

pomiędzy

Skarbem Państwa - Urzędem Komunikacji Elektronicznej (UKE) z siedzibą w Warszawie (01-211) przy ul. Giełdowej 7/9, NIP 527-23-67-496, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

.....

a

..... reprezentującym firmę z siedzibą w ... przy ul., wpisanym do ..., KRS: ..., NIP: ..., REGON: ..., zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej także łącznie „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”, o następującej treści:

§ 1

Do niniejszej umowy (dalej: „Umowa”) nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, za wynagrodzeniem, usług polegających na przeglądzie zabudowy i drobnych pracach naprawczych 16 sztuk Ruchomych Stacji Monitoringowych zwanych dalej „RSM” lub zwanych dalej „Przedmiot Umowy” lub „Przeglądy”.
2. Wykaz czynności, do wykonania których zobowiązany jest Wykonawca w ramach przeglądu został zawarty w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zapewni wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób profesjonalny, zachowując należyta staranność przyjętą w obrocie gospodarczym związanym z realizacją tego typu usług.
4. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki wynikające z Umowy poprzez osoby posiadające odpowiednie umiejętności i doświadczenie zawodowe oraz wyposażone w odpowiedni sprzęt umożliwiający prawidłową realizację Przedmiotu Umowy.
5. Osoby zatrudnione przy realizacji Umowy są zobowiązane do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz innych obowiązujących w budynkach, w których realizowany będzie Przedmiot Umowy.

§ 3 Termin i miejsce wykonania przeglądów

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie **do 30 listopada 2023 r.**
2. Poszczególne prace będą wykonane w terminach uzgadnianych na roboczo między przedstawicielami Stron, o których mowa w § 4 Umowy, z zastrzeżeniem, że wszystkie muszą być wykonane w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. Zamawiający dostarczy pojazdy RSM do miejsca wykonania prac, wskazanego przez Wykonawcę, na swój koszt.

§ 4 Komunikacja między Stronami

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy oraz do podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy są:
 - 1) **Pan Jacek Maciak**, tel. 22 330 44 11, e-mail: Jacek.maciak@uke.gov.pl lub
 - 2) **Pan Jacek Rosikiewicz**, tel. 22 534 91 13, e-mail: Jacek.rosikiewicz@uke.gov.pl
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu Umowy oraz podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza, tel. ..., e-mail: ...
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do wykonywania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 5 Protokoły z przeglądów i Protokół Odbioru

1. Wykonanie każdego przeglądu zostanie potwierdzone sporządzonym przez Wykonawcę protokołem, podpisanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Lista upoważnionych pracowników zostanie dostarczona Wykonawcy w trybie roboczym po zawarciu Umowy. W protokole z przeglądu zawarte zostaną w szczególności informacje, o których mowa w Załączniku nr 1.
2. Po wykonaniu wszystkich prac związanych z Przeglądem, o których mowa w § 2 ust. 1, przedstawiciele Stron sporządzą Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy, w którym zostaną zawarte informacje o liczbie wykonanych przeglądów, ich poprawności lub ewentualnych zastrzeżeniach Zamawiającego.
3. W przypadku, gdyby Wykonawca nie wykonał wszystkich przeglądów lub wykonał je w sposób nieprawidłowy lub niekompletny, przedstawiciel Zamawiającego wezwie Wykonawcę do wykonania lub poprawiania czynności wykonanych nieprawidłowo, w terminie przez siebie wskazanym, nie krótszym niż 7 dni roboczych¹.
4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do dalszego wzywania Wykonawcy do wykonania czynności, o których mowa w ust. 3 w terminach przez siebie wskazanych lub do odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy Strony ustaliły na kwotę netto w wysokości: ... zł (słownie: ...) plus należny podatek VAT 23%, co stanowi kwotę brutto w wysokości: ... zł (słownie: ...).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania Umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy po zrealizowaniu Przedmiotu Umowy i podpisaniu przez przedstawicieli Stron Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.

¹ Za dzień roboczy Strony przyjmują każdy dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium RP.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ... w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana następuje na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o zmianie i wskazaniu nowego numeru rachunku bankowego. Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy – kwotę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 5 ust. 3 Umowy – kwotę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 4) odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie – kwotę w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Sumaryczny limit kar umownych jakie mogą być naliczone na podstawie Umowy nie przekroczy 40 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wraza zgodę.
4. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych określonych w niniejszej Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8 Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku niewykonania wszystkich przeglądów w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy lub w dodatkowym terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, w całości lub w części, bez dodatkowego wezwania zgodnie z art. 492 k.c. i żądania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy i żądania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.
3. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy będzie się ono odnosiło do tej części Przedmiotu Umowy, która nie została prawidłowo wykonana przez Wykonawcę do dnia

odstąpienia od Umowy. Wysokość kary umownej z tytułu odstąpienia zostanie obliczona jako 20% wynagrodzenia należnego za niezrealizowaną przez Wykonawcę część Przedmiotu Umowy.

4. W przypadku gdy w związku z odstąpieniem od Umowy lub jej rozwiązaniem Zamawiającemu będzie przysługiwało uprawnienie do naliczenia więcej niż jednej kary umownej na podstawie jednego zdarzenia/naruszenia, Zamawiający naliczy Wykonawcy tylko jedną karę umową – tę, która będzie przedstawiała wartość wyższą.

§ 9 Dane adresowe

1. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z Umową będą przez Strony bądź doręczane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy przedstawicieli Stron, wskazanych w § 4 Umowy.
2. Pisma zmierzające do zmiany lub ustania łączącego strony stosunku prawnego doręczane będą bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysyłane listem poleconym na adresy:
 - 1) Zamawiający: **Urząd Komunikacji Elektronicznej**
ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;
 - 2) Wykonawca:.....
ul.....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 2. w przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.

§10

Poufność i dane osobowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - 2) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1, jedynie w celach określonych w Umowie;
 - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
 - 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Wykonawcy, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron;
 - 5) zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy, którym ujawniono informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, zachowali w tajemnicy te informacje, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie od tych pracowników oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy tych danych.
2. Strony ustalają, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:

- 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron Umowy;
 - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
 - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na mocy przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązywał przez czas obowiązywania Umowy, a po jej rozwiązaniu przez okres 2 lat z możliwością zastrzeżenia przez Zamawiającego przedłużenia okresu obowiązku zachowania tajemnicy w sytuacji, gdyby określone informacje nie straciły waloru tajemnicy prawnie chronionej.
 4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji Umowy przestrzegać obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji.
 5. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – tzw. „RODO”.
 6. Strony oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w § 4 ust. 1 i 2 Umowy lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy.
 7. Każda ze Stron zobowiązuje się do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane osobowe (w tym dane kontaktowe) udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1– ...
 - 2) Załącznik nr 2– ...
 - 3) Załącznik nr 3 – ...
- 4) Formularz ofertowy Wykonawcy z dnia ...
4. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).
7. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do Umowy.

Zakres przeglądu RSM Toyota - Pojazd bazowy Toyota Hilux

Lp.	Podzespół	Zakres czynności
1	Instalacja elektryczna	Sprawdzenie instalacji, zabezpieczenia przeciwporażeniowego, nadprądowego, wyłącznika różnicowo-prądowego, wyłączników głównych, gniazd, pomiar rezystancji izolacji i upływności.
2	Agregat	Wymiana wszystkich filtrów i oleju, regulacji zaworów, sprawdzenia połączeń, sprawdzenia stabilności pracy, kontrola stanu gniazd oraz ich ewentualna wymiana, sprawdzenie stanu tłumika i świec oraz ich ewentualna wymiana. Zakres i sposób wykonania czynności serwisowych będzie zgodny z zaleceniami producenta.
3	Anteny i maszt	Sprawdzenie mocowania anten, sprawdzenie poprawności pracy masztu, kontrola i regulacja naciągu linek prowadzących oraz redukcja luzów między segmentami, sprawdzenie układu sygnalizacji wysuniętego masztu i pokrywy kosza. Zakres i sposób wykonania czynności serwisowych będzie zgodny z zaleceniami producenta.
4	Akumulator	Sprawdzenie stanu obudowy, sprawdzenia stanu mocowania obudowy, pomiaru pełnego cyklu pracy i czasu trzymania akumulatorów przy założonym obciążeniu (wyniki powinny znaleźć się w protokole), określenia stopnia zużycia za pomocą dedykowanego testera oraz sprawdzenie poprawności działania układu ładowania akumulatora.
5	Przetwornice	Sprawdzenie stanu mocowania, kontroli wskazań kontrolera baterii (reset), sprawdzenia poprawności pracy i konserwacja, kontroli połączeń elektrycznych, kontroli stanu okablowania, kontroli stanu oznaczenia przewodów.
6	Skrzynka bezpiecznikowa	Sprawdzenie stanu mocowania, sprawdzenia stanu technicznego zewnętrznego, kontroli połączeń elektrycznych, kontroli stanu okablowania,
7	Ogrzewanie postojowe	Sprawdzenie stanu technicznego, poprawności działania, regulacji, wyczyszczenia. Zakres i sposób wykonania czynności serwisowych będzie zgodny z zaleceniami producenta.
8	Szafka 19"	Sprawdzenie stanu mocowania do podłogi, sprawdzenia stanu zabezpieczenia antykorozyjnego, sprawdzenia mocowania i działania monitora, sprawdzenia mocowań półek, sprawdzenia mocowania UPS oraz przeprowadzenia testu działania UPS.
9	Zabudowa meblowa	Przegląd zabudowy meblowej wymaga sprawdzenia jej stanu połączeń, uchwytów zakończeń narożników i krawędzi.
10	Tablica przyłączeniowa	Sprawdzenie stanu mocowania, kontroli połączeń, stanu gniazd, przełączników.
11	Fotel operatora	Sprawdzenie stanu ogólnego, sprawdzenia poprawność mocowania, sprawdzenia i uzupełnienia zabezpieczenia antykorozyjnego, kontroli pasów bezpieczeństwa, kontroli poprawności działania.

12	Tapicerka	Sprawdzenie stopnia zużycia, kontroli pod kątem uszkodzeń mechanicznych.
13	Wyciągarka	O ile jest na wyposażeniu wymaga sprawdzenia połączeń, zamocowania, stanu liny, przewinięcia liny, przesmarowania. Zakres i sposób wykonania czynności serwisowych będzie zgodny z zaleceniami producenta.
14	Ścianka działowa	Sprawdzenie stanu mocowania ścianki, wymiana nie trzymających zamocowań, stanu uchwytów antenowych, stanu uchwytów kablowych (w sytuacji złego stanu poprawa mocowania uchwytów).
15	Zabezpieczenia	Sprawdzenie stanu folii antywłamaniowej, działania centralnego zamka, działania alarmu. Sprawdzenie prawidłowości działania blokady wysunięcia masztu przy przekręconym kluczyku.
16	Karoseria	Sprawdzenie stanu karoserii, usunięcia odprysków lakieru, usunięcia uszkodzeń mechanicznych lakieru, sprawdzenia i uzupełnienia zabezpieczenia antykorozyjnego dachu, sprawdzenia i uzupełnienia zabezpieczenia antykorozyjnego podłogi. Sprawdzenie stanu zawiasów klapy tylnej. Sprawdzenie i uzupełnienie powłok malarskich. Sprawdzenie stanu zamocowania uchwytów, stopni stałych i składanych, stanu zawiasów tylnej klapy i podestu, stanu zużycia i mocowania linek trzymających podest.
17	Platforma dachowa	Sprawdzenie stanu mocowania, stopnia zużycia
18	Rotory	Sprawdzenie stanu technicznego, mocowań, sprawdzenia działania, regulacji luzów rotora, sprawdzenia gniazd przyłączeniowych i wtyków oraz kalibracji rotora. Sprawdzenie poprawności działania krańcówek. W razie konieczności przesmarowanie rotora. Zakres i sposób wykonania czynności serwisowych będzie zgodny z zaleceniami producenta.
19	Okablowanie w.cz.	Przegląd okablowania antenowego wymaga przeprowadzenia kontroli stanu przewodów i wtyczek.
20	Oświetlenie	Sprawdzenie żarówek, okablowania, połączeń, działania światła ostrzegawczego, kontrola sprawności reflektora akumulatorowego, wymiana przepalonych żarówek.
21	Okablowanie	Sprawdzenie: stanu okablowania w korytach i rurach, stanu okablowania w przepustach.
22	GPS, Kompas	Sprawdzenie poprawności działania. Sprawdzenie wodoszczelności i stanu zawilgocenia kompasu.

Załącznik nr 2 – wzór Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

z dnia r.

Zamawiający:

Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa

Wykonawca:

.....
Realizując postanowienia Umowy nr: z dnia r. Zamawiający odebrał od Wykonawcy:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość brutto (zł)
1. zł

1. Dokumenty przekazane przy odbiorze:

.....

2. Osoby uczestniczące w odbiorze:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

3. Uwagi

.....

4. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

5. Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
.....
(podpis)

(podpis)

.....
(data)

.....
(data)

Załącznik nr 3

Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, adres siedziby: ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa. Dane kontaktowe: numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162.
 - 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: iod@uke.gov.pl.
 - 3) Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe (dane kontaktowe obejmujące imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), które otrzymał od z siedzibą w, w celu wykonywania zawartej z UKE Umowy na przegląd zabudowy i drobnych pracach naprawczych 16 sztuk Ruchomych Stacji Monitoringowych.
 - 4) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane upoważnieni pracownicy Administratora, którzy w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych muszą posiadać do nich dostęp.
 - 5) Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych lub kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Prezesa UKE na podstawie zawartej Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne UKE lub udostępniające UKE narzędzia teleinformatyczne, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć telekomunikacyjną UKE, podmioty świadczące na rzecz UKE usługi doradcze, audytowe i pomoc prawną),
 - b) innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).
- Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe).
- 6) Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia Umowy, a następnie do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych UKE, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,

- b) uzyskania kopii danych osobowych,
- c) żądania na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,
- d) żądania na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych.;

Z tych praw może Pani/Pan skorzystać wysyłając e-maila na adres: iod@uke.gov.pl.

Przepisy RODO określają zakres, w jakim można skorzystać z wyżej wymienionych praw. Prezes UKE jest uprawniony do weryfikacji tożsamości wnioskujących.

- 8) Prezes UKE nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.