



Zatwierdzam:

nr sprawy: BA.WZP.26.4.22.2022

Zapytanie ofertowe dla zamówienia, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usługi wsparcia serwisu Intranet, zbudowanego w oparciu o Liferay Community Edition

Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- Pan Kamil Krakowiak, tel. 22 534 95 31,
- Pan Łukasz Ławreszuk, tel. 22 534 91 42;

Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl;

Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej „ZO”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
72413000-8	Usługi w zakresie projektowania stron www

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wsparcia serwisu Intranet, zbudowanego w oparciu o Liferay Community Edition, polegającej na utrzymaniu i rozwoju serwisu Intranet, usuwaniu błędów, realizacji zgłoszeń otrzymywanych od Zamawiającego w ramach miesięcznego limitu 50 roboczogodzin, które w przypadku niewykorzystania przechodzą na kolejne miesiące.

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach subskrypcji świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi wsparcia technicznego w wysokości 600 godzin (12 miesięcy x 50 godzin) dla Systemu Liferay Community Edition Portal w wersji co najmniej 7.2.0. CE GA1, zwane dalej „wsparciem”.
2. Wsparcie obejmuje rozwiązywanie bieżących problemów dotyczących systemu CMS oraz działających na nim serwisów. Zamawiający wymaga zapewnienia zgodności z WCAG 2.1, AA dla wszystkich elementów w zakresie wsparcia.
3. Wsparcie będzie realizowane w następujących formach i trybie:
 - 1) prace graficzne, polegające na:
 - przygotowywaniu elementów graficznych,
 - opracowywaniu i modyfikacji grafiki serwisów internetowych;
 - 2) prace programistyczne, polegające na:
 - programowaniu i poprawę funkcjonalności serwisów internetowych (HTML, CSS, JS, Java, PostgreSQL itp.),
 - optymalizowanie/modyfikowaniu istniejących funkcjonalności serwisów,
 - wdrażaniu zmian graficznych serwisów internetowych;
 - 3) usuwanie błędów funkcjonowania serwisów, zgłoszonych przez Zamawiającego, odpowiednio:
 - a) usuwanie Awarii i Błędów, zgodnie z kategoryzacją wskazaną w Załączniku nr 2,
 - b) usunięcie problemów/incydentów, tj. uszkodzeń, błędów i nieprawidłowości w przedmiocie zamówienia, w terminie zależnym od kategorii błędu, zgodnie z kategoryzacją wskazaną w Załączniku nr 2;

- c) usuwania błędów w zakresie zgodności serwisów z WCAG 2.1 AA, zgodnie z kategoryzacją wskazaną w Załączniku nr 2 do Umowy;
- 4) zapewnienie pomocy technicznej po stronie serwera i serwisu pracownikom Zamawiającego w zakresie realizacji powyższych prac
 - w ramach miesięcznego limitu 50 roboczogodzin (każda po 60 min.), które w przypadku niewykorzystania przechodzą na kolejne miesiące.
- 4. W sytuacji kiedy Zamawiający nie wykorzysta roboczogodzin na Wsparcie ma prawo wykorzystać je na modyfikację systemu w ramach subskrypcji:
 - 1) prace programistyczne, polegające na:
 - a. programowaniu i wdrażaniu nowych funkcjonalności serwisów internetowych (HTML, CSS, JS, Java, PostgreSQL itp.),
 - b. modyfikowaniu istniejących funkcjonalności serwisów,
 - c. wdrażaniu zmian graficznych serwisów internetowych;
 - 2) prace polegające na modyfikowaniu, dostosowywaniu i rozwoju funkcjonalności Systemu, w ramach jego możliwości konfiguracyjnych lub/i programowych wg wymagań Zamawiającego i po uzgodnieniu wyceny obliczonej w roboczogodzinach;
 - 3) przeprowadzanie modyfikacji istniejących serwisów wg wymagań Zamawiającego i po uzgodnieniu wyceny obliczonej w roboczogodzinach;
 - 4) prace polegające na budowie oraz wdrażaniu nowych serwisów internetowych wg wymagań Zamawiającego i po uzgodnieniu wyceny obliczonej w roboczogodzinach;
- 5. Zamawiający uprawniony jest do zwiększenia limitu godzin w miesiącu maksymalnie o 50 %. W takim przypadku limit godzin przysługujący w następnych miesiącach zostanie odpowiednio zmniejszony.
- 6. Wykonawca będzie dokumentował wszystkie wprowadzane zmiany i modyfikacje poprzez tworzenie dokumentacji opisującej zakres funkcjonalny oraz opis konfiguracji wdrożonego rozwiązania. Dokumentacja oraz kody wprowadzanych modyfikacji, na zlecenie Zamawiającego, będą umieszczane w repozytorium kodu oraz w systemie do zarządzania wiedzą udostępnionym przez Zamawiającego.
- 7. Wszystkie nowe, powstałe w ramach realizacji Wsparcia, o którym mowa w ust. 3 pkt 4 powyżej, elementy Systemu, muszą spełniać wymagania Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.1, AA);
- 8. Usługi wskazane w ust. 1 pkt 1 realizowane będą w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

1. Rozdział 6 - Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, w tym wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków (o ile są wymagane)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

d) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3.

Rozdział 7 – Informacja o sposobie porozumiewania się

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - Pan Kamil Krakowiak, email: kamil.krakowiak@uke.gov.pl telefon: (22) 534 95 31
 - Pan Łukasz Ławreszuk, email: lukasz.lawreszuk@uke.gov.pl telefon: (22) 534 91 42
2. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.
3. Zamawiający informuje, że Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO do dnia 10.10.2022 r. do godz. 10:00. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.

Rozdział 8 – Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 9 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa. Jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/ osób do podpisania oferty.

6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y).

7. **Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:**

1)	Formularz oferty – Załącznik nr 1 do ZO
2)	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – Załącznik nr 2 do ZO
3)	Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

Rozdział 10 – Miejsce oraz termin składania ofert

- Ofertę należy złożyć do dnia: 12.10.2022 r. godz. 10:00 (decyduje data i godzina wpływu do UKE).
- Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej (jako skan podpisanej oferty i załączników lub dokument elektroniczny podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym/zaufanym lub osobistym) na adres: zamowienia.publiczne@uke.gov.pl
- W tytule wiadomości proszę podać numer zapytania tj.: „Zapytanie ofertowe nr BA.WZP.26.4.22.2022”.
- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

Rozdział 11 – Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ZO, powinien w cenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
- Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
- Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

Rozdział 12 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Oceniane kryteria i ich waga

KRYTERIUM	waga	SPOSÓB OBLICZANIA
Oferowana cena [wartość brutto]	100%	Wartość punktowa = $100 * C_{min} / C_n$ C_{min} - cena najniższa spośród złożonych ofert C_n - cena oferty badanej

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ww. kryterium oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 13 – Informacje o wykluczeniu

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do ZO.
3. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

Rozdział 14 – Odrzucenie oferty

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) złożył ofertę po terminie składania ofert;
 - e) podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 15 – Informacje dotyczące RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162.

2) Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: iod@uke.gov.pl; numer telefonu: +48 22 53 49 241.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usługi wsparcia serwisu Intranet, zbudowanego w oparciu o Liferay Community Edition**”, nr sprawy: **BA.WZP.26.4.22.2022**.

3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa Pzp.

4) Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).

5) Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe), podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Zamawiającego), a także innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych Zamawiającego, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

8) Posiada Pani/Pan prawo:

a) uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,

b) uzyskania kopii danych osobowych,

c) żądania na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,

- d) żądania na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 RODO.
- 10) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Rozdział 16 – Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 12.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie poinformowany o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której warunki określono we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do ZO.
5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział 17 – Załączniki

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
3	Projekt umowy

Formularz oferty

Postępowanie nr BA.WZP.26.4.22.2022

I. DANE WYKONAWCY:	
Nazwa Wykonawcy:	
Adres lub siedziba:	
Numer KRS (jeśli dotyczy)	
Numer NIP (jeśli dotyczy):	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	1) Imię i nazwisko: 2) tel.: 3) adres e-mail:
Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów (jeżeli dotyczy)
II. CENA OFERTY:	
Przystępując do niniejszego zapytania ofertowego na „Świadczenie usługi wsparcia serwisu Intranet, zbudowanego w oparciu o Liferay Community Edition”, oferuję realizację zamówienia, zgodnie z zapisami zapytania ofertowego:	
za następującą cenę (maksymalne wynagrodzenie za okres 12 miesięcy):	
wartość netto: zł	
stawka VAT: %, tj. zł	
wartość brutto: zł	
obliczone na podstawie ceny za 1 miesiąc świadczenia usług wynoszącej:	
wartość netto: zł	
stawka VAT: %, tj. zł	
wartość brutto: zł	

OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznaliśmy się z ZO, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) w przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem*:
 - ✓ Imię i nazwisko -
 - ✓ stanowisko/funkcja
- 6) Adres, z którego zostanie przesłana faktura elektroniczna:
.....
- 7) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
.....
.....
- 8) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

*Zaznaczyć właściwe

.....

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

¹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Znak sprawy: BA.WZP.26.4.22.2022

Ja, niżej podpisany(a)

.....

Reprezentujący firmę.....

oświadczamy, że **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika