



Urząd Komunikacji Elektronicznej

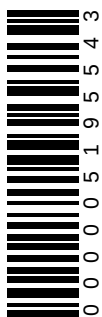
DOKUMENTACJA KONKURSOWA

na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów
lokalnych radia cyfrowego DAB+

Prezes

Jacek Oko

Warszawa, 8 kwietnia 2021 r.



SPIS TREŚCI

Wyjaśnienie pojęć i skrótów	2
Rozdział 1. PRZEDMIOT I ZAKRES KONKURSU	4
1.1. Przedmiot konkursu	4
1.2. Podstawowe informacje dotyczące konkursu i postępowania rezerwacyjnego	4
Rozdział 2. TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE	5
2.1. Tryb przeprowadzenia konkursu	5
2.2. Osoby wyznaczone do kontaktu	5
2.3. Warunki uczestnictwa w konkursie	6
2.4. Wniesienie opłaty za dokumentację	6
2.5. Wyjaśnienia i sprostowania treści dokumentacji	7
2.6. Miejsce i termin składania ofert	7
Rozdział 3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY	9
3.1. Opis sposobu przygotowania oferty – wymagania ogólne	9
3.2. Opis sposobu przygotowania oferty – forma oferty	10
3.3. Zawartość oferty	11
Rozdział 4. PROCEDURA OCENY OFERT I KRYTERIA OCENY OFERT	12
4.1. Procedura oceny ofert i kryteria oceny ofert	12
4.2. Opis sposobu oceny ofert w etapie II konkursu	12
4.3. Ocena ofert za kryterium zachowania warunków konkurencji	13
4.4. Ocena ofert za kryterium wysokości kwoty zadeklarowanej	14
4.5. Ocena końcowa ofert	15
4.6. Minimum kwalifikacyjne	15
Rozdział 5. ZASADY USTALENIA WYNIKÓW KONKURSU	16

ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik 1. Wzór oferty w konkursie na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów lokalnych radia cyfrowego DAB+.
2. Załącznik 2. Warunki wykorzystywania częstotliwości i zarządzania pojemnością multipleksu.

WYJAŚNIENIE POJĘĆ I SKRÓTÓW.

BIP UKE	Strona podmiotowa Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Komunikacji Elektronicznej http://bip.uke.gov.pl/ .
DAB+	T-DAB+ (Terrestrial - Digital Audio Broadcasting) – standard radiofonii cyfrowej nadawanej drogą naziemną.
dokumentacja	Dokumentacja konkursowa na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów lokalnych radia cyfrowego DAB+.
grupa kapitałowa	Grupa kapitałowa w rozumieniu art. 110a Prawa telekomunikacyjnego.
Kodeks karny	Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.).
Komisja	Komisja konkursowa powołana przez Prezesa UKE, w drodze zarządzenia, do przeprowadzenia konkursu na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów lokalnych radia cyfrowego DAB+.
nadawca posiadający koncesję na rozpowszechnianie programu w multipleksie	Osoba fizyczna, osoba prawna lub osobowa spółka handlowa, która tworzy i zestawia program oraz rozpowszechnia go lub przekazuje innym osobom w celu rozpowszechniania, posiadająca koncesję na rozpowszechnianie programu w ramach konkretnego multipleksu lokalnego radia cyfrowego DAB+.
ogłoszenie o konkursie	Ogłoszenie Prezesa UKE z dnia 8 kwietnia 2021 r. o konkursie na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów lokalnych radia cyfrowego DAB+ opublikowane w BIP UKE.
oferta	Oferta składana przez uczestnika konkursu w miejscu, formie oraz terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie i dokumentacji, podlegająca badaniu i ocenie w konkursie.
opłata dodatkowa	Opłata, o której mowa w art. 185 ust. 4 Prawa telekomunikacyjnego.
Osoba upoważniona do podpisania oferty	Osoba lub osoby umocowane lub upoważnione do podpisania w imieniu uczestnika konkursu oferty i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym zobowiązań finansowych.
Osoba upoważniona do wycofania oferty przed upływem terminu na składanie ofert	Osoba lub osoby (w razie reprezentacji łącznej), która: <ol style="list-style-type: none">1. posiada odrębne umocowanie do wycofania oferty uczestnika konkursu przed upływem terminu na składanie ofert;2. złożyła wraz z oświadczeniem o wycofaniu oferty oryginał lub poświadczony przez adwokata, radcę prawnego jeżeli poświadczają oni kopię pełnomocnictw im udzielonych albo przez notariusza za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający umocowanie do wycofania oferty przed upływem terminu na składanie ofert.
podmiot wyłoniony	Podmiot, o którym mowa w art. 118b ust. 1 lub ust. 2 Prawa telekomunikacyjnego.

postępowanie rezerwacyjne	Postępowanie w sprawie dokonania rezerwacji częstotliwości z zakresu 174-230 MHz, które zostanie wszczęte przez Prezesa UKE niezwłocznie po ogłoszeniu wyników konkursu.
Prawo telekomunikacyjne	Ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 576).
Przewodniczący KRRiT	Przewodniczący Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji.
PZCz	Zarządzenie nr 5 Prezesa UKE z dnia 15 lutego 2016 r. w sprawie planu zagospodarowania częstotliwości dla zakresu 174-230 MHz (Dz. Urz. UKE z 2016 r. poz. 20) oraz Zarządzenie nr 1 Prezesa UKE z dnia 14 stycznia 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie planu zagospodarowania częstotliwości dla zakresu 174-230 MHz (Dz. Urz. UKE z 2019 r. poz. 1).
reprezentowany podmiot	Podmiot będący uczestnikiem konkursu, reprezentowany przez Osobę upoważnioną do podpisania oferty, oznaczony w umieszczonej na stronie tytułowej oferty tabeli, w wierszu „Nazwa/firma uczestnika konkursu (reprezentowany podmiot)”.
Rozporządzenie	Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 11 lipca 2019 r. w sprawie przetargu, aukcji oraz konkursu na rezerwację częstotliwości lub zasobów orbitalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1467).
UKE	Urząd Komunikacji Elektronicznej.
UOKiK	Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

ROZDZIAŁ 1. PRZEDMIOT I ZAKRES KONKURSU

1.1. PRZEDMIOT KONKURSU

1.1.1. Przedmiotem konkursu jest siedem rezerwacji częstotliwości określonych w Tabeli nr 1.

Tabela 1

Lp.	Rezerwacja częstotliwości	Nr bloku częstotliwościowego	Zakres częstotliwości objętych rezerwacją	Gminy wchodzące w skład obszaru wykorzystywania częstotliwości
1	Rezerwacja MUXRL - Poznań (5C)	5C	179,296-180,832 MHz	Czerwonak (302104), Swarzędz (302116), Poznań (306401), Luboń (302101), Murowana Goślina (302111)
2	Rezerwacja MUXRL - Toruń (6C)	6C	184,592-186,128 MHz	Lubicz (041504), Toruń (046301), Łysomice (041506)
3	Rezerwacja MUXRL - Rzeszów (9B)	9B	203,872-205,408 MHz	Chmielnik (181604), Krasne (181609), Rzeszów (186301), Tyczyn (181614), Łańcut (181001), Łańcut (181004)
4	Rezerwacja MUXRL - Tarnów (9C)	9C	205,584-207,120 MHz	Tarnów (121609), Tarnów (126301), Skrzyszów (121608)
5	Rezerwacja MUXRL - Warszawa (10B)	10B	210,880-212,416 MHz	Warszawa (146501), Stare Babice (143207), Żąbki (143403), Michałowice (142104), Raszyn (142106), Marki (143402), Piastów (142101), Łomianki (143205), Pruszków (142102), Ożarów Mazowiecki (143206), Józefów (141701), Konstancin Jeziorna (141802), Piaseczno (141804), Kobyłka (143401), Sulejówkę (141215), Legionowo (140801), Nieporęt (140803), Wołomin (143412)
6	Rezerwacja MUXRL - Katowice (12C)	12C	226,592-228,128 MHz	Siemianowice Śląskie (247401), Chorzów (246301), Czeladź (240102), Świętochłowice (247601), Katowice (246901)
7	Rezerwacja MUXRL - Częstochowa (12D)	12D	228,304-229,840 MHz	Częstochowa (246401), Rędziny (240415), Poczesna (240413)

1.1.2. Każda rezerwacja obejmuje jeden blok częstotliwościowy z zakresu 174-230 MHz, wykorzystany w służbie radiokomunikacyjnej radiodifuzyjnej, przeznaczony do rozpowszechniania lub rozprowadzania w sposób cyfrowy drogą rozsiewcą naziemną programów radiofonicznych, w technologii DAB+.

1.1.3. Każda rezerwacja będzie uprawniała do wykorzystywania częstotliwości do dnia 30 czerwca 2030 r.

1.2. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE KONKURSU I POSTĘPOWANIA REZERWACYJNEGO

1.2.1. Podmioty, na rzecz których zostaną dokonane rezerwacje częstotliwości, zostaną wyłonione w drodze konkursu. Konkurs przeprowadzany jest w oparciu o Prawo telekomunikacyjne i Rozporządzenie, z uwzględnieniem zapisów PZCz i po przeprowadzeniu postępowania konsultacyjnego, którego wyniki ogłoszono w dniu 7 kwietnia 2021 r.

1.2.2. W wyniku konkursu uczestnik konkursu może uzyskać maksymalnie siedem rezerwacji częstotliwości.

1.2.3. Przydział rezerwacji częstotliwości zostanie dokonany przez Prezesa UKE na rzecz podmiotów wyłonionych w drodze konkursu z uwzględnieniem zapisów Rozdziału 5 dokumentacji.

1.2.4. Rezerwacje częstotliwości zostaną dokonane po przeprowadzeniu jednego postępowania rezerwacyjnego wszczętego po zakończeniu konkursu. Po przeprowadzeniu postępowania rezerwacyjnego wydane zostaną odrębne decyzje w sprawie rezerwacji częstotliwości.

ROZDZIAŁ 2. TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

2.1. TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU

2.1.1. Konkurs przeprowadza Komisja powołana przez Prezesa UKE w drodze zarządzenia.

2.1.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 Prawa telekomunikacyjnego, ogłoszenie o konkursie wraz z dokumentacją oraz projektem rozstrzygnięć decyzji w sprawie rezerwacji częstotliwości, które zostaną wydane po przeprowadzeniu postępowania rezerwacyjnego, ukazało się w BIP UKE. W ogłoszeniu poinformowano o rozpoczęciu konkursu oraz terminie na złożenie oferty.

2.1.3. W ramach konkursu Prezes UKE, zgodnie z art. 118a ust. 4 Prawa telekomunikacyjnego, zasięgnie opinii Prezesa UOKiK w sprawie zachowania warunków konkurencji. Opinia Prezesa UOKiK w sprawie zachowania warunków konkurencji zostanie uwzględniona przy badaniu kryterium zachowania warunków konkurencji.

2.1.4. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w BIP UKE.

2.1.5. Ogłoszenie wyników konkursu kończy konkurs.

2.1.6. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu w terminie do dnia wskazanego w pkt. 2.6.1.

2.2. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU

2.2.1. Osobami wyznaczonymi przez Prezesa UKE do kontaktu we wszystkich sprawach związanych z konkursem są:

1) Pan Paweł Krzymiński – Dyrektor Departamentu Częstotliwości UKE



pawel.krzyminski@uke.gov.pl



22 53 49 125

2) Pani Wioletta Pilipiec – Zastępca Dyrektora Departamentu Częstotliwości UKE



wioletta.pilipiec@uke.gov.pl



22 53 49 125

2.3. WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

2.3.1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie oferty w miejscu, formie oraz terminie określonych w dokumentacji.

2.3.2. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest wniesienie opłaty za dokumentację na rachunek bankowy UKE w wysokości, terminie i w sposób określony w dokumentacji.

2.3.3. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest podanie w ofercie adresu właściwego do doręczeń.

2.3.4. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest przedstawienie w ofercie co najmniej jednego listu intencyjnego od nadawcy posiadającego koncesję na rozpowszechnianie programu w multipleksie, na który składana jest oferta (odrębnie dla każdego multipleksu), podpisanego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ogłoszeniem konkursu.

2.3.5. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie oferty zgodnie ze wskazanymi poniżej wymaganiami:

- 1) każdy uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną ofertę na co najmniej jedną i maksymalnie siedem rezerwacji częstotliwości;
- 2) w przypadku grupy kapitałowej ofertę może złożyć tylko jeden podmiot należący do tej grupy kapitałowej. Złożenie oferty przez więcej niż jeden podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej oznacza złożenie ofert niezgodnie z warunkami uczestnictwa w konkursie.

2.3.6. Uczestnikiem konkursu nie może być podmiot:

- 1) któremu, w okresie 3 lat przed dniem ogłoszenia konkursu, cofnięto rezerwację częstotliwości z powodu niewywiązywania się z obowiązku, o którym mowa w art. 185 ust. 1, 4a lub 4c Prawa telekomunikacyjnego;
- 2) któremu cofnięto rezerwację częstotliwości z powodu niewywiązywania się z obowiązku, o którym mowa w art. 185 ust. 4 Prawa telekomunikacyjnego, a od dnia wydania decyzji o cofnięciu rezerwacji częstotliwości do dnia ogłoszenia konkursu upłynęło mniej niż 6 lat;
- 3) który, będąc podmiotem wyłonionym, zrezygnował z uzyskania rezerwacji częstotliwości, a od dnia ogłoszenia wyników przetargu, aukcji albo konkursu, w którym został podmiotem wyłonionym, do dnia ogłoszenia konkursu upłynęło mniej niż 6 lat;
- 4) który po doręczeniu decyzji o dokonaniu rezerwacji częstotliwości na kolejny okres zrezygnował z rezerwacji częstotliwości, zanim decyzja stała się ostateczna, a od dnia wpływu do Prezesa UKE oświadczenia o rezygnacji do dnia ogłoszenia konkursu upłynęło mniej niż 6 lat, przy czym punktu niniejszego nie stosuje się do podmiotu w przypadku wskazanym w art. 124 ust. 4 zdanie drugie Prawa telekomunikacyjnego;
- 5) który zalega z opłatami za prawo do dysponowania częstotliwościami lub zasobami orbitalnymi.

2.4. WNIESIENIE OPŁATY ZA DOKUMENTACJĘ

2.4.1. Dokumentację może nabyć każdy.

2.4.2. Wersja elektroniczna dokumentacji jest dostępna w BIP UKE.

2.4.3. Dokumentację nabywa się za opłatą, która stanowi dochód budżetu państwa.

2.4.4. Opłata za nabycie dokumentacji wynosi 500 (słownie: pięćset) złotych.

2.4.5. Uczestnik konkursu zobowiązany jest do wniesienia opłaty za dokumentację najpóźniej w dniu złożenia oferty. Przez wniesienie opłaty za dokumentację rozumie się wpływ środków w wysokości określonej w pkt. 2.4.4. na wskazany poniżej rachunek bankowy UKE:

NBP O/O Warszawa
Nr konta 75 1010 1010 0060 4422 3100 0000
tytuł wpłaty: Dokumentacja DAB

2.5. WYJAŚNIENIA I SPROSTOWANIA TREŚCI DOKUMENTACJI

2.5.1. Podmiot, który wniósł opłatę za dokumentację może, nie później niż na 28 dni przed upływem terminu do złożenia ofert, zwrócić się do Prezesa UKE z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentacji.

2.5.2. Treść wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji podlega niezwłocznie publikacji w BIP UKE, bez ujawnienia danych podmiotu, który złożył wniosek.

2.5.3. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w pkt. 2.5.1., Prezes UKE pozostawia bez wyjaśnienia.

2.5.4. Wyjaśnienia treści dokumentacji podlegają niezwłocznie, nie później niż na 7 dni przed upływem terminu do złożenia ofert, publikacji w BIP UKE. Treść wyjaśnień dokumentacji jest wiążąca dla uczestników konkursu.

2.5.5. Prezes UKE może z urzędu, nie później niż na 30 dni przed upływem terminu do złożenia ofert sprostować oczywistą omyłkę w treści dokumentacji. Prezes UKE niezwłocznie udostępnia sprostowanie w BIP UKE. Sprostowanie jest wiążące dla uczestników konkursu.

2.6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

2.6.1. Termin składania ofert upływa 24 maja 2021 r. o godz. 15:00.

2.6.2. Oferty składa się w dni robocze, w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie UKE w Warszawie, przy ul. Giełdowej 7/9, w Kancelarii Głównej.

2.6.3. Składający ofertę otrzyma w Kancelarii Głównej UKE pokwitowanie o następującej treści:

Pokwitowanie złożenia oferty w konkursie na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów lokalnych radia cyfrowego DAB+

Pan(i) (imię i nazwisko) złożył(a) ofertę (nazwa/firma i adres uczestnika konkursu) w miejscu określonym w dokumentacji.

Data i godzina złożenia oferty: 2021 r., godz.

Osoba przyjmująca ofertę:

Na kopii pokwitowania składający ofertę potwierdza otrzymanie pokwitowania złożenia oferty.

2.6.4. Uczestnik konkursu może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany w złożonej ofercie poprzez jej wycofanie i złożenie nowej oferty.

2.6.5. Wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert może jedynie Osoba upoważniona do wycofania oferty przed upływem terminu na składanie ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty wraz z wnioskiem o jej wydanie składa się w dni robocze, w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie UKE w Warszawie, przy ul. Giełdowej 7/9, w Kancelarii Głównej, w terminie wskazanym w pkt. 2.6.1. Wycofujący ofertę we wskazanym terminie, otrzyma w Kancelarii Głównej UKE pokwitowanie o następującej treści:

Pokwitowanie wydania wycofanej oferty.

Potwierdzam wydanie wycofanej oferty złożonej w konkursie na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów lokalnych radia cyfrowego DAB+ złożonej przez (nazwa/firma i adres uczestnika konkursu) w dniu 2021 r. o godz.:..... w miejscu określonym w dokumentacji.

Data i godzina wydania wycofanej oferty: 2021 r., godz.....

Osoba odbierająca wycofaną ofertę:

Osoba wydająca wycofaną ofertę:

Na kopii pokwitowania Osoba upoważniona do wycofania oferty przed upływem terminu na składanie ofert potwierdza otrzymanie pokwitowania wydania wycofanej oferty.

ROZDZIAŁ 3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

3.1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – WYMAGANIA OGÓLNE

3.1.1. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w dokumentacji.

3.1.2. Każdy uczestnik konkursu składa tylko jedną ofertę. W ofercie uczestnik konkursu wskazuje rezerwację lub rezerwacje częstotliwości, o którą/które się ubiega. W przypadku grupy kapitałowej ofertę może złożyć tylko jeden podmiot należący do tej grupy kapitałowej.

3.1.3. Ofertę składa się zgodnie ze wzorem oferty, stanowiącym Załącznik 1 do dokumentacji.

3.1.4. Uczestnik konkursu włącza do oferty dokumenty wymagane dokumentacją.

3.1.5. W przypadku, gdy część wzoru oferty nie ma zastosowania, w miejscu tym uczestnik wpisuje wyrazy „nie dotyczy”.

3.1.6. Nie dopuszcza się dokonywania w treści oferty jakichkolwiek odstępstw od treści wzoru oferty, tj. skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków, z wyłączeniem miejsc przeznaczonych do wypełnienia.

3.1.7. Oferta musi być podpisana przez uczestnika konkursu lub Osobę upoważnioną do podpisania oferty. Przez podpisanie oferty rozumie się złożenie podpisu przez uczestnika konkursu lub Osobę upoważnioną do podpisania oferty w miejscach wskazanych we wzorze oferty.

3.1.8. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny uczestnika konkursu lub załączonego do oferty pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania uczestnika konkursu umocowanych jest łącznie dwie lub więcej osób, oferta oraz wszystkie oświadczenia uczestnika konkursu wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

3.1.9. Umocowanie Osoby upoważnionej do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to w szczególności, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dołączonego dokumentu stwierdzającego status prawny uczestnika konkursu (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o treści wpisu w ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego odpis poświadczony za zgodność z oryginałem przez jedną z poniższych osób:

- 1) notariusza;
- 2) osobę/osoby udzielającą/udzielające pełnomocnictwa;
- 3) adwokata albo radcę prawnego, jeżeli poświadczą on kopię pełnomocnictwa mu udzielonego.

3.1.10. Pełnomocnictwa i ich odpisy muszą być właściwie opłacone. Do pełnomocnictw i ich odpisów należy dołączyć dowód/dowody zapłaty opłaty skarbowej pod rygorem zawiadomienia właściwego organu podatkowego o nieuiszczeniu należnej opłaty skarbowej.

3.1.11. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również dokumenty przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi uczestnikowi konkursu, z wyjątkiem zwrotu oferty w przypadku odwołania konkursu, wycofania oferty przed upływem terminu do składania ofert lub złożenia oferty po terminie do składania ofert.

3.1.12. Zaleca się, aby wraz z oryginałem oferty uczestnik konkursu złożył opisany¹ nośnik optyczny jednorazowego zapisu (typu DVD lub CD) zawierający skan (w formacie PDF) lub fotokopię (w formacie JPG) oferty.

3.1.13. Uczestnik konkursu pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3.2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – FORMA OFERTY

3.2.1. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim. Jeżeli dokument wymagany zgodnie z dokumentacją został sporządzony w języku obcym, uczestnik konkursu przedstawia ten dokument wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego. Dopuszcza się możliwość występowania w ofercie pojedynczych wyrazów i zwrotów w języku obcym. Załączone do oferty informacje i dokumenty dodatkowe (niewymagane dokumentacją), niezależnie od języka ich sporządzenia, nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty.

3.2.2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w postaci papierowej.

3.2.3. Ofertę należy złożyć w oryginale i kopii. Oryginał powinien zostać oznaczony zgodnie ze wzorem oferty znakiem X we właściwym polu jako „ORYGINAŁ”. Kopia oryginału oferty powinna zostać oznaczona zgodnie ze wzorem oferty znakiem X we właściwym polu jako „KOPIA”.

3.2.4. Uczestnik konkursu lub Osoba upoważniona do podpisania oferty, podpisująca ofertę zgodnie z pkt. 3.1.7., 3.1.8., 3.1.9., musi podpisać znajdujące się na stronie tytułowej oferty oświadczenie o następującej treści: „Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 Kodeksu karnego oświadczam, że informacje zawarte w ofercie oraz jej kopii są zgodne z prawdą. Jednocześnie poświadczam za zgodność z oryginałem wszystkie kopie dokumentów zawarte w niniejszej ofercie oraz jej kopii, na wszystkich zapisanych stronach.”. Złożenie przedmiotowego oświadczenia wywołuje skutki równoważne z odrębnym poświadczeniem za zgodność z oryginałem każdej kopii dokumentu zawartej w ofercie oraz jej kopii. Złożenie wyżej wskazanego oświadczenia nie zwalnia od odrębnego poświadczenia kopii pełnomocnictwa „za zgodność z oryginałem” zgodnie z pkt. 3.1.9.

3.2.5. Oferta musi się składać z części określonych we wzorze oferty.

3.2.6. Ofertę należy złożyć w zamkniętym i opieczętowanym opakowaniu opatrzonym napisem:

Urząd Komunikacji Elektronicznej

ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa

Konkurs na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów lokalnych radia cyfrowego DAB+

Oprócz powyższego napisu na opakowaniu należy wskazać nazwę lub firmę uczestnika konkursu oraz adres właściwy do doręczeń, na który nastąpi zwrot oferty złożonej po terminie do składania ofert.

3.2.7. Arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone.

3.2.8. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane w sposób ciągły cyframi arabskimi. Obowiązek ciągłego ponumerowania stron obejmuje także dokumenty włączone do oferty.

3.2.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane przez uczestnika konkursu lub Osobę upoważnioną do podpisania oferty podpisującą ofertę zgodnie z pkt. 3.1.7., 3.1.8., 3.1.9.

¹ Opis nośnika optycznego powinien zawierać nazwę lub firmę uczestnika konkursu i wskazanie, że zawiera on ofertę składaną przez ten podmiot w konkursie na siedem rezerwacji częstotliwości multipleksów lokalnych radia cyfrowego DAB+.

3.2.10. Dokumenty włączone do oferty muszą mieć formę oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” zgodnie z pkt. 3.2.4. Pełnomocnictwa włączone do oferty muszą mieć postać oryginałów lub odpisu poświadczonego „za zgodność z oryginałem” zgodnie z pkt. 3.1.9.

3.3. ZAWARTOŚĆ OFERTY

3.3.1. Oferta powinna zawierać dokumenty i informacje wskazane we wzorze oferty.

ROZDZIAŁ 4. PROCEDURA OCENY OFERT I KRYTERIA OCENY OFERT

4.1. PROCEDURA OCENY OFERT I KRYTERIA OCENY OFERT

4.1.1. Badanie ofert złożonych przez uczestników konkursu odbywa się w dwóch etapach. Komisja ocenia, analizuje i weryfikuje oferty uczestników konkursu w oparciu o dokumenty i informacje zawarte w ofertach oraz dane posiadane przez Prezesa UKE z urzędu, w sposób opisany w dokumentacji.

4.1.2. Etap I konkursu obejmuje sprawdzenie:

- 1) wniesienia opłaty za dokumentację zgodnie z pkt. 2.4.;
- 2) złożenia oferty w miejscu, formie oraz terminie, określonych w dokumentacji – oferta złożona po terminie określonym w dokumentacji zostanie zwrócona uczestnikowi konkursu bez otwierania;
- 3) zgodności złożonej oferty z wymaganiami określonymi w dokumentacji, w szczególności:
 - a) podania w ofercie adresu właściwego do doręczeń;
 - b) podjęcia zobowiązań przez uczestnika konkursu;
 - c) przedstawienia, w sposób określony w części 4 oferty, co najmniej jednego listu intencyjnego od nadawcy posiadającego koncesję na rozpowszechnianie programu w multipleksie, na który składana jest oferta (odrębnie dla każdego multipleksu), podpisanego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ogłoszeniem konkursu;
 - d) złożenia oferty odpowiadającej wymaganiom określonym w pkt. 2.3.5., w szczególności poprzez sprawdzenie przynależności uczestnika konkursu do grupy kapitałowej;
 - e) złożenia oferty przez podmiot odpowiadający wymaganiom określonym w pkt. 2.3.6.

4.1.3. Etap II konkursu obejmuje ocenę ofert pod kątem kryteriów:

- 1) zachowania warunków konkurencji;
- 2) wysokości kwoty zadeklarowanej przez uczestnika konkursu.

4.2. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT W ETAPIE II KONKURSU

4.2.1. Komisja dokona oceny punktowej ofert, odrębnie dla każdej rezerwacji częstotliwości, według poszczególnych kryteriów. Najistotniejszym kryterium oceny ofert w konkursie będzie kryterium zachowania warunków konkurencji.

4.2.2. Ocena ofert za kryterium zachowania warunków konkurencji zostanie dokonana, odrębnie dla każdej rezerwacji częstotliwości, na podstawie wzoru umieszczonego w pkt. 4.3.3.

4.2.3. Ocena ofert za kryterium wysokości kwoty zadeklarowanej zostanie dokonana, odrębnie dla każdej rezerwacji częstotliwości, na podstawie wzoru umieszczonego w pkt. 4.4.1.

4.2.4. Punktowa ocena uzyskana w etapie II konkursu będzie sumą punktów uzyskanych przez ofertę, odrębnie dla każdej rezerwacji częstotliwości, za poszczególne kryteria dokonana na podstawie wzoru umieszczonego w pkt. 4.5.1.

4.3. OCENA OFERT ZA KRYTERIUM ZACHOWANIA WARUNKÓW KONKURENCJI

4.3.1. Przez wpływ na zachowanie warunków konkurencji rozumie się przeciwdziałanie powstaniu lub umocnieniu pozycji znaczącej, w tym kolektywnej pozycji znaczącej, o których mowa w art. 25a Prawa telekomunikacyjnego, na rynku świadczenia usług transmisji programów radiofonicznych w celu dostarczania treści radiofonicznych użytkownikom końcowym, a w przypadku podmiotów niepowiązanych z tym rynkiem – zapewnienie rozwoju skutecznej konkurencji na tym rynku.

4.3.2. Ocena wpływu na zachowanie warunków konkurencji zostanie dokonana w oparciu o opinię Prezesa UOKiK, wydaną dla każdej rezerwacji częstotliwości, na podstawie art. 118a ust. 4 Prawa telekomunikacyjnego, uwzględniającą w szczególności informacje i dokumenty, złożone przez uczestnika konkursu zgodnie z częścią 3. wzoru oferty, biorąc w szczególności pod uwagę:

- 1) strukturę rynku, w tym w szczególności:
 - a) Udział rynkowy uczestnika konkursu w rynku świadczenia usług transmisji programów radiofonicznych w celu dostarczania treści radiofonicznych użytkownikom końcowym;
 - b) Udział rynkowy podmiotów z grupy kapitałowej uczestnika konkursu, a także udziałowców/akcjonariuszy uczestnika konkursu w rynku świadczenia usług transmisji programów radiofonicznych w celu dostarczania treści radiofonicznych użytkownikom końcowym;
- 2) strukturę powiązań kapitałowych, w tym w szczególności:
 - a) Powiązania kapitałowe uczestnika konkursu z innymi uczestnikami rynku świadczenia usług transmisji programów radiofonicznych w celu dostarczania treści radiofonicznych użytkownikom końcowym;
 - b) Powiązania kapitałowe uczestnika konkursu z innymi uczestnikami rynków świadczenia innych usług telekomunikacyjnych;
- 3) zdolność uczestnika konkursu do wykorzystania częstotliwości objętych konkursem, w szczególności z uwzględnieniem posiadanego przez niego doświadczenia w zakresie świadczenia usług transmisji programów radiofonicznych w celu dostarczania treści radiofonicznych użytkownikom końcowym;
- 4) infrastrukturę przeznaczoną do oferowania usług transmisji (analogowej lub cyfrowej) programów radiowych.

4.3.3. Ocena punktowa ofert za kryterium wpływu na zachowanie warunków konkurencji, o którym mowa w art. 118a ust. 3 pkt 1) Prawa telekomunikacyjnego, zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$P1 = 320 \times (K/K_{max}) + 600 \times (L/L_{max}) - O$$

gdzie:

P1 – liczba punktów uzyskana za to kryterium

Kmax – najwyższa liczba punktów przyznanych przez Komisję na podstawie opinii Prezesa UOKiK

K – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie przez Komisję na podstawie opinii Prezesa UOKiK:

K = 0 – oznacza niekorzystny wpływ na zachowanie warunków konkurencji

K = 20 – oznacza neutralny wpływ na zachowanie warunków konkurencji

K = 40 – oznacza korzystny wpływ na zachowanie warunków konkurencji

L – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie przez Komisję za liczbę przedstawionych w ofercie listów intencyjnych od nadawców posiadających koncesję na rozpowszechnianie programu w multipleksie, na który składana jest oferta; za każdy list intencyjny przyznawany będzie 1 punkt

Lmax – liczba koncesji udzielonych przez Przewodniczącego KRRiT na danym multipleksie

O – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie przez Komisję za liczbę rezerwacji częstotliwości, o które ubiega się uczestnik konkursu

O = 0 – gdy uczestnik konkursu składa ofertę na jedną lub dwie rezerwacje częstotliwości

O = 10 – gdy uczestnik konkursu składa ofertę na trzy rezerwacje częstotliwości

O = 20 – gdy uczestnik konkursu składa ofertę na cztery rezerwacje częstotliwości

O = 30 – gdy uczestnik konkursu składa ofertę na pięć rezerwacji częstotliwości

O = 40 – gdy uczestnik konkursu składa ofertę na sześć rezerwacji częstotliwości

O = 50 – gdy uczestnik konkursu składa ofertę na siedem rezerwacji częstotliwości

W sytuacji gdy Kmax będzie równe 0, wartość działania K/Kmax będzie przyjmowana jako 0.

Wartość P1 będzie przyjmowana z dokładnością do trzech miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości ≤ 5 w dół.

4.3.4. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać za to kryterium wynosi 920 (słownie: dziewięćset dwadzieścia).

4.4. OCENA OFERT ZA KRYTERIUM WYSOKOŚCI KWOTY ZADEKLAROWANEJ

4.4.1. Ocena punktowa ofert za kryterium wysokości kwoty zadeklarowanej, o której mowa w art. 118a ust. 3 pkt 2) Prawa telekomunikacyjnego, zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$P2 = 40 \times C/C_{max}$$

gdzie:

P2 – liczba punktów uzyskana za to kryterium

C – kwota zadeklarowana w ocenianej ofercie za daną rezerwację częstotliwości

Cmax – maksymalna kwota zadeklarowana w konkursie za daną rezerwację częstotliwości

Wartość P2 będzie przyjmowana z dokładnością do trzech miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości ≤ 5 w dół.

4.4.2. Maksymalna liczba punktów, jakie można uzyskać za to kryterium wynosi 40 (słownie: czterdzieści).

4.5. OCENA KOŃCOWA OFERT

4.5.1. Punktową ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych w etapie II (przyznanych odrębnie dla każdej rezerwacji częstotliwości, za poszczególne kryteria), obliczona według następującego wzoru:

$$P = P1 + P2$$

gdzie:

P – suma punktów przyznanych ofercie w etapie II

P1 – ocena punktowa ustalona zgodnie z pkt 4.3.3.

P2 – ocena punktowa ustalona zgodnie z pkt 4.4.1.

Wartość P będzie przyjmowana z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.

4.5.2. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką można uzyskać w konkursie dla każdej rezerwacji częstotliwości wynosi 960 (słownie: dziewięćset sześćdziesiąt).

4.6. MINIMUM KWALIFIKACYJNE

4.6.1. Minimum kwalifikacyjne oznacza warunki, jakie powinna spełnić oferta, aby uczestnik konkursu składający tę ofertę mógł zostać uznany za podmiot wyłoniony.

4.6.2. W niniejszym konkursie Prezes UKE nie wyznaczył minimum kwalifikacyjnego.

ROZDZIAŁ 5. ZASADY USTALENIA WYNIKÓW KONKURSU

5.1. Po zakończeniu etapu II konkursu sporządzone zostanie siedem list wyników konkursu, odrębnie dla każdej rezerwacji.

5.2. Podmiotem wyłonionym dla danej rezerwacji jest uczestnik konkursu, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów w ocenie końcowej dla danej rezerwacji.

5.3. Oferty na każdej z list zostaną uszeregowane w kolejności od oferty o najwyższej liczbie punktów, do oferty o najniższej liczbie punktów.

5.4. W przypadku wystąpienia kilku ofert z tą samą liczbą punktów o miejscu na liście decydują w kolejności:

- 1) najwyższa liczba punktów uzyskanych za kryterium zachowania warunków konkurencji;
- 2) przy dalszej równości, najwyższa liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium zachowania warunków konkurencji za współczynnik L (liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie przez Komisję za liczbę przedstawionych w ofercie listów intencyjnych od nadawców posiadających koncesję na rozpowszechnianie programu w multipleksie);
- 3) przy dalszej równości, najwyższa liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium zachowania warunków konkurencji za współczynnik K (liczba punktów przyznanych przez Komisję na podstawie opinii Prezesa UOKiK);
- 4) przy dalszej równości, najniższa liczba punktów uzyskanych w ramach kryterium zachowania warunków konkurencji za współczynnik O (liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie przez Komisję za liczbę rezerwacji częstotliwości, o które ubiega się uczestnik konkursu);
- 5) przy dalszej równości, najwyższa liczba punktów uzyskanych za kryterium wysokości kwoty zadeklarowanej;
- 6) przy dalszej równości, losowanie przeprowadzone przez Komisję.

5.5. Losowanie, o którym mowa w pkt. 5.4. ppkt 6) przeprowadzone jest przy obecności co najmniej połowy składu Komisji. Losowanie przeprowadza osoba wyznaczona przez przewodniczącego Komisji w obecności członków Komisji oraz Prezesa UKE lub osoby przez niego wyznaczonej. Z przebiegu losowania sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni podczas losowania. Losowanie przeprowadzane jest poprzez umieszczenie nazw podmiotów, które uzyskały tą samą liczbę punktów w zamkniętych i nieprzezroczystych opakowaniach w jednym koszyku. Podmiot, którego nazwa zostanie wylosowana jako pierwsza uzyskuje najwyższą pozycję na liście wyników konkursu dla danej rezerwacji częstotliwości. Zasada ta obowiązuje analogicznie do kolejnych losowanych podmiotów.