



Zatwierdzam:

nr sprawy: BA.WZP.26.6.25.2022

Zapytanie ofertowe dla zamówienia, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp

Przedmiot zamówienia:

Projekt modernizacji istniejących, budowy nowych sieci teletechnicznych oraz dedykowanej instalacji elektrycznej, w budynkach Delegatury UKE mieszczącej się w Gdyni przy ul. Kieleckiej 103

Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Honorata Podlipska, tel. 58 627 36 60;

Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl

Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej „ZO”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
71240000-2	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu modernizacji istniejących, budowy nowych sieci teletechnicznych oraz dedykowanej instalacji elektrycznej, w budynkach zajmowanych przez Delegaturę UKE w Gdyni.

Zakres wymaganych prac projektowych obejmuje zwłaszcza:

- 1) modernizację eksploatowanego systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWN),
- 2) modernizację istniejącej instalacji sygnalizacyjno-alarmowej ppoż (PPOŻ),
- 3) wykorzystanie istniejącego systemu ręcznego ostrzegania pożarowego,
- 4) budowę systemu telewizji dozorowej CCTV,
- 5) budowę okablowania strukturalnego wewnętrznej sieci komputerowej i telefonicznej,
- 6) budowę dedykowanej instalacji elektrycznej dla urządzeń komputerowych,
- 7) wykonanie teletechnicznego połączenia budynków A i B,
- 8) wykonanie inwentaryzacji istniejącej sieci teletechnicznej,
- 9) właściwe etapowanie prac, umożliwiające modernizację/budowę fragmentu instalacji z zachowaniem wymaganej funkcjonalności, w sposób niezakłócający funkcjonowania istniejącej sieci komputerowej oraz systemów SSWN i PPOŻ,
- 10) przeprowadzenie demontażu zbędnych instalacji,

oraz inne czynności projektowe, które wykonawca uzna za konieczne do wykonania.

Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **7 tygodni od daty podpisania umowy.**

Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Rozdział 6 - Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, w tym wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków (o ile są wymagane)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

d) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Rozdział 7 – Informacja o sposobie porozumiewania się

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Honorata Podlipska, adres: sekretariat.gdynia@uke.gov.pl;
2. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.
3. Zamawiający informuje, że Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął nie później niż do dnia 18 października 2022 r., w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Rozdział 8 – Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 9 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa. Jeśli

upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/ osób do podpisania oferty.

6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y).
7. **Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:**

1)	Formularz oferty – Załącznik nr 1 do ZO
2)	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – Załącznik nr 2 do ZO
3)	Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

Rozdział 10 – Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia: 21 października 2022 r. godz. 10:00 (decyduje data i godzina wpływu do UKE).

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej (jako skan podpisanej oferty i załączników lub dokument elektroniczny podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym/ zaufanym lub osobistym) na adres: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl

W tytule wiadomości proszę podać numer zapytania tj.: „Zapytanie ofertowe nr BA.WZP.26.6.25.2022”.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

Rozdział 11 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym ZO, powinien w cenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
2. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

Rozdział 12 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Oceniane kryteria i ich waga

KRYTERIUM	waga	SPOSÓB OBLICZANIA
-----------	------	-------------------

Oferowana cena [wartość brutto]	100%	Wartość punktowa = 100*C_{min}/C_n	
		C_{min}	- cena najniższa spośród złożonych ofert
		C_n	- cena oferty badanej

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ww. kryterium oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 13 – Informacje o wykluczeniu

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do ZO.
3. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

Rozdział 14 – Odrzucenie oferty

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) złożył ofertę po terminie składania ofert;

- e) podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 15 – Informacje dotyczące RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze. zm.), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162.
- 2) Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: iod@uke.gov.pl; numer telefonu: +48 22 53 49 241.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn. **„Projekt modernizacji istniejących, budowy nowych sieci teletechnicznych oraz dedykowanej instalacji elektrycznej, w budynkach Delegatury UKE mieszczącej się w Gdyni przy ul. Kieleckiej 103”**, nr sprawy: **BA.WZP.26.6.25.2022**.

- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa Pzp.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
- 5) Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe), podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Zamawiającego), a także innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych Zamawiającego, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści danych oraz informacji

dotyczących takiego przetwarzania; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,

- b) uzyskania kopii danych osobowych,
 - c) żądania na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
 - d) żądania na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 RODO.
- 10) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Rozdział 16 – Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 12.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie poinformowany o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której warunki określono we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do ZO.
5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział 17 – Załączniki

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
3	Wzór umowy

Formularz oferty

Postępowanie nr BA.WZP.26.6.25.2022

I. DANE WYKONAWCY:		
Nazwa Wykonawcy:		
Adres lub siedziba:		
Numer KRS (jeśli dotyczy)		
Numer NIP (jeśli dotyczy):		
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	1) Imię i nazwisko: 2) tel.: 3) adres e-mail:	
Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów (jeżeli dotyczy)	
II. CENA OFERTY:		
Wartość netto zł	słownie:
Wartość podatku VAT	(.....% VAT).....zł	słownie:
Wartość brutto zł	słownie:
OŚWIADCZAMY, ŻE:		
1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;		
2) zapoznaliśmy się z ZO, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;		

- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) w przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem*:
- ✓ Imię i nazwisko -
 - ✓ stanowisko/funkcja
- 6) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
-
-
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

.....
Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

*Zaznaczyć właściwe

¹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Znak sprawy: BA.WZP.26.6.25.2022

Ja, niżej podpisany(a)

.....

Reprezentujący firmę.....

oświadczamy, że **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

UMOWA

zawarta w dniur. w, pomiędzy:

.....
.....
.....

w imieniu którego działa:

.....,

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Inwestorem” ,

a

.....
.....

reprezentowany przez:

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Do niniejszej umowy (dalej: „Umowa”) nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie wykonawczej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich dla potrzeb wykonania modernizacji istniejących, budowy nowych sieci teletechnicznych oraz dedykowanej instalacji elektrycznej, w budynkach zajmowanych przez Delegaturę UKE w Gdyni przy ul. Kieleckiej 103, zwane dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje dokumentację projektową co najmniej w zakresie:
 - a) systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWN),
 - b) instalacji sygnalizacyjno-alarmowej ppoż (PPOŻ),
 - c) systemu ręcznego ostrzegania pożarowego,
 - d) systemu telewizji dozorowej CCTV,
 - e) okablowania strukturalnego wewnętrznej sieci komputerowej i telefonicznej,
 - f) dedykowanej instalacji elektrycznej dla urządzeń komputerowych,
 - g) teletechnicznego połączenia budynków A i B,
 - h) inwentaryzacji istniejącej sieci teletechnicznej,
 - i) właściwego etapowanie prac, umożliwiającego modernizację/budowę fragmentu instalacji z zachowaniem wymaganej funkcjonalności, w sposób niezakłócający funkcjonowania istniejącej sieci komputerowej oraz systemów SSWN i PPOŻ,
 - j) przeprowadzenia demontażu zbędnych instalacji,

oraz inne czynności projektowe, które wykonawca uzna za konieczne do wykonania.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązuje się zapewnić, że dokumentacja stanowiąca Przedmiot umowy będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja stanowiąca przedmiot będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Projektant we własnym zakresie i na własne ryzyko zobowiązuje się weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy
6. Wykonawca zapewnia, że osoby uczestniczące w procesie projektowania będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia w zakresie właściwych specjalności i branż. Wykonawca zapewni właściwą koordynację techniczną poszczególnych opracowań projektowych. W stosunku do ww. osób Wykonawca będzie występował jako pracodawca, zleceniodawca lub zawierający umowę o dzieło i będzie ponosił odpowiedzialność za ich działania i zaniechania, jak za własne. Wykonawca jest również zobowiązany do wypłaty tym osobom należnego wynagrodzenia i opłacenia należności publicznoprawnych. Wykonawca nie może żądać z tego tytułu żadnych dodatkowych środków od Zamawiającego ponad wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) konsultacji z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
 - b) uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień, przed terminem przekazania dokumentacji Zamawiającemu, bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - c) uzgodnienia projektów między wszystkimi branżami, jak również z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń pożarowych;
 - d) zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania;
 - e) określenia w dokumentacji projektowej parametrów technicznych i wymagań zastosowanych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej lub równoważnych, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów. Wyrobów nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia;
 - f) przeprowadzenia stosownie do potrzeb dodatkowych pomiarów i badań, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - g) przygotowania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR) oraz szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, zawierających szczegółowe opisy robót, technologię budowy, rodzaj zastosowanych materiałów i warunki odbioru robót.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia pełnej dokumentacji projektowej w terminie do 10 tygodni od daty zawarcia umowy.
2. Zmiana terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy jest możliwa tylko w przypadkach:

- a) Wstrzymania prac projektowych lub przerw w pracach powstałych z winy Zamawiającego lub na pisemne żądanie Zamawiającego.
 - b) Wystąpienia siły wyższej.
3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strony uzgodnią nowe terminy realizacji przedmiotu umowy w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

§ 4

1. Zamawiający z tytułu realizacji Przedmiotu umowy i przeniesienia autorskich praw majątkowych do Przedmiotu umowy, o których mowa w § 11 Umowy, zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zł netto (słownie:) + podatek VAT%, tj. zł brutto w kwocie..... zł (słownie:), zwanego dalej „Wynagrodzeniem”.
2. Wykonawca wystawi w formie pisemnej lub elektronicznej i dostarczy Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą wynagrodzenie wskazane w ust. 1 po wykonaniu Przedmiotu umowy i podpisaniu Protokołu odbioru przez upoważnione osoby wskazane w § 5 ust. 8 i 9 Umowy. W przypadku faktury pisemnej na adres: (ul.), natomiast w przypadku faktury elektronicznej z adresu Wykonawcy na adres Zamawiającego: (.....@uke.gov.pl).
3. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail Zamawiającego lub z innego adresu e-mail Wykonawcy, niż wskazany powyżej w ust. 2, taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
4. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 527-23-67-496 oraz informację, że Przedmiot umowy realizowany jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
5. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury VAT wystawionej niezgodnie obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.
6. Jeżeli Zamawiający nie uiszcza zapłaty w terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu za okres opóźnienia odsetki według stopy odsetek ustawowych. Przed naliczeniem odsetek Wykonawca zawiadomi jednak na piśmie Zamawiającego o istnieniu zaległości ze wskazaniem jej kwoty. Jeżeli Zamawiający pokryje zaległość w ciągu 7 dni od dnia otrzymania tego zawiadomienia, Wykonawca nie będzie naliczał mu odsetek za opóźnienie od zapłaconej kwoty.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
8. Wymieniona w ust. 1 wysokość Wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy jest niezmienną kwotą ustaloną ryczałtowo, prawidłowo i z należytą starannością wyszacowaną przez Wykonawcę, który miał możliwość dokonania wizji lokalnej miejsca wykonania Przedmiotu Umowy oraz że uwzględnia cały zakres działań niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
9. W przypadku podwyższenia stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, kwota brutto, o której mowa w niniejszym paragrafie nie ulegnie zmianie.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy, za jego zgodność z obowiązującymi przepisami określającymi rozwiązania techniczno – materiałowe, zgodnie z polskimi normami, certyfikatami i aprobatami technicznymi i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji prac projektowych, jak również zasadami wiedzy technicznej i projektowej.
2. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z Umową a także obowiązującymi przepisami i normami. Przedmiotowa dokumentacja będzie służyć, jako opis przedmiotu zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, usługi, dostawy w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz na jej podstawie realizowany będzie pełny zakres robót niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
3. Dokumentacja projektowa, na którą składają się opracowania projektowe wymienione w § 2 ust. 2 Umowy oraz inne dokumenty, formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, muszą być wykonane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej a w szczególności spełniać wymagania ustawy o ochronie przeciwpożarowej, ustawy prawo budowlane oraz przepisów szczegółowych wydanych na podstawie wymienionych ustaw, w tym:
 - a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1846 ze zm.),
 - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 poz. 1225 ze zm.),
 - c) Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 869 ze zm.)
 - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 r. ze zm.),
 - e) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458), Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych,
 - f) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 r. Nr 109, poz. 719 ze zm.),
 - g) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1722),
 - h) Wszystkich pozostałych przepisów szczególnych i Norm Polskich mających zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomiką rozwiązań technicznych.
4. Wykonawca, w ramach wykonania Przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej w formie papierowej w 3 (trzech)

egzemplarzach oraz w tożsamej z wersją papierową wersji elektronicznej zapisane na dysku przenośnym w sposób możliwy do kopiowania. Wszystkie materiały tekstowe takie jak opisy techniczne, obliczenia, specyfikacje techniczne itp., należy zapisać w formacie oryginalnych plików oraz pdf, wersje edytowalne rysunków należy zapisać w plikach z rozszerzeniem .dwg i .pdf. Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie należy zapisać w plikach z rozszerzeniem .ath i pdf. Wszystkie strony złożonej dokumentacji winny zostać ponumerowane.

5. Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, z obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do oświadczenia Wykonawca załączy wykaz dokumentów wchodzących w skład dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem obiektu w tym stanem pomieszczeń oraz terenem objętym zakresem projektu.
7. Wykonawca zapewnia, że przyjęte rozwiązania projektowe będą zapewniać możliwość prowadzenia prac inwestycyjnych na terenie czynnego obiektu użyteczności publicznej.
8. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru Zamawiający wyznacza:
 - a)
 - b)
9. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:
 - a)
 - b)
10. Zmiana osób, o których mowa w ust. 8 i 9 nie powoduje zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą lub do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 6

1. Prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zostanie potwierdzone Protokołem odbioru, podpisanym przez obie Strony. Wzór Protokołu odbioru dokumentacji projektowej stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 zostanie przygotowany przez Wykonawcę w uzgodnieniu z osobami wskazanymi przez Zamawiającego w § 5 ust. 8 Umowy.
3. Dokumentacja projektowa zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający drogą elektroniczną w terminie 5 dni od daty otrzymania dokumentacji projektowej może poinformować Wykonawcę o akceptacji dokumentacji projektowej albo zgłosić zastrzeżenia i uwagi do treści dokumentacji projektowej oraz wezwać Wykonawcę do uwzględnienia tych zastrzeżeń i uwag w Przedmiocie umowy.
5. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, odpowiednio:
 - a) przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową w formie pisemnej,lub,

- b) uwzględni uwagi i zastrzeżenia oraz prześle Zamawiającemu poprawioną wersję dokumentacji projektowej w formie pisemnej i w formie elektronicznej.
6. Zamawiający w przypadku określonym w ust. 5 ppkt a) przyjmie dokumentację projektową podpisując Protokół odbioru, natomiast w przypadku określonym w ust. 5 ppkt b) przyjmie poprawioną wersję dokumentacji projektowej podpisując Protokół odbioru, o ile wszystkie zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego zostaną w tym dokumencie uwzględnione.
 7. Jeżeli Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację projektową w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy i w terminie zgodnym z ust. 5 niniejszego paragrafu, a dokumentacja projektowa zostanie przyjęta przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu, uznaje się, że Wykonawca nie pozostaje w opóźnieniu w realizacji Przedmiotu umowy od dnia odpowiadającego końcowi terminu, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 8. Warunkiem powstania uprawnienia Wykonawcy do umówionego wynagrodzenia, jest dołączenie do faktury Protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, podpisanego przez obie Strony.
 9. Odbiór, o którym mowa w niniejszym paragrafie, będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Przedmiotu umowy z Umową oraz załącznikami do umowy.

§ 7

1. Strony ustalają, że za niewykonania lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, będą miały zastosowanie kary umowne.
2. Za naruszenie terminów realizacji umowy określonych w § 3 ust. 1 oraz w § 6 ust. 5 Umowy, Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kwot umownych z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Sumaryczna wartość kar nie może przekroczyć wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego jest większa niż wysokość łącznych maksymalnych naliczonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić różnicy na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wady Przedmiotu umowy - rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz danymi wyjściowymi do projektowania.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu odbioru Przedmiotu umowy, tj. dokumentacji projektowej.
3. O wszelkich ujawnionych wadach dokumentacji projektowej w czasie trwania gwarancji, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie do 14 dni od daty ich wykrycia.

4. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej w czasie trwania gwarancji, Wykonawca usunie wady dokumentacji projektowej w terminie do 14 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.
5. W przypadku nieusunięcia wady dokumentacji projektowej w terminie określonym w ust. 4 Zamawiający zleci usunięcie wad we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia stwierdzonych wad.
6. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają po upływie 36 miesięcy od daty podpisania Protokołu odbioru dokumentacji projektowej.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - b) wykorzystania informacji, o których mowa w ppkt a), jedynie w celach określonych w Umowie;
 - c) podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w ppkt a), nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
 - d) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Wykonawcy, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron;
 - e) zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy, którym ujawniono informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, zachowali w tajemnicy te informacje, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie od tych pracowników oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy tych danych.
2. Strony ustalają, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
 - a) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron Umowy;
 - b) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
 - c) w przypadku informacji, które udostępnia się na mocy przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązywał przez czas nieoznaczony, także po zakończeniu trwania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji Umowy przestrzegać obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym sposobu przekazywania korespondencji zawierającej informacje mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji u Zamawiającego.

6. W razie wątpliwości, czy określona informacja, stanowi tajemnicę Wykonawca zobowiązany, jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości

§ 10

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie w przypadku takiej konieczności dane osobowe swoich reprezentantów, pracowników lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 1 w terminie 14 dni o pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji Umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w klauzuli informacyjnej będącej załącznikiem nr 1 do Umowy.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Stronom na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy są Strony tej Umowy.
5. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez każdą ze Stron danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
 - a) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonywania Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m.in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,
 - c) prawnie uzasadniony interes każdej ze Stron zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO związany z realizacją postanowień Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach realizacji Przedmiotu umowy i przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, całość autorskich praw majątkowych wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do wykonanej dokumentacji projektowej, oraz prawo własności nośników, na jakich dokumentację projektową przekazano Zamawiającemu.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, odnosi się także do projektów dokumentacji projektowej sporządzonej w ramach realizacji Przedmiotu umowy jak i do jej postaci ukończonej i nastąpi z chwilą przyjęcia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego i zapłaty wynagrodzenia. Przeniesienie praw, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie jest

ograniczone pod względem celu rozpowszechniania, ani też pod względem czasowym czy terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.

3. W ramach przeniesienia praw autorskich, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Zamawiający, w szczególności, będzie miał prawo do:
 - a) używania dokumentacji projektowej i sporządzania kopii w celu realizacji zadania wykonania i odbioru robót, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich dla potrzeb wykonania modernizacji istniejących, budowy nowych sieci teletechnicznych oraz dedykowanej instalacji elektrycznej, w budynkach zajmowanych przez Delegaturę UAE w Gdyni przy ul. Kieleckiej 103,
 - b) wykorzystania dokumentacji projektowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, usługi, dostawy,
 - c) przekazania dokumentacji innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań/dokumentacji projektowych,
 - d) przekazania dokumentacji innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia,
 - e) przekazania dokumentacji innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - f) przekazania dokumentacji stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, rozciąga się na następujące pola eksploatacji:
 - a) utrwalenie technikami poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, fotograficznymi, cyfrowymi, fonograficznymi, audiowizualnymi, multimedialnymi,
 - b) zwielokrotnienie (kopiowanie) technikami poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, fotograficznymi, cyfrowymi, fonograficznymi, audiowizualnymi, multimedialnymi niezależnie od ilości egzemplarzy,
 - c) wprowadzenie do obrotu bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych i bez względu na przeznaczenie,
 - d) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - e) rozpowszechnienie w sieciach informatycznych, w tym w Internecie,
 - f) rozpowszechnienie w ten sposób aby pojedyncze osoby miały dostęp do dokumentacji projektowej w wybranym przez siebie miejscu i czasie,
 - g) użytkowanie,
 - h) publiczne odtwarzanie i wykonanie,
 - i) najem,
 - j) dzierżawa,
 - k) kompilacje i dekompilacje.
5. Wykorzystanie dokumentacji projektowej na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji może następować w następujących formach:
 - a) wydanie zbiorowe w postaci książkowej (albumy, katalogi, leksykony), wydawnictwach multimedialnych, samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów,

- b) rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, a także w połączeniu z dziełami innych podmiotów,
 - c) rozpowszechnianie po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych i graficznych, zmiany kolorystyki i nasycenia barw, skali i proporcji, czcionek, kadrowania,
 - d) rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego min. na wprowadzeniu śródtytułów, podtytułów, opisów.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie w dokumentacji projektowej zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał przysługujących mu praw autorskich osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do przedmiotu niniejszej Umowy.
 8. Wykonawca oświadcza, że wykonana dokumentacja projektowa nie narusza praw autorskich osób trzecich oraz że w przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia jej praw autorskich do dokumentacji lub jej części, w tym prawa własności, autorskich praw osobistych i majątkowych lub z tytułu naruszenia dóbr osobistych, Wykonawca przejmie odpowiedzialność wobec tej osoby trzeciej. Jeżeli Zamawiający poniesie szkodę z tytułu ww. roszczeń osoby trzeciej Wykonawca obowiązany jest do jej pokrycia.

§ 12

1. Umowa jest zawarta z dniem jej podpisania.
2. Wykonawca nie ma prawa przeniesienia swoich praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1062)..
5. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje. W przypadku braku polubownych uzgodnień spory mogące wyniknąć ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu rzeczowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony oświadczają, że adresami do doręczeń są adresy wskazane w niniejszej umowie. O każdej zmianie adresu strony zobowiązane są zawiadamiać na piśmie, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia na adres wskazany w niniejszej umowie.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) Wzór Protokołu odbioru dokumentacji projektowej,
- 2) Klauzula informacyjna RODO,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół odbioru Przedmiotu umowy – dokumentacji projektowej

1. Przedmiotem odbioru jest dokumentacja projektowo-kosztorysowa wykonania i odbioru robót, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich dla potrzeb wykonania modernizacji istniejących, budowy nowych sieci teletechnicznych oraz dedykowanej instalacji elektrycznej, w budynkach zajmowanych przez Delegaturę UKE w Gdyni przy ul. Kieleckiej 103, wykonana zgodnie z umową:
2. Wykonawca:
 reprezentowany przez:.....
3. Zamawiający:
 reprezentowany przez:.....
4. Specyfikacja przekazywanej dokumentacji projektowej:

Lp.	Nazwa przekazywanego dokumentu	Ilość egzemplarzy	
		wersja papierowa	wersja elektroniczna

Wykonawca oświadcza, że przekazana dokumentacja wymieniona w pkt 3 została wykonana zgodnie z Umową, z powszechnie obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji projektowej przepisami prawa, w tym w szczególności przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa została wykonana zgodnie z umową.....
6. Data przekazania ww. dokumentacji Odbierającemu:.....
7. Projektant przy niniejszym protokole udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości wykonanej dokumentacji projektowej na warunkach określonych w umowie
8. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, za wady dokumentacji projektowej.
9. Projektant potwierdza niniejszym protokołem przekazanie na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej i oświadcza, że projektanci podpisani pod składowymi częściami dokumentacji projektowej są jej autorami.

10. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykonawca :

Zamawiający:

**Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę
oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.
Dane kontaktowe: Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162, formularz kontaktowy dostępny na stronie <http://uke.gov.pl/kontakt/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: numer telefon: +48 22 53 49 241, e-mail: iod@uke.gov.pl.
4. Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe (dane kontaktowe obejmujące imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), które otrzymał od z siedzibą w , w celu realizacji zawartej umowy na wykonanie projektu modernizacji istniejących, budowy nowych sieci teletechnicznych oraz dedykowanej instalacji elektrycznej, w budynkach Delegatury UKE mieszczącej się w Gdyni przy ul. Kieleckiej 103 .
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane upoważnieni pracownicy Administratora, którzy w ramach wykonania swoich obowiązków służbowych muszą posiadać do nich dostęp.
6. Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych lub kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Prezesa UKE na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne UKE lub udostępniające UKE narzędzia teleinformatyczne, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć telekomunikacyjną UKE, podmioty świadczące na rzecz UKE usługi doradcze, audytowe i pomoc prawną),
 - b) innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe).
7. Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy, a następnie do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych UKE, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. W związku z przetwarzaniem przez Prezesa UKE danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie dostępu do treści tych danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
 - b) prawo do uzyskania kopii danych osobowych,
 - c) prawo do sprostowania nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 16 RODO,

d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 18 RODO.

Z tych praw może Pani/Pan skorzystać wysyłając e-maila na adres: iod@uke.gov.pl.

Przepisy RODO określają zakres, w jakim można skorzystać z wyżej wymienionych praw. Prezes UKE jest uprawniony do weryfikacji tożsamości wnioskujących.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Prezesa UKE danych osobowych.
10. Prezes UKE nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.