kolokacja w obiekcie OI: .....

Rodzaj kolokacji:

Powierzchnia pod Szafę 19”:

800x800    600x800    600x600    600x300

Ilość Szaf: .....

Ilość U w Szafie: .....

<input type="checkbox"/> Zasilanie Gwarantowane DC:		<input type="checkbox"/> Zasilanie Niegwarantowane AC:	
Wartość zabezpieczeń:	Szt.	Wartość zabezpieczeń:	Szt.
10A		4A	
16A		6A	
25A		10A	
32A		16A	
Inne: A		Inne: A	

**WARIANT SLA:**

- Standard (12h)
- Silver (10h)
- Gold (8h)

**TERMIN URUCHOMIENIA I DŁUGOŚĆ TRWANIA USŁUGI:**

Okres obowiązywania usługi:	
Planowany termin uruchomienia usługi:	

**OPŁATY:**

Opłaty:	Wysokość opłaty Netto [PLN]
Instalacyjna:	
Miesięczna opłata abonentowa:	

**PODPISY STRON**

<b>OSD</b>	<b>OI</b>

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

Nr: .....

**DANE ADRESOWE:**

OSD		OI	
Nazwa firmy		Nazwa Firmy:	Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie
Adres		Adres:	ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn
Telefon/fax:		Telefon/fax	(89) 523 45 55
E-mail:		E-mail:	<a href="mailto:kontakt.sspw@man.olsztyn.pl">kontakt.sspw@man.olsztyn.pl</a>

**PARAMETRY USŁUGI:**

Lp	Węzeł	Usługa	ID Usługi	Jednostka	Ilość
1.					
2.					

**UWAGI:**

Strony stwierdzają zgodność techniczną odebranej Usługi z parametrami określonymi w wyżej wymienionej umowie, przydatność do korzystania i potwierdzają rozpoczęcie świadczenia Usługi.

**PODPISY STRON:**

OSD	OI

### Załącznik nr 3 Procedura Dostępu do Węzłów Sieci SSPW

W każdym obiekcie szkieletowym znajduje się system kontroli dostępu.

1. W celu uzyskania dostępu do obiektu OI należy przysłać zgłoszenie do OLMAN zawierające:
  - imię, nazwisko, nr dokumentu tożsamości lub karty identyfikacyjnej;
  - datę wejścia do obiektu;
  - cel wizyty na obiekcie;
2. Klucze do obiektów OI przechowywane są w depozytach rozmieszczonych możliwie blisko danego obiektu i są wydawane na podstawie wcześniejszego zgłoszenia zawierającego imię, nazwisko, nr dokumentu tożsamości lub karty identyfikacyjnej. Imię, nazwisko, data oraz godzina wydania i oddania kluczy są rejestrowane. Na osobach dysponujących pobranymi kluczami spoczywa pełna odpowiedzialność za ich ochronę do momentu zdania kluczy.
3. Klucze do pomieszczeń kolokacyjnych OI, przechowywane są na portierniach obiektów w których mieszczą się pomieszczenia kolokacyjne OI, bądź w dedykowanych bazach depozytowych i są wydawane na listy dostępowej do obiektu zawierającej imię, nazwisko, nr dokumentu tożsamości lub karty identyfikacyjnej. Imię, nazwisko, data oraz godzina wydania i oddania kluczy są rejestrowane. Na osobach dysponujących pobranymi kluczami spoczywa pełna odpowiedzialność za ich ochronę do momentu zdania kluczy. Lista dostępowa jest dostarczana na portiernię na podstawie zgłoszenia z pkt. 1. przez osoby do tego uprawnione.
4. Wstęp pracowników, operatorów i administratorów budynków do obiektów OI powinien odbywać się na podstawie dokumentu tożsamości (imię, nazwisko, nr dokumentu tożsamości] lub kart identyfikacyjnych i kodu z rejestracją czasu wejścia i wyjścia zgodnie z nadanymi uprawnieniami. W zależności od zakresu prowadzonych prac może odbywać się pod nadzorem.
5. Wstęp osób wykonujących naprawę lub konserwację urządzeń niezwiązanych ściśle z IT (np. klimatyzacja] powinien odbywać się na podstawie dokumentu tożsamości (imię, nazwisko, nr dokumentu tożsamości) lub kart identyfikacyjnych i kodu z rejestracją czasu wejścia i wyjścia. Prace powinny odbywać się pod minimum zdalnym nadzorem (w zależności od charakteru wykonywanych czynności],
6. Każdorazowo przed wejściem do i wyjściem z obiektu OI osoba wchodząca/wy chodząca musi skontaktować się z Centrum Zarządzania Siecią OI celem zdalnego rozbrojenia/uzbrojenia systemu alarmowego (tam gdzie to możliwe] lub otrzymania kodu dostępu „gościa”/”uzbrojenia”. Przy wyjściu dodatkowo sprawdzana jest poprawność działania systemów (transmisja, IP, temperatura, itd.) na Obiekcie.



**Załącznik 4 - Protokół zdawczo-odbiorczy**

Data:

**PROTOKOŁ ODBIORU USŁUGI**

Nr: .....

**DANE ADRESOWE:**

OSD		OI	
Nazwa firmy		Nazwa Firmy:	Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie
Adres		Adres:	ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn
Telefon/fax:		Telefon/fax	(89) 523 45 55
E-mail:		E-mail:	<a href="mailto:kontakt.sspw@man.olsztyn.pl">kontakt.sspw@man.olsztyn.pl</a>

**PARAMETRY USŁUGI:**

l p.	Wezeł	Usługa	ID Usługi	Jednostka	Ilość
1.					
2.					

**UWAGI:**

Strony stwierdzają zgodność techniczną odebranej Usługi z parametrami określonymi w wyżej wymienionej umowie, przydatność do korzystania i potwierdzają rozpoczęcie świadczenia Usługi.

**PODPISY STRON**

OSD	OI