



Urząd Komunikacji Elektronicznej

DOKUMENTACJA KONKURSOWA

na wybór podmiotu, który zapewni system pomiarowy do celów certyfikowanego mechanizmu monitorowania usługi dostępu do internetu

SPIS TREŚCI

Wyjaśnienie pojęć i skrótów	2
Rozdział 1. Wstęp	3
Rozdział 2. Tryb przeprowadzenia konkursu i warunki uczestnictwa w konkursie	4
2.1. Tryb przeprowadzenia konkursu	4
2.2. Osoby wyznaczone do kontaktu	4
2.3. Warunki uczestnictwa w konkursie	4
2.4. Dostęp do dokumentacji	5
2.5. Wyjaśnienia treści dokumentacji	5
2.6. Miejsce i termin składania ofert	5
Rozdział 3. Wymagania dotyczące oferty	6
3.1. Opis sposobu przygotowania oferty – wymagania ogólne	6
3.2. Opis sposobu przygotowania oferty – forma oferty	6
3.3. Zawartość oferty	7
Rozdział 4. Procedura oceny ofert i kryteria oceny ofert	8
4.1. Procedura oceny ofert i kryteria oceny ofert	8
4.2. Opis sposobu oceny ofert w etapie II badania ofert	8
Rozdział 5. Ocena ofert	9
5.1. Ocena ofert za kryterium doświadczenia	9
5.2. Ocena ofert za kryterium wyglądu i funkcjonalności serwisu internetowego	9
5.3. Ocena ofert za kryterium wyglądu i funkcjonalności aplikacji	9
5.4. Ocena ofert za kryterium funkcjonalności dodatkowych	10
5.5. Ocena ofert za kryterium zakresu danych dodatkowo udostępnianych Prezesowi UKE	10
5.6. Ocena końcowa ofert	11
Rozdział 6. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku konkursu	12
6.1. Zakończenie konkursu	12
6.2. Unieważnienie konkursu	12
6.3. Porozumienie i certyfikacja	12

ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór oferty w konkursie
2. Opis techniczny i funkcjonalny systemu pomiarowego do celów certyfikowanego mechanizmu monitorowania usługi dostępu do internetu
3. Projekt porozumienia

Załączniki stanowią integralną część dokumentacji.

WYJAŚNIENIE POJĘĆ I SKRÓTÓW.

BIP UKE	Strona podmiotowa Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Komunikacji Elektronicznej www.bip.uke.gov.pl .
dokumentacja	Dokumentacja konkursowa na wybór podmiotu, który zapewni system pomiarowy do celów certyfikowanego mechanizmu monitorowania usługi dostępu do internetu.
Komisja	Komisja konkursowa powołana przez Prezesa UKE, w drodze zarządzenia, do przeprowadzenia konkursu na wybór podmiotu, który zapewni system pomiarowy do celów certyfikowanego mechanizmu monitorowania usługi dostępu do internetu.
ogłoszenie o konkursie	Ogłoszenie Prezesa UKE o konkursie na wybór podmiotu, który zapewni system pomiarowy do celów certyfikowanego mechanizmu monitorowania usługi dostępu do internetu, opublikowane w BIP UKE.
konkurs	Ogłoszony przez Prezesa UKE konkurs na wybór podmiotu, który zapewni system pomiarowy do celów certyfikowanego mechanizmu monitorowania usługi dostępu do internetu.
Prawo telekomunikacyjne	Ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2460, z późn. zm.).
reprezentowany podmiot	Reprezentowany przez osobę podpisującą ofertę podmiot, oznaczony w umieszczonej na stronie tytułowej oferty tabeli, w wierszu „Nazwa/firma uczestnika konkursu (reprezentowany podmiot)”.
UKE	Urząd Komunikacji Elektronicznej.
US	Urząd Skarbowy.
ZUS	Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
Rozporządzenie	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2120 z dnia 25 listopada 2015 r. ustanawiające środki dotyczące dostępu do otwartego internetu oraz zmieniające dyrektywę 2002/22/WE w sprawie usługi powszechnej i związanych z sieciami i usługami łączności elektronicznej praw użytkowników, a także rozporządzenie (UE) nr 531/2012 w sprawie roamingu w publicznych sieciach łączności ruchomej wewnątrz Unii (Dz. Urz. UE L 310 z 26.11.2015, s. 1).

ROZDZIAŁ 1. WSTĘP.

Stosownie do brzmienia art. 4 ust. 4 Rozporządzenia wszelkie stałe lub regularnie powtarzające się istotne rozbieżności pomiędzy faktycznym wykonaniem usługi dostępu do internetu pod względem prędkości lub innych parametrów jakości usługi, a wykonaniem opisanym przez dostawcę usług dostępu do internetu zgodnie z art. 4 ust. 1 lit. a)-d) Rozporządzenia - w przypadku gdy odnośne fakty zostały ustalone przy pomocy mechanizmu monitorowania certyfikowanego przez krajowy organ regulacyjny - uznawane są za nienależyte wykonanie do celów uruchomienia środków ochrony prawnej przysługujących konsumentowi zgodnie z prawem krajowym

Zgodnie z ogłoszeniem o konkursie, przedmiotem konkursu jest wybór podmiotu, który zapewni system pomiarowy do celów certyfikowanego mechanizmu monitorowania usługi dostępu do internetu, o którym mowa w przywołanym powyżej art. 4 ust. 4 Rozporządzenia.

System pomiarowy będzie przeznaczony przede wszystkim do certyfikowanych pomiarów prędkości transmisji danych dla usług dostępu do internetu świadczonych w stacjonarnych publicznych sieciach telekomunikacyjnych. System będzie składał się m.in. z serwisu internetowego oraz aplikacji na komputery stacjonarne (np. desktop, laptop).

Podmiot wyłoniony w konkursie zapewni system pomiarowy nieodpłatnie, w wyniku czego uzyska certyfikat Prezesa UKE. Certyfikacja wybranego systemu zostanie dokonana przez Prezesa UKE na okres 24 miesięcy, w wyniku realizacji porozumienia zawartego po zakończeniu konkursu z podmiotem wyłonionym.

ROZDZIAŁ 2. TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

2.1. TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU

- 2.1.1. Konkurs przeprowadza Prezes UKE. W celu przeprowadzenia konkursu Prezes UKE powołuje Komisję w drodze zarządzenia.
- 2.1.2. Konkurs rozpoczyna się w chwili publikacji ogłoszenia o konkursie w BIP UKE.
- 2.1.3. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w BIP UKE.
- 2.1.4. Ogłoszenie wyników konkursu kończy konkurs.
- 2.1.5. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu w terminie na złożenie ofert wskazanym w pkt 2.6.1.

2.2. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU

Osobami wyznaczonymi przez Prezesa UKE do kontaktu we wszystkich sprawach związanych z konkursem są:

- 1) Pan Dominik Kołtunowicz – Dyrektor Departamentu Kontroli UKE



dominik.koltunowicz@uke.gov.pl



22 53 49 483

- 2) Pan Radosław Rosiak – radca prawny, p.o. Naczelnika Wydziału Postępowania Administracyjnych w Departamencie Kontroli UKE



radoslaw.rosiak@uke.gov.pl



22 53 49 194

2.3. WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

- 2.3.1. Złożenie oferty w miejscu, formie oraz terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz zachowanie zgodności oferty z wymaganiami, jakim powinna odpowiadać oferta.
- 2.3.2. Podanie w ofercie adresu właściwego do doręczeń.
- 2.3.3. Niezależność uczestnika konkursu od dostawców usług dostępu do internetu, w tym brak powiązań kapitałowych lub osobowych z nimi.
- 2.3.4. Udostępnianie użytkownikom końcowym usług dostępu do internetu aplikacji lub usługi służącej do pomiaru prędkości transmisji danych przez co najmniej 12 miesięcy poprzedzających datę ogłoszenia konkursu.
- 2.3.5. Brak zalegania przez uczestnika konkursu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że uczestnik ten dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2.4. DOSTĘP DO DOKUMENTACJI

2.4.1. Z dokumentacją może zapoznać się każdy.

2.4.2. Wersja elektroniczna dokumentacji jest dostępna w BIP UKE.

2.5. WYJAŚNIENIA TREŚCI DOKUMENTACJI

2.5.1. Podmiot zainteresowany udziałem w konkursie, który wykaże spełnienie warunku uczestnictwa w konkursie, o którym mowa w pkt 2.3.4, może, nie później niż na 7 dni przed upływem terminu do złożenia ofert, zwrócić się do Prezesa UKE z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentacji przesłanym wyłącznie w formie elektronicznej, poprzez profil UKE na platformie ePUAP w zakładce Sprawy ogólne, nadając tytuł dokumentu „Wyjaśnienie dokumentacji CM”.

2.5.2. Treść wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji, bez podania źródła wniosku, podlega niezwłocznie publikacji w BIP UKE.

2.5.3. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w pkt. 2.5.1. lub przez podmioty, które nie wykażą spełnienia warunku uczestnictwa w konkursie, o którym mowa w pkt 2.3.4, Prezes UKE pozostawia bez wyjaśnienia.

2.5.4. Wyjaśnienia treści dokumentacji podlegają niezwłocznie, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu do złożenia ofert, publikacji w BIP UKE. Treść wyjaśnień dokumentacji jest wiążąca dla uczestników konkursu.

2.5.5. Prezes UKE może z urzędu sprostować oczywistą omyłkę w treści dokumentacji. Prezes UKE niezwłocznie publikuje sprostowanie w BIP UKE. Sprostowanie jest wiążące dla uczestników konkursu.

2.6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

2.6.1. Termin składania ofert upływa 29 czerwca 2020 r. o godz. 12:00.

2.6.2. Oferty składa się wyłącznie w formie elektronicznej, poprzez profil UKE na platformie ePUAP w zakładce Sprawy ogólne, nadając tytuł dokumentu „Oferta w konkursie CM”. Oferta powinna być podpisana za pomocą profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego przez osobę uprawnioną do reprezentacji uczestnika konkursu.

2.6.3. Oferta wraz z załącznikami powinna mieć format .pdf spakowany do .zip, zabezpieczony hasłem, które uczestnik konkursu przesyła na adres: cm@uke.gov.pl przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 2.6.1. W przypadku znacznych rozmiarów dokumentów wchodzących w skład oferty, dopuszczalne jest przesłanie więcej niż jednego pliku w formacie określonym w zdaniu pierwszym.

2.6.4. Uczestnik konkursu może, przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę albo wprowadzić zmiany w złożonej ofercie poprzez jej wycofanie i złożenie nowej.

2.6.5. Oświadczenie o wycofaniu oferty oraz nową ofertę składa się zgodnie z pkt 2.6.2. i 2.6.3. dokumentacji.

ROZDZIAŁ 3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

3.1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – WYMAGANIA OGÓLNE

- 3.1.1. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w dokumentacji.
- 3.1.2. Każdy uczestnik konkursu składa tylko jedną ofertę. Podmioty należące do jednej grupy kapitałowej, mogą złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.1.3. Ofertę składa się zgodnie ze wzorem oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji.
- 3.1.4. Uczestnik konkursu włącza do oferty dokumenty wymagane dokumentacją.
- 3.1.5. W przypadku, gdy część wzoru oferty nie ma zastosowania, w miejscu tym uczestnik wpisuje wyrazy „nie dotyczy”.
- 3.1.6. Nie dopuszcza się dokonywania w treści oferty jakichkolwiek odstępstw od treści wzoru oferty, tj. skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków, z wyłączeniem miejsc przeznaczonych do wypełnienia.
- 3.1.7. Oferta musi być podpisana przez uczestnika konkursu lub osobę/osoby umocowane do reprezentowania uczestnika konkursu w konkursie, zgodnie z pkt 2.6.2. dokumentacji.
- 3.1.8. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny uczestnika konkursu lub załączonego do oferty pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania uczestnika konkursu umocowanych jest łącznie kilka osób, oferta oraz wszystkie oświadczenia uczestnika konkursu wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3.1.9. Umocowanie osoby lub osób upoważnionych do podpisania oferty (będących umocowanymi do reprezentowania uczestnika konkursu) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to w szczególności, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dołączonego dokumentu stwierdzającego status prawny uczestnika konkursu (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o treści wpisu w ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 3.1.10. Pełnomocnictwa i ich odpisy muszą być właściwie opłacone. Do pełnomocnictw i ich odpisów należy dołączyć dowód/dowody zapłaty opłaty skarbowej pod rygorem zawiadomienia właściwego organu podatkowego o nieuiszczeniu należnej opłaty skarbowej.
- 3.1.11. Uczestnik konkursu pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3.2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – FORMA OFERTY

- 3.2.1. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim. Jeżeli dokument wymagany zgodnie z dokumentacją został sporządzony w języku obcym uczestnik konkursu przedstawia ten dokument wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego. Dopuszcza się możliwość występowania w ofercie pojedynczych wyrazów i zwrotów w języku obcym. Załączone do oferty dokumenty dodatkowe (niewymagane dokumentacją), niezależnie od języka ich sporządzenia, nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty.
- 3.2.2. Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej zgodnie z punktem 2.6.2. i 2.6.3.
- 3.2.3. Uczestnik konkursu, podpisując ofertę zgodnie z pkt. 2.6.2. oraz 3.1.7., 3.1.8., 3.1.9. dokumentacji składa jednocześnie znajdujące się na stronie tytułowej oferty oświadczenie o następującej treści: „Niniejszym poświadczam za zgodność z oryginałem wszystkie kopie dokumentów zawarte w niniejszej ofercie, na wszystkich

zapisanych stronach.”. Złożenie przedmiotowego oświadczenia wywołuje skutki równoważne z odrębnym poświadczeniem za zgodność z oryginałem każdej kopii dokumentu zawartej w ofercie.

3.2.4. Oferta musi się składać z części określonych we wzorze oferty.

3.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane w sposób ciągły cyframi arabskimi. Obowiązek ciągłego ponumerowania stron obejmuje także dokumenty włączone do oferty.

3.3. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta powinna zawierać dokumenty i informacje wskazane we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do dokumentacji.

ROZDZIAŁ 4. PROCEDURA OCENY OFERT I KRYTERIA OCENY OFERT

4.1. PROCEDURA OCENY OFERT I KRYTERIA OCENY OFERT

4.1.1. Badanie ofert złożonych przez uczestników konkursu odbywa się w dwóch etapach. Komisja ocenia, analizuje i weryfikuje oferty uczestników konkursu w oparciu o dokumenty i informacje zawarte w ofertach oraz dane posiadane przez Prezesa UKE z urzędu, w sposób opisany w dokumentacji.

4.1.2. Etap I badania ofert obejmuje sprawdzenie:

- 1) złożenia oferty w miejscu, formie oraz terminie, określonych w ogłoszeniu o konkursie;
- 2) zgodności złożonej oferty z wymaganiami określonymi w dokumentacji, w szczególności:
 - a) złożenia oferty odpowiadającej wymaganiom określonym w pkt. 2.3.1.;
 - b) niezależności uczestnika konkursu od dostawców usług dostępu do internetu, w tym braku powiązań kapitałowych lub osobowych z nimi;
 - c) braku zaległości w US i ZUS.

4.1.3. Etap II badania oferty obejmuje ocenę oferty pod kątem kryteriów:

- 1) doświadczenia;
- 2) wyglądu i funkcjonalności serwisu internetowego;
- 3) wyglądu i funkcjonalności aplikacji;
- 4) funkcjonalności dodatkowych;
- 5) zakresu danych udostępnianych Prezesowi UKE.

4.2. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT W ETAPIE II BADANIA OFERT

4.2.1. Komisja dokona oceny punktowej ofert, według poszczególnych kryteriów.

4.2.3. Ocena ofert za kryterium doświadczenia zostanie dokonana, w sposób określony w pkt. 5.1.

4.2.4. Ocena ofert za kryterium wyglądu i funkcjonalności serwisu internetowego zostanie dokonana w sposób określony w pkt. 5.2.

4.2.5. Ocena ofert za kryterium wyglądu i funkcjonalności aplikacji zostanie dokonana w sposób określony w pkt. 5.3.

4.2.6. Ocena ofert za kryterium funkcjonalności dodatkowych zostanie dokonana w sposób określony w pkt. 5.4.

4.2.7. Ocena ofert za kryterium zakresu danych udostępnianych Prezesowi UKE zostanie dokonana w sposób określony w pkt. 5.5.

4.2.8. Ocena końcowa ofert zostanie dokonana, w sposób określony w pkt. 5.6.

ROZDZIAŁ 5. OCENA OFERT

5.1. OCENA OFERT ZA KRYTERIUM DOŚWIADCZENIA

5.1.1. Ocena punktowa ofert za kryterium doświadczenia, zostanie dokonana, w oparciu o dokumenty i informacje złożone przez uczestnika konkursu zgodnie z Częścią 4.1 Wzoru oferty, według następującego wzoru:

$$K1 = 30 \times L/L_{max}$$

gdzie:

K1 – liczba punktów uzyskana za to kryterium.

L – liczba użytkowników zadeklarowana w ocenianej ofercie, przez którą rozumie się liczbę unikalnych adresów IP z których wykonano pomiary albo liczbę instalacji dokonanych na urządzeniach końcowych użytkowników, odnoszących się do aplikacji lub usługi o której mowa w pkt 2.3.4 realizowanych na obszarze Unii Europejskiej, w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie oferty. Uczestnik konkursu wybiera jedną z tych wartości. W przypadku posiadania więcej niż jednej aplikacji lub usługi pomiarowej, uczestnik konkursu może sumować liczbę użytkowników tych aplikacji lub usług.

L_{max} – maksymalna liczba użytkowników zadeklarowana w konkursie.

Wartość K1 będzie przyjmowana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości ≤ 5 w dół

5.1.2. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać za to kryterium wynosi 30 (słownie: trzydzieści).

5.2. OCENA OFERT ZA KRYTERIUM WYGLĄDU I FUNKCJONALNOŚCI SERWISU INTERNETOWEGO

5.2.1. Ocena ofert według powyższego kryterium zostanie dokonana w oparciu o dokumenty i informacje złożone przez uczestnika konkursu zgodnie z Częścią 4.2 Wzoru oferty. Oferty oceniane będą przez członków komisji konkursowej, którzy przyznają pkt w poszczególnych podkryteriach, punkty te zostaną zsumowane a suma zostanie podzielona przez liczbę członków komisji.

5.2.2. Ocena punktowa ofert za kryterium wyglądu i funkcjonalności będzie dokonana poprzez zsumowanie punktów uzyskanych za:

- 1) prostotę obsługi interfejsu (0-5 punktów)
- 2) przejrzystość serwisu (0-5 punktów)
- 3) estetykę wizualizacji serwisu (0-10 punktów)
- 4) treść serwisu (0-10 punktów)

5.2.3. Obliczona na podstawie pkt. 5.2.2. suma wszystkich punktów uzyskanych za to kryterium stanowi wskaźnik K2.

5.2.4. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać za to kryterium wynosi 30 (słownie: trzydzieści).

5.3. OCENA OFERT ZA KRYTERIUM WYGLĄDU I FUNKCJONALNOŚCI APLIKACJI

5.3.1. Ocena ofert według powyższego kryterium zostanie dokonana w oparciu o dokumenty i informacje złożone przez uczestnika konkursu zgodnie z Częścią 4.3 Wzoru oferty. Oferty oceniane będą przez członków komisji konkursowej, którzy przyznają pkt w poszczególnych podkryteriach, punkty te zostaną zsumowane a suma zostanie podzielona przez liczbę członków komisji.

5.3.2. Ocena punktowa ofert za kryterium wyglądu i funkcjonalności będzie dokonana poprzez zsumowanie punktów uzyskanych za:

- 1) dostępność aplikacji dla różnych systemów operacyjnych (0-10 punktów)
- 2) prostotę i wygląd interfejsu (0-10 punktów)
- 3) ilość i rodzaj czynników środowiska użytkownika końcowego rejestrowanych przy dokonywaniu pomiaru jakości usługi dostępu do internetu przez aplikację (0-30 punktów)
- 4) zapewnienie funkcjonalności wykrywania równoczesnego ruchu w tle (cross-traffic) pochodzącego z komputera użytkownika, na którym uruchomiono aplikację pomiarową lub z innych urządzeń w sieci użytkownika (0-20 punktów)
- 5) zapewnienie funkcjonalności związanych z weryfikacją zasad neutralności sieci takich jak weryfikacja blokowanych portów, funkcjonowania streamingu wideo i audio, peer-to-peer (0-10 punktów)
- 6) łatwość sposobu przeszukiwania i segregowania wyników pomiarów (0-10 punktów)
- 7) czytelność i forma raportów wyników z pomiarów (0-10 punktów)
- 8) czytelność i intuicyjność aplikacji (0-10 punktów)

5.3.3. Obliczona na podstawie pkt. 5.3.2. suma wszystkich punktów uzyskanych za to kryterium stanowi wskaźnik K3.

5.3.4. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać za to kryterium wynosi 110 (słownie: sto dziesięć).

5.4. OCENA OFERT ZA KRYTERIUM FUNKCJONALNOŚCI DODATKOWYCH

5.4.1. Ocena ofert według powyższego kryterium zostanie dokonana w oparciu o dokumenty i informacje złożone przez uczestnika konkursu zgodnie z Częścią 4.4 Wzoru oferty. Oferty oceniane będą przez członków komisji konkursowej, którzy przyznają pkt w poszczególnych podkryteriach, punkty te zostaną zsumowane a suma zostanie podzielona przez liczbę członków komisji.

5.4.2. Ocena punktowa ofert za kryterium funkcjonalności dodatkowych będzie dokonana poprzez zsumowanie punktów uzyskanych za:

- 1) zapewnienie dodatkowych aplikacji na systemy mobilne służących do pomiaru jakości usług dostępu do internetu w sieciach ruchomych (0-14 punktów)
- 2) zapewnienie dodatkowej aplikacji WEB służącej do pomiaru jakości usług dostępu do internetu (0-6 punktów)
- 3) wizualizację wyników pomiarów w sieciach ruchomych w postaci map zasięgu i jakości publikowanych w serwisie (0-10 punktów)
- 4) zapewnienie w dodatkowych aplikacjach na systemy mobilne funkcjonalności weryfikacji dostępności sieci mobilnych oraz określania martwych punktów/białych plam (0-10 punktów).

5.4.3. Obliczona na podstawie pkt. 5.4.2. suma wszystkich punktów uzyskanych za to kryterium stanowi wskaźnik K4.

5.4.4. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać za to kryterium wynosi 40 (słownie: czterdzieści).

5.5. OCENA OFERT ZA KRYTERIUM ZAKRESU DANYCH DODATKOWO USDOSTĘPNIANYCH PRZESOWI UKE

5.5.1. Ocena ofert według powyższego kryterium zostanie dokonana w oparciu o dokumenty i informacje złożone przez uczestnika konkursu zgodnie z Częścią 4.5 Wzoru oferty. Oferty oceniane będą przez członków komisji konkursowej, którzy przyznają pkt w poszczególnych podkryteriach, punkty te zostaną zsumowane a suma zostanie podzielona przez liczbę członków komisji.

5.5.2. Ocena punktowa ofert za kryterium danych dodatkowo udostępnianych Prezesowi UKE będzie dokonana poprzez zsumowanie punktów za:

- a) Przekazywanie danych z wyników pomiarów usług dostępu do internetu dokonanych w Polsce za pomocą aplikacji mobilnych (0-15 punktów)
- b) Przekazywanie danych z wyników pomiarów usług dostępu do internetu dokonanych w Polsce za pomocą aplikacji WEB (0-15 punktów)
- c) Przekazywanie danych i raportów dodatkowych (0-10 punktów)

5.5.3. Obliczona na podstawie pkt. 5.5.2. suma wszystkich punktów uzyskanych za to kryterium stanowi wskaźnik K5.

5.5.4. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać za to kryterium wynosi 40 (słownie: czterdzieści).

5.6. OCENA KOŃCOWA OFERT

5.6.1. Punktową ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych w etapie II (przyznanych za poszczególne kryteria), obliczona według następującego wzoru:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5$$

gdzie:

- K** – suma punktów przyznanych ofercie w etapie II
- K1** – ocena punktowa ustalona zgodnie z pkt. 5.1.1.
- K2** – ocena punktowa ustalona zgodnie z pkt. 5.2.3.
- K3** – ocena punktowa ustalona zgodnie z pkt. 5.3.2.
- K4** – ocena punktowa ustalona zgodnie z pkt. 5.4.2.
- K5** – ocena punktowa ustalona zgodnie z pkt. 5.5.2.

Wartość K będzie przyjmowana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.6.2. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką można uzyskać w konkursie wynosi 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt).

ROZDZIAŁ 6. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU KONKURSU

6.1. ZAKOŃCZENIE KONKURSU

6.1.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej stosowane będą wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej dokumentacji.

6.1.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która zdobędzie największą punktową ocenę końcową.

6.1.3. Ogłoszenia o wyniku konkursu (zawierające informację o podmiocie, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów) lub o unieważnieniu postępowania konkursowego ukażą się na stronie BIP UKE.

6.2. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

6.2.1. Prezes UKE unieważni konkurs, jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta;
- b) żadna z ofert nie zakwalifikuje się do oceny w drugim etapie;
- c) żadna z ofert po przeprowadzeniu oceny w drugim etapie nie otrzyma co najmniej połowy maksymalnej do zdobycia liczby punktów.

6.2.2. Prezes UKE zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu w każdym czasie, jeżeli ze względu na stan epidemii COVID-19 lub związane z nim konsekwencje, sytuacja w kraju nie będzie pozwalała na realizację konkursu lub nie będzie możliwa realizacja celów konkursu.

6.3. POROZUMIENIE I CERTYFIKACJA

6.3.1. Uczestnik konkursu, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie wybrany w drodze niniejszego konkursu. Z oferentem tym zostanie zawarte porozumienie, którego projekt stanowi załącznik nr 3 do dokumentacji.

6.3.2. Jeżeli w wyniku realizacji porozumienia zostanie przygotowany system pomiarowy, którego wymogi zostały określone w załączniku nr 2 do dokumentacji, Prezes UKE certyfikuje mechanizm monitorowania usługi dostępu do internetu na okres 24 miesięcy. Ogłoszenie o certyfikacji mechanizmu ukaże się na stronie BIP UKE.