



Akceptacja ofert hurtowych/zmian ofert hurtowych przez Prezesa UKE

Informacja dla beneficjentów działania 1.1 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (POPC)

Zgodnie z pkt 2.2 [Wymagań dla podłączenia gospodarstw domowych do drugiego i trzeciego konkursu w ramach działania 1.1 POPC](#) oraz [Wymagań dla podłączenia gospodarstw domowych, Gminnych Ośrodków Kultury i Ochotniczych Straży Pożarnych do czwartego konkursu w ramach działania 1.1 POPC](#), Operator Sieci Dostępowej (OSD) jest zobowiązany przedstawić Prezesowi UKE projekt oferty hurtowej /zmiany oferty hurtowej na co najmniej 2 miesiące przed jej opublikowaniem, a Prezes UKE może w terminie 2 miesięcy zgłosić uwagi do przedstawionego projektu oferty hurtowej/zmiany oferty hurtowej.

Biorąc pod uwagę doświadczenia zdobyte w trakcie weryfikacji projektów ofert hurtowych OSD, Prezes UKE przygotował zestawienie dokumentów/informacji, które OSD powinni przedstawiać wraz z wnioskiem o akceptację oferty hurtowej/zmian oferty hurtowej (Wniosek OSD). Przekazanie dokumentów/informacji we Wniosku OSD zgodnie z poniższym zestawieniem z jednej strony umożliwi Prezesowi UKE ocenę Wniosku OSD, z drugiej strony zwiększy efektywność procesu akceptacji oferty hurtowej/zmian oferty hurtowej OSD, co powinno być korzystne również dla samych OSD.

Elementy formalne Wniosku OSD:

- do Wniosku OSD powinny zostać załączone wszystkie załączniki wskazane/wymienione we Wniosku OSD,
- OSD powinien określić, czy świadczy usługi detaliczne samodzielnie na sieci POPC (której dotyczy Wniosek OSD) oraz czy wskazane usługi świadczy podmiot pozostający w stosunku zależności z OSD,
- OSD powinien określić zakres Wniosku OSD (jakiej sieci POPC dotyczy Wniosek OSD, czy dotyczy on akceptacji oferty hurtowej czy też akceptacji zmian oferty hurtowej),
- jeśli OSD nie jest beneficjentem POPC dla sieci, której dotyczy Wniosek OSD, powinien przedstawić dokument poświadczający prawo do świadczenia usług hurtowych na tej sieci,
- Wniosek OSD powinien być złożony przez osobę uprawnioną do reprezentacji OSD (należy zwrócić uwagę na ewentualne pełnomocnictwa i związane z nimi opłaty skarbowe),
- w przypadku objęcia Wniosku OSD klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa, OSD powinien załączyć również wersję jawną Wniosku OSD wraz ze szczegółowym uzasadnieniem dla zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa,

- OSD powinien wskazać termin planowanej publikacji oferty hurtowej/zmian oferty hurtowej.

Projekt oferty hurtowej:

- projekt powinien być kompletny, tj. OSD powinien załączyć wszelkie załączniki oraz ewentualne załączniki do załączników do oferty hurtowej (również w przypadku gdy Wniosek OSD dotyczy częściowej zmiany oferty hurtowej),
- projekt oferty hurtowej powinien być zgodny i spójny z Wnioskiem OSD, tzn. zmiany o charakterze merytorycznym określone we Wniosku OSD i zmiany wprowadzone do projektu oferty hurtowej powinny być tożsame,
- do Wniosku OSD należy dołączyć edytowalną wersję projektu oferty hurtowej z wyraźnie oznaczonymi zmianami (gdy Wniosek OSD dotyczy zmiany oferty hurtowej).

Uzasadnienie do projektu oferty hurtowej:

- uzasadnienie do proponowanej wysokości opłat za usługi hurtowe:
 - w przypadku, gdy podstawą do określenia opłat za usługi hurtowe jest test Margin Squeeze, OSD powinien przekazać wypełnione narzędzie (należy wykorzystać aktualną wersję narzędzia opublikowaną na stronie internetowej UKE) zgodnie z wytycznymi Prezesa UKE (m.in. [Test Margin Squeeze dla sieci POPC. Opis narzędzia](#)) wraz z dodatkowymi informacjami/dokumentami, takimi jak:
 - cenniki detaliczne stosowane na sieci POPC wraz z ich regulaminami oraz z bezpośrednim linkiem do strony, gdzie są dostępne dokumenty (o ile to możliwe),
 - zestawienie wszystkich świadczonych usług detalicznych (w tym pakietów usług) na sieci POPC wraz z wolumenami średniorocznymi, wolumenami nowych usług (w tym pakietów usług) sprzedanych w ciągu roku oraz rocznymi przychodami,
 - dane źródłowe oraz dokładne kalkulacje, na podstawie których wyznaczono:
 - a) opłaty detaliczne m.in. koszty wyposażenia dodatkowego (np. faktury za wyposażenie dodatkowe, umowy z dostawcą wyposażenia dodatkowego), faktury za koszty kontentu, umowy z dostawcą kontentu, materiały źródłowe i kalkulacje średniego kosztu

kontentu VoD oraz związane z ruchem VOIP;

b) opłaty hurtowe m.in. materiały źródłowe i kalkulacje, w oparciu o które wyznaczono średnią liczbę abonentów na jedno włókno na odcinku od OLT do splittera optycznego znajdującego się najbliżej abonenta, średnią długość włókna na odcinku od OLT do splittera optycznego znajdującego się najbliżej abonenta, liczbę abonentów na port 10GE na poziomie Ethernet, średnią miesięczną opłatę za kolokację Ethernet;

c) koszty sieciowe m.in. materiały źródłowe i kalkulacje, w oparciu o które wyznaczono koszty sieciowe (splittery optyczne, OLT, sieć ETH, sieć IP, IP Transit, koszty specyficznych elementów związanych ze świadczeniem usług głosowych i telewizyjnych), sposób wyliczenia rocznego wolumenu ruchu na abonenta, rocznego wolumenu ruchu IP Transit, pojemności portów ETH i IP wraz z materiałami źródłowymi;

d) koszty detaliczne m.in. materiały źródłowe i kalkulacje, w oparciu o które wyznaczono poszczególne kategorie kosztów (pozyskania klienta, marketingu i reklamy, kontaktu z klientem i przyjmowania zgłoszeń, reklamacji, obsługi należności), informacje oraz sposób wyliczenia „liczby nowo podłączonych abonentów” oraz „średniorocznej liczby abonentów”.

- wskazanie stanu realizacji sieci POPC – sieć w budowie lub budowa zakończona (czy i od kiedy rozpoczęto naliczanie amortyzacji sieci),

- w przypadku, gdy podstawą do określenia opłat za usługi hurtowe są średnie publikowane ceny

hurtowe obowiązujące w innych, porównywalnych i bardziej konkurencyjnych obszarach państwa członkowskiego lub ceny regulowane już ustalone lub zatwierdzone przez krajowy organ regulacyjny dla odnośnych rynków i usług, OSD powinien przekazać przeprowadzoną analizę porównawczą,

Przekazane dane źródłowe powinny być dodatkowo opatrzone niezbędnymi szczegółowymi wyjaśnieniami.

- uzasadnienie wraz z materiałami źródłowymi do postanowień oferty hurtowej lub postanowień wprowadzających zmiany do oferty hurtowej, wykraczających poza rekomendacje Prezesa UKE, w tym [Zasady dostępu hurtowego do sieci zrealizowanych w ramach II konkursu w ramach działania 1.1 POPC dla gospodarstw domowych – rekomendacje Prezesa UKE](#) i [Procedury współpracy międzyoperatorskiej w zakresie dostępu do sieci POPC](#).

W trakcie procesu akceptacji Wniosku OSD, Prezes UKE może wezwać OSD do przedstawienia dodatkowych informacji lub wyjaśnień, przy czym nie powinno wiązać się to z wprowadzaniem przez OSD zmian do oferty hurtowej (w porównaniu do Wniosku OSD). Każda zmiana oferty hurtowej przez OSD po rozpoczęciu procedury jej akceptacji przez Prezesa UKE będzie uznawana za złożenie nowego Wniosku OSD.

W przypadku pytań lub wątpliwości zachęcamy do kontaktu z pracownikami Wydziału Projektów Szerokopasmowych w Departamencie Regulacji, tel. 22 534 94 40 lub drogą elektroniczną na adres sekretariat.dr@uke.gov.pl.

