

Projekt umowy

Znak sprawy: BA.WZP.26.4.27.2023

Umowa nr

Zawarta w dniu..... roku, między:

Skarbem Państwa – Urzędem Komunikacji Elektronicznej (UKE), z siedzibą przy ul. Giełdowej 7/9, 01-211 Warszawa, NIP: 527-236-74-96, REGON: 017510794, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana – **Dyrektora**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie Zapytania ofertowego, z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.).

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa papieru A4 i A3 dla Urzędu Komunikacji Elektronicznej
2. Zestawienie formatów papieru kserograficznego będących przedmiotem umowy zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony papier spełnia wszystkie warunki określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy, a także jest zgodny z obowiązującymi normami dotyczącymi ochrony środowiska.

§2

- a) Zamawiający każdorazowo zgłosi do Wykonawcy zamówienie i sprecyzuje w nim, który papier i w jakiej ilości Wykonawca winien dostarczyć do wybranej siedziby Zamawiającego – lokalizacji Urzędu Komunikacji Elektronicznej spośród niżej wymienionych adresów:
 - a) Centrala UKE w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa
 - b) Delegatura UKE w Białymstoku; ul. Warszawska 1a, 15-062 Białystok

- c) Delegatura UKE w Bydgoszczy; ul. Wojska Polskiego 23, 85-825 Bydgoszcz
 - d) Delegatura UKE w Gdyni; ul. Kielecka 103, 81-650 Gdynia
 - e) Delegatura UKE w Kielcach; ul. Urzędnicza 13, 25-729 Kielce
 - f) Delegatura UKE w Krakowie; ul. Świętokrzyska 12, 30-015 Kraków
 - g) Delegatura UKE w Lublinie; ul. Tomasza Zana 38 C, 20-601 Lublin
 - h) Delegatura UKE w Łodzi; ul. Nawrot 85, 90-039 Łódź
 - i) Delegatura UKE w Olsztynie; ul. Wyszyńskiego 1, 10-457 Olsztyn
 - j) Delegatura UKE w Opolu; ul. Łokietka 2, 45-563 Opole
 - k) Delegatura UKE w Poznaniu; ul. Kasprzaka 54, 60-245 Poznań
 - l) Delegatura UKE w Rzeszowie; ul. Grunwaldzka 17, 35-068 Rzeszów
 - m) Delegatura UKE w Siemianowicach Śląskich; ul. Walerego Wróblewskiego 75, 41-106 Siemianowice Śląskie
 - n) Delegatura UKE w Szczecinie; ul. Zygmunta Krasińskiego 10/28, 71-435 Szczecin
 - o) Delegatura UKE w Zielonej Górze; ul. J. Dąbrowskiego 12, 65-021 Zielona Góra
 - p) Delegatura UKE we Wrocławiu; ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 15-17, 50-044 Wrocław
- b) Termin dostawy – to liczba dni roboczych w jakiej Wykonawca zrealizuje pojedyncze (częstkowe) zamówienie papieru liczony od dnia zgłoszenia zamówienia cząstkowego przez Zamawiającego do dnia dostarczenia zamówienia do siedziby Zamawiającego. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy
- c) Termin dostawy papieru wyniesie 5 dni roboczych liczone od dnia zgłoszenia pojedynczego zamówienia przez Zamawiającego do dnia dostarczenia zamówienia do siedziby Zamawiającego.
- d) Wykonawca zapewnia załadunek, przewóz oraz rozładunek papieru na własny koszt, we wskazanym miejscu przez Zamawiającego.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub zwiększenia ilości zakupionego papieru w poszczególnych pozycjach, określonych w załączniku do niniejszej umowy. Zmiany te nie będą powodowały wzrostu łącznej wartości umowy.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości [...] zł (słownie:) + podatek Vat w wysokości zł, co stanowi kwotę brutto zł (słownie:). Zamawiający będzie zamawiał papier kserograficzny na podstawie rzeczywistego zapotrzebowania.
Szczegółowa kalkulacja ceny została zawarta w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania przedmiotu umowy na poziomie co najmniej 50% umowy. Wysokość wynagrodzenia będzie ustalana przez Zamawiającego na podstawie cen jednostkowych zawartych w załączniku nr 1 do umowy i rzeczywiście zrealizowanego przez Wykonawcę zapotrzebowania na papier kserograficzny zgłoszone przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy nie przysługują roszczenia wynikające z tytułu nie wykorzystania kwoty określonej w ust. 1 w związku z ust. 2.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszelkie składniki cenotwórcze, jak podatki, cła, naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów.
5. Podstawą rozliczenia każdej części realizowanej umowy będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT za dostarczony papier kserograficzny oraz protokół odbioru.

6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr [.....] w terminie do 14 dni od momentu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę do Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Faktura winna być wystawiona na:
Urząd Komunikacji Elektronicznej,
ul. Giełdowa 7/9,
01-211 Warszawa,
NIP: 527 23 67 496
8. Fakturę/Faktury należy wystawić i dostarczyć w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku faktury/faktur pisemnej/nych na adres: Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, natomiast w przypadku faktury elektronicznej z adresu Wykonawcy: na adres Zamawiającego: sekretariat.ba@uke.gov.pl.
9. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany powyżej w ust. 8 taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
10. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 527-23-67-496 oraz informację, że usługa zrealizowana jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
11. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.

§4

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy od dnia 02.01.2024r. do dnia 31.12.2024r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

§5

1. Przekazywanie przedmiotu umowy dokonywane będzie na podstawie protokołu odbioru.
2. Osobami upoważnionymi do zamawiania i odbierania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest:
 - a) – pracownik Biura Administracji UKE lub
 - b) – pracownik Biura Administracji UKE lub
 - c) osoba zastępująca.
3. Ze strony Wykonawcy zamówienia będzie realizować lub inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.
4. Za realizację umowy odpowiedzialni są:
 - a) Ze strony Zamawiającego: – pracownik Biura Administracji lub osoba zastępująca,
 - b) Ze strony Wykonawcy:

§6

1. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dostarczonym przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia i dostarczenia niewadliwego, pełnowartościowego papieru w terminie do 48 godzin od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w przypadku, gdy nie będzie odpowiadał parametrom jakościowym i technicznym, określonym załączniku nr 1 do umowy.
3. Odbiór przedmiotu umowy nie wyłącza roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

§7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, bez potrzeby dodatkowego wezwania do prawidłowego wykonywania umowy, z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy w przypadku niewykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy i załącznika nr 1 do umowy lub w przypadku trzykrotnej zwłoki w dostawie powyżej 3 dni od terminu, o którym mowa § 2 ust. 3,
2. Oświadczenie o odstąpieniu od niniejszej umowy powinno być złożone w terminie do 30 dni od wystąpienia przyczyn o których mowa w ust. 1, jednak nie później niż do końca realizacji umowy.
3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy to 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn wskazanych w ust. 1, w terminie 14 dni od wezwania go do zapłaty przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 3 lub w przypadku, gdy nie wymieni wadliwego papieru na wolny od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 3% kwoty brutto tej części wynagrodzenia, którego dotyczy zamówienie, za każdy dzień zwłoki.
6. Kary umowne, o których mowa powyżej, podlegać będą potrąceniu z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, lub w przypadku braku możliwości potrącenia, będą płatne niezwłocznie po wezwaniu do ich zapłaty.
7. Strony postanawiają, że złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy nie ma skutku wstecznego. W takiej sytuacji nie ulega zwrotowi wynagrodzenie wypłacone przez Zamawiającego przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu ani papier przekazany Zamawiającemu przed złożeniem takiego oświadczenia.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości poniesionej szkody.
9. Jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy w ustalonym terminie, zobowiązany jest do zapłacenia ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.

§9

1. Zobowiązuje się Wykonawcę do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po realizacji umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia zapisów, o których mowa w ust. 1.
3. Zapis ust. 2 nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji, które stanowią informację jawną.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

1. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami.
6. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12

1. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 - Wzór Protokołu odbioru
 - 3) Załącznik nr 3 - Szczegółowa kalkulacja ceny

Zamawiający:

Wykonawca:

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z sukcesywną dostawą papieru do siedziby Urzędu Komunikacji Elektronicznej w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9 oraz do 15 Delegatur UKE:

- a) Delegatura UKE w Białymstoku; ul. Warszawska 1a, 15-062 Białystok
- b) Delegatura UKE w Bydgoszczy; ul. Wojska Polskiego 23, 85-825 Bydgoszcz
- c) Delegatura UKE w Gdyni; ul. Kielecka 103, 81-650 Gdynia
- d) Delegatura UKE w Kielcach; ul. Urzędnicza 13, 25-729 Kielce
- e) Delegatura UKE w Krakowie; ul. Świętokrzyska 12, 30-015 Kraków
- f) Delegatura UKE w Lublinie; ul. Tomasza Zana 38 C, 20-601 Lublin
- g) Delegatura UKE w Łodzi; ul. Nawrot 85, 90-039 Łódź
- h) Delegatura UKE w Olsztynie; ul. Wyszyńskiego 1, 10-457 Olsztyn
- i) Delegatura UKE w Opolu; ul. Łokietka 2, 45-563 Opole
- j) Delegatura UKE w Poznaniu; ul. Kasprzaka 54, 60-245 Poznań
- k) Delegatura UKE w Rzeszowie; ul. Grunwaldzka 17, 35-068 Rzeszów
- l) Delegatura UKE w Siemianowicach Śląskich; ul. Walerego Wróblewskiego 75, 41-106 Siemianowice Śląskie
- m) Delegatura UKE w Szczecinie; ul. Zygmunta Krasińskiego 10/28, 71-435 Szczecin
- n) Delegatura UKE w Zielonej Górze; ul. J. Dąbrowskiego 12, 65-021 Zielona Góra
- o) Delegatura UKE we Wrocławiu; ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 15-17, 50-044 Wrocław

Zakup i sukcesywne dostawy odbędą się zgodnie z poniższym zapotrzebowaniem:

| Lp. | Nazwa papieru | Opis wymaganych parametrów technicznych papieru | Jednostka miary | Ilość [szt.] |
|-----|---------------|--|--------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Papier A-3 | Gramatura 80±3 g/m ² (zgodnie z normą PN- ISO 536:2012 lub równoważną) Białość min. 146±3 CIE (zgodnie z normą PN- ISO 11475:2002 lub równoważną średnia z obu stron) grubość 104±3 μm (zgodnie z normą PN- EN ISO 534:2012 lub równoważną) nieprzezroczystość min. 89% (zgodnie z normą ISO 2471:2008 lub równoważną) gładkość/chropowatość 220±60 cm ³ /min (zgodnie z normą PN -93/P-50166.02 średnia z obu stron) wilgotność od 3,5 do 5,3 % (zgodnie z normą PN – ISO 287:2011 lub równoważną) posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny papier bezpyłowy papier bezchlorkowy | ryza (500 arkuszy) | 60 |

| | | | | |
|---|------------------------------------|--|-----------------------|--------------|
| 2 | Papier A3 120g/m2 | Gramatura 120±3 g/m2 białość CIE minimum 168±2, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (250 arkuszy) | 10 |
| 3 | Papier ksero A-4 80g/m2 | Gramatura 80±3 g/m2 (zgodnie z normą PN- ISO 536:2012) Białość min. 146±3 CIE (zgodnie z normą PN- ISO 11475:2002 lub równoważną średnia z obu stron) grubość 104±3 µm (zgodnie z normą PN- EN ISO 534:2012 lub równoważną) nieprzezroczystość min. 89% (zgodnie z normą ISO 2471:2008 lub równoważną), gładkość/chropowatość 220±60 cm3/min (zgodnie z normą PN -93/P-50166.02 lub równoważną, średnia z obu stron) wilgotność od 3,5 do 5,3 % (zgodnie z normą PN – ISO 287:2011 lub równoważną) papier bezpyłowy papier bezchlorkowy posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (500 arkuszy) | 3 200 |
| 4 | Papier A-4 z recyclingu | Gramatura 80±3,2g/m2,PN-EN ISO 536:1996 lub równoważna; białość CIE 85±2,5 ISO lub 80 ISO lub równoważna, klasa B; wykonany ze 100% udziałem materiałów lub substancji pochodzących z recyklingu - np. makulatury posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC i/lub EU Flower, Oznakowanie ekologiczne: Błękitny Anioł (Blue Angel) lub inne równoważne potwierdzające, że produkt jest ekologiczny (przyjazny środowisku) papier do drukarek atramentowych i laserowych oraz kopiarek, nadaje się do druków czarno-białych i kolorowych; | ryza (500 arkuszy) | 100 |
| 5 | Papier A-4 ksero 120g | papier ksero A4 120±3 g/m ² , biały, gładka powierzchnia, białość CIE min. 161+/-2, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (250 arkuszy) | 10 |
| 6 | Papier A-4 ksero 160g | papier ksero A4 160±3 g/m ² , biały, gładka powierzchnia, białość CIE min. 161+/-2, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (250 arkuszy) | 35 |
| 7 | Papier A-4 ksero 250g | papier ksero A4 250±6 g/m ² , biały, gładka powierzchnia, białość CIE min. 161+/-2, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (250 arkuszy) | 40 |

| | | | | |
|----|--|---|-------------------------|-----------|
| 8 | Papier A-4 ksero 300g | Papier ksero A4 300±8 g/m2 bezdrewny przeznaczony do drukarek laserowych kolorowych, powierzchnia satynowana wysoki poziom białości minimum 160 +/-2 CIA duplex, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (125 arkuszy) | 15 |
| 9 | Papier A-4 kolorowy pastelowy 80g/m2 | kolorowy papier uniwersalny do kopiarek, drukarek atramentowych i laserowych format A4 gramatura: 80±3 g/m2 różne kolory - do ustalenia przy zamówieniu. posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (500 arkuszy) | 10 |
| 10 | Papier A-4 kolorowy pastelowy 160g/m2 | kolorowy papier uniwersalny do kopiarek, drukarek atramentowych i laserowych format A4 gramatura: 160±6 g/m2 różne kolory - do ustalenia przy zamówieniu. posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (250 arkuszy) | 10 |
| 11 | Papier A-4 120g/m2 | powierzchnia matowa tłoczona o delikatnej fakturze płótna; przeznaczony jako papier listowy, zaproszeń, kartek okolicznościowych; przeznaczony do drukarek laserowych i atramentowych; format A4; gramatura: 120+/-2 g/m ² ; kolor: biały lub kremowy; | opakowanie (50 arkuszy) | 10 |
| 12 | Papier A-4 satynowy 160g/m2 | gładka satynowa powierzchnia pozwala na uzyskanie wydruków o najwyższej jakości przeznaczony do kolorowych drukarek laserowych i ksero idealny do wydruków zdjęć, prezentacji, raportów format A4 gramatura: 160±3 g/m2 kolor biały posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny | ryza (250 arkuszy) | 10 |
| 13 | Papier A-4 ozdobny | powierzchnia: matowa tłoczona o delikatnej fakturze płótna; przeznaczony do wizytówek, zaproszeń, dyplomów, certyfikatów, kartek okolicznościowych; przeznaczony: do drukarek atramentowych i laserowych format: A4; gramatur: 230±3 g/m ² ; kolor: biały lub kremowy; | opakowanie (20 arkuszy) | 10 |

Pozostałe warunki:

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany sukcesywnie dostarczać przedmiot zamówienia w okresie od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

- 2) Termin realizacji pojedynczego zamówienia do Centrali Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub 15 Delegatur UKE: 5 dni kalendarzowych, licząc od momentu zgłoszenia zapotrzebowania.
- 3) Minimalna wartość zamówienia: 500,00 zł netto (słownie pięćset złotych 00/100 netto).
- 4) Dostawa: maksymalnie 1 x na 2 miesiące, minimalnie 1 x w roku.
- 5) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z zakupem i dostawą przedmiotu zamówienia do Centrali Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub 15 Delegatur UKE

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY Z DNIA 2024 R.

1. Zamawiający:

.....
.....
.....

2. Wykonawca:

.....
.....
.....

1. Data złożenia zamówienia :

2. Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy z dnia r. jest:

| Lp. | Asortyment | Ilość | Uwagi |
|------------|-------------------|--------------|--------------|
| 1 | Papier A4 | | |
| 2 | Papier A4 | | |
| 3 | Papier A3..... | | |
| 4 | Papier A3 | | |
| 5 | Papier..... | | |

3. Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Podpisy:

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Umowy

Szczegółowa kalkulacja ceny

| Lp. | Przedmiot oferty | ilość | j. m. | cena jednostkowa netto [PLN] (podać) | stawka VAT [%] (podać) | wartość netto [PLN] (podać) | wartość brutto [PLN] (podać) |
|---------------|---------------------------------------|-------|------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Papier A-3 | 60 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 2 | Papier A-3 120g/m2 | 10 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 3 | Papier ksero A-4 80g/m2 | 3 200 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 4 | Papier A-4 z recydingu | 100 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 5 | Papier ksero A-4 120g/m2 | 10 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 6 | Papier ksero A-4 160g/m2 | 35 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 7 | Papier ksero A-4 250g/m2 | 40 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 8 | Papier ksero A-4 300g/m2 | 15 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 9 | Papier A-4 kolorowy pastelowy 80g/m2 | 10 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 10 | Papier A-4 kolorowy pastelowy 160g/m2 | 10 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 11 | Papier A-4 120g/m2 | 10 | opakowanie | - zł | | - zł | - zł |
| 12 | Papier A-4 satynowy 160g/m2 | 10 | ryza | - zł | | - zł | - zł |
| 13 | Papier A-4 ozdobny | 10 | opakowanie | - zł | | - zł | - zł |
| RAZEM: | | | | | | - zł | - zł |