

OFERTA W KONKURSIE

na wybór biegłego, który sporządzi opinię w przedmiocie wartości rynkowej częstotliwości z zakresu 169,7375-169,7625 MHz oraz 169,7875-169,8000 MHz.

1. DANE OFERENTA

1.1. Oferent (imię i nazwisko / nazwa firmy)
1.2. Adres
1.3. Adres właściwy do doręczeń
1.4. Osoba(y) wyznaczona(e) do kontaktów i współpracy z Prezesem UKE (imię i nazwisko, tel. kontaktowy)

2. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA

- 2.1. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta oferuję sporządzenie pisemnej opinii w przedmiocie wartości rynkowej częstotliwości z 169,7375-169,7625 MHz oraz 169,7875-169,8000 MHz (dalej „opinia”), stosownie do treści art. 185 ust. 4c ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1954 z późn. zm.), na koszt Gannet Guard Systems S.A. z siedzibą w Warszawie (dalej „Gannet”), jako podmiotu, który złożył wniosek o dokonanie rezerwacji częstotliwości z zakresu 169,7375-169,7625 MHz oraz 169,7875-169,8000 MHz na kolejny okres.
- 2.2. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta oświadczam, że Oferent sporządzi opinię za cenę łączną brutto zł (słownie:), w tym należny podatek VAT zł (słownie:), co czyni cenę nettozł (słownie:).
- 2.3. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta oświadczam, że:
- 1) zapoznałem(am) się z treścią Dokumentacji Konkursowej (dalej „DK”),
 - 2) akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia DK, wyjaśnienia do DK oraz modyfikacje DK dokonane zgodnie z pkt. 4. DK,
 - 3) gwarantuję sporządzenie opinii zgodnie z treścią DK, wyjaśnień do DK oraz jej modyfikacji, dokonanej zgodnie z pkt. 4. DK, a także z treścią złożonej przeze mnie oferty,
- 2.4. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta oświadczam, że Oferent nie należy do podmiotów:
- 1) które wyrządziły szkodę nie wykonując projektu/zamówienia lub wykonując je nienależycie, co zostało potwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu, wydanym w okresie ostatnich trzech lat przed ogłoszeniem konkursu,
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość,
 - 3) które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (dot. osób fizycznych),
 - 4) których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (dot. spółek jawnych),

- 5) których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (dot. spółek partnerskich),
- 6) których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (dot. spółek komandytowych oraz spółek komandytowo - akcyjnych),
- 7) których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (dot. spółek kapitałowych),
- 8) wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 9) które złożyły nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik konkursu.

2.5. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta oświadczam, że Oferent:

- 1) spełnia wymóg bezstronności i niezależności od Gannet oraz innych podmiotów będących przedsiębiorcami telekomunikacyjnymi lub podmiotów zależnych bądź powiązanych z takimi przedsiębiorcami,
- 2) zobowiązuje się do zachowania bezstronności i niezależności od Gannet oraz innych podmiotów będących przedsiębiorcami telekomunikacyjnymi lub podmiotów zależnych bądź powiązanych z takimi przedsiębiorcami,
- 3) zapewnia sporządzenie opinii w sposób bezstronny i niezależny od Gannet oraz innych podmiotów będących przedsiębiorcami telekomunikacyjnymi lub podmiotów zależnych bądź powiązanych z takimi przedsiębiorcami,
- 4) zapewnia, aby każda z osób wykonujących czynności związane z przygotowaniem opinii zachowała warunek niezależności od Gannet oraz innych podmiotów będących przedsiębiorcami telekomunikacyjnymi lub podmiotów zależnych bądź powiązanych z takimi przedsiębiorcami.

2.6. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta oświadczam, że Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie potrzebne do sporządzenia opinii, tzn. wykonał w okresie od 1 stycznia 2015 r. do dnia ogłoszenia konkursu przynajmniej jedną opinię/wycenę dotyczącą wyceny zasobów częstotliwości

- 1) dla regulatora rynku telekomunikacyjnego lub dla operatora telekomunikacyjnego, o wartości powyżej 10 000,00 PLN netto albo
- 2) dla innego podmiotu, o wartości powyżej 50 000,00 PLN netto.

2.7. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta oświadczam, że Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej sporządzenie opinii tzn. osiągnął przychody netto ze sprzedaży produktów (usług) uzyskane w ostatnim roku obrotowym w kwocie minimum 1 000 000,00 PLN.

2.8. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta oświadczam, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji organu podatkowego.

2.9. Działając w imieniu wymienionego powyżej Oferenta poświadczam za zgodność z oryginałem wszystkie kopie dokumentów zawarte w niniejszej ofercie, na wszystkich zapisanych stronach.

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(ów) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Oferenta

3. DOKUMENTY WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY

W części 3 oferty Oferent przedstawia następujące dokumenty:

- 1) Dokumenty potwierdzające formę prawną Oferenta;
- 2) Pełnomocnictwa;
- 3) Dokument przedstawiający skład zespołu oraz kierownika zespołu;
- 4) Wykaz opinii/wycen dotyczących wyceny zasobów częstotliwości wykonywanych przez Oferenta w okresie od 1 stycznia 2015 r. do dnia ogłoszenia konkursu;
- 5) Wykaz opinii/wycen dotyczących wyceny zasobów częstotliwości, w których brały udział osoby wchodzące w skład zespołu oraz kierownik zespołu, w okresie od 1 stycznia 2015 r. do dnia ogłoszenia konkursu;
- 6) Bilans oraz rachunek zysków i strat, a w przypadku Oferentów niezobowiązanych do sporządzania bilansu - informację określającą obroty (przychody netto ze sprzedaży produktów (usług), za okres ostatniego roku obrotowego).

3.1. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE FORMĘ PRAWNĄ OFERENTA

(*)

W miejscu tym Oferent:

- 1) będący osobą fizyczną przedstawi:
 - a) kopię tych części dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, które zawierają informacje o nazwisku, imionach;
 - b) odpis zaświadczenia o treści wpisu do właściwego rejestru, jeżeli Oferent jest przedsiębiorcą.
- 2) niebędący osobą fizyczną przedstawi:
 - a) odpis aktualny z rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo
 - b) inne dokumenty potwierdzające formę prawną Oferenta, jeżeli Oferent nie jest przedsiębiorcą lub nie podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego;

Dokumenty potwierdzające formę prawną Oferenta mające formę odpisów lub zaświadczeń nie mogą być sporządzone wcześniej niż 45 dni przed datą złożenia oferty. Jeżeli od daty sporządzenia odpisów lub zaświadczeń do dnia złożenia oferty nastąpiły zmiany danych objętych odpisem lub zaświadczeniem do dokumentacji, należy dodatkowo złożyć dokumenty potwierdzające fakt dokonania tych zmian.

Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające formę prawną Oferenta oraz potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być opatrzone datą sporządzenia nie wcześniejszą niż 45 dni przed upływem terminu składania ofert.

3.2. PEŁNOMOCNICTWA

(*)

W tym miejscu Oferent przedstawi oryginał lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa osoby(ób) podpisującej(ych) ofertę wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z treścią dokumentu określającego formę prawną Oferenta – w przypadku, gdy ofertę podpisała(y) osoba(y), której(ych) uprawnienie do reprezentowania Oferenta nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego formę prawną Oferenta (dokumentu przedstawionego w pkt. 3.1. oferty).

W przypadku, gdy ofertę podpisała(y) osoba(y), której(ych) uprawnienie do reprezentowania Oferenta wynika wprost z dokumentu stwierdzającego formę prawną Oferenta (dokumentu przedstawionego w pkt. 3.1. oferty), Oferent w miejscu tym wpisuje „**nie dotyczy**”.

3.3. DOKUMENT PRZEDSTAWIAJĄCY SKŁAD ZESPOŁU ORAZ KIEROWNIKA ZESPOŁU

(*)

W tym miejscu Oferent włączy dokument przedstawiający skład zespołu osób (w postaci listy zawierającej imiona i nazwiska, ze wskazaniem ekspertów niebędących pracownikami Oferenta) wykonujących czynności techniczno – organizacyjne przy sporządzaniu opinii oraz kierownika zespołu odpowiadającego za sporządzenie opinii i podpisującego opinię.

W liście należy wskazać posiadaną przez poszczególnych członków zespołu wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do sporządzenia opinii.

Lista powinna dotyczyć kierownika zespołu oraz co najwyżej pięciu osób należących do zespołu. W przypadku przedstawienia przez Oferenta większej liczby osób należących do zespołu, Prezes UKE przy ocenie doświadczenia będzie brał pod uwagę pierwszych pięć osób z listy.

W przypadku gdy Oferent zamierza zapewnić sobie doradztwo i pomoc w zakresie specjalistycznych zagadnień związanych ze sporządzeniem opinii, w liście należy przedstawić informacje dotyczące podmiotów mających świadczyć doradztwo i pomoc w tym zakresie.

3.4. WYKAZ OPINII/WYCEN DOTYCZĄCYCH WYCENY ZASOBÓW CZĘSTOTLIWOŚCI WYKONYWANYCH PRZEZ OFERENTA W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2015 R. DO DNIA OGŁOSZENIA KONKURSU

(*)

W tym miejscu Oferent przedstawi wykaz opinii/wycen dotyczących wyceny zasobów częstotliwości wykonywanych przez Oferenta w okresie od 1 stycznia 2015 r. do dnia ogłoszenia konkursu.

Wykaz powinien uwzględniać jedynie opinie/wyceny zakończone w wyżej wskazanym okresie.

Wykaz ten powinien obejmować:

- 1) nazwy poszczególnych opinii/wycen,
- 2) krótkie opisy opinii/wycen,
- 3) terminy realizacji,
- 4) przybliżone wartości netto w PLN (wyrażone w sposób nie budzący wątpliwości, iż są podane zgodnie z odpowiednimi zapisami DK),
- 5) nazwy podmiotów, dla których je wykonano.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie ww. opinii/wycen i ich wartość.

3.5. WYKAZ OPINII/WYCEN DOTYCZĄCYCH WYCENY ZASOBÓW CZĘSTOTLIWOŚCI, W KTÓRYCH BRAŁY UDZIAŁ OSOBY WCHODZĄCE W SKŁAD ZESPOŁU ORAZ KIEROWNIK ZESPOŁU, W OKRESIE OD 1 STYCZNIA 2015 R. DO DNIA OGŁOSZENIA KONKURSU

(*)

W tym miejscu Oferent przedstawi wykaz opinii/wycen dotyczących wyceny zasobów częstotliwości, w których brały udział osoby wchodzące w skład zespołu oraz kierownik zespołu, w okresie od 1 stycznia 2015 r. do dnia ogłoszenia konkursu.

Wykaz powinien uwzględniać jedynie opinie/wyceny zakończone w wyżej wskazanym okresie.

Wykaz ten powinien obejmować:

- 1) nazwy poszczególnych opinii/wycen,
- 2) krótkie opisy opinii/wycen,
- 3) terminy realizacji,
- 4) przybliżone wartości netto w PLN (wyrażone w sposób nie budzący wątpliwości, iż są podane zgodnie z odpowiednimi zapisami DK),
- 5) nazwy podmiotów, dla których je wykonano.

Z wykazu powinno jasno wynikać, w sporządzaniu których opinii/wycen kierownik zespołu oraz osoby należące do zespołu brały udział. W wykazie można również uwzględnić opinie/wyceny przy sporządzaniu których udział brały osoby należące do zespołu, a które przygotowywane były dla innych podmiotów niż Oferent.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie ww. opinii/wycen i ich wartość.

3.6. BILANS ORAZ RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT, A W PRZYPADKU OFERENTÓW NIEZOBOWIĄZANYCH DO SPORZĄDZANIA BILANSU - INFORMACJĘ OKREŚLAJĄCĄ OBROTY (PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY PRODUKTÓW (USŁUG), ZA OKRES OSTATNIEGO ROKU OBROTOWEGO)

(*)

W tym miejscu Oferent przedstawi swój bilans oraz rachunek zysków i strat, a w przypadku Oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu, informację określającą obroty (przychody netto ze sprzedaży produktów (usług) za okres ostatniego roku obrotowego).

Informacja o ochronie danych osobowych

Uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

Dane kontaktowe: Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), numer telefonu:

+48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162, formularz kontaktowy dostępny pod adresem: <http://www.uke.gov.pl/formularz-kontaktowy/>.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: numer telefonu: +48 22 53 49 241, email: iod@uke.gov.pl.

3. Prezes UKE przetwarza dane osobowe w celu wypełnienia ciążących na nim obowiązków prawnych, wynikających między innymi z ustawy Prawo telekomunikacyjne.

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obowiązkowe.

4. Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych lub kategoriom odbiorców:

- a. podmiotom upoważnionym do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe),
- b. podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu UKE na podstawie zawartej z UKE umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne UKE lub udostępniające UKE narzędzia teleinformatyczne, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć telekomunikacyjną UKE),
- c. innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty prowadzące działalność płatniczą).

5. Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do wypełniania obowiązku prawnego Prezesa UKE, a następnie do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych UKE, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tj. w przedmiotowej sprawie przez okres 10 lat.

6. W związku z przetwarzaniem przez Prezesa UKE danych osobowych, przysługuje Państwu:

- a. prawo do uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Państwa dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie dostępu do treści Państwa danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
- b. prawo do uzyskania kopii danych osobowych,
- c. prawo do sprostowania nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 16 RODO,
- d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 18 RODO.

Z tych praw mogą Państwo skorzystać:

- a. składając wniosek bezpośrednio w UKE (w Centrali pod adresem wskazanym w pkt 1 lub jednej z delegatur UKE znajdujących się w każdym województwie – adresy delegatur znajdziecie Państwo na stronie www.uke.gov.pl),
- b. wysyłając emaila na adres: iod@uke.gov.pl.

Przepisy RODO określają zakres, w jakim można skorzystać z wyżej wymienionych praw.

Prezes UKE jest uprawniony do weryfikacji tożsamości wnioskujących.

8. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Prezesa UKE danych osobowych.