

Projekt Umowy

UMOWA NR .....

**zawarta w dniu..... 2024 r., zwana dalej „Umową”**

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Urzędem Komunikacji Elektronicznej (UKE), **ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, NIP 527-23-67-496, REGON: 017510794, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:**

..... – .....

a

..... z siedzibą w ..... (...-...) przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., REGON: ....., NIP: ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... PLN, zwaną „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanymi także łącznie „**Stronami**” lub pojedynczo „**Stroną**”

*o następującej treści:*

**Definicje:**

Ilekcóż poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie dużą literą, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

**Okres Rozliczeniowy** – okres jednego miesiąca – pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w dniu zawarcia **Umowy**, kolejne rozpoczynają się w dniu następnym po zakończeniu poprzedniego okresu rozliczeniowego.

**Dzień roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku w godzinach 08:15-16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium RP oraz w wyznaczone soboty pracujące dla administracji rządowej  
w godzinach 08:15-16:15;

**Roboczo godzina** – jednostka pracy włożonej przez Wykonawcę w wykonanie określonej czynności lub Przedmiotu umowy, wynosząca 60 minut zegarowych;

**Jira** – system działający w infrastrukturze Zamawiającego, oprogramowanie firmy Atlassian służące do śledzenia błędów oraz zarządzania projektami.

**Confluence** – system działający w infrastrukturze Zamawiającego, oprogramowanie firmy Atlassian służące do prowadzenia dokumentacji systemów informatycznych.

**Bitbucket** – system działający w infrastrukturze Zamawiającego, oprogramowanie firmy Atlassian przeznaczone dla projektów programistycznych wykorzystujących system kontroli wersji Git.

**Prace rozwojowe** – wprowadzanie zmian w istniejącym oprogramowaniu polegających na zmianie lub rozszerzeniu funkcjonalności aplikacji, które te modyfikacje dotyczą.

**Język Ruby/Ruby on Rails** – jedno z wielu środowisk programistycznych (aplikacyjnych) z otwartym kodem, pozwalające na tworzenia aplikacji internetowych.

**Logika aplikacji** – oprogramowany sposób działania programu taki, by zrealizować założone dla aplikacji cele.

**Logi aplikacyjne** – zapisy zdarzeń działania aplikacji napisanej w języku Ruby pozwalające na śledzenie kolejnych kroków w realizacji logiki aplikacji lub pozwalające na diagnozowanie przyczyn powstawania błędów

**Moduł/Biblioteka środowiska aplikacyjnego** – dodatek oprogramowania pozwalający na rozszerzenie jego funkcjonalności,

## § 1

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. ) niniejsza umowa nie podlega przepisom w/w ustawy.

## § 2

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 w siedzibie Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub zdalnie.
2. Dla dostępu zdalnego Zamawiający wskaże wymagania i sposób w jaki Wykonawca będzie mógł bezpiecznie otrzymać dostęp do niezbędnych zasobów dla realizacji zapisów niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.
4. Zakres czynności dla wykonawcy, których dotyczy Umowa:
  - a) Cykliczny monitoring aplikacji napisanych w języku Ruby obejmujący:
    - analizę dostępności każdej z aplikacji w oparciu o narzędzia do monitorowania skonfigurowane na serwerach aplikacyjnych,
    - badanie zajętości pamięci zajmowanej przez poszczególne aplikacje w ramach przydzielonych zasobów,
    - monitorowanie logów aplikacyjnych,
    - monitorowanie procesu wykonania kopii zapasowych dla aplikacji napisanych w języku Ruby,
    - weryfikacja i naprawa błędów aplikacji wykrytych samodzielnie lub zgłoszonych przez Zamawiającego,
    - tworzenie rekomendacji dotyczących zasobów systemowych wykorzystywanych przez aplikacje napisane w języku Ruby,
  - b) Analiza potencjalnych zagrożeń dotyczących wydajności środowiska i dostępności poszczególnych aplikacji:
    - Kontrola integralności danych przetwarzanych w aplikacjach;
    - Kontrola parametrów środowiska istotnych dla prawidłowego działania aplikacji;

- powiadamianie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z użytkowaniem środowiska;

c) Stałe konsultacje telefoniczne/e-mail, dotyczące:

- instalacji i konfiguracji środowiska aplikacyjnego oraz aplikacji;
- zakresu funkcjonalnego środowiska aplikacyjnego i aplikacji;
- sytuacji awaryjnych;
- współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie aktualizacji środowiska aplikacyjnego i aplikacji;
- procesów wykonywania kopii zapasowych i odtwarzania danych;
- kodów źródłowych (logiki aplikacji);
- integracji z innymi systemami UKE;
- współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie analizy logów aplikacyjnych.

d) Obsługa techniczna (w tym zdalna) w przypadku awarii lub niesprawności środowiska aplikacyjnego i aplikacji za pośrednictwem programów (skryptów) narzędziowych, przesyłanych za pomocą poczty elektronicznej w celu:

- naprawiania i odtwarzania uszkodzonego środowiska aplikacyjnego i aplikacji;
- zmian konfiguracji środowiska języka Ruby;
- współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie identyfikacji podatności środowiska aplikacyjnego i jego modułów wykorzystanych w aplikacjach;
- zabezpieczenia danych w związku z przebudową lub reinstalacją środowiska aplikacyjnego lub aplikacji;
- korekty w systemie wykonywania kopii zapasowych;
- analiza i adaptacja istniejącego środowiska aplikacyjnego i aplikacji;
- współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie ustawiania i korekt parametrów środowiska aplikacyjnego i aplikacji;
- konfiguracja parametrów środowiska aplikacyjnego;
- testowanie poprawności działania środowiska aplikacyjnego i aplikacji.

e) Prowadzenie dokumentacji środowiska aplikacyjnego i aplikacji :

- dokumentowanie zmian w konfiguracji środowiska i aplikacji w narzędziach Atlassian (JIRA, Confluence) posiadanych przez Zamawiającego,
- dokumentowanie zidentyfikowanych podatności wykrytych w użytych bibliotekach oraz sposobu ich usuwania. Dokumentowanie w narzędziach Atlassian (JIRA, Confluence) posiadanych przez Zamawiającego,
- bieżąca aktualizacja kodów aplikacji (po wykonaniu zleconych przez Zamawiającego zmian) przechowywanych z narzędziu BitBucket;

f) Wytwarzanie nowych funkcjonalności lub aplikacji zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego:

- wycena realizacji nowych funkcjonalności w utrzymywanych aplikacjach na podstawie wymagań funkcjonalnych przekazanych przez Zamawiającego;
- wycena opracowania projektu i implementacji nowych aplikacji na podstawie wymagań funkcjonalnych przekazanych przez Zamawiającego;
- wycena powinna zawierać pracochłonność i deklarację czasu realizacji każdego zlecenia poszczególnych zadań rozwojowych lub tworzenia nowego oprogramowania;

- wytwarzanie nowych funkcjonalności w utrzymywanych aplikacjach oraz budowa nowych aplikacji w zadeklarowanym w wycenie czasie;
- wdrożenie z przedstawicielami Zamawiającego nowych funkcjonalności lub nowych aplikacji, zarówno w środowisku testowym, jak i produkcyjnym;
- opracowanie dokumentacji projektowej i użytkownika dla nowych funkcjonalności lub nowych aplikacji.

g) Zamawiający zakłada, że Wykonawca ww. zadania będzie wykonywał według następującej procedury:

- Czynności opisane w § 2 pkt 4 ppkt a-e będą realizowane w postaci stałego zlecenia;
- Czynności opisane w ppkt f realizowane będą według bieżących zleceń Zamawiającego w wymiarze 20 godzin miesięcznie według poniższych zasad:
  - i. Godziny te będą przeznaczone tylko na prace rozwojowe utrzymywanych lub nowych aplikacji;
  - ii. Każde zlecenie na prace rozwojowe będzie przedstawiane Wykonawcy w narzędziu dostarczonym przez Zamawiającego (JIRA lub podobne);
  - iii. Każde przedstawione zlecenie będzie podlegać wycenie dokonanej przez Wykonawcę;
  - iv. Przed realizacją każde zlecenie wymaga zatwierdzenia wyceny przez Zlecającego;
  - v. Godziny wykorzystane na zlecenia prac rozwojowych będą zliczane w narzędziu dostarczonym przez Zamawiającego;
  - vi. Niewykorzystane godziny w miesiącu będą się kumulowały i przechodziły na miesiąc następny z przeznaczeniem na prace rozwojowe;
  - vii. Suma godzin wykorzystanych na realizację zatwierdzonych i odebranych zleceń prac rozwojowych w ramach miesięcznego limitu z pkt g tiret drugie będzie podstawą do wystawienia faktury wg stawki godzinowej ustalonej w umowie;
  - viii. Zamawiający zapewni prawidłowe definiowanie zleceń, ich odbiór i rozliczanie, oraz zapewni wykorzystanie wszystkich godzin wynikających z § 2 pkt 4 ppkt g tiret drugi w okresie trwania umowy.

### **§ 3**

#### **Terminy i miejsce realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca będzie świadczył Usługi przez okres ..... miesięcy od daty podpisania Umowy.
2. Usługi będą świadczone zdalnie lub w siedzibie Zamawiającego.
3. Zdalne świadczenie usług wymaga uzgodnienia z Zamawiającym oraz określenia wymagań Zamawiającego.
4. Dopuszcza się świadczenie usługi w innych miejscach niż siedziba Zamawiającego, po uzgodnieniu z Zamawiającym, jeżeli wymaga tego charakter zleconych przez Zamawiającego prac.

### **§ 4**

#### **Rozliczanie wykonania usług**

1. Rozliczenie usług i płatność wynagrodzenia następować będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w dniu ..... r. i kończy się w dniu .....
2. Kolejne okresy rozliczeniowe rozpoczynają się w dniu następującym po zakończeniu poprzedniego okresu rozliczeniowego.
3. Po zakończeniu każdego z okresów rozliczeniowych Wykonawca sporządzi sprawozdanie z wykonanych w danym okresie rozliczeniowym usług. Zatwierdzone sprawozdanie będzie każdorazowo dołączane do faktury VAT za dany okres rozliczeniowy.

4. Sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W przypadku niezgłoszenia uwag do treści sprawozdania w terminie 5 dni od jego otrzymania przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował treść sprawozdania. Zamawiający zatwierdzi sprawozdanie tylko w przypadku wykonania całego zakresu zleconych Usług.
5. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy sprawozdania może:
  - 1) dokument zatwierdzić - jeżeli wszystkie Usługi zostały wykonane zgodnie z Umową;
  - 2) odmówić zatwierdzenia sprawozdania, jeżeli:
    - a) Usługi nie zostały wykonane lub zostały wykonane w części, lub
    - b) Usługi zostały wykonane niezgodnie z Umową, lub
    - c) ze sprawozdania nie wynika, czy i w jaki sposób Usługi zostały wykonane.
6. Odmawiając zatwierdzenia sprawozdania, Zamawiający zobowiązany jest wskazać Wykonawcy powód odmowy zatwierdzenia sprawozdania oraz zastrzeżenia co do wykonania Przedmiotu Umowy lub sporządzenia sprawozdania.
7. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia Zamawiającego poprzez:
  - 1) wykonanie Usług;
  - 2) uzupełnienie sprawozdania o brakujące informacje.
8. Wzór sprawozdania został zawarty w Załączniku nr 1 do Umowy.
9. Łączna liczba roboczogodzin przeznaczonych na prace rozwojowe utrzymywanych lub nowych aplikacji w całym okresie realizacji umowy nie przekroczy iloczynu liczby godzin z §2 pkt 4 ppkt g tiret drugi i liczby miesięcy trwania umowy opisanej w §3 pkt 1.

## § 5

### Komunikacja między Stronami

1. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy, kontrolowania przebiegu prac objętych Umową, uzgadniania na roboczo zakresu, sposobu i terminów świadczenia usług Zamawiający wyznacza .....
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy i uzgadniania na roboczo zakresu, sposobu i terminu świadczenia usług ze Strony Wykonawcy upoważniony jest .....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do realizacji czynności, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy Strony ustaliły na kwotę netto w wysokości.....zł (słownie: .....zł), co stanowi kwotę brutto w wysokości: ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie za miesięczny okres rozliczeniowy świadczenia usług składa się z:
  - Wynagrodzenia za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy opisaną w § 2 pkt 4 ppkt a-e ustaloną przez Strony na kwotę netto w wysokości ..... zł miesięcznie (słownie: ..... złotych 00/100), co stanowi kwotę brutto w wysokości: ..... zł miesięcznie (słownie: ..... złotych 00/100).
  - Wynagrodzenie za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy opisaną w § 2 pkt 4 ppkt f ustaloną przez Strony na kwotę netto w wysokości ..... zł za roboczogodzinę (słownie: ..... złotych 00/100), co stanowi kwotę brutto w wysokości: ..... zł za roboczogodzinę (słownie: ..... złotych 00/100) przemnożoną przez liczbę roboczogodzin wynikającą ze sprawozdania z wykonanych prac.
3. Płatność wynagrodzenia należnego z tytułu świadczenia usług w danym okresie rozliczeniowym następować będzie po jego zakończeniu, na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur, do których dołączone będzie zatwierdzone przez Zamawiającego sprawozdanie, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.

4. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo na rachunek bankowy Wykonawcy nr....., w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
5. Fakturę VAT należy wystawić i dostarczyć w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku faktury pisemnej na adres: (ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa), natomiast w przypadku faktury elektronicznej z adresu Wykonawcy ..... na adres Zamawiającego: (sekretariat.bi@uke.gov.pl).
6. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail Zamawiającego lub z innego adresu e-mail Wykonawcy, niż wskazany powyżej w ust. 5, taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
7. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 527-23-67-496 oraz informację, że Przedmiot umowy realizowany jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
8. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury VAT wystawionej niezgodnie obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.
9. Jeżeli Zamawiający nie uiszcza zapłaty w terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu za okres opóźnienia odsetki według stopy odsetek ustawowych. Przed naliczeniem odsetek Wykonawca zawiadomi jednak na piśmie Zamawiającego o istnieniu zaległości ze wskazaniem jej kwoty. Jeżeli Zamawiający pokryje zaległość w ciągu 7 dni od dnia otrzymania tego zawiadomienia, Wykonawca nie będzie naliczał mu odsetek za opóźnienie od zapłaconej kwoty.
10. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w pkt 4 § 6, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana następuje na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o zmianie i wskazaniu nowego numeru rachunku bankowego. Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i doręczone w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w poniższych przypadkach:
  - 1) stwierdzenia, że Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej – kwotę w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy – za każde stwierdzone naruszenie postanowień Umowy;
  - 2) naruszenia któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 9 ust. 1-6 Umowy – kwotę w wysokości 10 000,00 zł – za każde stwierdzone naruszenie;
  - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, pomniejszonego o kwotę wynagrodzenia należnego za zrealizowaną do dnia odstąpienia część Przedmiotu Umowy;
  - 4) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego Stronie – kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, pomniejszonego o kwotę wynagrodzenia należnego za zrealizowaną do dnia odstąpienia część Przedmiotu Umowy.
2. Kara umowna z tytułu odstąpienia od Umowy jest należna Zamawiającemu zarówno w przypadku odstąpienia na podstawie niniejszej Umowy, jak i odstąpienia na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
3. Sumaryczny limit kar umownych, które mogą być naliczone na podstawie Umowy, wynosi 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

4. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość kar umownych określonych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610).
5. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar z faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej Umowy przed upływem okresu, na jaki została zawarta, za wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem okresu, na jaki została zawarta, za porozumieniem Stron w każdym czasie.
3. W przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał Umowę wadliwie, nieterminowo albo sprzecznie z Umową Zamawiający wezwie go, pod rygorem odstąpienia, do zmiany sposobu wykonywania Umowy, wyznaczając jednocześnie termin do usunięcia stwierdzonych wad lub uchybień, nie krótszy niż 5 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić i żądać kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza praw Zamawiającego do wystąpienia przeciwko Wykonawcy z roszczeniami o naprawienie szkody, lub z roszczeniami o zapłatę zastrzeżonych w Umowie kar umownych, jeżeli roszczenia te opierają się na zdarzeniu mającym miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

## **§ 9**

### **Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
  - 2) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1, jedynie w celach określonych w Umowie;
  - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
  - 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Wykonawcy, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron;
  - 5) zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy, którym ujawniono informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy, zachowali w tajemnicy te informacje, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie od tych pracowników oświadczeń wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy tych danych.
2. Strony ustalają, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
  - 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron Umowy;
  - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
  - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na mocy przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej.

3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązywał przez czas obowiązywania Umowy, a po jej rozwiązaniu przez okres 2 lat z możliwością zastrzeżenia przez Zamawiającego przedłużenia okresu obowiązku zachowania tajemnicy w sytuacji, gdyby określone informacje nie straciły waloru tajemnicy prawnie chronionej.
4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji Umowy przestrzegać obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym sposobu przekazywania korespondencji zawierającej informacje mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji u Zamawiającego.
6. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej „RODO”.
8. Strony oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w § 5 ust. 1 i 2 Umowy lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO, zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną Zamawiającego zamieszczoną w załączniku nr 2 do Umowy (Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy).

## **§ 10**

### **Dane adresowe**

1. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z Umową będą przez Strony doręczane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy przedstawicieli Stron wskazanych w § 5 Umowy.
2. Pisma zmierzające do zmiany lub ustania łączącego Strony stosunku prawnego doręczane będą bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysyłane listem poleconym na poniższe adresy:
  - 1) **Zamawiający:**                   Urząd Komunikacji Elektronicznej  
  ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;
  - 2) **Wykonawca:**                   .....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 2. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia praw, obowiązków, ani wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania dla swej ważności formy pisemnego aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610).



4. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

Załącznik nr 1 do Umowy nr .....– sprawozdanie.

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI USŁUG ŚWIADCZONYCH NA PODSTAWIE UMOWY  
NR ..... Z DN. .... R.**

**Zamawiający:**

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa

**Wykonawca:**

.....

**Sprawozdanie z wykonanych Usług:**

Lp.	Rodzaj Usługi/Nr zlecenia	Data wykonania Usługi	Sposób wykonania Usługi (wykaz wykonanych czynności i sporządzonych dokumentów)

.....

*(data i podpis)*

**Uwagi Zamawiającego do sprawozdania:**

.....

*(data i podpis)*

**Załącznik nr 2 do Umowy nr ..... – Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy**

**Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.  
Dane kontaktowe: Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162, formularz kontaktowy dostępny na stronie <http://uke.gov.pl/kontakt/>
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: numer telefon: +48 22 53 49 241, e-mail: [iod@uke.gov.pl](mailto:iod@uke.gov.pl).
- 3) Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe (dane kontaktowe obejmujące imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), które otrzymał od ... .. z siedzibą przy ... .. , w celu realizacji zawartej umowy na wykonywanie na rzecz UKE prac w zakresie środowiska aplikacyjnego Ruby.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzać upoważnieni pracownicy Administratora, którzy w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych muszą posiadać do nich dostęp.  
Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych lub kategoriom odbiorców:
  - a) podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Prezesa UKE na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne UKE lub udostępniające UKE narzędzia teleinformatyczne, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć telekomunikacyjną UKE, podmioty świadczące na rzecz UKE usługi doradcze, audytowe i pomoc prawną),
  - b) innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe).
5. Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy, a następnie do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych UKE, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W związku z przetwarzaniem przez Prezesa UKE danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - a) prawo do uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie dostępu do treści tych danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
  - b) prawo do uzyskania kopii danych osobowych,

- c) prawo do sprostowania nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 16 RODO,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie i zasadach określonych w art. 18 RODO.

Z tych praw może Pani/Pan skorzystać wysyłając e-maila na adres: [iod@uke.gov.pl](mailto:iod@uke.gov.pl).

Przepisy RODO określają zakres, w jakim można skorzystać z wyżej wymienionych praw. Prezes UKE jest uprawniony do weryfikacji tożsamości wnioskujących.

- 7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Prezesa UKE danych osobowych.
- 8. Prezes UKE nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.