



Zatwierdzam:

**nr sprawy: BA.WZP.26.4.27.2023**

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp**

**Przedmiot zamówienia:**

Sukcesywne dostawy papieru do siedziby Urzędu Komunikacji Elektronicznej w Warszawie oraz 15 Delegatur UKE

## Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

### Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- Pani Dagmara Chmielecka, tel. 22 534 95 63
- Pan Robert Plesiewicz, tel. 22 534 91 72

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem: <https://bip.uke.gov.pl/zamowienia-publiczne/>.

## Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej „ZO”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
30197630-1	Papier do drukowania

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z sukcesywną dostawą papieru do siedziby Urzędu Komunikacji Elektronicznej w Warszawie przy ul. Giełdowa 7/9 oraz do 15 Delegatur UKE.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

## Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

## Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

## Rozdział 6 - Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, w tym wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków (o ile są wymagane)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

- b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

d) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

#### **Rozdział 7 – Informacja o sposobie porozumiewania się**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - **Pani Dagmara Chmielecka**, e-mail: [dagmara.chmielecka@uke.gov.pl](mailto:dagmara.chmielecka@uke.gov.pl), tel.: 22 534 95 63
  - **Pan Robert Plesiewicz**, e-mail: [Robert.plesiewicz@uke.gov.pl](mailto:Robert.plesiewicz@uke.gov.pl), tel.: 22 534 91 72
2. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.
3. Zamawiający informuje, że Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, za pomocą adresu [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl), o wyjaśnienie treści ZO do dnia 06.12.2023 r. do godz. 10:00. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.

#### **Rozdział 8 – Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **Rozdział 9 – Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa. Jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/ osób do podpisania oferty.
6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y).
7. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:

1)	Formularz oferty – Załącznik nr 1 do ZO
2)	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – Załącznik nr 2 do ZO
3)	Szczegółowa kalkulacja ceny – Załącznik nr 5 do ZO
4)	Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

## Rozdział 10 – Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia: **08.12.2023 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu do UKE).
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.12.2023 r. o godz. 10:30**.
3. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej (jako skan podpisanej oferty i załączników lub dokument elektroniczny podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym/zaufanym lub osobistym) na adres: [zamowienia.publiczne@uke.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@uke.gov.pl)
4. W tytule wiadomości proszę podać numer zapytania tj.: „**OFERTA - Zapytanie ofertowe nr BA.WZP.26.4.27.2023**”.
5. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

## Rozdział 11 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym ZO, powinien w cenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
2. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

## Rozdział 12 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

### Oceniane kryterium i jego waga

KRYTERIUM	waga	SPOSÓB OBLICZANIA
Oferowana cena [wartość brutto]	100%	<b>Wartość punktowa = <math>100 \cdot C_{\min} / C_n</math></b> $C_{\min}$ - cena najniższa spośród złożonych ofert $C_n$ - cena oferty badanej

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ww. kryterium oceny ofert, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **Rozdział 13 – Informacje o wykluczeniu**

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do ZO.
3. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną wezwani do złożenia przedmiotowego oświadczenia w terminie przewidzianym przez Zamawiającego.

## **Rozdział 14 – Odrzucenie oferty**

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:

- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- b) przedstawi nieprawdziwe informacje,
- c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- d) złożył ofertę po terminie składania ofert,
- e) podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) w przewidzianym terminie nie odpowiedział na wezwanie Zamawiającego lub nie złożył dokumentów i/lub oświadczeń na wezwanie Zamawiającego.

## **Rozdział 15 – Informacje dotyczące RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162.

- 2) Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej: adres e-mail: [iod@uke.gov.pl](mailto:iod@uke.gov.pl) ; numer telefonu: +48 22 53 49 241.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. **„Sukcesywne dostawy papieru do siedziby Urzędu Komunikacji Elektronicznej w Warszawie oraz 15 Delegatur UKE”, nr sprawy: BA.WZP.26.4.27.2023.**

- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa Pzp.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
- 5) Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe), podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Zamawiającego), a także innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych Zamawiającego, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
- a) uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
  - b) uzyskania kopii danych osobowych,
  - c) żądania na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
  - d) żądania na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 RODO.

- 10) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

## **Rozdział 16 – Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku:
  - a) braku przyznania publicznych środków finansowych, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) braku środków finansowych przeznaczonych na realizację zapytania ofertowego lub gdy złożone oferty przekraczają środki finansowe posiadane przez Zamawiającego,
  - c) braku ofert niepodlegających odrzuceniu,
  - d) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że udzielenie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e) gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcia niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 12.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie poinformowany o terminie podpisania umowy.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której warunki określono w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do ZO.
5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.

## **Rozdział 17 – Załączniki**

<b>Nr Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
3	Projekt Umowy
4	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
5	Szczegółowa kalkulacja ceny

**Formularz oferty****Postępowanie nr BA.WZP.26.4.27.2023****I. DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres lub siedziba:

.....

Numer KRS (jeśli dotyczy)

Numer NIP (jeśli dotyczy):

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym

1) Imię i nazwisko: .....

2) tel.: .....

3) adres e-mail: .....

Nazwa banku i nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy

.....

**Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów (jeżeli dotyczy)**

Adres, z którego zostanie przesłana faktura elektroniczna:

.....

**II. CENA OFERTY:**

Przystępując do niniejszego zapytania ofertowego na „**Sukcesywne dostawy papieru do siedziby Urzędu Komunikacji Elektronicznej w Warszawie oraz 15 Delegatur UKE**”, oferuję realizację zamówienia, zgodnie z zapisami zapytania ofertowego:

**za następującą cenę (maksymalne wynagrodzenie):**

wartość netto: ..... zł (słownie: .....)

stawka VAT: ..... %, tj. .... zł

wartość brutto: ..... zł (słownie: .....)

Szczegółowa kalkulacja ceny stanowi Załącznik nr 5 do ZO.



## OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznaliśmy się z ZO, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) w przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem\*:
  - ✓ Imię i nazwisko - .....
  - ✓ stanowisko/funkcja .....
- 6) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:  
.....  
.....
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>.

.....  
Podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika

\*Zaznaczyć właściwe

<sup>1</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

**Znak sprawy: BA.WZP.26.4.27.2023**

Ja, niżej podpisany(a)

.....

Reprezentujący firmę.....

oświadczamy, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika

**Projekt umowy**

**Znak sprawy: BA.WZP.26.4.27.2023**

Dokument zawarty w oddzielnym pliku.

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**  
**Znak sprawy: BA.WZP.26.4.23.2023**

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z sukcesywną dostawą papieru do siedziby Urzędu Komunikacji Elektronicznej w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9 oraz do 15 Delegatur UKE:

1. Delegatura UKE w Białymstoku; ul. Warszawska 1a, 15-062 Białystok
2. Delegatura UKE w Bydgoszczy; ul. Wojska Polskiego 23, 85-825 Bydgoszcz
3. Delegatura UKE w Gdyni; ul. Kielecka 103, 81-650 Gdynia
4. Delegatura UKE w Kielcach; ul. Urzędnicza 13, 25-729 Kielce
5. Delegatura UKE w Krakowie; ul. Świętokrzyska 12, 30-015 Kraków
6. Delegatura UKE w Lublinie; ul. Tomasza Zana 38 C, 20-601 Lublin
7. Delegatura UKE w Łodzi; ul. Nawrot 85, 90-039 Łódź
8. Delegatura UKE w Olsztynie; ul. Wyszyńskiego 1, 10-457 Olsztyn
9. Delegatura UKE w Opolu; ul. Łokietka 2, 45-563 Opole
10. Delegatura UKE w Poznaniu; ul. Kasprzaka 54, 60-245 Poznań
11. Delegatura UKE w Rzeszowie; ul. Grunwaldzka 17, 35-068 Rzeszów
12. Delegatura UKE w Siemianowicach Śląskich; ul. Walerego Wróblewskiego 75, 41-106 Siemianowice Śląskie
13. Delegatura UKE w Szczecinie; ul. Zygmunta Krasińskiego 10/28, 71-435 Szczecin
14. Delegatura UKE w Zielonej Górze; ul. J. Dąbrowskiego 12, 65-021 Zielona Góra
15. Delegatura UKE we Wrocławiu; ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 15-17, 50-044 Wrocław

Zakup i sukcesywne dostawy odbędą się zgodnie z poniższym zapotrzebowaniem:

Lp.	Nazwa papieru	Opis wymaganych parametrów technicznych papieru	Jednostka miary	Ilość [szt.]
1	2	3	4	5
1	Papier A-3	Gramatura 80±3 g/m <sup>2</sup> (zgodnie z normą PN- ISO 536:2012 lub równoważną) Białość min. 146±3 CIE (zgodnie z normą PN- ISO 11475:2002 lub równoważną średnia z obu stron) grubość 104±3 μm (zgodnie z normą PN- EN ISO 534:2012 lub równoważną) nieprzezroczystość min. 89% (zgodnie z normą ISO 2471:2008 lub równoważną) gładkość/chropowatość 220±60 cm <sup>3</sup> /min (zgodnie z normą PN -93/P-50166.02 średnia z obu stron) wilgotność od 3,5 do 5,3 % (zgodnie z normą PN – ISO 287:2011 lub równoważną) posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny papier bezpyłowy papier bezchlorkowy	ryza (500 arkuszy)	60

2	<b>Papier A3 120g/m2</b>	Gramatura 120±3 g/m2 białość CIE minimum 168±2, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (250 arkuszy)	<b>10</b>
3	<b>Papier ksero A-4 80g/m2</b>	Gramatura 80±3 g/m2 (zgodnie z normą PN- ISO 536:2012) Białość min. 146±3 CIE (zgodnie z normą PN- ISO 11475:2002 lub równoważną średnia z obu stron) grubość 104±3 µm (zgodnie z normą PN- EN ISO 534:2012 lub równoważną) nieprzezroczystość min. 89% (zgodnie z normą ISO 2471:2008 lub równoważną), gładkość/chropowatość 220±60 cm3/min (zgodnie z normą PN -93/P-50166.02 lub równoważną, średnia z obu stron) wilgotność od 3,5 do 5,3 % (zgodnie z normą PN – ISO 287:2011 lub równoważną) papier bezpyłowy papier bezchlorkowy posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (500 arkuszy)	<b>3 200</b>
4	<b>Papier A-4 z recyclingu</b>	Gramatura 80±3,2g/m2,PN-EN ISO 536:1996 lub równoważna; białość CIE 85±2,5 ISO lub 80 ISO lub równoważna, klasa B; wykonany ze 100% udziałem materiałów lub substancji pochodzących z recyklingu - np. makulatury posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC i/lub EU Flower, Oznakowanie ekologiczne: Błękitny Anioł (Blue Angel) lub inne równoważne potwierdzające, że produkt jest ekologiczny (przyjazny środowisku) papier do drukarek atramentowych i laserowych oraz kopiarek, nadaje się do druków czarno-białych i kolorowych;	ryza (500 arkuszy)	<b>100</b>
5	<b>Papier A-4 ksero 120g</b>	papier ksero A4 120±3 g/m <sup>2</sup> , biały, gładka powierzchnia, białość CIE min. 161+/-2, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (250 arkuszy)	<b>10</b>
6	<b>Papier A-4 ksero 160g</b>	papier ksero A4 160±3 g/m <sup>2</sup> , biały, gładka powierzchnia, białość CIE min. 161+/-2, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (250 arkuszy)	<b>35</b>
7	<b>Papier A-4 ksero 250g</b>	papier ksero A4 250±6 g/m2, biały, gładka powierzchnia, białość CIE min. 161+/-2, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (250 arkuszy)	<b>40</b>

8	<b>Papier A-4 ksero 300g</b>	Papier ksero A4 300±8 g/m2 bezdrewny przeznaczony do drukarek laserowych kolorowych, powierzchnia satynowana wysoki poziom białości minimum 160 +/-2 CIA duplex, posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (125 arkuszy)	<b>15</b>
9	<b>Papier A-4 kolorowy pastelowy 80g/m2</b>	kolorowy papier uniwersalny do kopiarek, drukarek atramentowych i laserowych format A4 gramatura: 80±3 g/m2 różne kolory - do ustalenia przy zamówieniu. posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (500 arkuszy)	<b>10</b>
10	<b>Papier A-4 kolorowy pastelowy 160g/m2</b>	kolorowy papier uniwersalny do kopiarek, drukarek atramentowych i laserowych format A4 gramatura: 160±6 g/m2 różne kolory - do ustalenia przy zamówieniu. posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (250 arkuszy)	<b>10</b>
11	<b>Papier A-4 120g/m2</b>	powierzchnia matowa tłoczona o delikatnej fakturze płótna; przeznaczony jako papier listowy, zaproszeń, kartek okolicznościowych; przeznaczony do drukarek laserowych i atramentowych; format A4; gramatura: 120+/-2 g/m <sup>2</sup> ; kolor: biały lub kremowy;	opakowanie (50 arkuszy)	<b>10</b>
12	<b>Papier A-4 satynowy 160g/m2</b>	gładka satynowa powierzchnia pozwala na uzyskanie wydruków o najwyższej jakości przeznaczony do kolorowych drukarek laserowych i ksero idealny do wydruków zdjęć, prezentacji, raportów format A4 gramatura: 160±3 g/m2 kolor biały posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny	ryza (250 arkuszy)	<b>10</b>
13	<b>Papier A-4 ozdobny</b>	powierzchnia: matowa tłoczona o delikatnej fakturze płótna; przeznaczony do wizytówek, zaproszeń, dyplomów, certyfikatów, kartek okolicznościowych; przeznaczony: do drukarek atramentowych i laserowych format: A4; gramatur: 230±3 g/m2; kolor: biały lub kremowy;	opakowanie (20 arkuszy)	<b>10</b>

**Pozostałe warunki:**

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany sukcesywnie dostarczać przedmiot zamówienia w okresie od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

- 2) Termin realizacji pojedynczego zamówienia do Centrali Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub 15 Delegatur UKE : 5 dni kalendarzowych, licząc od momentu zgłoszenia zapotrzebowania.
- 3) Minimalna wartość zamówienia: 500,00 zł netto (słownie pięćset złotych 00/100 netto).
- 4) Dostawa: maksymalnie 1 x na 2 miesiące, minimalnie 1 x w roku.
- 5) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z zakupem i dostawą przedmiotu zamówienia do Centrali Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub 15 Delegatur UKE

**Szczegółowa kalkulacja ceny**

**Znak sprawy: BA.WZP.26.4.27.2023**

Dokument zawarty w oddzielnym pliku.