



Zatwierdzam:

**nr sprawy: BA.WZP.26.4.2.2024**

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp**

**Przedmiot zamówienia:**

**Świadczenie usługi wsparcia Systemów w zakresie oprogramowania Ruby we frameworku  
Ruby on Rails**

## Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;

**Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:**

- Pan Andrzej Gradowski, tel. +48 22 5349504;

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl);

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem: <https://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>.

## Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej „ZO”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

| Kod        | Nazwa                            |
|------------|----------------------------------|
| 72243000-0 | Usługi programowania             |
| 72260000-5 | Usługi w zakresie oprogramowania |

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wsparcia Systemów w zakresie oprogramowania Ruby we frameworku Ruby on Rails, w tym:

1. Cykliczny monitoring aplikacji napisanych w języku Ruby obejmujący:
  - a) analizę dostępności każdej z aplikacji w oparciu o narzędzia do monitorowania skonfigurowane na serwerach aplikacyjnych,
  - b) badanie zajętości pamięci zajmowanej przez poszczególne aplikacje w ramach przydzielonych zasobów,
  - c) monitorowanie logów systemowych,
  - d) monitorowanie procesu wykonania kopii zapasowych dla środowiska aplikacyjnego Ruby,
  - e) weryfikacja i naprawa błędów aplikacji wykrytych samodzielnie lub zgłoszonych przez Zamawiającego,
  - f) tworzenie rekomendacji dotyczących zasobów systemowych wykorzystywanych przez środowiska aplikacyjne Ruby.
2. Analiza potencjalnych zagrożeń dotyczących wydajności środowiska i dostępności poszczególnych aplikacji:
  - a) Kontrola integralności danych przetwarzanych w aplikacjach;

- b) Kontrola parametrów środowiska istotnych dla prawidłowego działania aplikacji.
  - c) powiadamianie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z użytkowaniem środowiska.
3. Stałe konsultacje telefoniczne/e-mail, dotyczące:
- a) instalacji i konfiguracji środowiska aplikacyjnego oraz aplikacji;
  - b) zakresu funkcjonalnego środowiska aplikacyjnego i aplikacji;
  - c) sytuacji awaryjnych;
  - d) współpracy z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie aktualizacji środowiska aplikacyjnego i aplikacji;
  - e) procesów wykonywania kopii zapasowych i odtwarzania danych;
  - f) kodów źródłowych (logiki aplikacji);
  - g) integracji z innymi systemami UKE;
  - h) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie analizy logów.
4. Obsługa techniczna (w tym zdalna) w przypadku awarii lub niesprawności środowiska aplikacyjnego i aplikacji za pośrednictwem programów (skryptów) narzędziowych, przesyłanych za pomocą poczty elektronicznej w celu:
- a) naprawiania i odtwarzania uszkodzonego środowiska aplikacyjnego i aplikacji,
  - b) zmian konfiguracji platformy,
  - c) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie identyfikacji podatności bibliotek wykorzystanych w aplikacjach;
  - d) zabezpieczenia danych w związku z przebudową lub reinstalacją środowiska aplikacyjnego lub aplikacji,
  - e) korekty w systemie backupowym.
  - f) analiza i adaptacja istniejącego środowiska aplikacyjnego i aplikacji,
  - g) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie ustawiania i korekt parametrów środowiska aplikacyjnego i aplikacji,
  - h) konfiguracja parametrów środowiska klient - serwer platformy,
  - i) testowanie poprawności działania środowiska aplikacyjnego i aplikacji.
5. Prowadzenie dokumentacji środowiska aplikacyjnego i aplikacji :
- a) dokumentowanie zmian w konfiguracji środowiska i aplikacji w narzędziach Atlassian (JIRA, Confluence) posiadanych przez zamawiającego,
  - b) dokumentowanie zidentyfikowanych podatności wykrytych w użytych bibliotekach oraz sposobu ich usuwania. Dokumentowanie w narzędziach Atlassian (JIRA, Confluence) posiadanych przez zamawiającego,
  - c) bieżąca aktualizacja kodów aplikacji (po wykonaniu zleconych przez Zamawiającego zmian) przechowywanych z narzędziu BitBucket;
6. Wytwarzanie nowych funkcjonalności lub aplikacji zgodnie z zapotrzebowaniem zamawiającego:
- a) wycena realizacji nowych funkcjonalności w utrzymywanych aplikacjach na podstawie wymagań funkcjonalnych przekazanych przez Zamawiającego;
  - b) wycena opracowania projektu i implementacji nowych aplikacji na podstawie wymagań funkcjonalnych przekazanych przez Zamawiającego;

- c) wycena powinna zawierać pracochłonność i deklarację czasu realizacji każdego zlecenia poszczególnych zadań rozwojowych lub tworzenia nowego oprogramowania;
- d) wytwarzanie nowych funkcjonalności w utrzymywanych aplikacjach oraz budowa nowych aplikacji w zadeklarowanym w wycenie czasie;
- e) wdrożenie z przedstawicielami Zamawiającego nowych funkcjonalności lub nowych aplikacji zarówno w środowisku testowym jak i produkcyjnym;
- f) opracowanie dokumentacji projektowej i użytkownika dla nowych funkcjonalności lub nowych aplikacji.

7. Zamawiający zakłada, że Wykonawca na ww. zadania będzie wykonywał wg następującej procedury:

- a) Czynności opisane w punktach 1-5 będą realizowane w postaci stałego zlecenia;
- b) Czynności opisane w punkcie 6 realizowane będą wg bieżących zleceń Zamawiającego w wymiarze 20 godzin miesięcznie wg poniższych zasad:
  - i. Godziny te będą przeznaczone tylko na prace rozwojowe utrzymywanych lub nowych aplikacji;
  - ii. Każde zlecenie na prace rozwojowe będzie przedstawiane wykonawcy w narzędziu dostarczonym przez Zamawiającego (JIRA lub podobne);
  - iii. Każde zlecenie po wycenie musi być zatwierdzone przez Zlecającego zanim będzie realizowane;
  - iv. Godziny wykorzystane na zlecenia prac rozwojowych będą zliczane w narzędziu dostarczonym przez Zamawiającego;
  - v. Niewykorzystane godziny w miesiącu będą się kumulowały i przechodziły na miesiąc następny z przeznaczeniem na prace rozwojowe;
  - vi. Suma godzin wykorzystanych na realizację zatwierdzonych i odebranych zleceń prac rozwojowych w ramach miesięcznego limitu z pkt 7 lit b będzie podstawą do wystawienia faktury wg stawki godzinowej ustalonej w umowie;

#### **Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

#### **Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

#### **Rozdział 6 - Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, w tym wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków (o ile są wymagane)**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

**Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.**

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

**Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.**

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

**Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.**

d) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. w czasie prowadzenia działalności wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje, co najmniej:

a) 2 wdrożenia aplikacji wykonanych we frameworku Ruby on Rails

2. Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą zdolną do realizacji zamówienia: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej jedną osobę, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia, spełniająca minimalne warunki dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia tj.:

a) co najmniej 3 letnie doświadczenie w programowaniu aplikacji we frameworku Ruby on Rails

## Rozdział 7 – Informacja o sposobie porozumiewania się

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- **Pan Andrzej Gradowski**, tel. +48 22 5349504, adres: [Andrzej.Gradowski@uke.gov.pl](mailto:Andrzej.Gradowski@uke.gov.pl)

2. **We wszelkiej korespondencji** kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania **należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.**

3. Zamawiający informuje, że Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, za pomocą adresu [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl), o wyjaśnienie treści ZO do dnia 12.02.2024 r. do godz. 15:00. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.

## Rozdział 8 – Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział 9 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa. Jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/ osób do podpisania oferty.
6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y).
7. **Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:**

|    |   |
|----|---|
| 1) | Formularz oferty – Załącznik nr 1 do ZO                                       |
| 2) | Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – Załącznik nr 2 do ZO |
| 3) | Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy  |
| 4) | Wykaz usług – Załącznik nr 4 do ZO  |
| 5) | Wykaz osób – Załącznik nr 5 do ZO   |

#### Rozdział 10 – Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia: **16 lutego 2024 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu do UKE).
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.02.2024 r. o godz. 10:30.**
3. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej (jako skan podpisanej oferty i załączników lub dokument elektroniczny podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym/ zaufanym lub osobistym) na adres: [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl)
4. W tytule wiadomości proszę podać numer zapytania tj.: „**OFERTA - Zapytanie ofertowe nr BA.WZP.26.4.2.2024**”.
5. **Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.**

#### Rozdział 11 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym ZO, powinien w cenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
2. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

**Rozdział 12 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Oceniane kryteria i ich waga**

| KRYTERIUM                          | waga | SPOSÓB OBLICZANIA   |
|------------------------------------|------|---|
| Oferowana cena<br>[wartość brutto] | 100% | <b>Wartość punktowa = <math>100 \cdot C_{\min} / C_n</math></b><br>$C_{\min}$ - cena najniższa spośród złożonych ofert<br>$C_n$ - cena oferty badanej |

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ww. kryterium oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**Rozdział 13 – Informacje o wykluczeniu**

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do ZO.

3. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

#### Rozdział 14 – Odrzucenie oferty

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
  - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) przedstawi nieprawdziwe informacje,
  - c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
  - d) złożył ofertę po terminie składania ofert;
  - e) podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - f) w przewidzianym terminie nie odpowiedział na wezwanie Zamawiającego lub nie złożył dokumentów i/lub oświadczeń na wezwanie Zamawiającego.

#### Rozdział 15 – Informacje dotyczące RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162.
- 2) Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: [iod@uke.gov.pl](mailto:iod@uke.gov.pl) ; numer telefonu: +48 22 53 49 241.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. **„Świadczenie usługi wsparcia Systemów w zakresie oprogramowania Ruby we frameworku Ruby on Rails”, nr sprawy: BA.WZP.26.4.2.2024.**

- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa Pzp.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
- 5) Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe), podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy



teleinformatyczne Zamawiającego), a także innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych Zamawiającego, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
  - a) uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
  - b) uzyskania kopii danych osobowych,
  - c) żądania na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
  - d) żądania na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 RODO.
- 10) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

## **Rozdział 16 – Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny:
  - a) braku przyznania publicznych środków finansowych, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) braku środków finansowych przeznaczonych na realizację zapytania ofertowego lub gdy złożone oferty przekraczają środki finansowe posiadane przez Zamawiającego,
  - c) braku ofert niepodlegających odrzuceniu,

- d) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że udzielenie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcia niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 12.
  3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie poinformowany o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
  4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której warunki określono we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do ZO.
  5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
  6. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.

| <b>Rozdział 17 – Załączniki</b> |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Nr Załącznika</b>            | <b>Nazwa Załącznika</b>                                |
| 1                               | Formularz oferty                                       |
| 2                               | Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych |
| 3                               | Projekt umowy  |
| 4                               | Wykaz usług  |
| 5                               | Wykaz osób   |

**Formularz oferty**  
**Postępowanie nr BA.WZP.26.4.2.2024**

| <b>I. DANE WYKONAWCY:</b>   |   |                |
|---|---|----------------|
| Nazwa Wykonawcy:<br>.....   |   |                |
| Adres lub siedziba:<br>.....  |   |                |
| Numer KRS (jeśli dotyczy)   |   |                |
| Numer NIP (jeśli dotyczy):  |   |                |
| Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym  | 1) Imię i nazwisko: .....<br>2) tel.: .....<br>3) adres e-mail: .....   |                |
| Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy | .....<br>Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów (jeżeli dotyczy) |                |
| Adres e-mail, z którego Wykonawca prześle fakturę   | .....   |                |
| <b>II. CENA OFERTY za świadczenie usługi przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy:</b>                |   |                |
| <b>Wartość netto</b>  | ..... zł  | słownie: ..... |
| <b>Wartość podatku VAT</b>  | (.....% VAT).....zł   | słownie: ..... |
| <b>Wartość brutto</b>   | ..... zł  | słownie: ..... |

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznaliśmy się z ZO, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) w przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem\*:
  - ✓ Imię i nazwisko - .....
  - ✓ stanowisko/funkcja .....
- 6) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:  
.....  
.....
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>.

\*Zaznaczyć właściwe

*Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika*

.....

<sup>1</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

**Znak sprawy: BA.WZP.26.4.2.2024**

Ja, niżej podpisany(a)

.....

Reprezentujący firmę.....

oświadczamy, że **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

.....

**Projekt Umowy**

**Znak sprawy: BA.WZP.26.4.2.2024**

Dokument zamieszczony w oddzielnym pliku.

## Wykaz usług

Znak sprawy: BA.WZP.26.4.2.2024

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp pn.: „Świadczenie usługi wsparcia Systemów w zakresie oprogramowania Ruby we frameworku Ruby on Rails”.

Poniżej przedkładamy wykaz usług na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 6 pkt d) Zapytania ofertowego

| Usługa nr 1   |   |                                     |                     |
|---|---|-------------------------------------|---------------------|
| Opis usług, pozwalający na stwierdzenie czy został spełniony warunek udziału w postępowaniu opisany w Rozdziale 6 pkt d) Zapytania ofertowego |   |                                     |                     |
| 1.  | Nazwa usługi:   |                                     |                     |
| 2.  | Czas realizacji usługi  | Początek (dd-mm-rrrr)               | Koniec (dd-mm-rrrr) |
| 3.  | Podmiot, na którego rzecz wykonano usługę   |                                     |                     |
| 4.  | Wykonawca:  |                                     |                     |
| 5.  | Czy należycie wykonano wdrożenie aplikacji wykonanych we framworku Ruby on Rails? | Tak / nie<br>(niewłaściwe skreślić) |                     |

| Usługa nr 2   |   |                                     |                     |
|---|---|-------------------------------------|---------------------|
| Opis usług, pozwalający na stwierdzenie czy został spełniony warunek udziału w postępowaniu opisany w Rozdziale 6 pkt d) Zapytania ofertowego |   |                                     |                     |
| 1.  | Nazwa usługi:   |                                     |                     |
| 2.  | Czas realizacji usługi  | Początek (dd-mm-rrrr)               | Koniec (dd-mm-rrrr) |
| 3.  | Podmiot, na którego rzecz wykonano usługę   |                                     |                     |
| 4.  | Wykonawca:  |                                     |                     |
| 5.  | Czy należycie wykonano wdrożenie aplikacji wykonanych we framworku Ruby on Rails? | Tak / nie<br>(niewłaściwe skreślić) |                     |

Do Wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie

uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

*Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika*

.....



**Wykaz osób**

**Znak sprawy: BA.WZP.26.4.2.2024**

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp pn.: „Świadczenie usługi wsparcia Systemów w zakresie oprogramowania Ruby we frameworku Ruby on Rails”.

**Wykaz osób**

OŚWIADCZAM, że do realizacji zamówienia wskazuję:

1. .... (imię i nazwisko), która posiada

co najmniej 3 letnie doświadczenie w projektowaniu i programowaniu aplikacji we framworku Ruby on Rails.

2. .... (imię i nazwisko), która posiada

co najmniej 3 letnie doświadczenie w projektowaniu i programowaniu aplikacji we framworku Ruby on Rails.

3. .... (imię i nazwisko), która posiada

co najmniej 3 letnie doświadczenie w projektowaniu i programowaniu aplikacji we framworku Ruby on Rails.

*Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika*

.....