

Projekt umowy

Umowa nr

zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Urzędem Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01 -211 Warszawa, NIP 527-236-74-96, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

..... –

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

..... –

zwane dalej łącznie także „**Stronami**”,
o następującej treści:

§ 1

Do niniejszej umowy (dalej: „Umowa”) nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720).

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać za wynagrodzeniem usługi polegające na wykonaniu przeglądu pod kątem aktualności i zgodności z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz aktualizacji repozytorium 66 procedur i formalności wymaganych przed rozpoczęciem robót budowlanych dotyczących infrastruktury telekomunikacyjnej, w trakcie ich wykonywania oraz do ich zakończenia i rozpoczęcia użytkowania tej infrastruktury, w tym informacji o wymaganych decyzjach, zgłoszeniach i zawiadomieniach do właściwych organów, a także o zwolnieniach z obowiązku ich uzyskania lub dokonania, które są udostępniane przedsiębiorcom telekomunikacyjnym w ramach Punktu Informacyjnego do spraw Telekomunikacji: <https://pit.uke.gov.pl/pl-pl/procedury/> (dalej: „Przedmiot Umowy” lub „Przegląd”).
2. Szczegółowo Przedmiot Umowy opisany został w Załączniku nr 1 do Umowy.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

3. Treści zamieszczone w repozytorium będącym Przedmiotem Umowy będą zgodne z treścią aktów prawnych regulujących kwestie powyższych robót budowlanych, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 i 803) i ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344, z późn. zm.), na dzień wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach projektu POPC.04.01.01-00-0041/20 pn. „Rozbudowa Systemu Punktu Informacyjnego ds. Telekomunikacji etap II w latach 2020-2023)” dofinansowanego ze środków Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.”

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy i przekazania go do odbioru w terminie: **do 21 dni od daty zawarcia Umowy**, przekazania Zamawiającemu ostatecznej wersji Przedmiotu Umowy sporządzonej w języku polskim, zapisanej w formie elektronicznej i przekazanej za pomocą poczty elektronicznej, na adresy e-mail, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy w dwóch egzemplarzach – jednym umożliwiającym edycję oraz jednym umożliwiającym tylko odczyt;
 - 2) realizacji Umowy zgodnie ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego przekazywanymi w ramach bieżącej współpracy z Zamawiającym, która polega na kontaktach osobistych, za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:15;
 - 3) zachowania przy wykonywaniu Umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.
2. Przedmiot Umowy zrealizowany zostanie przez personel Wykonawcy, w skład którego wejdzie co najmniej:
 - 1) jeden specjalista ds. prawa budowlanego,
 - 2) jeden specjalista ds. inżynierii telekomunikacyjnej,- wskazani w ofercie złożonej przez Wykonawcę, na podstawie której została zawarta Umowa.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i ekonomiczny niezbędny do wypełnienia postanowień Umowy.
4. Wraz z przekazaniem do odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie, że Przedmiot Umowy został zrealizowany przez osoby wskazane w § 3 ust. 2 Umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy i przekazania autorskich praw majątkowych Strony ustaliły na kwotę netto w wysokości.....(słownie:.....) + należny podatek VAT ...%, co stanowi kwotę brutto w wysokości:(słownie:).
2. Kwota wskazana w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 (czternastu) dni od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru i dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr prowadzony przez:
4. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana następuje na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o zmianie i wskazaniu nowego numeru rachunku bankowego. Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i doręczone w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego.
5. Fakturę VAT należy wystawić i dostarczyć w formie elektronicznej z adresu Wykonawcy (.....) na adres Zamawiającego: (sekretariat.dsa@uke.gov.pl).
6. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany powyżej w ust. 5 taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
7. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 527-23-67-496 oraz informację, że Przedmiot umowy realizowany jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
8. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury VAT wystawionej niezgodnie obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust 1 pkt 1 Umowy – kwotę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 8 ust. 3 Umowy – kwotę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 4) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku wystąpienia siły wyższej przez którą, na potrzeby Umowy, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
3. Sumaryczny limit kar umownych, jakie mogą być naliczone na podstawie Umowy, nie przekroczy 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość kar umownych określonych w niniejszej Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych, określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.).
5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w odniesieniu do terminu wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy przekroczy 5 dni, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy bez dodatkowego wezwania zgodnie z art. 492 Kodeksu cywilnego i żądania kary umownej zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 4 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej na podstawie § 5 ust. 1 pkt 1 albo na podstawie § 5 ust. 1 pkt 4 Umowy. Zamawiający naliczy karę umowną, która na dzień odstąpienia będzie przedstawiała wartość wyższą.
3. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy będzie się ono odnosiło jedynie do tej części Przedmiotu Umowy, która nie została prawidłowo zrealizowana przez Wykonawcę i odebrana przez Zamawiającego. W takim przypadku wysokość kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy zostanie obliczona jako 20% wynagrodzenia należnego za niezrealizowaną część Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
5. Wyłącza się jakąkolwiek odpowiedzialność Wykonawcy:
 - 1) wobec podmiotów trzecich za skutki działań podejmowanych na podstawie opracowanych w ramach Umowy utworów,
 - 2) za wprowadzone zmiany do utworów po ich przekazaniu przez Wykonawcę.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

6. Zamawiający wraz z wykonaniem utworu opracowanego w ramach Umowy zobowiązuje się poczynić stosowne zastrzeżenia, iż są to wyłącznie materiały o charakterze informacyjnym, a ich zastosowanie zależy od stanu faktycznego konkretnej inwestycji telekomunikacyjnej.
7. Strony zgodnie potwierdzają, że charakter opracowanych utworów ma cechy opracowania naukowego a nie porady prawnej bądź technicznej.

§ 7

Komunikacja między Stronami

1. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów i kontrolowania przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy z Wykonawcą oraz podpisania protokołu odbioru są:
 -
 - lub
 -
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza:
 - **Pani/Pan**, tel., e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób, do wykonywania czynności określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 8

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołu odbioru. Protokół odbioru przygotowuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z treścią Umowy i nastąpi w terminie do dziesięciu dni roboczych od dnia wykonania i przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy do odbioru.
3. Dokonując odbioru Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o akceptacji Przedmiotu Umowy albo zgłosi zastrzeżenia i uwagi do jego wykonania oraz wezwie Wykonawcę do uwzględnienia tych zastrzeżeń i uwag w Przedmiocie Umowy w terminie do trzech dni roboczych.
4. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3 zobowiązany jest:
 - 1) do ich uwzględnienia w treści Przedmiotu Umowy i przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną poprawionego Przedmiotu Umowy (tj. uwzględniającej uwagi lub zastrzeżenia Zamawiającego) albo
 - 2) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną do akceptacji uzasadnienia niemożności uwzględnienia uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

5. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od przekazania przez Wykonawcę poprawionego Przedmiotu Umowy albo uzasadnienia, o których mowa w ustępie poprzedzającym, przekaze Wykonawcy informację o akceptacji albo odmowie akceptacji poprawionego Przedmiotu Umowy lub uzasadnienia, z podaniem uzasadnionych przyczyn (w przypadku odmowy akceptacji). Odmowa akceptacji nie może naruszać niezależności i samodzielności Wykonawcy związanej z oceną prawa.
6. W przypadku braku akceptacji poprawionego Przedmiotu Umowy albo uzasadnienia, Zamawiający uprawniony jest do dalszego wzywania Wykonawcy do uwzględnienia uwag w terminach przez siebie wskazanych, aż do osiągnięcia skutku w postaci akceptacji Przedmiotu Umowy albo uzasadnienia. Strony przyjmują, że w takim przypadku Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu Przedmiotu Umowy począwszy od kolejnego dnia następującego po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, a Zamawiający uprawniony jest do naliczenia mu kary umownej z tytułu opóźnienia, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy albo do odstąpienia od Umowy.
7. W przypadku, gdy Zamawiający w terminie wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu nie poinformuje Wykonawcy o akceptacji Przedmiotu Umowy ani nie zgłosi zastrzeżeń i uwag, uznaje się, że Zamawiający przyjął i zaakceptował Przedmiot Umowy przekazany przez Wykonawcę bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający zaakceptuje poprawioną wersję Przedmiotu Umowy w przypadku uwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń.
9. Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru w przypadku nieprzekazania mu przez Wykonawcę ostatecznej wersji Przedmiotu Umowy w formie i w sposób wskazany w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy.

§ 9

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich materiałów stanowiących przedmiot prawa autorskiego powstałych w wykonaniu lub w związku z wykonaniem Umowy, w tym autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wszystkich elementów graficznych, pozyskanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, nastąpi z chwilą zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy przez Zamawiającego i nie jest ograniczone pod względem czasowym czy terytorialnym.
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 1, następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) utrwalenie technikami poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, fotograficznymi, cyfrowymi, fonograficznymi, audiowizualnymi, multimedialnymi;

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 2) zwielokrotnienie technikami poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, fotograficznymi, cyfrowymi, fonograficznymi, audiowizualnymi, multimedialnymi niezależnie od ilości egzemplarzy;
 - 3) wprowadzenie do obrotu bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych i bez względu na przeznaczenie;
 - 4) wprowadzenie do pamięci komputera;
 - 5) rozpowszechnienie w sieciach informatycznych, w tym w Internecie;
 - 6) rozpowszechnienie w ten sposób aby pojedyncze osoby miały dostęp do Przedmiotu umowy w wybranym przez siebie miejscu i czasie;
 - 7) publiczne odtworzenie i wykonanie;
 - 8) najem;
 - 9) dzierżawa.
4. Wykorzystanie Przedmiotu Umowy na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji może następować m.in. w następujących formach:
- 1) wydanie zbiorowe w postaci książkowej (albumy, katalogi, leksykony), w wydawnictwach multimedialnych, samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów;
 - 2) rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, a także w połączeniu z dziełami innych podmiotów;
 - 3) rozpowszechnianie po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych i graficznych, zmiany kolorystyki i nasycenia barw, skal i proporcji, czcionek, kadrowania;
 - 4) rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego m.in. na wprowadzeniu śródtytułów, podtytułów, opisów.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian w Przedmiocie Umowy, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie Umowy.
6. Z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których Przedmiot Umowy został utrwalony.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu materiały powstałe w wyniku realizacji Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, przy czym odpowiedzialność Wykonawcy ogranicza się do dostarczenia Przedmiotu Umowy wolnego od wad.
8. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do Przedmiotu Umowy, w tym prawa do

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 1) decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu;
- 2) do nadzoru autorskiego;
- 3) do nienaruszalności formy i treści Przedmiotu Umowy oraz do jego rzetelnego wykorzystania.

§ 10

Dane adresowe

1. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z Umową będą przez Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy przedstawicieli Stron, wskazanych w § 7 Umowy.
2. Pisma zmierzające do zmiany lub ustania łączącego strony stosunku prawnego doręczane będą bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysyłane listem poleconym na poniższe adresy:
 - 1) Zamawiający: Urząd Komunikacji Elektronicznej
 ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa,
 - 2) Wykonawca:.....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 2. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej „RODO”.
3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w § 7 ust. 1 i 2 Umowy lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO, zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną Zamawiającego zamieszczoną w załączniku nr 3 do Umowy (Klauzula informacyjna Zamawiającego).
5. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami. W przypadku

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
9. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki nr 1 do Umowy – wykaz procedur.

W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) zaktualizowania opisów procedur formalnoprawnych w formie schematów, połączonych hiperłączami z opisami elementów tych schematów, umożliwiającymi użytkownikowi uzyskanie syntetycznej oraz szczegółowej wiedzy dotyczącej przebiegu postępowania administracyjnego w interesującej go sprawie;
- 2) zaktualizowania schematów graficznych poszczególnych etapów w procedurach i opisów tych etapów, które powinny być jasne i czytelne. Schematy procedur i opisy elementów schematów powinny prowadzić użytkownika krok po kroku przez interesującą go procedurę i przygotowane powinny być przez osoby wymieniane w § 3 Umowy.
- 3) Zaktualizowania ogólnych części opisów procedur, wspólnych dla wszystkich etapów pojedynczej procedury i nie łączonych (linkowanych) z elementami graficznymi schematów procedur;
- 4) zaktualizowania informacji o organach właściwych w sprawach będących tematami procedur oraz innych stron postępowania, jeżeli takowe mogą istnieć;
- 5) zaktualizowania wykazu aktów prawnych regulujących kwestie będące tematami poszczególnych procedur;
- 6) zaktualizowania repozytorium edytowalnych plików zawierających zapis schematów i opisów procedur w formie, która będzie umożliwiać wykorzystanie fragmentów schematów i opisów do tworzenia nowych lub modyfikacji istniejących procedur;
- 7) umieszczenia w plikach repozytorium zawierających zapis schematów i opisów procedur jednoznacznych oznaczeń dokonanych zmian aktualizacyjnych (usunięć, wstawień, zamiany), umożliwiającą szybką aktualizację przez Zamawiającego treści prezentowanych w Portalu Punktu informacyjnego do spraw telekomunikacji;
- 8) wykonania zbiorczego, tekstowego zestawienia zmian w plikach repozytorium, o którym mowa powyżej, w postaci pliku tekstowego dostarczanego razem z plikami repozytorium.

Wykaz procedur został zawarty poniżej:

Procedury środowiskowe (ŚROD):

1. Procedura orientacyjna ustalająca czy inwestycja wymaga przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, ewentualnie oceny oddziaływania na obszary Natura 2000.
2. Umorzenie postępowania w sprawie wydania decyzji środowiskowej dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko.
3. Wydanie decyzji środowiskowej dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko.
4. Przeprowadzenie oceny oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na obszar Natura 2000.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

5. Uzgadnianie warunków realizacji planowanego przedsięwzięcia z RDOŚ.
6. Uzyskanie opinii Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie opiniowania warunków realizacji planowanego przedsięwzięcia.

Procedury lokalizacyjne (LOK):

1. Procedura orientacyjna ustalenia trybu lokalizacji inwestycji telekomunikacyjnej.
2. Wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla infrastruktury telekomunikacyjnej.
3. Wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji regionalnej sieci szerokopasmowej.
4. Procedura zaskarżenia uchwały rady gminy w sprawie uchwalenia planu miejscowego.
5. Uzyskanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Procedury drogowe (DROG):

1. Procedura orientacyjna prawo drogi na potrzeby telekomunikacji.
2. Procedura ustanowienia służebności przesyłu.
3. Procedura wydania decyzji lokalizacyjnej w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń, które nie są związane z potrzebami zarządzania drogami (i ruchu drogowego).
4. Procedura wydania decyzji o udzieleniu zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, w celu umieszczenia urządzenia infrastruktury technicznej.
5. Procedura wydania decyzji udzieleniu zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, w celu prowadzenia robót związanych z umieszczeniem urządzeń infrastruktury technicznej, niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
6. Procedura uzyskania decyzji o przeniesieniu zezwolenia na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym.
7. Udostępnienie istniejącego kanału technologicznego w drodze decyzji administracyjnej.
8. Procedura udostępnienia istniejącego kanału technologicznego w drodze umowy dzierżawy lub najmu.
9. Budowa kanału technologicznego w ramach inwestycji nie drogowej.
10. Procedura wydania zgody na remont infrastruktury telekomunikacyjnej istniejącej w pasie drogowym w trybie art. 38 ust. 2 ustawy o drogach publicznych.
11. Procedura wymierzenia kary pieniężnej, za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi.
12. Procedura zawarcia umowy o korzystanie z nieruchomości celem umieszczenia na nieruchomości obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej w celu niezwiązanym z zapewnieniem telekomunikacji w budynku znajdującym się na tej nieruchomości (art. 33 ustawy).

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

13. Procedura zawarcia umowy z właścicielem, użytkownikiem wieczystym nieruchomości lub zarządcą nieruchomości, celem zapewnienia przedsiębiorcy telekomunikacyjnemu dostępu do nieruchomości, w tym do budynku oraz punktu styku.

Procedury budowlane (BUD):

1. Procedura orientacyjna wyboru właściwego trybu realizacji budowy lub robót budowlanych.
2. Procedura uzyskania decyzji wojewódzkiego konserwatora zabytków o pozwoleniu na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków
3. Procedura uzyskania decyzji wojewódzkiego konserwatora zabytków o pozwoleniu na prowadzenie robót budowlanych, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
4. Procedura wydania pozwolenia wodnoprawnego celem przeprowadzenia infrastruktury telekomunikacyjnej przez ciek wodny.
5. Procedura badania zgłoszenia zamierzenia budowlanego dotyczącego infrastruktury telekomunikacyjnej.
6. Procedura badania zgłoszenia zamierzenia budowlanego dotyczącego infrastruktury telekomunikacyjnej regionalnej sieci szerokopasmowej.
7. Procedura wydania decyzji o wniesieniu sprzeciwu wobec zamierzenia budowlanego.
8. Procedura wydania decyzji o wniesieniu sprzeciwu wobec zamierzenia budowlanego regionalnych sieci szerokopasmowych.
9. Procedura uzyskania decyzji o przeniesieniu zgłoszenia budowy lub innych robót budowlanych.
10. Postępowanie w sprawie pozwolenia na budowę infrastruktury telekomunikacyjnej.
11. Postępowanie w sprawie pozwolenia na budowę regionalnych sieci szerokopasmowych.
12. Procedura badania wymogów formalnych wniosku o pozwolenie na budowę infrastruktury telekomunikacyjnej.
13. Procedura badania wymogów formalnych wniosku o pozwolenie na budowę infrastruktury telekomunikacyjnej regionalnych sieci szerokopasmowych.
14. Procedura badania wymogów formalnych wniosku o udzielenie pozwolenia na rozbiórkę masztu, bądź wieży telekomunikacyjnej.
15. Procedura merytoryczna kontrola wniosku o pozwolenie na budowę infrastruktury telekomunikacyjnej.
16. Procedura merytoryczna kontrola wniosku o pozwolenie na budowę inf. telekomunikacyjnej regionalnej sieci szerokopasmowej.
17. Procedura sporządzenia decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę infrastruktury telekomunikacyjnej.
18. Procedura sporządzenia decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę infrastruktury telekomunikacyjnej regionalnej sieci szerokopasmowej.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

19. Procedura zmiany decyzji o udzieleniu pozwolenia budowlanego.
20. Procedura uzyskania decyzji o przeniesieniu pozwolenia na budowę.
21. Procedura opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
22. Procedura geodezyjnego wyznaczenia (wytyczenia) infrastruktury telekomunikacyjnej w terenie.
23. Procedura ustanowienia nadzoru autorskiego w toku realizacji budowy.
24. Procedura ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego.
25. Zawiadomienie inspektora pracy o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.
26. Zawiadomienie o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.
27. Procedura zawiadomienia o zakończeniu budowy.
28. Procedura przejęcia przez właściciela, bądź zarządcę obiektu dokumentacji budowy.
29. Procedura zlecenia wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, dla realizowanej infrastruktury telekomunikacyjnej.
30. Procedura zgłoszenia nowej instalacji wytwarzającej pola elektromagnetyczne.
31. Procedura zgłoszenia istotnej zmiany instalacji/urządzenia PEM lub przenośnego wolnostojącego masztu antenowego.
32. Procedura postępowanie w sprawie uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
33. Procedura uzyskania decyzji o przeniesieniu pozwolenia na wznowienie robót budowlanych.
34. Procedura uzyskania decyzji, zastępującej zgodę na wejście na nieruchomość sąsiednią.
35. Procedura w sprawie legalizacji obiektu budowlanego wybudowanego, bądź będącego w budowie bez wymaganego zgłoszenia, ewentualnie po zgłoszonym sprzeciwie.
36. Procedura w sprawie legalizacji obiektu budowlanego wybudowanego, bądź będącego w budowie bez pozwolenia na budowę.
37. Procedura pozyskania zaświadczenia na potrzeby postępowań legalizacyjnych, o zgodności budowy z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
38. Procedura zgłoszenia wodnoprawnego, celem przeprowadzenia infrastruktury telekomunikacyjnej napowietrznej przez ciek wodny.

Postępowanie administracyjne (KPA):

1. Doręczanie pism w postępowaniu administracyjnym.
2. Procedura doręczania pism w przypadku postępowania w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
3. Procedura doręczania pism w przypadku postępowania w sprawie ustalenia lokalizacji regionalnej sieci szerokopasmowej.
4. Procedura doręczania pism w przypadku robót budowlanych dotyczących obiektu liniowego.

Załącznik 2 do Umowy – wzór protokołu odbioru.

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia r.

Zamawiający:

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa

Wykonawca:

Realizując postanowienia Umowy nr: z dnia2023 r.
Zamawiający przyjmuje przekazany przez Wykonawcę wymieniony poniżej Przedmiot Umowy:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość brutto (zł)
1.

Przedmiot Umowy przekazany został w następujący sposób:

- Zamawiający w dniu zgłosił uwagi do przekazanego Przedmiotu Umowy. Uwagi dotyczyły
- Wykonawca przekazał Zamawiającemu kolejną wersję Przedmiotu Umowy w dniu, w następujący sposób:
- Uwagi Zamawiającego do zakresu, terminu oraz sposobu przekazanego Przedmiotu Umowy*:

.....
.....

- Osoby uczestniczące w odbiorze:

Przedstawiciel Zamawiającego:

-

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Przedstawiciel Wykonawcy:

-

6. Protokół odbioru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

Zamawiający:

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do Umowy – klauzula informacyjna Zamawiającego.

Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.
Dane kontaktowe: Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162, formularz kontaktowy dostępny na stronie <http://uke.gov.pl/kontakt/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: numer telefon: +48 22 53 49 241, e-mail: iod@uke.gov.pl.
3. Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe (dane kontaktowe obejmujące imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), które otrzymał od z siedzibą w, w celu realizacji zawartej z UKE umowy na wykonanie przeglądu pod kątem aktualności i zgodności z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz aktualizacji repozytorium 62 procedur i formalności wymaganych przed rozpoczęciem robót budowlanych dotyczących infrastruktury telekomunikacyjnej.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane upoważnieni pracownicy Administratora, którzy w ramach wykonania swoich obowiązków służbowych muszą posiadać do nich dostęp. Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych lub kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Prezesa UKE na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne UKE lub udostępniające UKE narzędzia teleinformatyczne, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć telekomunikacyjną UKE, podmioty świadczące na rzecz UKE usługi doradcze, audytowe i pomoc prawną),
 - b) innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe).
5. Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy, a następnie do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

kancelaryjno-archiwalnych UKE, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. W związku z przetwarzaniem przez Prezesa UKE danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
- a) prawo do uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie dostępu do treści tych danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
 - b) prawo do uzyskania kopii danych osobowych,
 - c) prawo do sprostowania nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 16 RODO,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 18 RODO.

Z tych praw może Pani/Pan skorzystać wysyłając e-maila na adres: iod@uke.gov.pl.

Przepisy RODO określają zakres, w jakim można skorzystać z wyżej wymienionych praw. Prezes UKE jest uprawniony do weryfikacji tożsamości wnioskujących.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Prezesa UKE danych osobowych.
8. Prezes UKE nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Załącznik numer 4 do Umowy wykaz osób.

NUMER SPRAWY:
WYKONAWCA(Y): (Nazwa i adres)	ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA - URZĄD KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ UL. Giełdowa 7/9 01-211 WARSZAWA

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Przedmiot zamówienia wykonywać będą niżej wymienione osoby:

L.p.	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie (informacje potwierdzające spełnianie warunków udziału zawartych w rozdziale 6 zapytania ofertowego)
1.	Specjalista do spraw prawa budowlanego	 Wydział.....	
2.	Specjalista do spraw inżynierii telekomunikacyjnej		

.....
(podpis*, miejscowość, data)

*Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(ów) (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub,
- b) pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty.