



nr sprawy: BA.WZP.26.6.26.2022

Zapytanie ofertowe dla zamówienia, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie pięciodniowego szkolenia dotyczącego **Modelowania procesów z użyciem notacji BPMN 2.0. oraz analizy biznesowej** dla pracowników UKE. Przedmiotowe zamówienie zostanie zorganizowane w formie szkolenia zdalnego. W pierwszej kolejności realizowana jest część Analiza biznesowa (3 dni) następnie, w kolejnym tygodniu Modelowanie procesów z użyciem notacji BPMN (2 dni).



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Źródło finansowania:

Przedmiot zamówienia sfinansowany zostanie ze środków przewidzianych w budżecie projektu nr POPC.02.01.00-00-0136/21 pt.: „Dostęp do bieżącej informacji o jakości usług IAS w oparciu o System Monitorowania Jakości Internetu (SMJI)” dofinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 działanie 2.1 Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych.

Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Anna Śmiałkowska, tel. **22 534 92 44**; adres e-mail: anna.smialkowska@uke.gov.pl oraz

Jolanta Wudarczyk-Czapczuk tel. **22 534 94 60**; adres e-mail: jolanta.wudarczyk-czapczuk@uke.gov.pl

Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl;

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem: <https://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>.

Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej „ZO”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
80511000-9	Usługi szkolenia personelu

Przedmiotem zamówienia jest organizacja pięciodniowego szkolenia z **Modelowania procesów z użyciem notacji BPMN 2.0. oraz analizy biznesowej**. Szkolenie przeprowadzone zostanie dla pracowników Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Przedmiotowe zamówienie zostanie zorganizowane w formie szkolenia zdalnego. W pierwszej kolejności realizowana jest część Analiza biznesowa (3 dni) następnie, w kolejnym tygodniu Modelowanie procesów z użyciem notacji BPMN (2 dni).

Przewidywana liczba uczestników szkolenia to 9 osób.

Przedmiot zamówienia sfinansowany zostanie ze środków przewidzianych w budżecie projektu nr POPC.02.01.00-00-0136/21 pt.: „Dostęp do bieżącej informacji o jakości usług IAS w oparciu o System Monitorowania Jakości Internetu (SMJI)” dofinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 Działanie 2.1 Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych.

Zamawiający oświadcza, że usługa ma charakter kształcenia zawodowego oraz wynagrodzenie za szkolenie w całości finansowane jest ze środków publicznych. W związku z powyższym usługa zwolniona jest z podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106).

Szkolenie powinno realizować następujący zakres tematyczny:

Analiza biznesowa

Zakres szkolenia:

- 1) Analiza biznesowa
 - a) Ważne pojęcia i definicje
 - b) Rola i zadania analityka biznesowego
- 2) Techniki badawcze w analizie biznesowej
 - a) Techniki jakościowe: analiza dokumentów, prezentacji i materiałów strategicznych, wywiady, obserwacja, warsztaty, grupy fokusowe, scenariusze, prototypowanie, persony.
 - b) Techniki ilościowe: kwestionariusze, badania metryczne, analiza danych.
 - c) Sposoby dokumentacji bieżącej sytuacji biznesowej – modele as-is.
- 3) Analiza interesariuszy i wzory komunikacji
 - a) Definicja i kategoryzacja interesariuszy w oparciu o ich pozycję i zainteresowanie.
 - b) Strategie komunikacji i zarządzania interesariuszami.
- 4) Zarządzanie zmianami wymagań
- 5) Wdrażanie zmiany biznesowej
 - a) Środowisko zmiany: zewnętrzne, wewnętrzne, indywidualne.
 - b) Etapy zmiany i emocje z nimi związane.
 - c) Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna oraz rola analityka we wsparciu zmiany.
- 6) Zwinne zarządzanie wymaganiami
 - a) Geneza metodyk zwinnych (Agile)
 - b) Manifest Agile
 - c) Różnica pomiędzy Agile a Waterfall (model kaskadowy)
 - d) Podstawy Scrum
- 7) Pozyskiwanie wymagań
 - a) Rodzaje wymagań
 - b) Źródła wymagań
 - c) Techniki pozyskiwania wymagań
- 8) Dokumentowanie wymagań w języku naturalnym
 - a) Tworzenie Słownika
 - b) Dokumentowanie wymagań w języku naturalnym
 - c) User Story
- 9) Dokumentowanie wymagań za pomocą modeli
 - a) Cel modelowania wymagań
 - b) Cechy dobrego modelu
 - c) Modele celów
 - d) Modelowanie przypadków użycia
 - e) Modele danych
 - f) Modele procesu
- 10) Priorytetyzacja wymagań
 - a) Zasady priorytetyzacji
 - b) Techniki nadawania priorytetów
- 11) Umiejętności w zakresie modelowania procesów biznesowych
 - a) analiza prostego scenariusza procesu w formie tekstowej i w formie diagramu
 - b) miejsce realizacji procesu
 - c) podprocesy

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- d) logika bramek
 - e) zdarzenie początkowe i końcowe
 - f) podstawowe zdarzenia pośrednie.
- 12) Koncepcje, standardy i modele referencyjne
- a) PCF
 - b) SCOR
 - c) VCRM
 - d) BPMM
 - e) Six Sigma
 - f) BSC.

Modelowanie procesów z użyciem notacji BPMN 2.0

Zakres szkolenia:

- 1) Podstawy modelowania procesów biznesowych
 - a) Pojęcie modelu
 - b) Cele modelowania procesów biznesowych
 - c) Główne zasady i dobre praktyki
 - d) Cechy poprawnego modelu
 - e) Notacja BPMN
 - f) Klasy modeli w BPMN
- 2) Elementy notacji BPMN:
 - a) Baseny, Tory i Komunikaty
 - b) Bramki
 - c) Aktywności
 - d) Zdarzenia początkowe i końcowe
 - e) Zdarzenia pośrednie
 - f) Podprocesy
 - g) Artefakty danych
- 3) Przykłady modeli procesów w BPMN
- 4) Ćwiczenia indywidualne: Zamodelowanie przykładowych procesów
 - a) Sprawdzenie i omówienie ćwiczeń na forum grupy
- 5) Narzędzia do modelowania procesów
- 6) Ćwiczenia indywidualne: Zamodelowanie przykładowych procesów z użyciem wybranego narzędzia do modelowania procesów
 - a) Sprawdzenie i omówienie ćwiczeń na forum grupy

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

Celem szkolenia jest zapoznanie Uczestników z aspektami dotyczącymi Modelowania procesów z użyciem notacji BPMN 2.0. oraz analizy biznesowej z uwzględnieniem kwestii teoretycznych jak i zadań praktycznych. Oczekuje się przygotowania i przeprowadzenia ćwiczeń do wykonania przez uczestników w trakcie szkolenia.

Szkolenie będzie trwać pięć dni roboczych, z czego jeden dzień roboczy może obejmować min. 6 i maks. 8 godz. szkolenia wliczając w to 1 godzinną przerwę i dwie przerwy 15 minutowe. Szkolenie powinno zostać przeprowadzone w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8.15-16.15.

Grupą docelową są członkowie zespołu projektowego projektu „ Dostęp do bieżącej informacji o jakości usług IAS w oparciu o System Monitorowania Jakości Internetu (SMJI)”

Planowana liczba uczestników szkolenia to maksymalnie 9 osób.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników szkolenia o maksymalnie 2 osoby w odniesieniu do planowanej liczby uczestników szkolenia.

Wykonawca prześle na własność każdemu uczestnikowi wszystkie materiały szkoleniowe w języku polskim, w wersji elektronicznej.

Wymagania ogólne:

- 1) Szkolenie zostanie zrealizowane w formie zdalnej (online). Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - dostęp do oprogramowania do realizacji ćwiczeń, np. modelowania procesów z użyciem wybranego narzędzia do modelowania procesów poprzez możliwość instalacji programu na komputerach Zamawiającego na 3 dni przed szkoleniem lub w inny zaproponowany przez Wykonawcę sposób zapewniający realizacją założeń szkolenia,
 - dane umożliwiając tym samym przeprowadzenie zadań praktycznych z zakresu ich analizy,
 - wsparcie IT przez rozmowę telefoniczną, w celu przygotowania poszczególnych uczestników do odbycia szkolenia zdalnego,
 - przygotowanie dla każdego uczestnika szkoleń zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia w wersji papierowej lub elektronicznej, podpisanego przez osobę prowadzącą szkolenie. W przypadku dostarczenia dokumentów w postaci elektronicznej certyfikat musi zostać podpisany podpisem kwalifikowanym, a następnie przekazany każdemu z uczestników szkolenia oraz koordynatorowi szkolenia po stronie Zamawiającego,
 - prowadzenie listy obecności uczestników w wersji papierowej lub elektronicznej, podpisanie przez osobę prowadzącą szkolenie oraz przekazanie do Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania podpisanej listy najpóźniej ostatniego dnia szkolenia. W przypadku listy papierowej należy wysłać podpisany skan, a następnie dostać wersję oryginalną do Zamawiającego,
 - instrukcje niezbędne do zalogowania się na platformę szkoleniową oraz wysłania ich na adres e-mail uczestników,
 - materiały szkoleniowe zapewniające realizację założeń szkolenia w wersji elektronicznej w formacie .pdf, .doc, .xlsx, .ppt,

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- odpowiednią jakość transmisji połączenia, która pozwoli na efektywny udział uczestników w szkoleniu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pojawienia się jakichkolwiek problemów technicznych tj. zawieszenie połączenia, brak płynnej transmisji obrazu i dźwięku czy wylogowanie uczestnika z platformy bez jego zgody. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przełożenia szkolenia na inny dzień uzgodniony z Wykonawcą w przypadku wystąpienia powyższych nieprawidłowości.
- 2) Zamawiający wymaga aby platforma, za pośrednictwem, której będzie odbywało się szkolenie:
- nie wymagała instalowania dodatkowego oprogramowania, przy czym dopuszczalne jest instalowanie wtyczek do przeglądarki,
 - nie wymagała wcześniejszej rejestracji użytkowników z koniecznością podania danych osobowych,
 - umożliwiała dostęp, pobranie zasobów i materiałów szkoleniowych zgromadzonych na platformie w terminie 6 miesięcy od zakończenia szkolenia,
 - umożliwiała zdalne wyświetlanie prezentacji oraz współdzielenie ekranu,
 - umożliwiała nagrywanie spotkania,
 - umożliwiała dwustronne przesyłanie dźwięku i obrazu,
 - umożliwiała komunikację między uczestnikami w formie głosowej, wizualnej i wiadomości tekstowych,
 - umożliwiała wyciszenie poszczególnych uczestników przez administratora spotkania,
 - umożliwiała udział w szkoleniu co najmniej 9 osób oraz trenera.
- 3) Szkolenie musi być prowadzone w języku polskim.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia właściwej kadry wykładowców, posiadających niezbędne kwalifikacje, wiedzę specjalistyczną i doświadczenie w prowadzeniu danego rodzaju szkolenia.
- 5) Na podręcznikach, materiałach szkoleniowych, zaświadczeniach o ukończeniu szkolenia, listach obecności itd. powinny zostać umieszczone:
- a) Obowiązujące logotypy Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Unii Europejskiej wraz z wyrażeniem UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego,
 - b) informacje o współfinansowaniu szkolenia przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa oraz budżetu państwa.

Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **Do 30 listopada 2022 r. Ostateczny termin szkolenia zostanie uszczegółowiony z Wykonawcą po podpisaniu Umowy (w terminie co najmniej 4 dni przed organizacją szkolenia). W pierwszej kolejności realizowana jest część Analiza biznesowa (3 dni) następnie, w kolejnym tygodniu Modelowanie procesów z użyciem notacji BPMN (2 dni).**

Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Rozdział 6 - Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, w tym wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków (o ile są wymagane)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

d) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Rozdział 7 – Informacja o sposobie porozumiewania się

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Anna Śmiałkowska**, adres: anna.smialkowska@uke.gov.pl oraz **Jolanta Wudarczyk- Czapczuk** adres e-mail: jolanta.wudarczyk-czapczuk@uke.gov.pl
2. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.
3. Zamawiający informuje, że Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął nie później niż do dnia 19.10.2022 r.

Rozdział 8 – Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **45 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 9 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa. Jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/ osób do podpisania oferty.
6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y).
7. **Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:**

1)	Formularz oferty – Załącznik nr 1 do ZO
2)	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – Załącznik nr 2 do ZO
3)	Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

Rozdział 10 – Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia: 21.10.2022 r. do godz. 10:00 (decyduje data i godzina wpływu do UKE).
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej (jako skan podpisanej oferty i załączników lub dokument elektroniczny podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym/ zaufanym lub osobistym) na adres: anna.smialkowska@uke.gov.pl, lub jolanta.wudarczyk-czapczuk@uke.gov.pl
3. W tytule wiadomości proszę podać numer zapytania tj.: „Zapytanie ofertowe nr BA.WZP.26.6.26.2022”.
4. **Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.**

Rozdział 11 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ZO, powinien w cenie za realizację przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

2. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

Rozdział 12 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Oceniane kryteria i ich waga

KRYTERIUM	waga	SPOSÓB OBLICZANIA
Oferowana cena za uczestnika [wartość netto]	100%	<p>Wartość punktowa = $100 \cdot C_{min} / C_n$</p> <p>C_{min} - cena najniższa spośród złożonych ofert</p> <p>C_n - cena oferty badanej</p>

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ww. kryterium oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w tym zakresie. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w zdaniu poprzedzającym lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

Rozdział 13 – Informacje o wykluczeniu

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do ZO.
 3. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

Rozdział 14 – Odrzucenie oferty

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) złożył ofertę po terminie składania ofert;
 - e) podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 15 – Informacje dotyczące RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162.
- 2) Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: iod@uke.gov.pl ; numer telefonu: +48 22 53 49 241.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. „Organizacja szkolenia z Modelowania procesów z użyciem notacji BPMN 2.0. oraz analizy biznesowej”, nr sprawy: **BA.WZP.26.6.26.2022**.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa Pzp.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
- 5) Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe), podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Zamawiającego), a także innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych Zamawiającego, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) uzyskania kopii danych osobowych,
 - c) żądania na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
 - d) żądania na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 RODO.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 10) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Rozdział 16 – Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 12.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie poinformowany o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której warunki określono we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do ZO.
5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia omyłek rachunkowych (zgodnie z zasadami działań matematycznych) i pisarskich w ofertach złożonych przez Wykonawców.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień do złożonych ofert (możliwość przesyłania dodatkowych pytań do ofert) oraz wezwania Wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert).

Rozdział 17 – Załączniki

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
3	Projekt umowy

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Formularz oferty
Postępowanie nr BA.WZP.26.6.26.2022

I. DANE WYKONAWCY:		
Nazwa Wykonawcy:		
Adres lub siedziba:		
Numer KRS (jeśli dotyczy)	
Numer NIP (jeśli dotyczy):	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym		1) Imię i nazwisko: 2) tel.: 3) adres e-mail:
Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy	 Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów (jeżeli dotyczy)
II. CENA OFERTY:		
W przeliczeniu na 1 uczestnika za przeprowadzenie szkolenia z Modelowania procesów z użyciem notacji BPMN 2.0. oraz analizy biznesowej		
Wartość netto ¹ zł	słownie:
OŚWIADCZAMY, ŻE:		

¹ Z uwagi, iż Przedmiot zamówienia w całości finansowany będzie ze środków publicznych, usługa zwolniona jest z podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.).

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznaliśmy się z ZO, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **45 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) w przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem*:
 - ✓ Imię i nazwisko -
 - ✓ stanowisko/funkcja
- 6) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
.....
.....
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

*Zaznaczyć właściwe

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych Znak sprawy: BA.WZP.26.6.26.2022

Ja, niżej podpisany(a)

.....

Reprezentujący firmę.....

oświadczamy, że **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.