

## Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu ..... 2023 roku w Warszawie  
pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Urzędem Komunikacji Elektronicznej** w Warszawie (01-211), ul. Giełdowa 7/9, NIP 527-23-67-496, REGON: 017510794, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „UKE”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy: .....) przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział..... w..... pod numerem wpisu ....., NIP....., REGON, *kapitał zakładowy w wysokości ....., posiadającą kapitał zakładowy opłacony w całości / w części w wysokości .....*,

reprezentowaną przez:

..... - .....,  
..... - .....

*uprawnionymi do reprezentacji zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego nr ....., stanowiącym Załącznik nr .... do niniejszej Umowy / uprawionym/i do reprezentacji na podstawie aktualnego, nieodwołanego na dzień zawarcia niniejszej Umowy pełnomocnictwa nr ..... z dnia ....., udzielonego przez osoby uprawnione do reprezentacji ww. podmiotu, zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego nr ....., stanowiącym Załącznik nr .... do Umowy, zwanym dalej „Wykonawcą”<sup>1</sup>,*

**zwane także łącznie w dalszej części Umowy: „Stronami”** lub pojedynczo „Stroną”, o następującej treści:

### Definicje

Ilekoć poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie dużą literą, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

**Dzień roboczy** – każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, bez dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Polski.

<sup>1</sup> W przypadku wyboru podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym konsorcjum, należy oznaczyć każdy z tych podmiotów odrębnie, z powołaniem danych pełnomocnika, jeśli został ustanowiony m.in. do zawarcia Umowy; **Zamawiający** może zażądać przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego Umowy regulującej współpracę tych wykonawców. w przypadku dwóch lub większej ilości podmiotów pod stronie **Wykonawcy**, którzy złożyli wspólnie ofertę, pod pojęciem **Wykonawcy** w rozumieniu niniejszej Umowy należy rozumieć wszystkie te podmioty razem wzięte.

**System** – system audiowizualny zgodny z Załącznikiem nr 2 do umowy;

**ZO - Zapytanie ofertowe;**

**Umowa** – niniejsza umowa.

Do niniejszej umowy (dalej: „Umowa”) nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – ustawy Prawo zamówień publicznych

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa systemu konferencyjnego w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej w Warszawie, przy ul. Giełdowej 7/9., zwanego dalej „Systemem”, lub „Przedmiotem umowy”. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczony System jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich i będzie zgodny z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zaś usługi montażu, uruchomienia i sprawdzenia poprawności funkcjonowania fabrycznie nowego Systemu wykonywane będą z zachowaniem należytej staranności.
3. Wykonawca zapewnia, że dostarczony do Zamawiającego System będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucyjnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z Systemem instrukcję obsługi Sprzętu, sporządzoną w języku polskim. Wykonawca oświadcza, że System oraz Usługi przez niego oferowane spełniają wszystkie wymagania techniczne, określone w Opisie Przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Szczegółowym opisem Przedmiotu umowy oraz obowiązującymi przepisami i normami.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot umowy w terminie do ..... tygodni od dnia podpisania Umowy. W terminie do 2 dni przed planowaną dostawą Wykonawca poinformuje drogą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru, na adres: ..... o planowanym terminie dostawy. Dostawa będzie wykonana w godzinach 8.15-16:15 w dniach od poniedziałku do piątku. 7. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego przy ul. Giełdowej 7/9 w Warszawie, własnym staraniem i na własny koszt.
8. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym dostawa, montaż, ryzyko, sprawdzenie poprawności funkcjonowania Systemu ponosi Wykonawca.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach faktycznych i prawnych mających lub mogących mieć wpływ na

dostarczenie Systemu, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, upadłościowego (układowego lub likwidacyjnego).

2. Odbiór Systemu zostanie przeprowadzony po jego dostarczeniu, montażu, uruchomieniu i sprawdzeniu poprawności funkcjonowania, dostarczeniu niezbędnych dokumentów do eksploatacji Systemu (w tym m.in. instrukcji użytkownika i innymi niezbędnymi instrukcjami i dokumentami w języku polskim, wydanymi przez producenta lub Wykonawcę) i dokumentów gwarancyjnych. Odbiór przeprowadzi Komisja Zamawiającego z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Z przeprowadzonego odbioru Komisja sporządzi protokół odbioru, zwany dalej „Protokołem Odbioru”.

3. Protokół Odbioru musi zawierać w szczególności:

- 1) opis Systemu: firmę producenta, nazwę i rodzaj, numery fabryczne i inne występujące oznakowania;
- 2) miejsce i datę odbioru;
- 3) oświadczenie Komisji, czy dostarczony System nie posiada widocznych uszkodzeń oraz czy jest zgodny ze Szczegółowym opisem przedmiotu umowy;
- 4) ocenę wykonania zobowiązań określonych w § 1 umowy;
- 5) datę i miejsce sporządzenia protokołu oraz podpisy członków Komisji.

4. Za towar kompletny rozumie się także produkty wyposażone w niezbędne elementy mocujące i inne uzależnione od rodzaju produktu i warunkujące jego prawidłowe działanie.

5. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy będą uznane za wykonane z chwilą podpisania przez Komisję, bez zastrzeżeń, Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy.

6. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. W przypadku odmowy podpisania Protokołu Odbioru przez przedstawicieli Zamawiającego, Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia lub wskaże wady wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie, co nie wyklucza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 2);
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający z tego powodu może odmówić odbioru i odstąpić od umowy w terminie 14 dni od stwierdzenia takiego powodu i naliczyć karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 1).

7. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie Przedmiotu umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.

### **§ 3**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcom.

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w dostawę/usługi powierzone do realizacji podwykonawcom. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostawy/usług składających się na przedmiot Umowy.
3. Zamawiający żąda informacji, o których mowa w ust. 2 również w odniesieniu do dalszych podwykonawców.
4. Wykonawca oświadcza, że w przypadku Podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł odpowiednie umowy przed zawarciem niniejszej Umowy, Wykonawca zapewnił, że zobowiązania Podwykonawców wynikające z zawartych z nimi umów w zakresie ochrony interesów Zamawiającego oraz należytego wykonania Usług będących przedmiotem niniejszej Umowy są zgodne z warunkami korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców określonymi w niniejszej Umowie.
5. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zadań powierzonych Podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do nałożenia na Podwykonawcę obowiązku przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie dla Wykonawcy w zakresie, w jakim odnoszą się one do zakresu prac danego Podwykonawcy. W tym zakresie Zamawiający wyraża zgodę na ujawnienie Podwykonawcom przez Wykonawcę tych zasad, reguł i zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Rozliczeń finansowych z podwykonawcami dokonuje Wykonawca. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w zawartej z nim Umowie.
9. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

#### § 4

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... zł netto (..... zł) + podatek VAT .....% w wysokości ..... zł, tj. łącznie ..... zł brutto (..... zł) w tym za :
  - 1) Za dostawę sprzętu kwotę ..... zł netto + podatek VAT.....% w wysokości ..... Zł, tj. łącznie ..... zł brutto;
  - 2) Za usługę rozbudowy systemu konferencyjnego w Urzędzie kwotę..... zł netto + podatek VAT.....% w wysokości ..... Zł, tj. łącznie ..... zł brutto.
  - 3) Za usługę instruktażu dla pracowników Zamawiającego kwotę..... zł netto + podatek VAT.....% w wysokości ..... zł, tj. łącznie ..... zł brutto.
  - 4) Za usługę sporządzenia dokumentacji (dokumentacja powykonawcza, instrukcje użytkowników, instrukcje administratorów) dla Zamawiającego kwotę..... zł netto + podatek VAT.....% w wysokości ..... zł, tj. łącznie ..... zł brutto.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, zgodnie z § 2.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o następującym numerze: ..... Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zawiadomienie o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Fakturę VAT należy wystawić i dostarczyć w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku faktury pisemnej na adres: (01-211 Warszawa, ul. Giełdowa 7/9), natomiast w przypadku faktury elektronicznej z adresu Wykonawcy (.....) na adres Zamawiającego: (sekretariat.bi@uke.gov.pl).
5. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany powyżej taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
6. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 52723-67-496 oraz informację, że dostawa realizowana jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.

7. Faktura VAT zawierać będzie w szczególności: numer Umowy, kwotę netto, kwotę podatku VAT, wartość brutto.
8. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury VAT wystawionej niezgodnie obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.
9. Jeżeli Zamawiający nie uiszczy zapłaty w terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu za okres opóźnienia odsetki według stopy odsetek ustawowych. Przed naliczeniem odsetek Wykonawca zawiadomi jednak na piśmie Zamawiającego o istnieniu zaległości ze wskazaniem jej kwoty. Jeżeli Zamawiający pokryje zaległość w ciągu 7 dni od otrzymania tego zawiadomienia, Wykonawca nie będzie naliczał mu odsetek za opóźnienie od zapłaconej kwoty.
10. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
  - 2) w przypadku zwłoki w poprawnym wykonaniu Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu wykonania Przedmiotu umowy;
  - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru Przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasady poufności, o której mowa w § 7 umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% umówionego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4) ust. 1.
4. Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania dostawy oraz należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
9. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

## § 6

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości Przedmiotu umowy, jego należytych, prawidłowym funkcjonowaniu i udziela Zamawiającemu gwarancji na okres ..... miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Komisję Protokołu Odbioru.
2. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu Przedmiotu umowy również po okresie gwarancji (rękojmi), jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji (rękojmi). Okres gwarancji i rękojmi za wady zostaje przedłużony o czas naprawy.
3. Naprawy gwarancyjne będą świadczone przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie o ile uszkodzenia nie nastąpiły z winy Zamawiającego. W przypadku konieczności dokonania naprawy gwarancyjnej poza miejscem zainstalowania w siedzibie Zamawiającego, koszty transportu Przedmiotu umowy do naprawy/kalibracji ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający może zgłaszać uszkodzenia prowadzącemu serwis gwarancyjny w dni robocze mailem na adres: ..... podając opis uszkodzenia.
5. Maksymalny czas naprawy gwarancyjnej Przedmiotu umowy wynosi od chwili zgłoszenia 3 dni robocze. W razie niemożności wykonania w wyznaczonym czasie naprawy Wykonawca może dostarczyć zastępczy przedmiot umowy o równoważnych parametrach. Czas naprawy gwarancyjnej nie obejmuje udokumentowanego przez Wykonawcę czasu transportu uszkodzonych/wadliwych elementów od Zamawiającego do producenta/serwisu producenta oraz ich powrotu po naprawie do Zamawiającego.
6. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy Przedmiotu umowy lub nie dostarczenia zastępczego Przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 5, po nie spełnieniu wymagań Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, lub Wykonawca dostarczy Przedmiot umowy zastępczy o równoważnych parametrach. W przypadku gdy zwłoka przekroczy 21 dni Wykonawca ma wezwanie Zamawiającego dokona wymiany Przedmiotu umowy na inny fabrycznie nowy w terminie określonym w ust. 8.

7. Zamawiający niezależnie od ww. uprawnień wynikających z gwarancji może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na wykonany Przedmiot umowy przez okres gwarancji licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy.
8. Wykonawca w okresie gwarancji, w przypadku wystąpienia trzech bezskutecznych napraw tego samego elementu, w terminie do dwunastu tygodni od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, dokona wymiany wadliwego przedmiotu niniejszej Umowy na nowy.
9. W razie wymiany Przedmiotu umowy na nowy, okres gwarancji rozpoczyna swój bieg na nowo licząc od daty podpisania przez Komisję Protokołu Odbioru wymienionego przedmiotu niniejszej Umowy bez zastrzeżeń.
10. Po każdej naprawie gwarancyjnej okres gwarancji ulega automatycznemu przesunięciu o czas trwania naprawy.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
  - 2) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1, jedynie w celach określonych w Umowie;
  - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
  - 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Wykonawcy, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron;
  - 5) zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy, którym ujawniono informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, zachowali w tajemnicy te informacje, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie od tych pracowników oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy tych danych.
2. Strony ustalają, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
  - 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron Umowy;
  - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
  - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na mocy przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o dostępie do informacji publicznej.



3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązywał przez czas obowiązywania Umowy, a po jej rozwiązaniu przez okres 2 lat z możliwością zastrzeżenia przez Zamawiającego przedłużenia okresu obowiązku zachowania tajemnicy w sytuacji, gdyby określone informacje nie straciły waloru tajemnicy prawnie chronionej.
4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji Umowy przestrzegać obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym sposobu przekazywania korespondencji zawierającej informacje mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji u Zamawiającego.
6. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej „RODO”.
8. Strony oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w § 9 ust. 1 i 2 Umowy lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane osobowe (w tym dane kontaktowe) udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO.

## § 8

1. Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w art. 456 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksie cywilnym, może odstąpić od Umowy w całości albo w niewykonanej części w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu/wykonaniu Umowy lub nienależytym wykonywaniu Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający wyznaczy Wykonawcy na piśmie dodatkowy termin na należyte wykonanie Umowy, a po jego bezskutecznym upływie Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując również roszczenie o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 1) Umowy oraz prawo dochodzenia naprawienia szkody przewyższającej karę umowną na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym. Odstąpienie od Umowy w ww. przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego do należytego wykonania umowy.

## **§ 9**

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą jest ..... tel....., e-mail:.....
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją umowy jest..... tel. .... e-mail:.....

## **§ 10**

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy, która nie prowadzi do modyfikacji ogólnego charakteru Umowy, a także w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie dotyczącym: zmian prawa podatkowego, w tym stawek podatku VAT. Zmiana regulacji określonych w zdaniu poprzednim musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych postanowień umowy, do których się odnosi;
  - 2) wystąpi siła wyższa, o której mowa w § 11 ust. 2 umowy, w takim przypadku termin realizacji umowy może ulec przesunięciu o czas występowania siły wyższej;
  - 3) zmiana terminu realizacji Przedmiotu umowy – z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w momencie przygotowania i prowadzenia postępowania, a także w momencie zawarcia umowy;
  - 4) gdy po podpisaniu Umowy powstały nowe, nieznane w chwili podpisywania Umowy i korzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania techniczne, możliwe jest zastąpienie wymaganych rozwiązań technicznych nowymi poprzez zmianę parametrów dostarczanego urządzenia lub jego zmianę o ile nie zwiększy to kwoty wynagrodzenia;

## **§ 11**

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie zobowiązań zawartych w Umowie z powodu siły wyższej w okresie jej trwania.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym chodzi tu raczej o niemożliwość zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje pisemnie drugą Stronę w terminie 3 (trzy) dni od jej zaistnienia.
4. Jeśli w ciągu 7 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.

5. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 30 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
7. Wykonawca oświadcza, że składając ofertę, a następnie zawierając Umowę, uwzględnił stan epidemii, a także regulacje prawne i ograniczenia z niego wynikające.

## **§ 12**

1. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. W przypadku podpisania umowy w formie elektronicznej za datę zawarcia niniejszej Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób reprezentującą ostatnią z podpisujących Stron.
3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
4. Ustępu 3 nie stosuje się w przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej (z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi).
5. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
6. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym, zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel Umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
9. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

### LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór protokołu odbioru,
- 2) Załącznik nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy,

3) Załącznik nr 3 – Kserokopia oferty Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

**Załącznik nr 1 do Umowy – wzór protokołu odbioru**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

---

**Zamawiający:**

**Skarb Państwa - Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Gięłdowa 7/9, 01-211  
Warszawa.**

**Wykonawca:**

.....  
.....

**Realizując postanowienia umowy nr ..... z dnia .....  
202.... r. pn. „Rozbudowa systemu konferencyjnego w Urzędzie Komunikacji  
Elektronicznej”, nr sprawy: BA.WZP....., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu  
wymieniony poniżej Przedmiot umowy:**

| Nazwa | Ilość |
|-------|-------|
|       |       |

1. Dokumenty przekazane przy odbiorze:

- .....
- .....

2. Osoby uczestniczące w odbiorze:

Przedstawiciele Zamawiającego:

- .....
- .....

Przedstawiciel Wykonawcy:

- .....

3. Przedmiot zamówienia sprawdzono pod względem ilości i kompletności.

4. Uwagi do dostarczonych systemu.

□ .....

5. Protokół odbioru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

6. Na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

**Ze strony Zamawiającego**

**Ze strony Wykonawcy**

.....

*(data i podpisy)*

.....

*(data i podpisy)*